

# Convention d'utilisation anticipée du Compte personnel de formation

L'article 4 du décret n°2017-928 du 6 mai 2017 relatif à la mise en œuvre du compte personnel d'activité dans la fonction publique et à la formation professionnelle tout au long de la vie prévoit la possibilité de consommer par anticipation des droits non encore acquis au titre du Compte personnel de formation, lorsque la durée de la formation est supérieure aux droits acquis par l'agent. Cette possibilité est ouverte dans le respect de deux conditions :

1. L'utilisation par anticipation s'effectue dans la limite des droits que l'agent est susceptible d'acquérir au cours des deux prochaines années. Pour les agents publics recrutés par contrat à durée déterminée, elle ne peut dépasser les droits restant à acquérir au regard de la durée du contrat en cours.
2. La durée totale utilisée grâce à cette disposition ne peut dépasser le plafond de 150 heures, 400 heures le cas échéant selon le niveau de diplôme de l'agent.

Entre les soussignés :

➤ L'agent : .....

Et

➤ Le représentant de l'administration : .....

Cette convention est conclue en application de l'article 4 du décret n°2017-928 précité.

Il est convenu ce qui suit :

## Article 1<sup>er</sup> : Utilisation par anticipation du CPF

M. / Mme ..... a acquis à ce jour ..... heures sur son Compte personnel de formation.

Le nombre d'heures auquel il/elle peut prétendre par anticipation est de .....

M. / Mme ..... demande à utiliser ..... heures du CPF par anticipation.

## Article 2 : Action de formation concernée

Les heures du CPF définies ci-dessus sont utilisées pour l'action de formation suivante :

➤ Intitulé de l'action de formation : .....

- Date de début de la formation : .....
- Date de fin de la formation : .....
- Durée en heures de la formation (1 jour = 7 heures) : .....
- Organisme de formation : .....

Cette action se déroulera :

- Intégralement pendant le temps de travail de l'agent
- A raison de ..... heures en dehors du temps de travail

**Article 3 : Engagements de l'établissement**

L'établissement s'engage à prendre en charge le coût pédagogique de la formation à la hauteur des droits utilisés, et la rémunération de l'agent.

**Article 4 : Engagements de l'agent**

M. / Mme ..... s'engage par la présente à suivre l'action mentionnée à l'article 2 avec assiduité et au terme de celle-ci à remettre à son administration une attestation de présence effective délivrée par le prestataire de la formation.

**Article 5 : Non-respect des engagements de l'agent**

En cas d'absence de justification de présence ou d'absence sans motif valable, il sera mis fin à l'utilisation du Compte personnel de formation par anticipation.

L'agent :

NOM : .....

Prénom : .....

Signature

Fait à .....

Le .....

Le responsable de l'établissement :

NOM : .....

Prénom : .....

Signature