

ACTIONS DE FORMATION 2025

Accès au programme, date et lieu de l'action de formation : cliquer sur le lien dans la colonne de droite

AXE 1 - QUALITE DE VIE AU TRAVAIL / SANTE AU TRAVAIL / CONDITIONS DE TRAVAIL		
1	Gestion du stress et prévention de l'épuisement professionnel	AFR1
2	Initiation à la pratique de la méditation en pleine conscience	AFR2
Initiation aux techniques de l'hypnose dans la FPH :		
3	M2 : Gérer son stress par l'autohypnose	AFR3
4	Management bienveillant	AFR4
5	Manager en situation de stress	AFR5
6	Violence des usagers dans les services administratifs PAYANT	AFC6
AXE 2 - ACCOMPAGNEMENT DES PARCOURS PROFESSIONNELS		
A.S.H. dans le parcours de soin :		
7	M1 : Rôle de l'ASH dans l'équipe hospitalière	AFR7
8	M2 : Communication avec le patient, sa famille et l'équipe	AFR8
9	M3 : Préservation de l'autonomie du patient	AFR9
10	M4 : Assistance aux patients dans les actes de la vie quotidienne	AFR10
11	M5 : Le Service des repas	AFR11
12	M6 : Gestes et Postures – Port de charges lourdes	AFR12
AXE 3 - ADAPTATION AUX ACTUALITES REGLEMENTAIRES		
« Egalité professionnelle et lutte contre les stéréotypes dans la FPH » :		
13	Formation des agent(e)s en situation d'encadrement intermédiaire AURA	AFR13
14	Formation des référent(e)s égalité et/ou diversité AURA	AFR14
15	Formation des agent(e)s des services de ressources humaines AURA	AFR15
16	Renforcement de la cyber vigilance : actions de sensibilisation et de gestion des incidents liés au risque cyber NOUVEAU	AFR16
AXE 4 - RESSOURCES HUMAINES / FORMATION / MANAGEMENT		
17	Développer sa stratégie de recrutement et d'attractivité NOUVEAU	AFR17
18	Développer ses compétences relationnelles pour contribuer au collectif de travail NOUVEAU	AFR18
19	Être tuteur de stage : optimiser les compétences des tuteurs de stagiaires paramédicaux	AFR19
20	Formateur occasionnel : élaborer, animer et évaluer une action de formation	AFR20
Parcours Encadrants : NOUVEAU		
21	Actualité juridique de l'environnement sanitaire et médico-social public	AFR21
22	Actualité juridique des droits des usagers pris en charge dans la FPH	AFR22
23	La qualité dans la FPH	AFR23
24	Communication et accompagnement du changement	AFR24
25	Gestion et conduite de projet	AFR25
26	Gestion des situations difficiles	AFR26
27	Gestion du temps de travail	AFR27
28	Conduire un entretien professionnel	AFR28
29	Manager des compétences	AFR29
30	Du manager au leader	AFR30
31	Optimiser son temps de travail	AFR31
32	Le management à distance	AFR32
33	Le management intergénérationnel	AFR33
34	Ethique et posture de l'encadrant	AFR34
Professionalisation des personnels RH :		
35	M1 : Les fondamentaux pour la gestion administrative du personnel	AFR35
36	M2 : La Paie - module d'approfondissement	AFR36

AXE 5 - PARCOURS PATIENT ET PRISE EN CHARGE		
37	Accompagnement de la fin de vie	AFR37
38	Accompagner le patient / résident par le toucher	AFR38
39	Accompagner les aidants	AFR39
40	Améliorer la communication dans la relation soignant/soigné/famille/proche	AFR40
41	Anglais : orientation et premier niveau d'information des patients	AFR41
Animation :		
42	Savoir-faire et savoir-être	AFR42
43	Animation d'ateliers de gymnastique douce	AFR43
44	Animation d'ateliers d'écoute de musique, de chant et de danse	AFR44
45	Animation d'activités flash	AFR45
46	Animation d'activités pour les résidents dans la grande dépendance	AFR46
47	Bientraitance des personnes accueillies	AFR47
48	Connaître le vieillissement pour améliorer la prise en charge des personnes âgées PAYANT	AFC48
Danse assise :		
49	M1 : initiation	AFR49
50	M2 : perfectionnement	AFR50
51	Droit des patients et des résidents	AFR51
52	Evaluer et orienter les personnes repérées comme étant à risque suicidaire	AFR52
53	Être professionnel face à la confidentialité et la discrétion en tant que soignant PAYANT	AFC53
54	Gestion des conflits avec les familles PAYANT	AFC54
55	Image de soi : soins esthétiques - médiateurs dans la relation d'aide	AFR55
Initiation aux techniques de l'hypnose dans la FPH :		
56	M1 : Initiation aux techniques de l'hypnose	AFR56
57	M3 : L'hypnose dans la prise en charge de la douleur physique et psychologique	AFR57
58	La communication non verbale dans la relation patient / soignant	AFR58
59	Maintien et développement des compétences en réanimation / soins critiques adultes et pédiatriques NOUVEAU	AFR59
60	Mieux comprendre et mieux prendre en charge la PA atteinte de la maladie d'Alzheimer ou pathologies dites apparentées PAYANT	AFC60
61	Mieux comprendre et mieux prendre en charge la PA atteinte de la maladie de Parkinson PAYANT	AFC61
62	Prise en charge de la dénutrition des personnes âgées PAYANT	AFC62
Prise en charge de la douleur :		
63	M1 : sensibilisation	AFR63
64	M2 : perfectionnement	AFR64
65	Prise en charge des patients atteints d'AVC PAYANT	AFC65
66	Prise en charge des troubles de la déglutition	AFR66
67	Prise en charge non médicamenteuse des troubles comportementaux en EHPAD et USLD	AFR67
68	Risques suicidaires chez la personne accueillie PAYANT	AFC68
69	Santé buccodentaire des personnes fragilisées ou dépendantes	AFR69
70	Sexualité des personnes accompagnées	AFR70
71	Soignants et travail de nuit en EHPAD PAYANT	AFC71
72	Spécificité de la prise en charge en oncologie des adolescents-jeunes patients NOUVEAU	AFR72
AXE 6 - ADMINISTRATIFS / TECHNIQUES / LOGISTIQUES		
73	Gestion des stocks	AFR73
Maîtriser les procédures des marchés publics adaptés (MAPA) NOUVEAU		
74	M1 - Initiation	AFR74
75	M2 - Perfectionnement	AFR75
76	Manutention des charges inertes	AFR76

MODALITES D'INSCRIPTION ET DE FINANCEMENT DES ACTIONS DE FORMATIONS

Comment s'inscrire ?

Les demandes d'inscriptions doivent être adressées à la personne en charge de l'action de formation à l'ANFH Auvergne.

	FRAIS D'ENSEIGNEMENT	FRAIS DE DÉPLACEMENT	TRAITEMENT si remplacement	CONTACT
AFR - Actions de Formation Régionales (Gratuites)	Fonds régionaux	Plan de formation de l'établissement	Plan de formation de l'établissement	Andréa COUTAREL Tél. 04 73 28 67 41 a.coutarel@anfh.fr
AFC- Actions de Formation Coordonnées (Payantes)	Plan de formation de l'établissement	Plan de formation de l'établissement	Plan de formation de l'établissement	Nelly BOICHON Tél. 04 73 28 67 46 n.boichon@anfh.fr
AFN - Actions de Formation Nationales (Gratuites)	Fonds nationaux	Plan de formation de l'établissement	Plan de formation de l'établissement	Christelle FRAISSE Tél. 04 73 28 67 48 c.fraisse@anfh.fr

- ✚ Pour être prise en compte toute demande d'inscription devra préciser : nom, prénom, grade de l'agent.
- ✚ La liste des AFN 2025 (Actions de Formation Nationales) vous sera transmise dans le courant de l'année 2025
- ✚ Les AFR, AFC et AFN seront saisies par l'ANFH (et non par les établissements connectés) en fonction et sous réserve du ou des agent(s) retenu(s).
- ✚ Nous vous rappelons qu'il est nécessaire de sensibiliser les agents à l'importance de maintenir leur inscription et de nous informer dans les meilleurs délais de toute annulation.
- ✚ Seule la convocation envoyée par mail - après la date de clôture des inscriptions - a valeur de confirmation d'inscription

DEMANDE D'INSCRIPTION - ACTION DE FORMATION 2025

(Formulaire à retourner avant la date de clôture des inscriptions)

Nom de l'établissement : _____

N° établissement : AUV _____ Ville : _____

Intitulé de la formation : _____ N° AF : _____

Dates et lieu de formation : _____

Liste des participants par ordre de priorité :

NOM et Prénom / Email pour les formations en distanciel <i>Merci de vérifier que l'agent figure bien dans vos effectifs sur GE / GEA</i>	Grade	Service

Pour rappel : seule la convocation - envoyée par mail - a valeur de confirmation d'inscription

DEMANDE DE PRISE EN CHARGE SUR LE PLAN DE FORMATION

Date de CSE : / / 20..... Avis : favorable défavorable

Frais enseignement Seulement pour les actions payantes	Frais déplacement Trajet / hébergement / repas	Frais de traitement Salaire de l'agent parti en formation
..... € € €

Personne à contacter dans l'établissement (nom, téléphone, mail) :

Date :	Signature du directeur et cachet de l'établissement :
--------	-------------------------------------------------------