



Les fondamentaux du Conseil en Evolution Professionnelle

Les fondamentaux du Conseil en Evolution Professionnelle

JOUR 1 & JOUR 2 Les fondamentaux du CEP

Les objectifs :

- ✓ S'approprier la réglementation sur le CEP
- ✓ Identifier les différents niveaux du CEP
- ✓ Connaître et utiliser les outils du CEP par niveau
- ✓ Identifier la posture à adopter pour conduire un entretien de CEP
- ✓ Connaître le réseau territoire

4 À 6 semaines

JOUR 3 Le partage d'expériences

Les objectifs :

- ✓ Partager son retour d'expérience et réaliser des mises en situations sur les entretiens CEP
- ✓ Réaliser des études de cas pratiques
- ✓ Identifier les pistes d'action à engager auprès des agents
- ✓ Construire son plan d'action

JOUR 1 & JOUR 2

Les fondamentaux du CEP

JOUR 1

Tour de table, présentation des participants, recueil des attentes

Objectifs :

- ✓ S'approprier la réglementation sur le CEP
- ✓ Identifier les différents niveaux du CEP
- ✓ Connaître et utiliser les outils du CEP par niveau
- ✓ Identifier la posture à adopter pour conduire un entretien de CEP
- ✓ Connaître le réseau du territoire

Public :

- ✓ Personnel de la fonction publique hospitalière en charge du CEP au sein des établissements

S'approprier la réglementation sur le CEP

- ✓ Le cadre légal : les textes de référence, les grandes dates
- ✓ Le contexte et les impacts sur l'emploi
- ✓ Les bénéficiaires du CEP
- ✓ Les opérateurs du CEP

Identifier les différents niveaux du CEP

- ✓ Les différentes demandes des agents
- ✓ Les différents types de mobilité
- ✓ Le niveau 1 du CEP : cadre, étapes proposées
- ✓ Le niveau 2 du CEP : cadre, étapes proposées

JOUR 2

Connaître et utiliser les outils du CEP par niveau

- ✓ Les outils du niveau 1 : appropriation, utilisation et entraînement sur la base de cas pratique
- ✓ Les outils du niveau 2 : appropriation, utilisation et entraînement sur la base de cas pratique
- ✓ Les formulaires, supports et documents à disposition (fiche de renseignement, document de synthèse,...) : appropriation, utilisation et entraînement sur la base de cas pratique

Identifier la posture à adopter pour conduire un entretien de CEP

- ✓ Les différentes postures : conseil, expertise
- ✓ La confidentialité, la neutralité dans le rôle de conseiller CEP
- ✓ Les différentes casquettes du conseiller CEP (formation,...) et la posture à adopter
- ✓ Entraînement sur des mises en situation concrètes d'entretien de CEP

Connaître le réseau mis en place sur le territoire

- ✓ Présentation du réseau : objectifs, modalités, thématiques, espace collaboratif,...

Méthodes mobilisées

- ✓ Apports théoriques et méthodologiques, mises en situation, jeux de rôle, travail en groupe et retour d'expériences

Suivi et évaluation :

- ✓ Questionnaires d'attente / Tour de table
- ✓ Feuille d'émargement et attestation de formation
- ✓ Évaluation de la satisfaction

JOUR 3

Le partage d'expériences

JOUR 3

Tour de table : Ou en êtes vous du CEP ?

Partager son retour d'expérience

- ✓ Analyse des réussites et des difficultés rencontrées
- ✓ Retour sur l'utilisation et la mise en pratique de la méthodologie du CEP et des outils proposés
- ✓ Jeux de rôles / mises en situations sur des entretiens de CEP
- ✓ Débriefing en groupe

Réaliser des études de cas pratiques

- ✓ Présentation de la méthode de co-développement et des cas pratiques à travailler
- ✓ Mise en place de l'atelier de co-développement avec un « client » et des « consultants »
- ✓ Etudes de cas pratiques, questionnement, reformulation,...

Identifier les pistes d'action à engager auprès des agents

- ✓ Préconisations, pistes d'actions à engager
- ✓ Partage avec le groupe sur les actions retenues

Construire son plan d'action CEP

- ✓ Construction du plan d'action du conseiller CEP à engager avec le calendrier de réalisation : « les actions sur lesquelles je souhaite m'engager »

Tour de table : Evaluation & perspectives

Objectifs :

- ✓ Partager son retour d'expérience et réaliser des mises en situations sur les entretiens CEP
- ✓ Réaliser des études de cas pratiques
- ✓ Identifier les pistes d'action à engager auprès des agents
- ✓ Construire son plan d'action CEP

Public :

- ✓ Personnel de la fonction publique hospitalière en charge du CEP au sein des établissements

Méthodes mobilisées

- ✓ Apports théoriques et méthodologiques, mises en situation, jeux de rôle, travail en groupe et retour d'expériences

Suivi et évaluation :

- ✓ Questionnaires d'attente / Tour de table
- ✓ Feuille d'émargement et attestation de formation
- ✓ Évaluation de la satisfaction



Nathalie Faure

Consultante RH, conduit depuis plusieurs années de nombreux projets autour des problématiques de mobilité et de transition professionnelle.

Anime les ateliers d'échanges de pratiques CEP au sein des délégations de l'ANFH

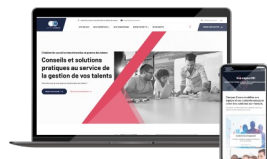
NOS DOMAINES D'EXPERTISES

Campus Career, c'est une équipe de consultants spécialistes de la gestion des talents et des parcours professionnels, qui met tout en œuvre pour comprendre vos spécificités.

Grâce à nos outils innovants et nos offres sur-mesure nous vous aidons à relever vos enjeux et atteindre vos objectifs.

Pour aller plus loin

Consultez notre site internet



www.campus-career.fr

