

CENTRE

Axe 2 : PRÉVENTION ET GESTION DES RISQUES

# PREVENIR L'USURE PROFESSIONNELLE

## Contexte

---

L'usure professionnelle, cette forme particulière de souffrance au travail, se manifeste par une saturation émotionnelle et physique conduisant à une dépersonnalisation dans la relation de soin et à une perte de sens dans l'accomplissement de son travail, et ceci même si chacun appréhende l'épuisement professionnel de manière singulière et l'exprime de la façon qui lui est propre : baisse d'énergie, absentéisme, cynisme, acharnement déraisonné au travail, irritabilité, variation de poids, etc.

Mais derrière ces manifestations et ces conséquences, comment comprendre cette souffrance, quelles en sont les causes, comment lui donner du sens ? et surtout comment s'en préserver et garder sa motivation au travail ?

La formation ci-après vise à répondre à ces questions et à accompagner les professionnels vers un regain d'intérêt et de motivation pour leurs métiers.

## Objectifs

---

Connaître les composantes de l'usure professionnelle et comprendre les mécanismes qui y conduisent.  
Analyser son contexte de travail, ses comportements et pratiques professionnelles pour repérer les risques.  
Acquérir des techniques de prévention de l'usure professionnelle Comprendre ce que recouvre la notion d'usure professionnelle (définitions, causes, manifestations) et connaître le champ des approches sur la souffrance au travail (RPS) Savoir prendre du recul et analyser les situations qui peuvent être source d'épuisement Acquérir des techniques de prévention de l'usure professionnelle et développer des ressources personnelles et environnementales afin d'élaborer une stratégie de prévention dans son activité Evaluer l'efficacité de sa stratégie de prévention de l'usure professionnelle dans son contexte de travail Développer ses capacités à cultiver son bien-être au travail

## Programme

---

En cours de consultation

### Public

**Métiers administratifs et de secrétariat médical (Resp. du personnel ou RH, Chargé de formation continu et RH, comptable, secrétaire médicale, agent administration), Métiers de la blanchisserie (lingère, agent de blanchisserie), Métiers de la maintenance, de l'entretien et de l'hygiène des bâtiments (agent bionettoyage, agent d'entretien, agent de maintenance des bâtiments et des installations), Métiers de la pharmacie (préparateur en pharmacie, aide pharmacien), Métiers de la qualité et gestion des risques, Métiers de la restauration (cuisinier, agent de restauration), Métiers de la rééducation (kinésithérapeute, ergothérapeute, psychomotricien, diététicien, pédicure podologue), Métiers de la sécurité (agent de sécurité), Métiers de l'aide à la personne (ASH, Assistant de vie sociale, maîtresse de maison,**

brancardier), Métiers de l'assistance aux soins (AS, AMP/AES, Accompagnant éducatif et social, Aux. de puériculture, ambulancier), Métiers de l'entretien des espaces verts (jardinier, agent d'entretien des espaces verts), Métiers de l'éducation et du social (éducateur, éducateur spécialisé, éducateur de jeunes enfants, aide médico-éducatif, animateur), Métiers des soins infirmiers (infirmier, IADE, IBODE, puéricultrice)

**Exercice**

**2021**

**Code de formation**

**H112**

**Nature**

**AFC**

**Organisé par**

**DEMETER SANTE**

**Durée**

**21 heures**

**Typologie**

**Formation continue ou Développement des connaissances et des compétences**