

Formation d'Adaptation à l'Emploi Adjoints des Cadres Hospitaliers

L'ANFH organise une formation d'adaptation à l'emploi à destination des adjoints des cadres hospitaliers. Cette action répond aux exigences de l'arrêté de 2014 et doit contribuer à l'amélioration des compétences des agents grâce à une meilleure connaissance de leur propre environnement de travail, des techniques de management et de communication ainsi que des éléments spécifiques de leur profession. Elle doit être achevée à l'issue de l'année qui suit la nomination, le détachement ou l'intégration directe dans le corps.

PUBLIC VISÉ :

➤ Agents nommés dans le corps à la suite d'un recrutement par concours ou sur liste d'aptitude Agents détachés ou ayant bénéficié d'une intégration directe dans le corps.

ORGANISÉ PAR :

➤ Convergences

NOMBRE DE PARTICIPANTS :

➤ 15 Participants

DURÉE :

➤ 22 jours

PRÉREQUIS :

➤ Aucun

OBJECTIFS

➤ Connaître le cadre d'exercice en établissement de santé ou établissement social ou médico-social relevant de la fonction publique hospitalière (5 jours)

➤ Connaître les techniques de management et de communication (12 jours)

➤ Développer le champ des ses connaissances techniques spécifiques (5 jours)

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

➤ L'approche pédagogique se veut réflexive et participative. Elle alterne les temps théoriques et les temps pratiques pour assurer une réelle progression dans l'acquisition des contenus. Elle aménage des temps d'échange entre le formateur et le stagiaire afin d'évacuer les possibles difficultés récurrentes.

PROGRAMME

Module 1 : Le cadre d'exercice en ES ou ESMS (5 jours)

Consolider sa culture hospitalière : la notion de SPH, l'environnement extérieur des ES/ESMS et leur organisation administrative

Comprendre les enjeux financiers des EPS et ESMS

Comprendre le statut des personnels de la FPH et les logiques de développement des ressources humaines

Appréhender l'organisation et les différentes activités médicales de l'hôpital

Module 2 : les principes et techniques de management et de communication (12 jours)

Comprendre les postures et pratiques managériales : mieux se connaître, travailler en équipe, conduire des entretiens, gérer son temps et organiser son travail, gérer les situations difficiles

Mieux communiquer : communiquer dans l'équipe et avec l'équipe, prendre la parole en public et animer des réunions

Module 3 : Développer ses connaissances spécifiques (5 jours)

Connaître les principes de l'amélioration continue de la qualité, de la démarche de certification et de la gestion des risques

Maîtriser les notions de pilotage économique et financier et d'indicateurs de gestion

L'approche RH au sein des EPS

Comprendre les enjeux d'une politique de développement durable à l'hôpital

Préparer le stage