

Séminaire des responsables et chargées de formation



Au programme

1. Introduction de la Déléguée Territoriale
2. Projet IA
3. Accompagner la professionnalisation des infirmiers et aide soignants en psychiatrie
4. Focus sur certaines formations du PAR 2027
5. Évènements/actualités
6. Les bonnes pratiques en gestion
7. Atelier : Mesurer l'impact et l'évaluation des formations

01 Pôle formation



Cathy Leclercq
Conseillère en
Gestion de fonds



Cyril Lopes
Assistant formation



Nadjia Nafai
Conseillère
formation



Justine Roussel
Conseillère
formation



Céline Sallé
Conseillère
formation



Nos missions

- Assure le traitement des demandes de remboursement des dossiers de formations des établissements dans le cadre du PAR.
- Accompagner les établissements en matière d'ingénierie de formation, d'achat de formation, de gestion de projets.
- Déployer l'offre de services à destination des établissements adhérents : Dispositifs Nationaux, régionaux, offre de formations régionale (PAR),...
- Accompagner les établissements dans l'utilisation des outils et services mis à leur disposition.

01 Pôle formation – offres de service

1. Le Plan d'Actions Régionales

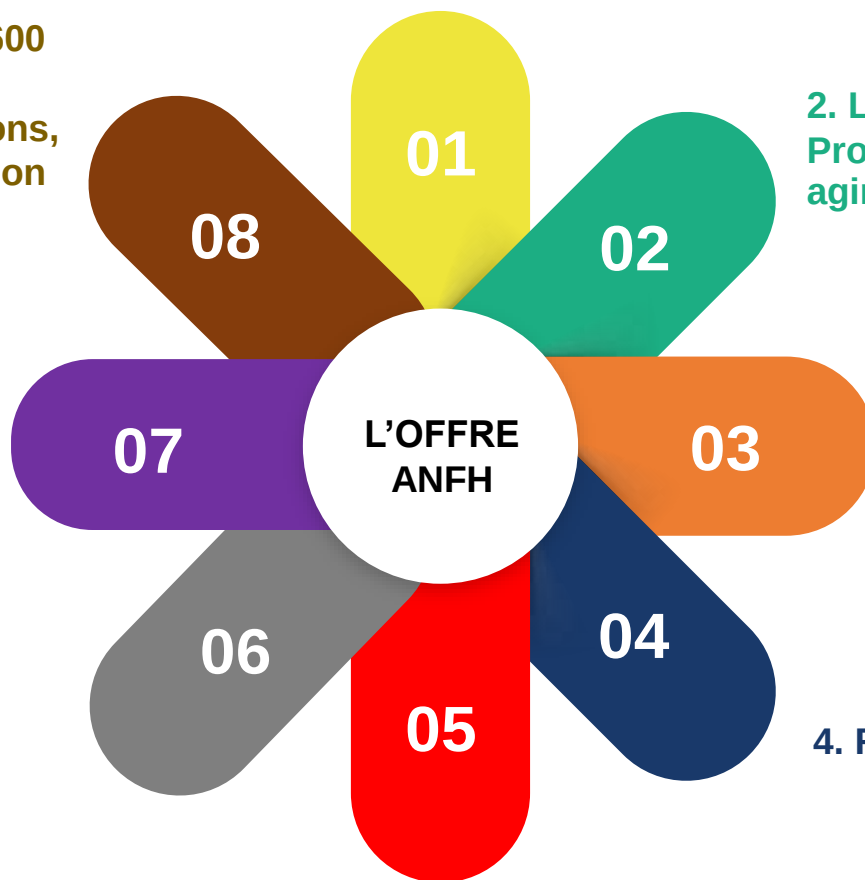
8. La ForMuLE ANFH, 600 offres de formation disponibles / E-formations, des modules de formation en ligne

2. La QVCT et L'Egalité Professionnelle, des clés pour agir

3. RECOPRO : Accompagner la reconversion des personnes ayant une problématique de santé sur leur poste actuel

4. RH, Métiers, Compétences

5. Evaluation des ESSMS



02 Intégrer l'Intelligence Artificielle dans les établissements de santé

Pourquoi l'ANFH propose cette offre ?

L'IA fait évoluer les pratiques professionnelles et les organisations.

Les établissements peuvent avoir des niveaux de maturité très différents.

L'objectif est d'accompagner les établissements de la découverte jusqu'à la mise en œuvre d'un projet IA.

Les différents dispositifs :

- AFR
- Formation – action
- Accompagnement-conseil

02

L'offre de formation

- 1 AFR « Travailler avec l'IA » sur une journée (**FORMAVENIR OU DEMETER**)
- AFR "IA en santé" à destination des praticiens hospitaliers de 2 jours (**FORMAVENIR / ACE SANTE – KPMG - WAVESTONE**)

4 modules de formation-action :

Module 1 – sensibilisation : L'IA dans le monde de la santé

Module 2A – Structurer l'IA en établissements de santé

Module 2B – Déployer l'IA dans les fonctions supports

Module 2C – Déployer l'IA dans les services médicaux

Module 2D – Déployer l'IA dans les services médico-techniques : « imagerie, pharmacie, biologie »

Modules de 2 à 5 jours

3 organismes de formation :

- 1 . ACE Santé – KPMG - WAVESTONE
- 2 . Etik IA - Care Insight
- 3 . CIUS - Thales – Alcimed – Makesense

3 points forts différents :

- 1 . Expertise en stratégie, transformation des organisations + numérique/SI
- 2 . Expertise de l'éthique, de l'IA ACT et de la RGPD
- 3 . Expertise en innovation, technologie, données et centrée sur l'utilisateur

02

Groupeement : Ethik IA – Care Insight Un accompagnement pour structurer et mettre en œuvre un projet d'IA au sein de l'établissement

Le déroulé

Phase préalable – Cadrage

Calibrage de la démarche d'accompagnement avec l'établissement bénéficiaire.



Phase 1 – Diagnostic du projet d'IA

Recueil des besoins et analyse des solutions d'IA disponibles.



Phase 2 – Plan d'actions

Formalisation et validation du plan d'actions autour de la solution d'IA retenue.



Phase 3 – Déploiement

Accompagnement de l'établissement dans le déploiement du plan d'actions et de la solution d'IA.

La prestation
d'accompagnement
conseil

Différences entre formation-action et conseil ? :

. *Formation-action* = Études de cas concrets, les apprenants viennent avec leurs problématiques et le formateur leur apporte des solutions à mettre en place. Élaboration d'un projet structuré à partir de la base de l'apprenant.

. *Conseil* = Structuration d'une gouvernance IA avec le formateur (conformité RGPD, IA ACT). Soutien et conseil de sa part pour intégrer l'IA dans un établissement. Mise en place du projet de A à Z, ETIK IA est présent à chaque étape.

02

Comment bénéficier de l'offre ?

Comment démarrer ?

Vous avez un besoin ou une idée autour de l'IA



Contactez le pôle Formation de l'ANFH

formation.nordpasdecals@anfh.fr



3. Nous échangeons sur votre contexte et votre besoin



4. Nous vous orientons avec le groupement choisi vers le dispositif le plus adapté



5. Nous définissons ensemble les prochaines étapes

03

Retour expérience - Professionnalisation des IDE et AS en psychiatrie et pédopsychiatrie



Madame Félicie DUBUS
Attaché RH

Monsieur Marco SANTOS
Responsable formation

Monsieur Georges DHAINE
Cadre de santé

04 Focus – Offres de formation

Meilleure
visibilité des
offres
thématiques en
lien avec notre
stratégie

Mise en évidence
des offres
sectorielles



04

Focus – Offres de formation

AFR 4.03 Agir avant l'arrêt : prévenir les absences, affûtons nos regards –
Module 1

Origine du besoin

- Identifié par les instances de l'ANFH BRETAGNE

Contexte

- Un impact humain et organisationnel majeur
- Phénomène organisationnel
- Nécessité de sensibiliser à tous les niveaux

Objectifs

- Développer la capacité à repérer les indicateurs comportementaux, relationnels et professionnels révélateurs d'une souffrance susceptible de conduire à un arrêt de travail
- Repérer les interlocuteurs clés, les domaines d'interventions et les procédures de saisies
- Participer avec l'encadrant de son service, au sein d'un collectif, à l'élaboration de propositions d'amélioration de l'organisation de travail
- Discerner les principaux facteurs fragilisant
- Développer une approche empathique

Modalités, durée et prestataire : en cours de définition

04

Focus – Offres de formation

AFR 4.03 Agir avant l'arrêt : prévenir les absences, affûtons nos regards –
Module 2

Origine du besoin

- Identifié par les instances de l'ANFH La Réunion

Contexte

- Des conséquences en cascade : souffrance de l'agent impact le collectif, le service rendu et l'agent lui-même
- Un rôle clé de proximité
- Un enjeu politique QVCT et RPS

Objectifs

- Identifier les facteurs propres à l'activité de son service
- Comprendre les sources organisationnelles des absences pour les prévenir
- Différencier les signaux liés à des problématiques professionnelles de ceux liés à des problématiques personnelles
- Adopter une posture adaptée et sécurisante
- S'approprier des exemples d'organisation vertueuses
- Disposer de méthodes et outils
- Contribuer à la culture managériale soutenante
- Savoir orienter les agents présentant des symptômes de mal être

Modalités, durée et prestataire : en cours de définition

04 Focus – Offres de formation

AFR 9.02 Lutter contre les violences et l'exploitation sexuelle des mineur.e.s.

Origine du besoin

- Identifié par les instances de l'ANFH OCCITANIE

Contexte

- Une progression alarmante du phénomène
- Des réseaux de proxénètes exploitant des vulnérabilités dès l'enfance
- Des poly-consommations et poly addictions fréquentes, aggravant la mise en danger

Objectifs

- Comprendre la réalité du phénomène
- S'approprier les enjeux, les stratégies locales et nationales, le rôle et la place de chaque acteur
- Mobiliser les outils disponibles et les réseaux
- Mesurer le risque de violences vicariantes et mettre en place les dispositifs associés
- Percevoir les signaux faibles et les indicateurs d'alerte d'une mise en danger
- Comprendre sans juger, accueillir la parole
- Accomplir les mesures de protections prévues
- Contribuer à une prévention efficace et durable

Modalités, durée et prestataire : en cours de définition



04 Focus – Offres de formation

AFR 1.05 Prise en charge des addictions et de leurs comorbidités - Module 1

Origine du besoin

- Identifié par la DGOS

Contexte

- Un enjeu majeur de santé publique
- Stratégie ministérielle
- Parcours de formation pour renforcer les approches interdisciplinaires dans la prévention et la prise en charge

Objectifs

- Partager un socle commun de connaissances liés aux conduites addictives
- Repérer les conduites addictives et les conduites à risques
- Promouvoir la réduction des risques et l'accompagnement psychosocial
- Maîtriser l'utilisation de la naloxone prête à l'emploi
- Connaître les thérapies comportementales et cognitives
- Identifier et mobiliser les partenaires
- Développer des pratiques interdisciplinaires pour améliorer la continuité et la qualité des parcours de santé

Modalités, durée et prestataire : en cours de définition



04 Focus – Offres de formation

AFR 1.06 Prise en charge des addictions et de leurs comorbidités - Module 2

Origine du besoin

- Identifié par la DGOS

Contexte

- Un enjeu majeur de santé publique
- Stratégie ministérielle
- Parcours de formation pour renforcer les approches interdisciplinaires dans la prévention et la prise en charge

Objectifs

- Maîtriser les interventions brèves (RPIB) pour agir face aux conduites addictives avec ou sans substance.
- Orienter vers les traitements nicotiniques de substitution ou les prises en charge adaptées
- Réaliser un accompagnement au sevrage tabagique
- Renforcer les compétences de prévention, dépistage et prise en charge des pathologies infectieuses associées
- Connaître les effets des substances, leurs interactions, les traitements de substitution, et les traitements médicamenteux de la dépendance alcoolique
- Identifier les enjeux médico-sociaux

Modalités, durée et prestataire : en cours de définition

04 Focus – Offres de formation

AFR 1.07 Santé des migrants

Origine du besoin

- Identifié par la DGOS

Contexte

- Nécessité d'adapter le parcours de soin
- Approche globale coordonnées et interculturelle
- Contexte marqué par des mobilités géographiques croissantes

Objectifs

- Mettre en place les conditions d'un accueil inconditionnel des personnes dans le respect du cadre législatif et réglementaire et des valeurs déontologiques et éthiques
- Garantir un accès de qualité à la prévention, aux soins, aux droits des personnes migrantes en fléchissant des parcours de santé appropriés
- Développer des connaissances et compétences dans la dimension socio-anthropologique de la santé, notamment sur la notion de "décentrement"
- Intégrer l'importance du travail pluridisciplinaire

Modalités, durée et prestataire : en cours de définition

04

Focus – Offres de formation

AFR 8.04 Stop à la stigmatisation des personnes présentant des troubles psychiques

Origine du besoin

- Identifié par la DGOS

Contexte

- Axe prioritaire de la politique de santé publique du ministère
- En cohérence avec les objectifs de « La Grande cause nationale santé mentale »

Objectifs

- Découvrir les concepts clés de la stigmatisation à travers les modèles issus de la sociologie et de la psychologie sociale
- Connaître les différentes dimensions du rétablissement en santé mentale
- Comprendre et intégrer l'approche en continuum de la santé mentale
- Renforcer ses compétences relationnelles
- Questionner la prise en charge des personnes ayant des troubles psychiques au sein de votre établissement
- Identifier les acteurs de son territoire

Modalités, durée et prestataire : en cours de définition

04 Focus – Offres de formation

AFR 9.03 Protéger et promouvoir la santé des enfants face aux écrans

Origine du besoin

- Identifié par la DGOS

Contexte

- Augmentation de la place des écrans
- Effets négatifs sur la santé physique, mentale et sociale
- Les écrans constituent des nouveaux déterminants de santé

Objectifs

- Comprendre les enjeux des usages numériques
- Identifier les types d'écrans et leurs impacts sur le développement
 - Expliquer les besoins fondamentaux de l'enfant et les bases du neurodéveloppement en lien avec les pratiques numériques
- Accompagner les parents dans le paramétrage, la sécurisation et l'encadrement des outils numériques.
- Identifier les impacts sanitaires et les risques
- Repérer les effets des écrans sur la santé physique, psychique et sociale, et aux mécanismes addictifs

Modalités, durée et prestataire : en cours de définition

04

Focus – Offres de formation



Certification HAS

M1 –
Comprendre le
référentiel

*Nouveautés,
structure, modalités
d'évaluation*

1 jour

M2 – Se
préparer à la
certification

*Diagnostic, collecte
des preuves, plan
d'action, posture
face aux experts-
visiteurs*

2 jours

M3 – Mettre en
œuvre et
pérenniser

*Cycle d'amélioration
continue, suivi post-
certification,
mobilisation des
équipes*

2 jours

04 Focus – Certification HAS

Le déploiement de l'action



Prestataire	EFFICIOR ou LBDA
Durée	Module 1 : 1 jour Module 2 : 2 jours Module 3 : 3 jours À la carte
Financement	Fonds mutualisés ANFH

04 Focus – Formation d'actualisation des compétences des AS diplômées avant la réingénierie du diplôme de 2021

Pourquoi cette formation ?

- Le diplôme d'État d'aide-soignant a été réingénieré en 2021.
- De nouvelles compétences et de nouveaux soins ont été intégrés au référentiel.
- Cette formation permet aux aides-soignants **diplômés avant juin 2022** d'actualiser leurs connaissances et leurs pratiques.
- Formation de **21 heures, réparties en 3 modules d'une journée.**

The picture can't be displayed.

Objectif :

assurer des soins de qualité, adaptés au besoins et à l'évolution du système de santé

04 Focus – Le programme de formation

Comment s'organise la formation ?

3 modules – 3 jours (21 heures)

M1 – Rechercher et analyser les informations permettant d'identifier l'état général de la personne, d'adapter ses activités en fonction de son âge et de son milieu de prise en soins

M2 – Mettre en œuvre les nouveaux soins autorisés en situation aiguë, évaluer et réajuster

M3 – Identifier et analyser les différentes situations à risques lors de l'accompagnement de la personne et les actions de prévention adéquates

04 Les organismes retenus

SANTELYS

- Formation organisée autour des situations professionnelles.
- Importance donnée au raisonnement clinique et à la pratique.
- Possibilité de réaliser certains modules en présentiel ou en classe virtuelle selon les modalités prévues.

IFSO

- Pédagogie active : études de cas, simulations, ateliers et jeux de rôle.
- Travail autour des situations professionnelles et des nouvelles compétences.
- Module 2 en présentiel ; autres modules selon les modalités prévues.

05

Évènements et actualités

03 & 04 – Formation GESFORM – Initial

05 & 06 – Formation GESFORM – Recueil des besoins

06 - Echéance dépôt dossier Etudes Promotionnelles 1er recueil 2027

17 – Formation LA FORMULE

19 – Webinaire clôture

Février 2027 – Atelier Guide d'Eligibilité et des bonnes pratiques de remboursement

24 – Webinaire PAR PNM

25 – Webinaire PAR PM

Septembre

Octobre

Novembre

Décembre

A venir 2027

05 – Lancement de la campagne Etudes Promotionnelles du 1er recueil 2027

06 – Journée des référents égalité professionnelle

09 – Webinaire EP

20 – Club utilisateurs GESFORM

30 - Echéance dépôt dossier Etudes Promotionnelles du 1er recueil 2027

02 - Comité Territorial – Campagne EP

03 – Journée référent handicap

10 - Echéance clôture DENM

05

Évènements et actualités

Septembre

Échangeons sur le Plan d'Actions Régionales

Pour vous permettre de vous approprier la structure du PAR 2027 et que celui-ci n'est plus aucun secret pour vous, ne manquez pas nos sessions d'échanges en visioconférence !



[Webinaire de présentation du PAR PNM](#) – 24 septembre de 11h à 12h

[Webinaire de présentation du PAR PM](#) – 25 septembre de 11h à 12h

Fin des recueils des besoins de formation : **02 novembre 2026**



05

Octobre

Évènements et actualités

Journée sur l'égalité professionnelle

Le 06 octobre à Lille

Le 07 octobre à Amiens

Cette journée s'inscrit dans la continuité du [réseau régional des référents égalité professionnelle](#).

La thématique retenue est la suivante : « la structuration d'un plan de communication égalité professionnelle et sa déclinaison sur la thématique de la laïcité ».

Notre objectif :

- De vous accompagner à déployer une communication efficace autour de l'égalité professionnelle
- Consolider vos connaissances sur la laïcité

Les ateliers seront animés par Gwendoline MIGUEL et Thierry LAINEL, issues du collectif Femmes de Santé, réseau reconnu pour son engagement, son exigence professionnelle et sa connaissance fine du secteur de la santé et consultantes expertes pour le groupe Hkind.

05

Évènements et actualités

Octobre

Campagne EP 2027 : 1er Recueil



05

Évènements et actualités

Octobre

Club utilisateurs Gesform Evolution

Le 20 octobre à Lille

Ce rendez-vous annuel constitue un moment privilégié d'information et d'échange entre les établissements adhérents et le Service Informatique de l'ANFH autour des thématiques Formation et GPMC.

Animée par deux référents-formateurs du Service Informatique de l'ANFH, cette journée sera l'occasion de faire le point sur les dernières évolutions de Gesform Evolution, d'échanger sur vos usages de l'outil et de découvrir les projets actuellement portés par le Service Informatique de l'ANFH.

Elle s'adresse aux principaux utilisateurs de l'outil : responsables formation, gestionnaires formation et administrateurs GPMC

Au programme de cette journée :

- Point sur les avancées des projets SI ANFH (Espace Agent, Infocentre, GHT, LMS, ...)
- Présentation des dernières évolutions de Gesform Evolution
- Temps d'échanges et recueil des besoins des établissements

05

Évènements et actualités

Novembre

Formation GESFORM - Initial

Formation le 3 et 4 novembre à Lille :

Programme :

- Présentation générale (principe de connexion, de navigation)
- Les actions du plan de formation (Formation classique, Etudes promotionnelles, actions de DPC, actions coordonnées GHT ou Multi Etablissement ANFH).
- Le départ en formation (candidatures, validation des groupes, suivi formation).
- Le suivi budgétaire (engagements de dépenses, suivi financier et suivi des enveloppes).
- Les demandes de remboursement (agents, organismes, établissement).

Cible : toute personne du service Formation Continue et Direction des Affaires Médicales prenant leurs fonctions dans les établissement

05

Évènements et actualités

Novembre

Formation GESFORM – Recueil des besoins

Formation le 5 et 6 novembre à Lille :

Programme :

- Les paramétrages nécessaires à l'élaboration du plan de formation (paramétrage exercice, organigramme, référentiel formation).
- La campagne d'entretien de formation (planification, réalisation d'un entretien)
- Transfert des souhaits de l'entretien de formation vers le recueil des besoins
- Les demandes du recueil des besoins (Institutionnelle, Structure / Métier, Individuelle)
- La présentation en commission de formation
- La construction de scénario (simulation et arbitrage)
- La validation de scénario et la génération des dossiers de formation,
- La génération des DAPEC (plan d'origine et plan complémentaire)
- L'historisation des demandes refusées

Cible : toute personne du service Formation Continue et Direction des Affaires Médicales

05

Évènements et actualités

Novembre

Se former à l'outil LA FORMULE

Formation le mardi 17 novembre - à distance

La ForMuLe ANFH vous permet de :

- ☐ Consulter l'offre de formation achetée par l'ANFH
- ☐ Comparer plusieurs offres
- ☐ Commander en toute autonomie vos sessions de formation

La ForMuLe ANFH en quelques chiffres

- ☐ + de 2500 modules de formation ouverts à la commande
- ☐ Dont 800 prestations intégrant des modalités d'apprentissage en distanciel ou en blended-learning + de 5 400 commandes passées en 2024 (dont 26% par nos adhérents (322))
- ☐ + de 2 600 comptes ouverts depuis sa création

Cible: gestionnaire formation et RRH en charge de recherche de formation, et élaboration des BC. Personne n'ayant pas encore de compte la ForMuLe

05

Évènements et actualités

Novembre

Webinaire clôture

Le jeudi 19 novembre 2026 – 10h à 12h

Pour vous accompagner dans les actions à réaliser, nous aborderons durant ce temps d'échange les points suivants :

- Rappel des échéances,
- Les Dépenses Engagées Non Mandatées (DENM) des années antérieures,
- Le suivi du plan de formation : optimiser les crédits et s'assurer d'une consommation intégrale de l'enveloppe annuelle,
- Les éditions disponibles dans GESFORM pour cette clôture,
- Les statistiques et effectifs,
- Les points d'actualités,

05

Évènements et actualités

Décembre

Journée des référents handicap



Le 03 décembre à Lille

Le 04 décembre à Amiens

Cette journée s'inscrit dans le cadre de l'animation du **réseau régional des référents Handicap de la Fonction publique hospitalière**, en partenariat avec le **FIPHFP**.

La thématique retenue est la suivante : « **Gestion des congés maladie et reprise d'activité après un congé** ».

Notre objectif :

- Vous accompagner dans la compréhension du **cadre juridique** lié aux congés maladie et à la reprise d'activité ;
- Vous aider à mieux appréhender votre **rôle et votre posture** dans l'accompagnement des agents ;
- Favoriser le **partage d'expériences et de pratiques** autour des situations rencontrées dans les établissements ;
- Réfléchir aux leviers de **prévention et de sécurisation des parcours professionnels**.

La journée alternera **apports juridiques, échanges de pratiques, ateliers et théâtre interactif**, afin de travailler de manière concrète sur les situations rencontrées sur le terrain.

Les interventions seront animées par **Florent LE FRAPER DU HELLEN**, juriste spécialisé en droit de la fonction publique au sein de **GERESO**, et par **Un Rôle à Jouer**, compagnie de théâtre d'entreprise spécialisée dans les mises en situation et les approches expérientielles.

05

Évènements et actualités

Décembre

Semaine 50 de 2026
(date à venir)

Suivi et dénouement des DENM

Ensemble, évitons les reports de DENM en fin d'exercice !



05

Évènements et actualités

Septembre

Octobre

Novembre

Décembre

Webinaires

Planning du 2nd semestre des webinaires tout public

- Secret, secret médical, discrétion et réserve - 9 octobre
- Cybersécurité - 27 octobre
- Déontologie et contrôle déontologique dans le cumul d'activité - 20 novembre

Planning du 2nd semestre des webinaires juridiques

- Actualité trimestrielle RH – 18 décembre

Rappel: lien vers tous les replays et supports: <https://www.anfh.fr/picardie/services-aux-etablissements/offre-de-formation-retrouvez-ici-le-replay-des-webinaires-depuis-2020>

05

Évènements et actualités

A venir en 2027

Ateliers sur le Guide d'éligibilité et des bonnes pratiques de remboursement

Semaine du 15 au 19 février 2027 à Lille

Guide éligibilité : ½ journée en présentiel

Objectifs :

- Session d'échanges et d'information dans le but de maîtriser les règles d'éligibilités des formations
- Focus détaillé sur les règles communes d'éligibilité à toute action de formation, aux règles d'éligibilité des organismes et des autres types de formation
- Jeu

Guide des bonnes pratiques de remboursement : ½ journée en présentiel

Objectifs :

- Session d'échanges et d'information dans le but de maîtriser les règles de prise en charge financière des formations (appuyée sur le guide et sur les préconisations de saisie des demandes dans l'applicatif GESFORM Evolution)
- Focus détaillé sur les trois catégories de frais éligibles et leurs règles de remboursement
- Quizz et cas pratiques

Cible : toute personne en charge de la formation continue (médicale et non médicale)

06

Dispositifs Individuels – Le Congé de Formation Professionnelle destiné aux agents

Missions de l'ANFH

Au service des établissements et des agents, l'ANFH agit pour :

- Informer et conseiller sur la formation professionnelle continue
- Accompagner l'acquisition et le développement des compétences des agents mais également les projets individuels





Qui peut en bénéficier ?

Tous les agents de la Fonction Publique Hospitalière qui justifient de **3 ans de services effectifs** et sont en position d'activité au premier jour de formation.



Exclusion de la position d'activité : tous types de congés (CMO, CLM, CLD...) et de disponibilité, temps partiel thérapeutique

Conditions de mise en oeuvre



Durée de la formation

- Durée minimale : 10 jours
 - Durée maximale : 360 ou 720 jours indemnisés (en fonction du projet)
-



Prise en charge
financière

- Frais pédagogiques
 - Indemnité mensuelle forfaitaire
 - Déplacement sous conditions (alerte complétude volet A06)
-



La formation doit être dispensée par un organisme certifié QUALIOPI
Formation dont la durée est supérieure à 2 ans

Conditions de mise en oeuvre



Avant de solliciter une formation dans le cadre du CFP, quelques informations utiles :

- Préparer soigneusement son projet professionnel avant de le présenter,
- Prévoir le plan des actions à mener,



- Ne pas hésiter à se faire accompagner par les personnes chargées de la formation professionnelle au sein de l'établissement ou par les conseillers de l'ANFH.

Conditions de mise en oeuvre

- Démarche individuelle
- Calendrier de dépôt à respecter – Un délai de 6 mois est à prévoir entre la constitution de votre dossier et l'examen par le Comité territorial

Dossier

.....
A compléter et à renvoyer par l'agent à l'ANFH

Les points d'alerte:

- **Volet A à compléter par l'agent** : exposé du projet professionnel
- **Volet C à compléter par l'organisme de formation** : calendrier et devis
- **Volet B à compléter par l'établissement employeur** : autorisation d'absence



Calendrier de dépôt des dossiers 2026

Votre formation débute :	Vous devez nous adresser votre dossier complet au plus tard le :	Votre dossier sera examiné le :
Entre le 1 ^{er} septembre 2026 et le 31 octobre 2026	Mercredi 20 mai 2026	Mercredi 17 juin 2026
Entre le 1 ^{er} novembre 2026 et le 31 décembre 2026	Mercredi 19 août 2026	Mercredi 16 septembre 2026
Entre le 1 ^{er} janvier 2027 et le 30 avril 2027	Mercredi 4 novembre 2026	Mercredi 2 décembre 2026

Adresse postale : ANFH Immeuble le nouveau siècle 2 Place Mendès France 59000	Adresse électronique ANFH : nordpasdecalais@anhf.fr
--	--

Conditions de mise en oeuvre



Examen par le Comité Territorial paritaire

Chaque année, les critères et priorités du CFP sont examinés.

PRIORITÉS NATIONALES 2026

L'ordre des priorités des dispositifs individuels sur le fonds 0.2%, est reconduit pour 2026, à savoir :

- Le bilan de compétences (BC)
- La validation des acquis de l'expérience (VAE)
- Le congé de formation professionnelle (CFP) - Dossiers Classiques (hors dossiers Etudes Promotionnelles)
- Le congé de formation professionnelle (CFP) - Etudes Promotionnelles

Situation de l'agent pendant le CFP

- Position d'activité
- Salaire versé par l'établissement
- Protection sociale maintenue
- Durée prise en compte pour la retraite
- Ouverture de droits aux congés annuels
- Prise en charge des frais à réception des attestations de présence

En fin de CFP

- Réintégration sur un poste équivalent au grade précédent le départ en CFP
- Mise en oeuvre du projet professionnel

Obligations pendant le CFP

- Envoi des attestations de présence à l'ANFH et à l'établissement
- Envoi des justificatifs pour le remboursement des frais de déplacement
- Retour dans l'établissement sur les périodes de fermeture de l'organisme de formation
- Prévenir l'ANFH et l'établissement en cas :
 - d'arrêt de travail
 - de changement de calendrier de formation
 - d'annulation de la formation
 - d'échec aux examens
 - de fin anticipée du CFP

Avantages de ce webinaire + à venir

Un agent informé et accompagné construit un projet plus solide, plus réaliste et plus engageant.

Informar les agents sur le CFP permet de :

- Accompagner les mobilités et transitions professionnelles
- Sécuriser les parcours professionnels
- S'assurer que le CFP est le bon dispositif pour ce projet

Prochain webinaire le 01 octobre 2026 !



Anfh Association nationale pour la formation permanente du personnel hospitalier
NORD-PAS DE CALAIS

Webinaire Flash

" Qu'est-ce que le Congé de Formation Professionnelle ? "

Vous êtes agents de la Fonction publique hospitalière et vous souhaitez faire évoluer votre parcours professionnel, vous reconverter ou approfondir vos compétences ?

Le Congé de Formation Professionnelle (CFP) est un levier essentiel pour concrétiser votre projet.

Rejoignez-nous lors d'un webinaire Flash organisé par l'ANFH Nord-Pas de Calais.

Le jeudi 01 octobre 2026 à 12h (durée 30 minutes).

Pourquoi y participer ?

Ce temps de présentation et d'échanges est une opportunité pour :

- Clarifier vos droits et les possibilités offertes par le congé de formation professionnelle.
- Identifier les dispositifs pour faire avancer votre projet.
- Bénéficier de l'expertise des conseillers ANFH sur la mise en œuvre du congé de formation professionnelle.

Inscriptions à la réunion via le QR Code :





<https://www.anfh.fr/nord-pas-de-calais/services-aux-agents>

La conseillère en dispositifs individuels de l'ANFH se tient à votre disposition pour accompagner les projets de vos agents

Émilie LOPEZ – Conseillère en dispositifs individuels
e.lopez@anfh.fr – 03 20 08 11 18

06

Bonnes pratiques gestion – Préparation clôture de exercice

1. ECHEANCIER CLOTURE DE L'EXERCICE
2. ETAPES PREPARATOIRES DE LA CLOTURE D'EXERCICE
3. BONNES PRATIQUES DE GESTION (ASTUCES)

06 Bonnes pratiques gestion – Préparation clôture de exercice

1. Echéancier de clôture



06

Bonnes pratiques gestion – Préparation clôture de exercice

2 - ETAPES PREPARATOIRES DE LA CLOTURE D'EXERCICE

A – Solder, annuler ou reporter des DENM 2025

B - Saisir et engager toutes les formations 2026

C – Compléter le suivi des candidatures sur tous les groupes et toutes les sessions de formation

D– Procéder aux demandes de remboursement

E – Suivi budgétaire du plan de formation

F – Constituer les DENM 2026

06 Bonnes pratiques gestion – Préparation clôture de exercice

A - Solder, annuler ou reporter des DENM 2025

Pour les DENM 2025 à reporter : seuls les frais **d'enseignement** peuvent être reporté avec justificatif de réalisation (attestation de présence impérative)
Dernier délai pour les frais de traitement le 10 décembre 2026

B - Saisir et engager toutes les formations 2026 **Comment contrôler les engagements**

GESFORM – PLAN – EDITION – SUIVI FINANCIER – et choisir dans situation EC

Attention : étape importante car si la DENM est inférieure à la facture, l'ANFH ne pourra pas prendre en charge la différence.

06

Bonnes pratiques gestion – Préparation clôture de exercice

C - Compléter le suivi des candidatures sur tous les groupes et toutes les sessions de formation

Pour fin janvier, tous les suivis des candidatures doivent être renseignés sur chaque session de chaque groupe.

GESFORM – TOUTES EDITIONS – LISTE DES SESSIONS
SANS SUIVIS

06

Bonnes pratiques gestion – Préparation clôture de exercice

D - Procéder aux demandes de remboursement

Pour fin janvier, effectuer toutes les demandes de remboursement de frais de déplacement pour solder les engagements (**aucun DENM sur cette nature de frais**)

Conseil : réaliser une communication interne en décembre 2026 pour rappeler aux agents le délai de dépôt des justificatifs

Relancer les organismes pour obtenir les factures et attestations de présence

Emettre au plus vite les titres de recette pour solder les frais de traitement. (délai d'émission des titres assez long)

06 Bonnes pratiques gestion – Préparation clôture de exercice

E - Suivi budgétaire du plan de formation

Après avoir saisi et engager l'ensemble des actions de formation 2026, vérifier le disponible de votre enveloppe PLAN afin d'optimiser avant clôture, l'utilisation de celle-ci

Idéalement le solde des crédits doit être nul ou entièrement reportable

BUDGET – EDITIONS – SUVI DE L'UTILISATION DES RECETTES

06

Bonnes pratiques gestion – Préparation clôture de exercice

F - Constituer les DENM 2026

Pour toutes les DAPEC non soldées (EC) il faut impérativement justifier les sommes engagées par le téléchargement de la convention de formation et des attestations de présence dans la DAPEC .

Attention : toutes sommes engagées non justifié ne pourra faire l'objet d'une DENM, l'ANFH devra solder la DAPEC

Rappel : pas de DENM sur les frais de déplacement

Et pour les frais de traitement idéalement les DENM devront concerner le dernier trimestre.

06 Bonnes pratiques gestion – Préparation clôture de exercice

BONNES PRATIQUES DE GESTION (ASTUCES)

En cours d'année penser :

- A utiliser les filtres comme : date de début, date de fin, Situation EC, Sans engagement dans l'édition du suivi financier
- À contrôler les DE REJETEES
- Enregistrer les DAPEC sur les fonds propres de l'établissement
- Modifier l'imputation budgétaire des DAPEC non imputable sur le PLAN pour les mettre sur les fonds propres de l'établissement
- Modifier le public prévu
- Contrôler si organisme est certifié QUALIOPI

06 Bonnes pratiques gestion – Préparation clôture de exercice

- Enregistrer/Modifier des DAPEC sur fonds propres

Liste des candidatures

N° DAPEC :	41	...
Intitulé formation :	OMEGA	
Hors groupe :	☐	
N° Groupe* :	1	...

Période : du 11/06/2026 au 24/06/2026 (Durée : 28 h 0 min)

Rechercher

Public prévu Public cible

Inscription agent externe ☐

Financement global : DPC MEDICAL x PLAN Ets x FONDS PROPRES HORS MEDECINS x

Nombre de candidatures : 8 Candidatures Accordées : 8 Candidatures en Attente : 0

06

Bonnes pratiques gestion – Préparation clôture de exercice

- Modifier le public prévu

Étape 1 : Remplacer la candidature individuelle par un groupe
En accédant par l'onglet **Public**

Candidatures | Engagements

Général
Groupe / Module / Session
Public & Coût
DAPEC
Décision
Documents associés

Nombre de places * :

Financement de base * :

DPC MEDICAL
PLAN Ets

Public du groupe

Public prévu

Grade / Métier	Structure	Critère financement	Nombre agents	Financement	Typologie
0000 - TOUTS GRADES			12	PLAN Ets	2 - Développement des connaissances et de la compétence

Coûts du groupe

Exercice	Enseignement	Déplacement	Traitement	Total	Détail
2026		4 200,00 €		4 200,00 €	
		4 200,00 €		4 200,00 €	

06 Bonnes pratiques gestion – Préparation clôture de exercice

- Dans le public prévu

Supprimez la candidature nominative de l'agent.

Cliquez sur le bouton + pour ajouter un grade

Exemple : mettre le code **0000** TOUS GRADES dans le champ prévu à cet effet et

Indiquez le nombre de participants prévus pour le groupe

Validez l'enregistrement.

06 Bonnes pratiques gestion – Préparation clôture de exercice

Étape 2 : Mettre à jour le volet candidature

Si la candidature individuelle est toujours présente, supprimez-la à l'aide de l'icône supprimer puis validez

Lorsque la composition définitive du groupe est connue, remplacez le code 0000 par les participants concernés dans les candidatures.

06 Bonnes pratiques gestion – Préparation clôture de exercice

Contrôler si un organisme est certifié QUALIOPI

vérifier en fin de ligne true or false



The screenshot shows the 'Ministère du Travail' website. The main heading is 'Liste publique des Organismes de Formation (L.6351-7-1 du Code du Travail)'. There are 138 971 enregistrements. The table below lists the details of the training organizations.

Numéro Déclaration Activité	Numéro Déclaration Activité Pr...	dénomination	Code SIREN	Siret Etablissement Déclarant
11756782875	11838571893, 11756782875	01 CONTRÔLE	33040307	3304030700063
11822694992	11822694992	01 COFO-AUDIT	894652175	89465217500014
93050103005	93050103005	05 VERIFICATION	821646213	82164621300024

06

Bonnes pratiques gestion – Préparation clôture de exercice

WEBINAIRE CLOTURE D'EXERCICE

LE 19/11/2026



07

Atelier

Mesurer et renforcer l'impact des formations suivies par les agents de la Fonction Publique Hospitalière

