

L'ANFH Hauts de France continue de vous accompagner sur les actualités RH et vous propose les webinaires suivants :

## Les webinaires juridiques: sensibilisation tout public

### 1. Laïcité : tout public

**ANIMATEUR** : Florent LE FRAPER DU HELLEN – Juriste Consultant

**ORGANISME** : GERESO

**DUREE** : 2h30

**Laïcité : tout public** : le 19 Juin 2026 de 09:30 à 12:00

#### **Les objectifs pédagogiques visés :**

- Apprécier les mesures à mettre en place pour faire respecter le principe de laïcité
- Prévenir les situations de non-respect du principe de laïcité
- Répondre aux interrogations des agents concernant les agents et les collègues

**Programme communiquant** : Autant en raison de problématiques de société, qui impactent les relations de travail et les relations avec les usagers, que d'obligations réglementaires, qui imposent la création d'un référent laïcité et des formations dans ce domaine, il se révèle indispensable de revenir sur la définition du concept de laïcité et d'envisager son illustration dans un contexte de travail spécifique à la fonction publique hospitalière.

Ce webinaire est l'occasion de revenir sur la naissance du concept de laïcité, afin de comprendre quels en sont les enjeux véritables et quelle application peut être envisagée par les administrations. Les différentes positions du juge administratif sur ces situations et les différents encadrements prévus dans les établissements témoignent également des comportements à adopter face aux situations parfois problématiques

#### **Le programme de formation :**

- Apprécier la portée du principe de laïcité
  - Le principe dans la loi de 1905
  - L'interprétation du principe par le juge administratif et constitutionnel
- Identifier le fondement du principe de laïcité
  - L'obligation de neutralité et de réserve
  - Le rôle du référent déontologue
- Mettre en œuvre des actions concrètes
  - La discipline
  - Le droit au respect de sa confession
  - Les autorisations spéciales d'absence pour fêtes religieuses
- Identifier le cadre juridique de la différence de traitement particulière
  - Le principe de non-discrimination
  - Les exigences professionnelles essentielles et déterminantes

- Apprécier l'évolution du principe de laïcité et son expression dans la fonction publique
  - Les obligations des agents publics à l'égard des usagers : information, dignité, probité...
  - La construction de la doctrine et l'évolution du principe de laïcité à l'égard des usagers
- Qualifier les situations de non-respect du principe de laïcité
  - L'absence de portée absolue du principe de neutralité
  - L'échelle de sanction en cas de non-respect

Lien d'inscription : [https://gereso.zoom.us/webinar/register/WN\\_xN0bkp6OSjCSAMRD1Gnj7g](https://gereso.zoom.us/webinar/register/WN_xN0bkp6OSjCSAMRD1Gnj7g)

## 2. Secret, secret médical, discrétion et réserve

**ANIMATEUR** : Florent LE FRAPER DU HELLEN – Juriste Consultant

**ORGANISME** : GERESO

**DUREE** : 2h30

**Secret, secret médical, discrétion et réserve** : le 9 octobre 2026 de 09:30 à 12:00

### Les objectifs pédagogiques visés :

- Identifier les différentes obligations des agents en matière de communication
- Informer les agents de leurs obligations
- Sanctionner les manquements aux obligations

### Le programme de formation :

- Les obligations des agents publics
  - La définition des obligations en matière de communication
  - Les enjeux respectifs des différentes obligations
  - Les discrétions et secrets :
    - ✓ Secret médical
- Le droit des agents à communication
  - La procédure de communication des documents
  - Les possibilités de levée de l'obligation
- La sanction des manquements
  - La procédure disciplinaire
  - L'appréciation de la faute

Lien d'inscription : [https://gereso.zoom.us/webinar/register/WN\\_aHGaaVhFR9uUWezFojRn8Q](https://gereso.zoom.us/webinar/register/WN_aHGaaVhFR9uUWezFojRn8Q)

### 3. Déontologie et contrôle déontologique dans le cumul d'activité

**ANIMATEUR** : Florent LE FRAPER DU HELLEN – Juriste Consultant

**ORGANISME** : GERESO

**DUREE** : 2h30

**Déontologie et contrôle déontologique dans le cumul d'activité : le 20 novembre 2026 de 09:30 à 12:00**

Lien d'inscription : [https://gereso.zoom.us/webinar/register/WN\\_2OajGqbnSCCXHry3-x5EbQ](https://gereso.zoom.us/webinar/register/WN_2OajGqbnSCCXHry3-x5EbQ)

#### Objectifs

- Maitriser la réglementation sur le cumul d'emplois et d'activités accessoires
- Sécuriser les décisions prises
- Introduire des circuits systématiques d'examen des demandes
- Identifier les situations sensibles et prévoir les modalités d'intervention

#### Programme

- Les droits et obligations de l'agent
  - o Rappel des droits des agents
  - o Rappel des obligations des agents

*Introduire les mécanismes de protection et d'aide auprès des agents - Anticiper les risques en matière de responsabilité*

- Le rôle du référent déontologue
  - o Le rôle auprès des agents
  - o Le rôle auprès de l'administration
- Les contrôles déontologiques opérés par l'employeur public
  - o A l'arrivée dans un établissement
  - o Au départ temporaire ou permanent d'un établissement
- La gestion des cumuls d'activité
  - o Les dérogations
    - Le cumul libre
    - La déclaration préalable
  - o Les exceptions
    - L'activité accessoire
    - La création ou la reprise d'entreprise

*Détermination d'une procédure de demande de cumuls – gérer les arrivées et les départs temporaires ou définitifs au sein de l'établissement*

- La sanction d'un cumul illégal ou non déclaré
  - Les sanctions disciplinaires
    - L'échelle de sanctions
    - La gestion de la procédure disciplinaire
    - La demande de reversement des sommes perçues

*Déterminer l'étendue de la sanction - Instruire un dossier disciplinaire*

| Objectif de la séquence                                       | Contenu  | Durée en minutes |
|---|--|------------------|
| <b>Les droits et obligations</b>                              | Les droits des agents<br>Les obligations des agents<br>La portée de ces droits et obligations<br>L'obligation de se consacrer exclusivement à ses tâches | 15               |
| <b>Le rôle du référent déontologue</b>                        | Le rôle auprès de l'agent<br>Le rôle auprès de l'administration  | 15               |
| <b>Les contrôles systématiques de l'employeur public</b>      | Les contrôles à l'arrivée<br>Les contrôles au départ<br>Les bénéficiaires de ces contrôles<br>La portée de la mise en disponibilité                      | 30               |
| <b>Les dérogations au principe de l'interdiction de cumul</b> | Le cumul libre<br>La déclaration préalable   | 15               |
| <b>Les exceptions au principe de l'interdiction de cumul</b>  | L'activité accessoire<br>La création ou la reprise d'entreprise  | 30               |

WEBINAIRE

|   |  |    |
|---|--|----|
| <b>Sanctionner le non-respect des règles de non-cumul</b> | Régime disciplinaire<br>Echelle de sanction<br>Procédure | 30 |
|---|--|----|