



# Webinaire Mercredi 27 avril 2022 de présentation du **BAROMETRE SOCIAL**

**Pourquoi ?**  
Établir un état des lieux de la vie dans notre établissement aujourd'hui qui s'appuie sur l'expression de votre ressenti.

**Comment ?**  
Depuis votre ordinateur, votre tablette ou votre smartphone répondez à l'enquête. Les résultats seront traités de manière **totale**ment anonyme.



# Sommaire

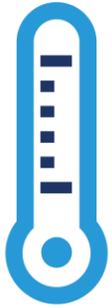
- 1. Le baromètre social**
- 2. Présentation de la nouvelle plateforme dématérialisée**
- 3. Les résultats de l'enquête**
- 4. Modalités de connexion et les fonctionnalités**
- 5. Calendrier de déploiement**

# 01 Le Baromètre social, qu'est ce que c'est ?

Le baromètre social a pour but de réaliser un **état des lieux** du climat social au travers d'un ou plusieurs questionnaires axé(s) sur les différents facteurs constitutifs de la **Qualité de Vie et les Conditions de Travail** : l'organisation et les conditions de travail, les relations au sein de l'équipe, les patients et l'encadrement....



# 01 Le Baromètre social, pourquoi?



Le BS constitue la **première phase d'une démarche d'amélioration de la qualité de vie au travail**. Il permet de disposer d'un état des lieux précis de la perception des agents de leur quotidien de travail et ainsi d'identifier les facteurs de risques et les leviers d'amélioration de la QVT.

Sur cette base, l'établissement pourra **élaborer une politique QVT adaptée** et mettre en œuvre des **actions ciblées** dans une optique d'amélioration des conditions de travail.



# 01 Le Baromètre social, quelle temporalité?

Le BS peut être déclenché à tout moment, en fonction de la temporalité de l'établissement (lancement projet QVT, projet de changement organisationnel ou matériel...).

4 à 6 semaines avant l'enquête, il est nécessaire de **communiquer** sur la démarche pour inciter les participants à répondre

La durée de l'enquête s'étend de **3 à 4 semaines** ponctuées de relances afin de **favoriser une participation large des agents**.

Les résultats de l'enquête sont disponibles immédiatement après la clôture de l'enquête via la plateforme en ligne.

Il est recommandé de renouveler **l'enquête du BS tous les 3 ans** environ, afin de mesurer l'impact des actions mises en œuvre, et d'en faire un véritable outil d'animation d'une politique QVCT

# 02 Présentation de la plate-forme dématérialisée : Prérequis technique



URL à transmettre au SI en amont :  
<https://qvt-anfh.fr>



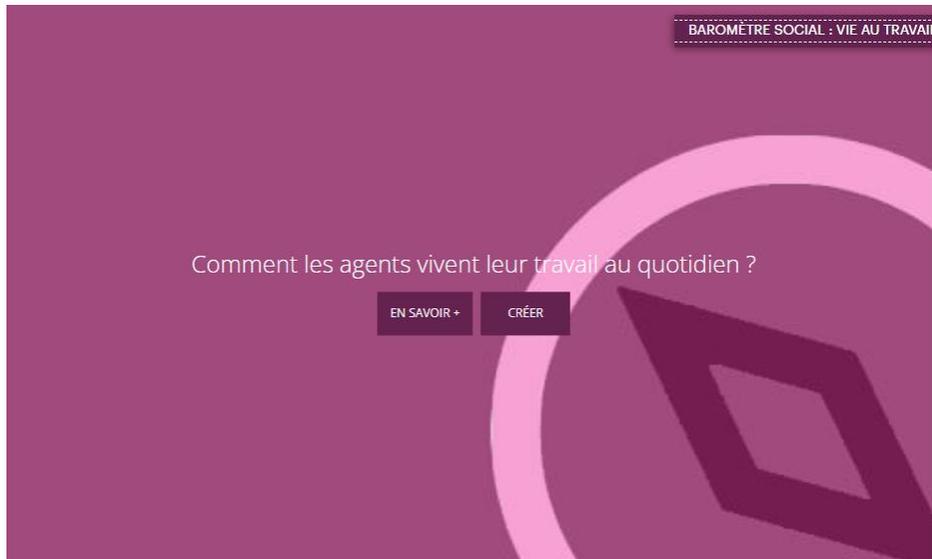
# 02 Présentation de la plate-forme dématérialisée : <https://qvt-anfh.fr>



- Ergonomie et intuitivité
- Anonymat préservé des répondants
- RGPD
- Accessibilité responsive sur smartphone, tablette ou PC

# 02 Le questionnaire Baromètre social : vie au travail

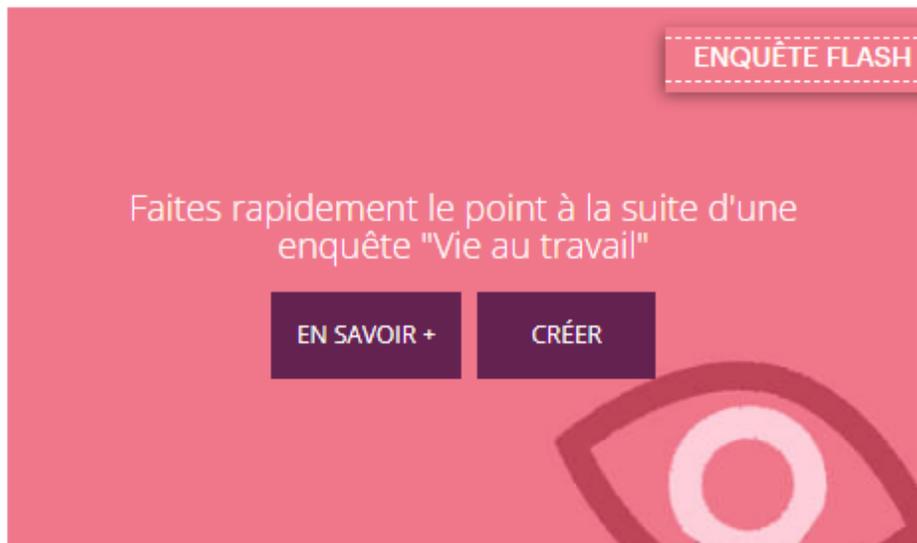
**51 questions** évaluer l'ensemble des thèmes clés pour le bon fonctionnement « courant » d'un établissement. Ces questions ont été validés à partir des trois BS précédents



- L'exercice de mon métier
- L'organisation de mon travail
- Le fonctionnement et l'animation au sein de mon équipe
- L'encadrement de l'équipe
- La relation Patient
- Mon état psychologique
- L'information et les dispositifs de soutien au sein de mon établissement
- L'avenir de l'établissement

## 02 Les questionnaires complémentaires

**6 questions** à la suite de l'enquête « de base » vérifier la situation globale d'une entité



ENQUÊTE FLASH

Faites rapidement le point à la suite d'une enquête "Vie au travail"

EN SAVOIR + CRÉER

**25 questions** pour évaluer l'environnement immédiat de travail



FONCTIONNEMENT D'ÉQUIPE

Sur le terrain, comment vivent les équipes ?

EN SAVOIR + CRÉER

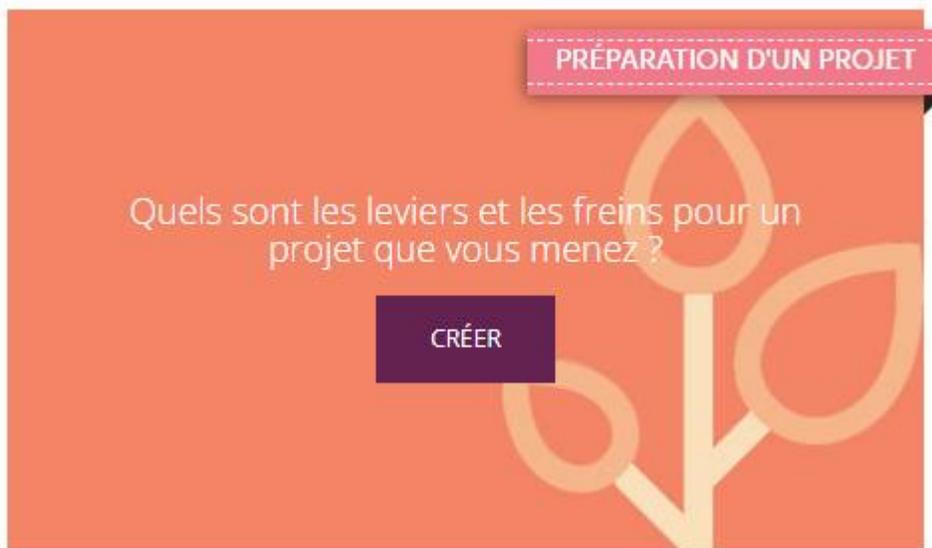
# 02 Les questionnaires complémentaires

15 questions pour mesurer le vécu d'un changement précis avant et pendant (1° questionnaire)... et après (2° questionnaire)

PRÉPARATION D'UN PROJET

Quels sont les leviers et les freins pour un projet que vous menez ?

CRÉER

A rectangular card with an orange background. In the top right corner, there is a pink tab with the text 'PRÉPARATION D'UN PROJET'. The main text asks 'Quels sont les leviers et les freins pour un projet que vous menez ?'. At the bottom center, there is a dark purple button with the text 'CRÉER'. On the right side, there is a stylized illustration of a plant with three leaves and a stem.

BILAN D'UN PROJET

Quels retours des agents pour un projet terminé ?

CRÉER

A rectangular card with a blue background. In the top right corner, there is a pink tab with the text 'BILAN D'UN PROJET'. The main text asks 'Quels retours des agents pour un projet terminé ?'. At the bottom center, there is a dark purple button with the text 'CRÉER'. On the left side, there is a stylized illustration of a plant with three leaves and a stem.

# 03 Les résultats de l'enquête



1 résultat instantané à l'issue du questionnaire pour le répondant :  
**Rapport flash**

1 synthèse des réponses  
Tendance de réponses positives ou négatives

Thèmes positifs / moins positifs

1 analyse individuelle  
1 document strictement personnel



## MON RAPPORT FLASH

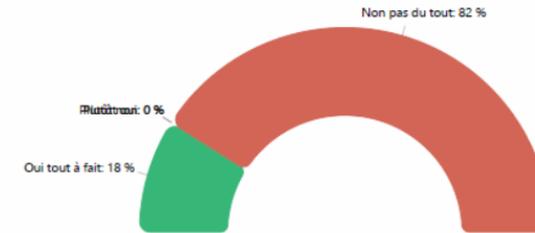
Ce document n'est que pour vous. Il synthétise vos réponses au questionnaire.

Merci d'avoir répondu à ce questionnaire.

Vos réponses sont plutôt négatives :

20%  
de vos réponses sont positives

80%  
de vos réponses sont négatives



Thèmes pour lesquels vos réponses sont les plus positives :

L'organisation de mon travail  
Mon état actuel

Thèmes pour lesquels vos réponses sont les moins positives :

Les relations avec les personnes prises en charge par l'établissement  
L'information

Vos réponses montrent que vous avez très peu de satisfaction professionnelle. Peut-être devriez-vous en parler avec votre DRH.

Merci de votre contribution. L'analyse des résultats sera effectuée de manière globale et anonyme. Elle permettra, tant au niveau de votre établissement qu'au sein de votre direction/équipe, de progresser et d'améliorer les conditions de votre travail.

# 03 Les résultats de l'enquête pour l'établissement

## 1 suivi en temps réel du taux de réponse



A l'issue de l'enquête :

1 rapport de résultats comprenant 3 parties :

- 1 synthèse générale
- les résultats question par question
- 1 tableau de synthèse

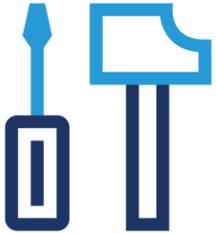
*Possibilité d'édition des résultats par site ou par filière*



**Résultats uniquement accessibles par l'établissement dans le strict respect de l'autonomie des établissements**



## 03 Les résultats de l'enquête pour l'établissement pour vous aider à les comprendre



Face aux résultats par établissement, l'ANFH Bretagne propose des accompagnements et groupes de travail à chaque participant pour :

vous aider à conduire une analyse juste et pertinente  
vous accompagner à la prise en main des résultats  
donner un éclairage sur les taux de référence  
Et faciliter la restitution des résultats aux équipes



Entièrement financés, en priorité pour les adhérents qui s'engagent dans la démarche régionale 2022, ces accompagnements seront aussi disponibles à la commande pour tous.

Un dispositif QVT plus large viendra compléter l'offre ANFH dès la fin de l'année 2022 (formation-action, digital learning, guide, modules flash) .

## 04 Modalités de connexion et les fonctionnalités



1 accès par établissement



1 référent qui pourra

- administrer les questionnaires
- accéder au rapport de résultats **mais pas aux réponses individuelles**

# 04 Modalités de connexion et les fonctionnalités comment accéder à la plate-forme ?

## Définition de votre mot de passe

Vous allez pouvoir accéder à la plateforme QVT de l'ANFH à l'adresse :

qvt-anfh.fr

Votre login est :

REG000

Votre mot de passe est celui que vous définirez ci-dessous :

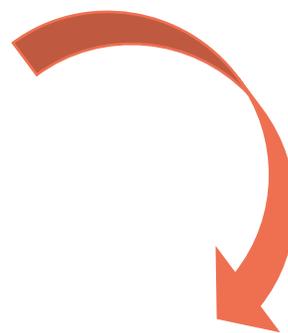
Mot de passe

Confirmation

Valider mon mot de passe



Le login est le « Code adhérent ANFH » :  
**BRE000**



Suivi de la qualité de vie et conditions de travail

### Connexion

Code établissement

Mot de passe

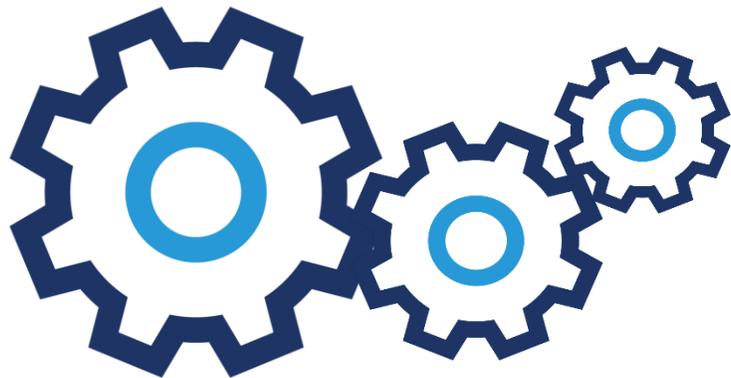
Mot de passe oublié

SE CONNECTER

# 04 Modalités de connexion et les fonctionnalités

## Administration de la plateforme

- le logo et la signature (cartouche mail)
- Sites de l'établissement
- commentaire en fin de questionnaire
- courrier / mail



## Administration d'une enquête

- Génération des codes d'accès
- Envoi des codes mail ou courrier
- Relance
- Accéder au suivi et aux résultats
- Support technique

# 04 Modalités de connexion et les fonctionnalités

## Comment recevoir un code d'accès ?

**Anfh** Bretagne

**LETRE D'ENGAGEMENT de l'adhérent**  
**BAROMETRE SOCIAL / QVT**

A retourner avant le 10 mai 2022

Etablissement : \_\_\_\_\_ code ext. RBE : \_\_\_\_\_

Représenté par (nom, titre) : \_\_\_\_\_

S'engage à :

- Participer à la réalisation du baromètre social proposé par l'ANFH Bretagne
- Respecter les modalités et planning de déploiement tout en considérant pouvoir relancer l'opération par la suite, à rythme et échéance de son choix
- Communiquer les documents adossés produits avec le dispositif
- Désigner le référent et interlocuteur de l'ANFH pour la réalisation de ce projet

Nom Prénom	Fonction	Adresse	Téléphone

En contrepartie de ces engagements, l'établissement pourra :

- Bénéficier du financement total de l'utilisation de cet outil
- Participer à la visioconférence du 27 avril 2022, ouverte à tous les adhérents bretons
- Identifier des leviers et de recenser les facteurs de risques au sein de l'établissement, du pôle ou du service
- Echanger au sein des équipes pour approfondir les résultats
- Mettre en œuvre des actions ciblées en vue d'améliorer la qualité de vie et des conditions de travail des agents

L'ANFH sera ensuite en mesure, à l'issue de cette réalisation, à accompagner votre établissement sur :

- L'analyse de vos résultats
- La mise en œuvre d'actions ciblées en vue d'améliorer la QVCT des agents
- La reconduction de cette enquête au rythme de votre choix

A \_\_\_\_\_ Le \_\_\_\_\_

Signature de l'établissement : \_\_\_\_\_ Signature de l'ANFH Bretagne :

La confidentialité est garantie. Les données restent la propriété exclusive des établissements. L'ANFH s'engage à ne restituer les données collectées qu'à l'établissement titulaire par cette plateforme. La restitution régionale portera sur des données consolidées.

Nommer un référent (RH, référent QVT, etc..)

Formulaire à retourner à la délégation



Création d'un accès à la plateforme QVT ANFH  
De [noreply@qvt-anfh.fr](mailto:noreply@qvt-anfh.fr)

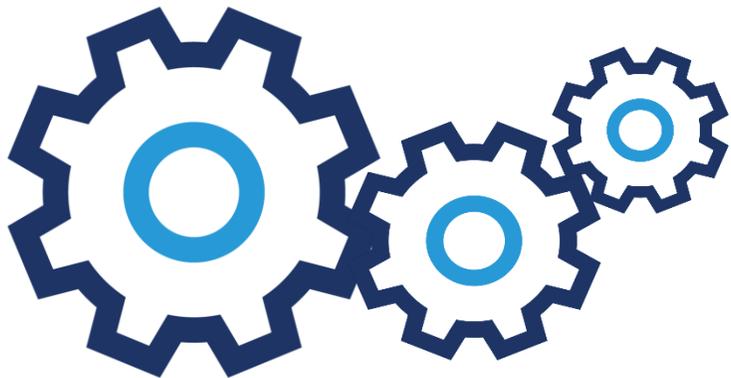


Pensez à vérifier vos courriers indésirables

# 04 Modalités de connexion et les fonctionnalités

Administration de la plateforme et de l'enquête : test en direct :

<https://qvt-anfh.fr/Recette/WebReports.dll>



# 05 Calendrier de déploiement

Pour recevoir votre code et les outils de communication

- Marie-Noëlle FRINAULT [mn.frinault@anhf.fr](mailto:mn.frinault@anhf.fr)

Édition 2022



du 16 mai au 19 juin 2022

