

## AXE 1 (AFR) Ressources humaines et qualité de vie au travail

> **Renforcer la cohésion et la communication de l'équipe ou comment être un membre actif au sein de son équipe, Escape game ou formation ludo-pédagogique**

| AFR 1.01 à 1.04 | **1 à 2 jour(s)**  
Public: Un collectif au sein d'un établissement (formation INTRA) ou toute personne amenée à travailler en équipe (formation INTER)

> **Communiquer efficacement dans le cadre professionnel** | | AFR 1.05 | **2 jours**  
Public: Tout professionnel de la FPH

> **Gérer un conflit par la médiation**  
| AFR 1.06 | **2 jours**  
Public: Tout professionnel de la FPH

> **Gestion du stress et l'intelligence émotionnelle** | AFR 1.07 | **2 jours**  
Public: Tout professionnel de la FPH

> **Initiation à la pratique de la méditation en pleine conscience** | AFR 1.08 | **2 ou 3 jours**  
Public: Tout professionnel de la FPH

> **Maîtriser son temps pour en gagner**  
| AFR 1.09 | **2 jours**  
Public: Tout professionnel de la FPH

> **Bien vivre son rôle de référent**  
| AFR 1.10 | **2 jours**  
Public: Tout Public chargé d'assurer un rôle de référent souhaitant travailler sur l'animation d'un collectif de professionnels

> **Travailler dans un environnement intergénérationnel** | AFR 1.11 | **1 ou 2 jour(s)**  
Public: Tout professionnel de la FPH

> **Les premiers secours en santé mentale**  
| AFR 1.12 | **2 Jours**  
Public: Tout agent hospitalier, soignant ou non soignant

> **Les écrits professionnels** | AFR 1.13 | **3 Jours**  
Public: Tout professionnel de la FPH

> **Être formateur interne occasionnel**  
| AFR 1.14 | **4 Jours**

Public: Tout professionnel en position de formateur interne occasionnel souhaitant développer ses compétences dans l'organisation et l'animation des sessions de formation

> **Formation des maîtres d'apprentissage**  
| AFR 1.15 | **3 Jours**  
Public: Toute personne en charge de l'accompagnement d'un apprenti

> **Se préparer à la retraite** | AFR 1.16 | **4 Jours**  
Public: Tout Public proche de la retraite (maximum 3 ans)

> **Télétravail: conduire et déployer un projet de télétravail dans son établissement** | AFR 1.17 | **1 jour en présentiel et 3h en distanciel**  
Public: Responsable et/ou chargé RH

> **Télétravail: gérer et suivre le télétravail au quotidien dans son service** | AFR 1.18 | **1 jour** |  
Public: Encadrant (chef de service, chef de pôle, cadre de santé, directeur)

> **Gérer les dossiers retraite des agents de la FPH** | AFR 1.19 | **2 Jours** |  
Public: Administratifs et agents des RH en charge des dossiers retraites

> **Professionalisation des responsables et chargé(e)s de la formation continue**  
Public: Nouveaux responsables ou chargé(e)s de la formation continue, prenant leur fonction au sein de leur établissement

**Module 1** – Prendre ses fonctions de responsable/chargé(e) de formation continue  
| AFR 1.20 | **2 Jours**

**Module 2** – Construire la politique de formation et les parcours professionnels  
| AFR 1.21 | **2 Jours**

**Module 3** – Élaborer le plan de formation  
| AFR 1.22 | **2 Jours**

## AXE 2 (AFR) Évolution professionnelle

> **Remise à niveau, sécurisation des projets de formation Aide-soignant**  
| AFR 2.01 | **10 Jours**  
Public: Toute personne qui se prépare à un parcours de formation AS

> **Remise à niveau, sécurisation des projets de formation Infirmier** | AFR 2.02 | **10 Jours**  
Public: Toute personne qui se prépare à un parcours de formation IDE

> **Parcours TIM assistant Codeur** | AFR 2.03 | **27 jours (21 en présentiel + 6 jours à distance) à raison de 2 jours en présentiel par semaine. Possibilité de mise en pratique au sein d'un DIM.**  
Public: TIM débutant ou souhaitant consolider ses compétences, personnel soignant et médico-administratif en reconversion

> **Assistant Soins gérontologie** | AFR 2.04 | **Entre 20 et 21 Jours**  
Public: Aide-soignant ou Aide médico-psychologique en situation d'exercice effectif auprès des personnes atteintes de la maladie d'Alzheimer ou de pathologies apparentées

> **Accompagner la professionnalisation des infirmiers débutant en psychiatrie.**  
| AFR 2.05 | **4 jours + 14h en distanciel**  
Public: Les infirmiers ayant intégré depuis peu la psychiatrie avec une ancienneté de moins de deux ans, et diplômés après 2012

## AXE 3 (AFR) Encadrement et management des équipes

> **Parcours modulaire encadrant** | AFR 3.01 |  
Public: Cadre soignant, médico-technique, administratif et technique; Personne en charge d'une équipe; Personne en situation de management transversal

**Module 1** – Positionnement | **45 min**  
**Module 2** – L'actualité juridique de l'environnement sanitaire et médico-social | **2 jours**  
**Module 3** – L'actualité juridique des droits des usagers pris en charge dans la FPH | **2 jours**  
**Module 4** – La qualité dans la FPH | **1 jour**  
**Module 5** – Communication et accompagnement du changement | **2 jours**  
**Module 6** – Gestion de conduite de projet | **2 + 1 jours**  
**Module 7** – Gestion des situations difficiles | **2 + 1 jours**  
**Module 8** – Gestion du temps de travail | **2 + 1 jours**  
**Module 9** – Conduire un entretien professionnel | **1 jour**

**Module 10** – Manager les compétences | **1 jour**  
**Module 11** – Du manager au leader | **2 jours**  
**Module 12** – Optimiser son temps de travail | **2 jours**  
**Module 13** – Manager en multi-site | **2 jours**  
**Module 14** – Certification (optionnel)

> **Management intergénérationnel**  
| AFR 3.02 | **2 Jours**  
Public: Tout personnel en situation d'encadrement

## AXE 4 (AFR) Prise en charge de la qualité des soins – relation soignant/soigné

> **Construire un projet d'animation et des activités/ateliers spécifiques en institution**  
Public: Tout personnel souhaitant mettre en place des ateliers ou activités d'animation

**Module 1** – Savoir-faire; savoir-être  
| AFR 4.02 | **2 Jours**  
**Module 2** – Animation d'atelier Mémoire  
| AFR 4.03 | **2 Jours**  
**Module 3** – Animation d'atelier Gym douce  
| AFR 4.04 | **2 jours**  
**Module 4** – Atelier créatif | AFR 4.05 | **2 jours**  
**Module 5** – Atelier sensoriel | AFR 4.06 | **2 jours**  
**Module 6** – Activité en extérieur – atelier jardinage | AFR 4.07 | **2 jours**  
**Module 7** – Animation Activité flash  
| AFR 4.08 | **2 jours**  
**Module 8** – Atelier Manipulation d'objets connectés | AFR 4.09 | **2 jours**

> **Accompagner les aidants**  
| AFR 4.10 | **2 Jours**  
Public: Tout personnel médical, paramédical, socio-éducatif, de rééducation, psychologues et personnel administratif

> **Distance relationnelle usagers et professionnels: un équilibre à trouver**  
| AFR 4.11 | **3 Jours**  
Public: Personnel médical, paramédical et administratif

> **Être tuteur de stagiaires paramédicaux**  
| AFR 4.12 | **4 Jours**  
Public: Tout professionnel de santé de filière soin, rééducation et médico-technique chargé des fonctions de tuteur d'étudiants paramédicaux des établissements de santé et médico-sociaux de la FPH

> **Gestion de l'agressivité au sein d'un service d'accueil des urgences** | AFR 4.13 | **3 Jours**  
Public: Tout professionnel de santé exerçant au sein d'un service d'accueil des urgences (SAU)

> **Gérer la violence et l'agressivité des patients et de leur entourage en psychiatrie**  
| AFR 4.14 | **2 Jours**  
Public: Infirmier diplômé d'État ou tout professionnel de santé exerçant en psychiatrie

> **Gérer la violence et l'agressivité des personnes âgées et de leur entourage**  
| AFR 4.15 | **2 Jours**  
Public: Tout professionnel exerçant dans une structure accueillant des personnes âgées

> **Mobiliser l'humour en situation professionnelle** | AFR 4.16 | **3 jours ou 2 jours en présentiel+ ½ journée en distanciel selon l'organisme**  
Public: Tout professionnel de la FPH

> **Le professionnel de santé et la téléconsultation dans la télémédecine**  
| AFR 4.17 | **2 Jours**  
Public: Tout professionnel médical ou paramédical inscrit dans ce type de prise en charge

> **Précarité et rupture des parcours de soins**  
| AFR 4.18 | **3 Jours** |  
Public: Tout personnel médical, paramédical, social

> **Prévention et vaccination: le rôle des professionnels de santé**  
Public: Professionnel de santé médical et paramédical

**Module 1** – Vaccination: un enjeu majeur de prévention en santé publique | AFR 4.19 | **1 jour**  
**Module 2** – Les fondamentaux de la vaccination | AFR 4.20 | **2 Jours**

## AXE 4 (AFC) Prise en charge de la qualité des soins – relation soignant/soigné

> **Prise en charge de la dénutrition des personnes âgées** | AFC 4.01 | **2 jours**  
Public: Tout professionnel de santé

> **Prise en charge de la santé bucco-dentaire des personnes fragilisées ou dépendantes**  
| AFC 4.02 | **2 jours**  
Public: Tout professionnel de santé

> **Prise en charge des troubles de la déglutition chez la personne âgée**  
| AFC 4.03 | **2 jours**  
Public: Soignant exerçant auprès de personnes âgées en EHPAD

> **La mort: quelle approche, quel accompagnement?** | AFC 4.04 | **3 jours**  
Public: Tout professionnel des établissements de la FPH

> **Bienveillance des personnes accueillies**  
| AFC 4.05 | **2 jours**  
Public: Personnel soignant et éducatif

> **Accompagnement de la fin de vie**  
| AFC 4.06 | **3 jours**  
Public: Professionnel soignant et éducatif

> **Gestion des conflits avec les familles des résidents/des patients** | AFC 4.07 | **2 jours**  
Public: Professionnel des établissements médico-sociaux et sanitaires



Retrouvez les programmes détaillés sur le site internet de l'Anfh: [www.anfh.fr/les-offres-de-formation](http://www.anfh.fr/les-offres-de-formation)

**AFR:** Actions de formation régionales (prise en charge Anfh)

**AFC:** Actions de formation coordonnées (prise en charge sur le plan de votre établissement)

## DPCM Formation dédiées au personnel médical

> Parcours Manager médical  
| AFR 3.04 | **Entre 6 et 8 Jours**  
Public : Manager médical

## DPCM Formations ouvertes au personnel médical

> Renforcer la cohésion et la communication  
de l'équipe ou comment être un membre actif  
au sein de son équipe Escape game  
ou formation ludo-pédagogique  
| AFR 1.01 à 1.04 | **1 à 2 jour(s)**

> Communiquer efficacement dans le cadre  
professionnel | AFR 1.05 | **2 jours**

> Gérer un conflit par la médiation  
| AFR 1.06 | **2 jours**

> Gestion du stress et l'intelligence  
émotionnelle | AFR 1.07 | **2 jours**

> Initiation à la pratique de la méditation  
en pleine conscience | AFR 1.08 | **2 ou 3 jours**

> Maîtriser son temps pour en gagner  
| AFR 1.09 | **2 jours**

> Travailler dans un environnement  
intergénérationnel | AFR 1.11 | **1 ou 2 jours**

> Les premiers secours en santé mentale  
| AFR 1.12 | **2 Jours**

> Être formateur interne occasionnel  
| AFR 1.14 | **4 Jours**

> Se préparer à la retraite | AFR 1.16 | **4 Jours**

> Télétravail : conduire et déployer un projet  
de télétravail dans son établissement  
| AFR 1.17 | **1 jour en présentiel et 3h en  
distanciel**

> Télétravail : gérer et suivre le télétravail  
au quotidien dans son service  
| AFR 1.18 | **1 jour**

> Management intergénérationnel  
| AFR 3.02 | **2 Jours**

> Formation au management  
dédiée aux praticiens urgentistes  
| AFR 3.03 | **8 Jours**

> Accompagner les aidants | AFR 4.10 | **2 Jours**

> Distance relationnelle usagers  
et professionnels : un équilibre à trouver  
| AFR 4.11 | **3 Jours**

> Mobiliser l'humour en situation  
professionnelle | AFR 4.16 | **3 jours ou 2 jours  
en présentiel+ ½ journée en distanciel selon  
l'organisme**

> Le professionnel de santé et la téléconsulta-  
tion dans la télémedecine | AFR 4.17 | **2 Jours**

> Précarité et rupture des parcours de soins  
| AFR 4.18 | **3 Jours**

> Prévention et vaccination :  
le rôle des professionnels de santé

**Module 1** – Vaccination : un enjeu  
majeur de prévention en santé publique  
| AFR 4.19 | **1 jour**

**Module 2** – Les fondamentaux de la  
vaccination | AFR 4.20 | **2 Jours**

## DÉLÉGATION PICARDIE

ZAC VALLÉE DES VIGNES  
Immeuble Le Pomerol,  
15 Avenue d'Italie, 80090 AMIENS  
> tél: 03 22 71 31 31  
> picardie@anfh.fr

**Conseillères formation**  
**Emmanuelle DUPE** **Violette SKIBINSKI**  
> 03 22 71 55 62 > 03 22 71 31 38  
> e.dupe@anfh.fr > v.skibinski@anfh.fr

## DÉLÉGATION NORD – PAS-DE-CALAIS

Immeuble Le Nouveau Siècle  
2 place Mendès France  
59000 LILLE  
> tél: 03 20 08 06 70

**Conseillères formation**  
**Annick LAVISSE** **Céline SALLÉ**  
> 03 20 08 11 30 > 03 20 08 11 31  
> a.lavisse@anfh.fr > c.salle@anfh.fr



Pour consulter le contenu des programmes de formation  
et vous pré inscrire, rien de plus simple !

**1.** Retrouvez les programmes détaillés  
sur le site internet de l'Anfh :  
[www.anfh.fr/lesoffres-de-formation](http://www.anfh.fr/lesoffres-de-formation)



**2.** Adressez-vous à votre cadre  
ou au service formation  
de votre établissement qui pourra  
vous inscrire sur une session 2023