

PLAN D' ACTIONS REGIONAL 2026

Découvrez les formations proposées par l'Anfh !

Une offre conçue pour tous les professionnels du sanitaire, du médico-social et du social.

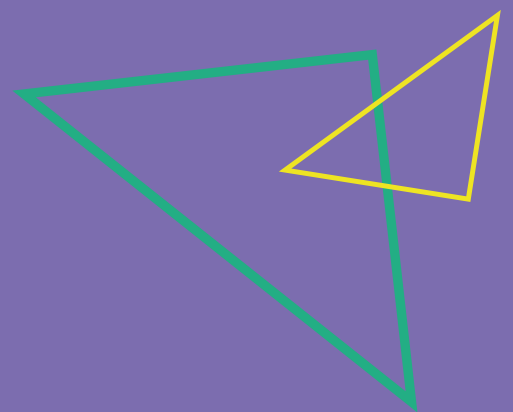
L'ANFH Auvergne-Rhône-Alpes vous propose des modules de formation variés, animés par des experts de chaque secteur.

VOUS SOUHAITEZ :

- **approfondir** vos compétences
- **maintenir** la qualité de l'accompagnement des patients/résidents
- **perfectionner** votre gestion administrative

Nous proposons des actions adaptées à vos besoins.

Renforcer vos compétences c'est renforcer notre **capacité collective** à offrir des **soins de qualité** !





Vous êtes en situation d'encadrement



Vous travaillez dans un service administratif



Vous êtes personnel technique ou logistique



Vous êtes personnel médical



Vous êtes personnel paramédical



Vous travaillez dans la protection de l'enfance



Vous accompagnez des personnes en situation de handicap



Qu'est-ce que l'offre de formation Anfh ?



L'offre Anfh c'est aussi...



Les outils pour vous accompagner au quotidien



Le pôle formation vous accompagne





VOUS ÊTES
EN SITUATION
D'ENCADREMENT

PROGRAMME DISPONIBLE EN CLIQUANT SUR L'INTITULÉ

➤ **Atouts d'une équipe intergénérationnelle : comment bien travailler ensemble?**

➤ **Attractivité et recrutement : développer sa stratégie**

➤ **Management bienveillant**

➤ **Manager en situation de stress**

➤ **Parcours Encadrants**

- **M1 - Positionnement**
 - **M2 - Actualité juridique de l'environnement sanitaire et médico-social public**
 - **M3 - Actualité juridique des droits des usagers pris en charge dans la FPH**
 - **M4 - La qualité dans la FPH**
 - **M5 - Communication et accompagnement du changement**
 - **M6 - Gestion et conduite de projet**
 - **M7 - Gestion des situations difficiles**
 - **M8 - Gestion du temps de travail**
 - **M9 - Conduire un entretien professionnel**
 - **M10 - Manager des compétences**
 - **M11 - Du manager au leader**
 - **M12 - Optimiser son temps de travail**
 - **M13 - Management à distance**
 - **M14 - Management intergénérationnel**
 - **M15 - Ethique et posture de l'encadrant**
-





POUR ALLER PLUS LOIN

-
- **Accompagner les aidants**
 - **Améliorer la communication entre professionnels / soignés / proches**
 - **Anglais : orientation et premier niveau d'information des patients**
 - **Animer une formation à distance**
 - **Codage de l'activité externe : optimiser la chaîne de facturation**
 - **Cybervigilance : acquérir les bons réflexes**
 - **Développer ses compétences relationnelles pour contribuer au collectif de travail**
 - **Distance professionnelle**
 - **Douleur**
 - sensibilisation à la prise en charge
 - perfectionnement à la prise en charge
 - **Droits des patients et des résidents**
 - **Formateur occasionnel : élaborer, animer et évaluer une action de formation**
 - **Formateur occasionnel : renforcer sa posture**
 - **Gestion du stress et prévention de l'épuisement professionnel**
 - **Liberté et sécurité : quelle conciliation possible ?**
 - **Maître d'apprentissage**
 - M1 - posture et compétences
 - M2 - accompagnement à la certification
-

-
- **Maîtriser les conditions d’octroi, de mise en œuvre et de suivi de la protection fonctionnelle**
 - **Manutention des charges inertes**
 - **Place du son dans l'environnement professionnel**
 - **Professionnel non soignant face à la confidentialité et à la discrétion**
 - **Se préparer à la retraite**
 - **Travailler avec l'IA**
 - **Violence intra équipe : prévenir les situations à risque**
 - **Violences sexistes et sexuelles**
 - **M1 - comprendre, repérer les situations et orienter les victimes**
 - **M2 - construire et déployer un process de prévention et disciplinaire au sein de son établissement**
-





VOUS TRAVAILLEZ EN SERVICE ADMINISTRATIF

PROGRAMME DISPONIBLE EN CLIQUANT SUR L'INTITULÉ

- **Accueil téléphonique et physique des familles/visiteurs : renseigner et orienter**
- **Codage de l'activité externe : optimiser la chaine de facturation**
- **Formation d'adaptation à l'emploi (FAE) : Adjoint des cadres**
- **Formation d'adaptation à l'emploi (FAE) : Assistant médico-administratif**
- **Maîtriser les procédures des marchés publics adaptés (MAPA) - Initiation**
- **Maîtriser les procédures des marchés publics adaptés (MAPA) - Perfectionnement**
- **Professionnel non soignant face à la confidentialité et à la discrétion**
- **Violence des usagers dans les services administratifs**

POUR ALLER PLUS LOIN

- **Accompagner les aidants**
- **Améliorer la communication entre professionnels / soignés / proches**
- **Anglais : orientation et premier niveau d'information des patients**
- **Animer une formation à distance**
- **Atouts d'une équipe intergénérationnelle : comment bien travailler ensemble?**
- **Cybervigilance : acquérir les bons réflexes**
- **Développer ses compétences relationnelles pour contribuer au collectif de travail**
- **Distance professionnelle**
- **Droits des patients et des résidents**



➤ **Formateur occasionnel : élaborer, animer et évaluer une action de formation**

➤ **Formateur occasionnel : renforcer sa posture**

➤ **Gestion du stress et prévention de l'épuisement professionnel**

➤ **Liberté et sécurité : quelle conciliation possible ?**

➤ **Maître d'apprentissage**

- **M1 : posture et compétences**

- **M2 : accompagnement à la certification**

➤ **Manutention des charges inertes**

➤ **Place du son dans l'environnement professionnel**

➤ **Se préparer à la retraite**

➤ **Travailler avec l'IA**

➤ **Violence intra équipe : prévenir les situations à risque**

➤ **Violences sexistes et sexuelles**

- **M1 : comprendre, repérer les situations et orienter les victimes**

- **M2 : construire et déployer un process de prévention et disciplinaire au sein de son établissement**

DIRECTION

➤ **Attractivité et recrutement : développer sa stratégie**

➤ **Atouts d'une équipe intergénérationnelle : comment bien travailler ensemble?**

➤ **Travailler avec l'IA**



POUR ALLER PLUS LOIN

- Accompagner les aidants
- Améliorer la communication entre professionnels / soignés / proches
- Anglais : orientation et premier niveau d'information des patients
- Animer une formation à distance
- Codage de l'activité externe : optimiser la chaîne de facturation
- Cybervigilance : acquérir les bons réflexes
- Développer ses compétences relationnelles pour contribuer au collectif de travail
- Distance professionnelle
- Droits des patients et des résidents
- Formateur occasionnel : élaborer, animer et évaluer une action de formation
- Formateur occasionnel : renforcer sa posture
- Gestion du stress et prévention de l'épuisement professionnel
- Maître d'apprentissage
 - M1 : posture et compétences
 - M2 : accompagnement à la certification
- Manutention des charges inertes
- Place du son dans l'environnement professionnel
- Se préparer à la retraite
- Violence intra équipe : prévenir les situations à risque
- Violences sexistes et sexuelles
 - M1 : comprendre, repérer les situations et orienter les victimes
 - M2 : construire et déployer un processus de prévention et disciplinaire au sein de son établissement



RESSOURCES HUMAINES

➤ **Attractivité et recrutement : développer sa stratégie**

➤ **Chargé / Responsable formation : les fondamentaux du métier**

➤ **Ressources Humaines**

- **M1 : les fondamentaux pour la gestion administrative du personnel**

- **M2 : la paie - module d'approfondissement**

POUR ALLER PLUS LOIN

➤ **Accompagner les aidants**

➤ **Améliorer la communication entre professionnels / soignés / proches**

➤ **Anglais : orientation et premier niveau d'information des patients**

➤ **Animer une formation à distance**

➤ **Atouts d'une équipe intergénérationnelle : comment bien travailler ensemble?**

➤ **Codage de l'activité externe : optimiser la chaine de facturation**

➤ **Cybervigilance : acquérir les bons réflexes**

➤ **Développer ses compétences relationnelles pour contribuer au collectif de travail**

➤ **Distance professionnelle**

➤ **Droits des patients et des résidents**

➤ **Formateur occasionnel : élaborer, animer et évaluer une action de formation**

➤ **Formateur occasionnel : renforcer sa posture**

➤ **Gestion du stress et prévention de l'épuisement professionnel**



➤ **Maître d'apprentissage**

- **M1 : posture et compétences**
- **M2 : accompagnement à la certification**

➤ **Maîtriser les conditions d'octroi, de mise en œuvre et de suivi de la protection fonctionnelle**

➤ **Manutention des charges inertes**

➤ **Place du son dans l'environnement professionnel**

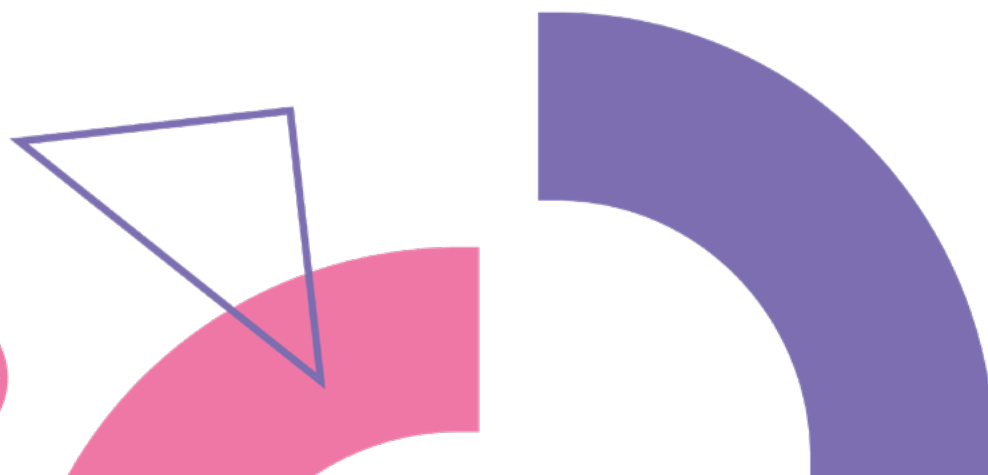
➤ **Se préparer à la retraite**

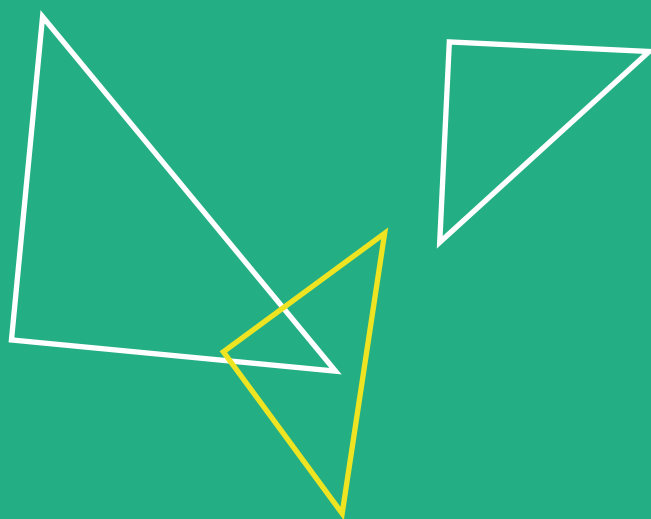
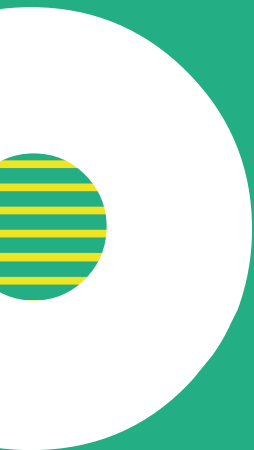
➤ **Travailler avec l'IA**

➤ **Violence intra équipe : prévenir les situations à risque**

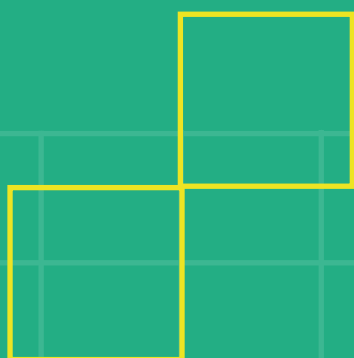
➤ **Violences sexistes et sexuelles**

- **M1 : comprendre, repérer les situations et orienter les victimes**
 - **M2 : construire et déployer un process de prévention et disciplinaire au sein de son établissement**
-





VOUS ÊTES PERSONNEL
TECHNIQUE
OU LOGISTIQUE



PROGRAMME DISPONIBLE EN CLIQUANT SUR L'INTITULÉ

- Formation d'adaptation à l'emploi (FAE) : Technicien supérieur hospitalier
- Gestion des stocks
- Manutention des charges inertes
- Professionnel non soignant face à la confidentialité et à la discrétion

POUR ALLER PLUS LOIN

- Accompagner les aidants
- Améliorer la communication entre professionnels / soignés / proches
- Anglais : orientation et premier niveau d'information des patients
- Animer une formation à distance
- Atouts d'une équipe intergénérationnelle : comment bien travailler ensemble?
- Codage de l'activité externe : optimiser la chaine de facturation
- Cybervigilance : acquérir les bons réflexes
- Développer ses compétences relationnelles pour contribuer au collectif de travail
- Distance professionnelle
- Droits des patients et des résidents
- Formateur occasionnel : élaborer, animer et évaluer une action de formation
- Formateur occasionnel : renforcer sa posture



➤ Gestion du stress et prévention de l'épuisement professionnel

➤ Maître d'apprentissage

- M1 : posture et compétences
 - M2 : accompagnement à la certification
-

➤ Place du son dans l'environnement professionnel

➤ Se préparer à la retraite

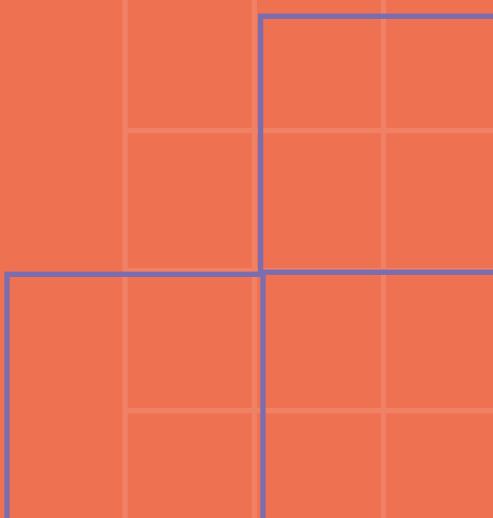
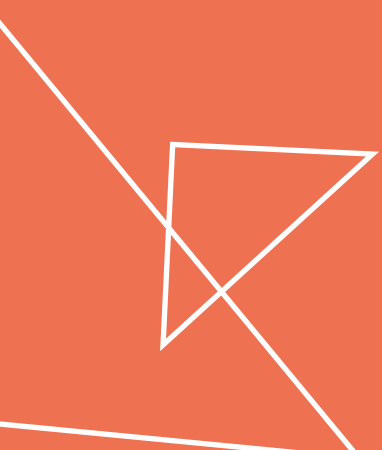
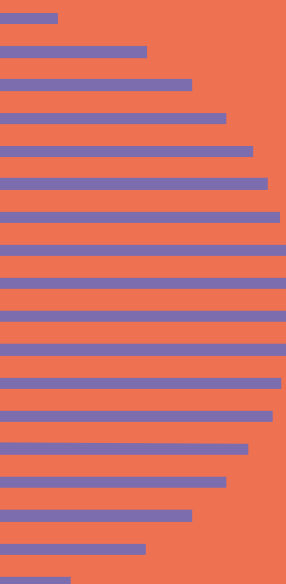
➤ Travailler avec l'IA

➤ Violence intra équipe : prévenir les situations à risque

➤ Violences sexistes et sexuelles

- Module 1 : comprendre, repérer les situations et orienter les victimes
 - Module 2 : construire et déployer un process de prévention et disciplinaire au sein de son établissement
-





**VOUS ÊTES
PERSONNEL
MEDICAL**

➤ Annonce et accompagnement d'une mauvaise nouvelle médicale

➤ Endométriose

○ M1 : repérage et diagnostic

○ M2 : prise en charge

➤ Entretien prénatal précoce

○ M1 : Réaliser un entretien prénatal précoce

○ M2 : Accompagner les femmes / couples en situation complexe

➤ Manager médicaux

○ M1 : Positionnement

○ M2 : Gouvernance hospitalière

○ M3 : Rôle et la place du médecin manager dans la relation managériale individuelle et collective au sein d'une équipe

○ M4 : Anticiper et gérer les conflits

○ M5 : Identifier les leviers pour créer les conditions d'une meilleure QVCT

➤ Oncologie : spécificité de la prise en charge des adolescents-jeunes patients

POUR ALLER PLUS LOIN

➤ Accompagner les aidants

➤ Améliorer la communication entre professionnels / soignés / proches

➤ Anglais : orientation et premier niveau d'information des patients

➤ Animer une formation à distance

➤ Atouts d'une équipe intergénérationnelle : comment bien travailler ensemble?

➤ Codage de l'activité externe : optimiser la chaîne de facturation



- **Conduites addictives : prise en charge des patients / résidents**
- **Cybervigilance : acquérir les bons réflexes**
- **Développer ses compétences relationnelles pour contribuer au collectif de travail**
- **Distance professionnelle**
- **Douleur**
 - sensibilisation à la prise en charge
 - perfectionnement à la prise en charge
- **Droits des patients et des résidents**
- **Ecrits professionnels dans les établissements sociaux et médico-sociaux : quels sens, quels enjeux?**
- **Formateur occasionnel : élaborer, animer et évaluer une action de formation**
- **Formateur occasionnel : renforcer sa posture**
- **Gestion du stress et prévention de l'épuisement professionnel**
- **Maître d'apprentissage**
 - M1 : posture et compétences
 - M2 : accompagnement à la certification
- **Manutention des charges inertes**
- **Place du son dans l'environnement professionnel**
- **Risque suicidaire : évaluer et orienter**
- **Se préparer à la retraite**
- **Travailler avec l'IA**
- **Violence intra équipe : prévenir les situations à risque**
- **Violences sexistes et sexuelles**
 - Module 1 : comprendre, repérer les situations et orienter les victimes
 - Module 2 : construire et déployer un process de prévention et disciplinaire au sein de son établissement





**VOUS ÊTES
PERSONNEL
PARAMEDICAL**

-
- **Accompagner le patient / résident par le toucher**
 - **Accompagner les aidants**
 - **Accueil téléphonique et physique des familles/visiteurs : renseigner et orienter**
 - **Alzheimer ou pathologies dites apparentées : mieux comprendre et mieux prendre en charge la personne âgée**
 - **Améliorer la communication entre professionnels / soignés / proches**
 - **Anglais : orientation et premier niveau d'information des patients**
 - **Animation**
 - **activités flash**
 - **activités pour les résidents en situation de grande dépendance**
 - **ateliers de gymnastique douce**
 - **ateliers en lien avec la musique et le chant**
 - **conception, organisation et animation d'ateliers autour du projet de vie de l'établissement**
 - **Animer une formation à distance**
 - **Annonce et accompagnement d'une mauvaise nouvelle médicale**
 - **ASH**
 - **M1 : Positionnement professionnel et collaboration**
 - **M2 : Démarche de soins qualité**
 - **M3 : Entretien et hygiène**
 - **M4 : Assistance aux patients dans les actes de la vie quotidienne**
 - **Atouts d'une équipe intergénérationnelle : comment bien travailler ensemble?**
 - **AVC : prise en charge des patients**
 - **Bientraitance des personnes accueillies**
 - **Codage de l'activité externe : optimiser la chaine de facturation**
-



-
- **Communication non verbale dans la relation patient / soignant**
 - **Comprendre la personne âgée par la méthode de simulateur de vieillissement**
 - **Conduites addictives : prise en charge des patients / résidents**
 - **Cybervigilance : acquérir les bons réflexes**
 - **Danse assise**
 - **Initiation**
 - **Perfectionnement**
 - **Dénutrition des personnes âgées**
 - **Développer ses compétences relationnelles pour contribuer au collectif de travail**
 - **Distance professionnelle**
 - **Douleur**
 - **sensibilisation à la prise en charge**
 - **perfectionnement à la prise en charge**
 - **Droits des patients et des résidents**
 - **Ecrits professionnels dans les établissements sociaux et médico-sociaux : quels sens, quels enjeux?**
 - **Entretien prénatal précoce**
 - **M1 : Réaliser un entretien prénatal précoce**
 - **M2 : Accompagner les femmes / couples en situation complexe**
 - **Ethnopsychiatrie**
 - **Etre professionnel face à la confidentialité et la discrétion en tant que soignant**
 - **Formateur occasionnel : élaborer, animer et évaluer une action de formation**
 - **Formateur occasionnel : renforcer sa posture**
 - **Gestion du stress et prévention de l'épuisement professionnel**
 - **Image de soi et soins esthétiques**
-



➤ Hypnose

- M1 : Initiation aux techniques de l'hypnose - obligatoire
- M2 : Gérer son stress par l'auto-hypnose
- M3 : L'hypnose dans la prise en charge de la douleur physique et psychologique

➤ Maître d'apprentissage

- M1 : posture et compétences
- M2 : accompagnement à la certification

➤ Manutention des charges inertes

➤ Manutention des personnes dépendantes

➤ Oncologie : spécificité de la prise en charge des adolescents-jeunes patients

➤ Parkinson : mieux comprendre et mieux prendre en charge la personne âgée

➤ Place du son dans l'environnement professionnel

➤ Prévenir et gérer les situations de violence : de la théorie à la pratique

➤ Prévenir le recours à l'isolement et à la contention en psychiatrie

➤ Risque suicidaire : évaluer et orienter

➤ Santé buccodentaire des personnes fragilisées ou dépendantes

➤ Se préparer à la retraite

➤ Travailler avec l'IA

➤ Troubles de la déglutition

➤ Tuteur de stage : pour AS-AMP-AES

➤ Violence intra équipe : prévenir les situations à risque

➤ Violences sexistes et sexuelles

- Module 1 : comprendre, repérer les situations et orienter les victimes
 - Module 2 : construire et déployer un process de prévention et disciplinaire au sein de son établissement
-



**VOUS ÊTES
PERSONNEL
PARAMEDICAL
EN EHPAD**

-
- **Accompagner le patient / résident par le toucher**
 - **Accompagner les aidants**
 - **Accueil téléphonique et physique des familles/visiteurs : renseigner et orienter**
 - **Alzheimer ou pathologies dites apparentées : mieux comprendre et mieux prendre en charge la personne âgée**
 - **Améliorer la communication entre professionnels / soignés / proches**
 - **Anglais : orientation et premier niveau d'information des patients**
 - **Animation**
 - activités flash
 - activités pour les résidents en situation de grande dépendance
 - ateliers de gymnastique douce
 - ateliers en lien avec la musique et le chant
 - conception, organisation et animation d'ateliers autour du projet de vie de l'établissement
 - **Animer une formation à distance**
 - **Annonce et accompagnement d'une mauvaise nouvelle médicale**
 - **ASH**
 - M1 : Positionnement professionnel et collaboration
 - M2 : Démarche de soins qualité
 - M3 : Entretien et hygiène
 - M4 : Assistance aux patients dans les actes de la vie quotidienne
 - **Atouts d'une équipe intergénérationnelle : comment bien travailler ensemble?**
 - **AVC : prise en charge des patients**
 - **Bientraitance des personnes accueillies**
 - **Codage de l'activité externe : optimiser la chaine de facturation**
 - **Communication non verbale dans la relation patient / soignant**
-

-
- **Comprendre la personne âgée par la méthode de simulateur de vieillissement**
 - **Conduites addictives : prise en charge des patients / résidents**
 - **Cybervigilance : acquérir les bons réflexes**
 - **Danse assise**
 - **Initiation**
 - **Perfectionnement**
 - **Dénutrition des personnes âgées**
 - **Développer ses compétences relationnelles pour contribuer au collectif de travail**
 - **Distance professionnelle**
 - **Douleur**
 - **sensibilisation à la prise en charge**
 - **perfectionnement à la prise en charge**
 - **Droits des patients et des résidents**
 - **Ecrits professionnels dans les établissements sociaux et médico-sociaux : quels sens, quels enjeux?**
 - **Ethnopsychiatrie**
 - **Etre professionnel face à la confidentialité et la discrétion en tant que soignant**
 - **Formateur occasionnel : élaborer, animer et évaluer une action de formation**
 - **Formateur occasionnel : renforcer sa posture**
 - **Gestion du stress et prévention de l'épuisement professionnel**
 - **IDE en EHPAD : rôle, responsabilités et positionnement professionnel**
 - **Image de soi et soins esthétiques**
 - **Hypnose**
 - **M1 : Initiation aux techniques de l'hypnose - obligatoire**
 - **M2 : Gérer son stress par l'auto-hypnose**
 - **M3 : L'hypnose dans la prise en charge de la douleur physique et psychologique**
-



- **Liberté et sécurité : quelle conciliation possible ?**
- **Maître d'apprentissage**
 - **M1 : posture et compétences**
 - **M2 : accompagnement à la certification**
- **Manutention des charges inertes**
- **Manutention des personnes dépendantes**
- **Parkinson : mieux comprendre et mieux prendre en charge la personne âgée**
- **Place du son dans l'environnement professionnel**
- **Prévenir et gérer les situations de violence : de la théorie à la pratique**
- **Prise en charge des patients du secteur psychiatrique vers le médico-social**
- **Prise en charge non médicamenteuse des troubles comportementaux en EHPAD et USLD**
- **Risque suicidaire : évaluer et orienter**
- **Rôle et responsabilité de l'IDE en EHPAD**
- **Santé buccodentaire des personnes fragilisées ou dépendantes**
- **Se préparer à la retraite**
- **Sexualité des personnes accompagnées**
- **Soignants et travail de nuit en EHPAD**
- **Travailler avec l'IA**
- **Troubles de la déglutition**
- **Tuteur de stage : pour AS-AMP-AES**
- **Violence intra équipe : prévenir les situations à risque**
- **Violences sexistes et sexuelles**
 - **Module 1 : comprendre, repérer les situations et orienter les victimes**
 - **Module 2 : construire et déployer un process de prévention et disciplinaire au sein de son établissement**



**VOUS TRAVAILLEZ
DANS LA
PROTECTION
DE L'ENFANCE**

- **Ecrits professionnels dans les établissements sociaux et médico-sociaux : quels sens, quels enjeux ?**
- **Prévenir et gérer les situations de violence : de la théorie à la pratique**
- **Risque suicidaire : évaluer et orienter**
- **Violence en protection de l'enfance : prévenir les situations à risque**

POUR ALLER PLUS LOIN

- **Accompagner les aidants**
- **Améliorer la communication entre professionnels / soignés / proches**
- **Anglais : orientation et premier niveau d'information des patients**
- **Animer une formation à distance**
- **Annnonce et accompagnement d'une mauvaise nouvelle médicale**
- **Atouts d'une équipe intergénérationnelle : comment bien travailler ensemble?**
- **Codage de l'activité externe : optimiser la chaîne de facturation**
- **Conduites addictives : prise en charge des patients / résidents**
- **Cybervigilance : acquérir les bons réflexes**
- **Développer ses compétences relationnelles pour contribuer au collectif de travail**
- **Distance professionnelle**
- **Droits des patients et des résidents**



➤ **Formateur occasionnel : élaborer, animer et évaluer une action de formation**

➤ **Formateur occasionnel : renforcer sa posture**

➤ **Gestion du stress et prévention de l'épuisement professionnel**

➤ **Hypnose**

- **M1 : Initiation aux techniques de l'hypnose - obligatoire**

- **M2 : Gérer son stress par l'auto-hypnose**

- **M3 : L'hypnose dans la prise en charge de la douleur physique et psychologique**

➤ **Maître d'apprentissage**

- **M1 : posture et compétences**

- **M2 : accompagnement à la certification**

➤ **Manutention des charges inertes**

➤ **Place du son dans l'environnement professionnel**

➤ **Se préparer à la retraite**

➤ **Travailler avec l'IA**

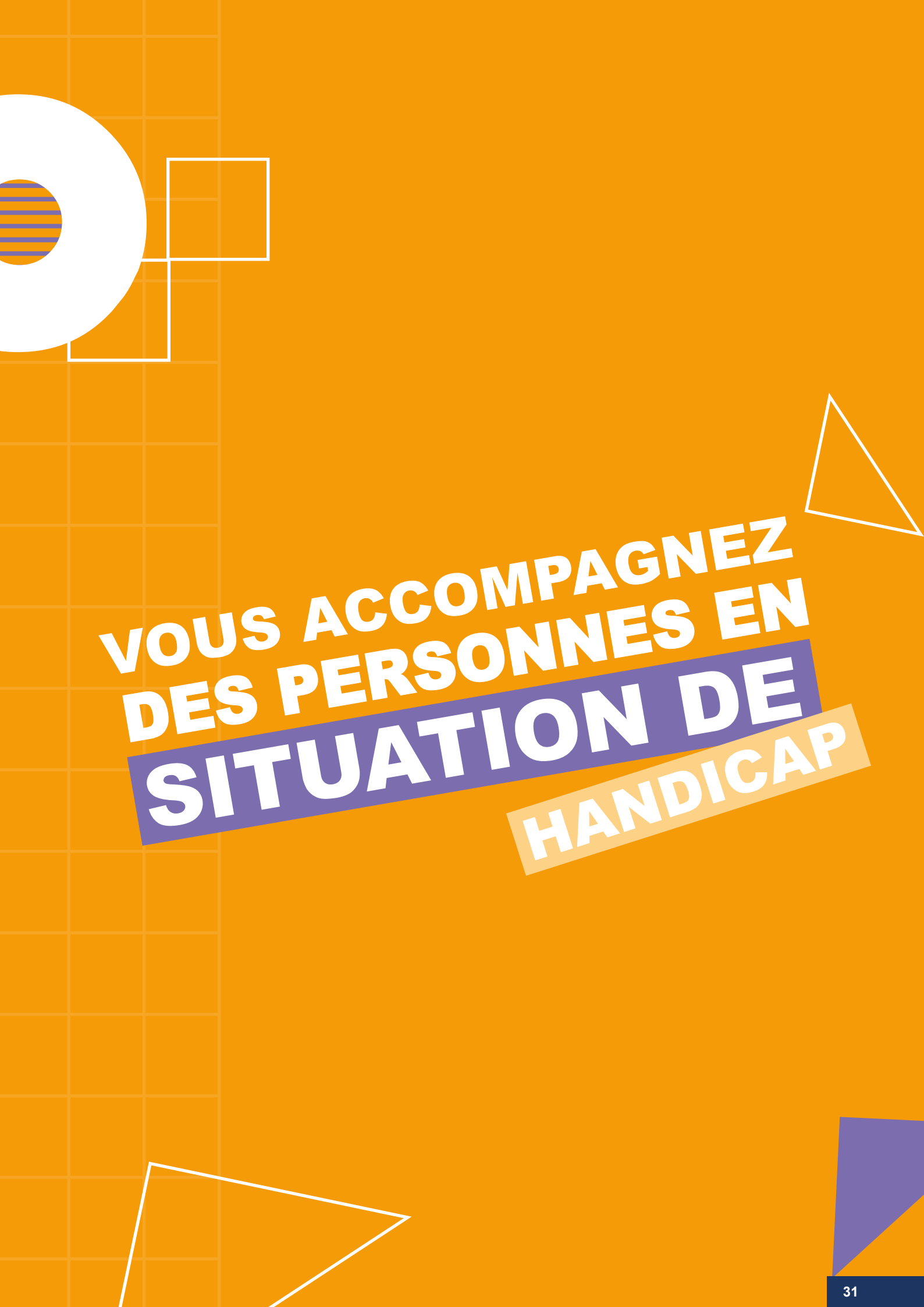
➤ **Violence intra équipe : prévenir les situations à risque**

➤ **Violences sexistes et sexuelles**

- **Module 1 : comprendre, repérer les situations et orienter les victimes**

- **Module 2 : construire et déployer un process de prévention et disciplinaire au sein de son établissement**





**VOUS ACCOMPAGNEZ
DES PERSONNES EN
SITUATION DE
HANDICAP**

➤ **Accompagner les aidants**

➤ **Ecrits professionnels dans les établissements sociaux et médico-sociaux : quels sens, quels enjeux?**

➤ **Prévenir et gérer les situations de violence : de la théorie à la pratique**

➤ **Sexualité des personnes accompagnées**

➤ **Violence des usagers : prévenir et faire face au sein des équipes**

POUR ALLER PLUS LOIN

➤ **Accompagner le patient / résident par le toucher**

➤ **Améliorer la communication entre professionnels / soignés / proches**

➤ **Anglais : orientation et premier niveau d'information des patients**

➤ **Animation**

- **activités flash**

- **activités pour les résidents en situation de grande dépendance**

- **ateliers de gymnastique douce**

- **ateliers en lien avec la musique et le chant**

- **conception, organisation et animation d'ateliers autour du projet de vie de l'établissement**

➤ **Animer une formation à distance**

➤ **Annonce et accompagnement d'une mauvaise nouvelle médicale**

➤ **Atouts d'une équipe intergénérationnelle : comment bien travailler ensemble?**

➤ **Codage de l'activité externe : optimiser la chaîne de facturation**

➤ **Conduites addictives : prise en charge des patients / résidents**



-
- **Cybervigilance : acquérir les bons réflexes**
 - **Danse assise**
 - **Initiation**
 - **Perfectionnement**
 - **Développer ses compétences relationnelles pour contribuer au collectif de travail**
 - **Distance professionnelle**
 - **Droits des patients et des résidents**
 - **Formateur occasionnel : élaborer, animer et évaluer une action de formation**
 - **Formateur occasionnel : renforcer sa posture**
 - **Gestion du stress et prévention de l'épuisement professionnel**
 - **Image de soi et soins esthétiques**
 - **Hypnose**
 - **M1 : Initiation aux techniques de l'hypnose - obligatoire**
 - **M2 : Gérer son stress par l'auto-hypnose**
 - **M3 : L'hypnose dans la prise en charge de la douleur physique et psychologique**
 - **Liberté et sécurité : quelle conciliation possible ?**
 - **Maître d'apprentissage**
 - **M1 : posture et compétences**
 - **M2 : accompagnement à la certification**
 - **Manutention des charges inertes**
 - **Manutention des personnes dépendantes**
 - **Place du son dans l'environnement professionnel**
 - **Risque suicidaire : évaluer et orienter**
 - **Santé buccodentaire des personnes fragilisées ou dépendantes**
-



➤ **Se préparer à la retraite**

➤ **Travailler avec l'IA**

➤ **Troubles de la déglutition**

➤ **Violence intra équipe : prévenir les situations à risque**

➤ **Violences sexistes et sexuelles**

- **Module 1 : comprendre, repérer les situations et orienter les victimes**

- **Module 2 : construire et déployer un process de prévention et disciplinaire au sein de son établissement**

QU'EST CE QUE L'OFFRE DE FORMATION ANFH



**Un service
exclusivement
réservé** aux
établissements
adhérents de l'Anfh



**Des actions de
formation
inter-établisse-
ments,** achetées et
organisées par l'Anfh



**Des échanges
entre agents**
pour partager leurs
expériences et leurs
pratiques
professionnelles

MODALITÉS DE FINANCEMENT

	FRAIS D'ENSEIGNEMENT	FRAIS DE DEPLACEMENT	FRAIS DE TRAITEMENT
AFR - Actions de Formation Régionales (Gratuites)	Fonds régionaux Anfh*	Plan de formation de l'établissement*	Plan de formation de l'établissement*
AFC - Actions de Formation Coordonnées (Payantes)	Plan de formation de l'établissement*	Plan de formation de l'établissement*	Plan de formation de l'établissement*

* A l'exception des personnels médicaux : prise en charge sur l'enveloppe DPCM

**Dans la limite des fonds disponibles et selon les critères définis pour la prise en charge

L'OFFRE ANFH

C'EST AUSSI...

TOTHEM
Marque employeur

Qualité de Vie
et des Conditions de
Travail

VAE
Collective

Développement
durable & RSE

Secondes parties
de carrière

Compétences clés
4C

➤ De l'accompagnement, du conseil, des boîtes à outils

Egalité
professionnelle

RH
Métiers
compétences

ICARE
Management

Cyberdéfense

Intelligence
Artificielle

➤ **Consultez l'offre de services ici !**

➤ Des journées thématiques et webinaires

- Journée management
- Journée gérontologie
- Webinaires RH
- Séminaire des chargés-responsables formation
- ...

DES OUTILS POUR VOUS APPUYER AU QUOTIDIEN !

LA ForMuLE



Recherchez des formations et commandez vos sessions en quelques clics !

+ 500
marchés

achetés par l'Anfh, dans le respect du Code de la commande publique, sont à votre disposition.

Avec LA ForMuLE Anfh

VISUALISEZ

l'ensemble des marchés de formations contractualisés par l'Anfh et ouverts à votre territoire

PASSEZ, MODIFIEZ ET ANNULEZ

vos commandes de formation

E-LEARNING



Déployez l'offre de formation 2.0 de l'Anfh !

1

L'Anfh met à disposition
ESPACE DIGITAL
de formation

plateforme Learning Content Management System (LCMS). Matérialisée à travers une **bibliothèque de contenus e-learning**, cette offre vient compléter les dispositifs de ressources en présentiel.

Consultez le catalogue ici !

LE PÔLE FORMATION DE VOTRE DÉLÉGATION VOUS ACCOMPAGNE !



POUR SÉCURISER vos achats

- En respectant les procédures d'achats publics
- En associant des experts métiers issus de vos établissements



POUR APPORTER une expertise en ingénierie de formation

- En vous proposant notre expertise en matière de construction de dispositifs et de parcours de formation
- En assurant une veille juridique pour adapter notre offre à vos besoins



POUR OPTIMISER votre plan de formation

- En vous conseillant au besoin pour une articulation optimale de notre offre avec votre plan de formation
- En proposant des formations selon les contraintes organisationnelles des établissements

CONTACTS

Pour connaître les modalités de
déploiement, rapprochez vous
de votre délégation



CLÉLIA DUMONT

rhone.formation@anfh.fr
Conseillère Formation
Délégation Rhône



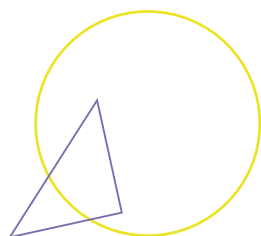
CARINE VANNA

c.vanna@anfh.fr
Conseillère Formation
Délégation Alpes



MARIE-CAPUCINE TALLEC

rhone.formation@anfh.fr
Conseillère Formation
Délégation Rhône



ANDRÉE COUTAREL

a.coutarel@anfh.fr
Conseillère Formation
Délégation Auvergne



ELODIE VILLAIN

e.villain@anfh.fr
Conseillère Formation
Délégation Alpes





Anfh Auvergne-
Rhône-Alpes

www.anfh.fr

