

DÉLÉGATION AQUITAINE

232, avenue du Haut-Lévêque CS 40031
33615 Pessac Cedex
05 57 35 01 70
aquitaine@anfh.fr

Conseillères formation

Sylvie Gracia

05 57 35 01 74
s.gracia@anfh.fr

Cinthia Milne

05 57 35 15 44
c.milne@anfh.fr

DÉLÉGATION LIMOUSIN

17, rue Columbia, Parc Ester Technopole
87068 Limoges Cedex
05 55 31 12 09
limousin@anfh.fr

Conseillère formation

Myriam Mounceix

05 55 31 79 12
limousin.formation@anfh.fr

DÉLÉGATION POITOU-CHARENTES

22, rue Gay-Lussac BP 40951
86038 Poitiers Cedex
05 49 61 44 46
poitoucharentes@anfh.fr

Conseillère formation

Catherine Ruiz

05 49 61 60 15
c.ruiz@anfh.fr

Anfh

Siège

265, rue de Charenton
75012 Paris
01 44 75 68 00
www.anfh.fr

 @ANFH_
 ANFH
 @anfh_opca
 @ANFHfilm

Anfh

Association nationale
pour la formation permanente
du personnel hospitalier

WWW.ANFH.FR

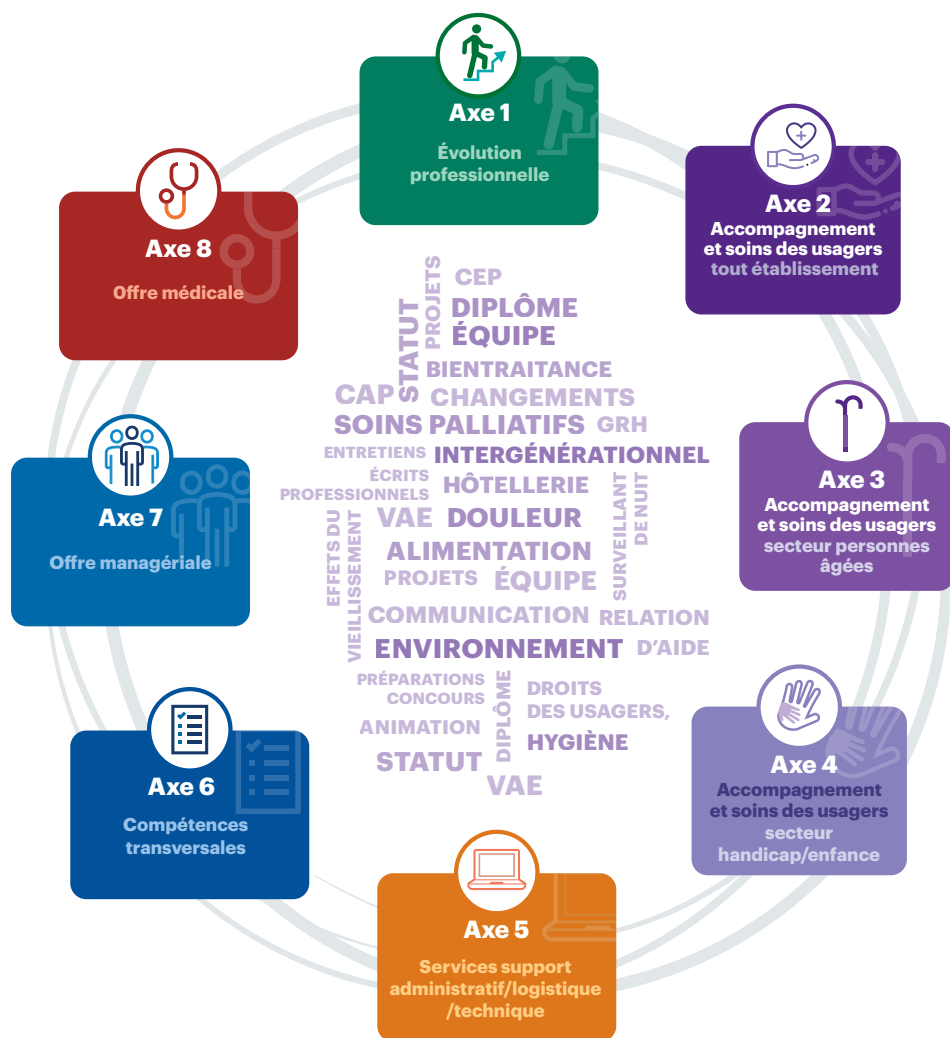
Offres de formations régionales 2026 Nouvelle Aquitaine



Septembre 2026 - Réalisation : Graphik Studio - Limoges

L'offre de formation 2026 de l'Anfh Nouvelle-Aquitaine

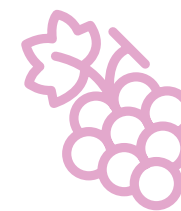
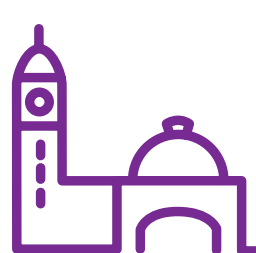
Ce dépliant est à l'attention des agents de la fonction publique hospitalière. L'Anfh Nouvelle-Aquitaine vous propose un ensemble de formations accessibles via vos délégations territoriales, répertoriées selon ces 8 axes :



Pour toute inscription, se renseigner auprès de votre service formation

Retrouvez les programmes détaillés sur le site internet de l'Anfh :

<https://www.anfh.fr/les-offres-de-formation>



Axe 1 Évolution professionnelle



	NOMBRE DE JOURS	SECTEURS			VOUS ÊTES					
		Sanitaire	Handicap, Enfance	Personnes âgées	Encadrant	Personnel médical	Personnel paramédical	Personnel social, éducatif, culturel et psychologue	Personnel administratif ou médico-administratif	Personnel logistique/ technique
245 • Accompagnement collectif et individuel à la VAE - groupes uni-diplôme ou multi-diplômes	Jusqu'à 72h selon diplômes	x	x	x	x		x	x	x	x
192 • CAP Agent de Propreté et d'Hygiène	35	x	x	x						x
193 • CAP Métiers du textile option Blanchisserie	25	x	x	x						x
039 • Formation Adaptation à l'Emploi : Adjoint des Cadres Hospitaliers	22	x	x	x					x	
040 • Formation Adaptation à l'Emploi : Assistant Médico-Administratif	13	x	x	x					x	
041 • Formation Adaptation à l'Emploi : Technicien Supérieur Hospitalier	27	x	x	x						x
205 • Préparation au concours d'entrée et examen professionnel d'entrée à l'IFSI	12	x	x	x			x			
098 • Préparation concours : Adjoint des Cadres Hospitaliers	14	x	x	x					x	
203 • Préparation concours : Assistant Médico-Administratif	12	x	x	x					x	
209 • Titre professionnel Secrétaire Assistante Médico-Administratif – SAMA	Achat en cours	x	x	x			x		x	
202 • Titre professionnel d'Agent Magasinier	35	x	x	x						x
169 • Titre professionnel d'Employé Polyvalent de Restauration	Achat en cours	x	x	x						x

Axe 2

Accompagnement et soins des usagers : tout établissement

	NOMBRE DE JOURS	SECTEURS			VOUS ÊTES					
		Sanitaire	Handicap, Enfance	Personnes âgées	Encadrant	Personnel médical	Personnel paramédical	Personnel social, éducatif, culturel et psychologue	Personnel administratif ou médico- administratif	Personnel logistique/ technique
076 • Identifier et accompagner les proches aidants - Initier des actions auprès de ces publics et partenaires extérieurs	3	x	x	x	x	x	x	x	x	
121 • Bientraitance de l'intention à la pratique	2	x	x	x	x	x	x	x	x	x
252 • Évaluer et orienter les personnes repérées comme étant à risque suicidaire	2	x	x	x	x	x	x	x		
127 • Image de soi : soins esthétiques - médiateurs de la relation d'aide	4	x	x	x			x			
220 • Communication non-verbale et ses alternatives dans la relation usagers / professionnels	3	x	x	x	x	x	x	x		
249 • Les fondamentaux du métier de Brancardier	4	x					x			x
219 • Les premiers secours en santé mentale	Achat en cours	x	x	x	x	x	x	x	x	x
N 265 • Prise en charge des patients et résidents sur la pratique isolement et contention (hors Hôpitaux psy)	Achat en cours	x	x	x	x	x	x	x	x	x
021 • Prise en charge de patients d'une autre culture	3	x	x	x	x	x	x	x	x	x
168 • Prise en charge des conduites addictives	3	x	x	x	x	x	x	x	x	x

N Nouvelle formation

Axe 3

Accompagnement et soins des usagers : secteur personnes âgées

	NOMBRE DE JOURS	SECTEURS			VOUS ÊTES					
		Sanitaire	Handicap, Enfance	Personnes âgées	Encadrant	Personnel médical	Personnel paramédical	Personnel social, éducatif, culturel et psychologue	Personnel administratif ou médico- administratif	Personnel logistique/ technique
143 • Animation d'atelier de gymnastique douce	2			x			x	x	x	x
263 • Animation d'ateliers de danse et danse assise	2			x			x	x	x	x
261 • Animation savoir-faire et savoir-être : conception, organisation et animation d'ateliers autour du projet de vie de l'établissement	2			x			x	x	x	x
264 • Animations / activités pour les résidents en situation de grande dépendance	2			x			x	x	x	x
147 • Animation d'activités "flash" occupationnelles	2			x			x	x	x	x
262 • Animation d'ateliers en lien avec la musique et le chant	2			x			x	x	x	x
153 • Connaître et savoir soigner les problèmes dermatologies et les plaies des personnes âgées	3			x			x			
155 • Développer une approche non médicamenteuse des troubles psycho comportementaux en gériatrie	3			x	x	x	x		x	
254 • Du domicile à l'institution : Comment accompagner les résidents à ce changement de vie ?	2			x	x	x	x	x	x	x
126 • Prise en charge palliative et accompagnement de fin de vie	Achat en cours			x	x	x	x			
117 • Intimité et sexualité des personnes âgées en gériatrie	2			x	x	x	x	x	x	x
124 • Les fondamentaux de la prise en soins des personnes âgées Module 1 : Comprendre et mieux ressentir les effets du vieillissement	1			x	x	x	x	x	x	x
136 • Les fondamentaux de la prise en soins des personnes âgées Module 2 : Fondamentaux de la gériatrie	3			x	x	x	x	x	x	x
119 • Les fondamentaux de la prise en soins des personnes âgées Module 3 : Missions et rôles des ASH dans l'aide à la personne âgée	3			x						x
029 • Les fondamentaux de la prise en soins des personnes âgées Module 4 : Connaissance et bonne utilisation de la grille AGGIR	1,5			x	x	x	x			
140 • Prise en charge des troubles psychiatriques en gériatrie	3			x	x	x	x	x	x	x

Axe 4

Accompagnement et soins des usagers secteur handicap / enfance

	NOMBRE DE JOURS	SECTEURS			VOUS ÊTES					
		Sanitaire	Handicap, Enfance	Personnes âgées	Encadrant	Personnel médical	Personnel paramédical	Personnel social, éducatif, culturel et psychologue	Personnel administratif ou médico- administratif	Personnel logistique/ technique
236 - Sensibilisation autour de la sexualité chez l'enfant et l'adolescent	4	x	x		x	x	x	x		
218 - Accompagner à l'utilisation des réseaux sociaux	Achat en cours	x	x		x			x		
217 - Formation FALC : Facile à lire et à comprendre	3	x	x	x	x		x	x	x	x
255 - Gestion de la violence des jeunes accueillis	2		x		x	x	x	x	x	x
235 - La prostitution des mineurs : Prévenir, repérer, s'entourer, alerter quand on est professionnel de terrain	Achat en cours		x		x	x	x	x	x	x
N 266 - Les fondamentaux des psychopathologies dans le secteur de l'enfance	Achat en cours	x	x		x	x	x	x	x	x
N 267 - Les fondamentaux des psychopathologies dans le secteur du handicap	Achat en cours	x	x		x	x	x	x	x	x
231 - Personnes handicapées vieillissantes : Préparer une transition de qualité d'une structure handicap vers une structure Ehpad	3		x	x	x	x	x	x		

N Nouvelle formation

Axe 5

Services support : administratif / logistique / technique

	NOMBRE DE JOURS	SECTEURS			VOUS ÊTES					
		Sanitaire	Handicap, Enfance	Personnes âgées	Encadrant	Personnel médical	Personnel paramédical	Personnel social, éducatif, culturel et psychologue	Personnel administratif ou médico-administratif	Personnel logistique/ technique
239-2 • Achats éco-responsables - Acheteurs et prescripteurs / sanitaire	3	x			x				x	x
239-1 • Achats éco-responsables - Public Directeurs des achats / ESMS	2		x	x	x				x	x
N 268 • Élection professionnelle	Achat en cours									
010-1 • E-réputation - L'image de l'établissement sur internet et les réseaux sociaux Module 1 : Un enjeu pour les établissements de la FPH	1	x	x	x					x	
010-2 • E-réputation - L'image de l'établissement sur internet et les réseaux sociaux Module 2 : Des outils pour la dynamiser et la contrôler	1	x	x	x					x	
240-2 • Égalité professionnelle femmes et hommes, diversité : Formation des agent(e)s des services de ressources humaines	Achat en cours	x	x	x	x				x	
240-1 • Égalité professionnelle femmes et hommes, diversité : Formation des référent(e)s égalité et/ou diversité	Achat en cours	x	x	x	x				x	
238 • Élaboration du document unique et du PAPRI Pact	3	x	x	x	x				x	
N 232 • Professionnalisation des responsables de formation continue	Achat en cours	x	x	x	x				x	
038 • Qualité de la prestation hôtelière en EHPAD : Fonction linge	2			x						x
037 • Qualité de la prestation hôtelière en EHPAD : Service des repas	2			x						x
089 • Qualité de la prestation hôtelière en EHPAD : Hygiène et entretien des locaux	3			x						x
163 • Parcours modulaire Professionnalisation des agents au sein du service des ressources humaines Module 1 : Les aspects réglementaires de l'absentéisme	2	x	x	x	x				x	
163 • Parcours modulaire Professionnalisation des agents au sein du service des ressources humaines Module 2 : Paie et rémunération	2	x	x	x	x				x	
163 • Parcours modulaire Professionnalisation des agents au sein du service des ressources humaines Module 3 : Paie et gestion des carrières	1	x	x	x	x				x	
163 • Parcours modulaire Professionnalisation des agents au sein du service des ressources humaines Module 4 : Recrutement, mobilité et transition professionnelle	1	x	x	x	x				x	
163 • Parcours modulaire Professionnalisation des agents au sein du service des ressources humaines Module 5 : Fin de carrière et retraite	2	x	x	x	x				x	
163 • Parcours modulaire Professionnalisation des agents au sein du service des ressources humaines Module 6 : Principes de la loi de la transformation de la FP	1	x	x	x	x				x	
066 • Veille juridique et approfondissement de la gestion RH en établissement social et médico-social	1	x	x	x	x				x	

N Nouvelle formation

Axe 6

Compétences transversales

	NOMBRE DE JOURS	SECTEURS			VOUS ÊTES					
		Sanitaire	Handicap, Enfance	Personnes âgées	Encadrant	Personnel médical	Personnel paramédical	Personnel social, éducatif, culturel et psychologue	Personnel administratif ou médico-administratif	Personnel logistique/ technique
016 • Communiquer avec bienveillance en utilisant des techniques de la communication non violente (CNV)	3	x	x	x	x	x	x	x	x	x
141 • Comment intervenir auprès d'une personne physiquement violente	2	x	x	x	x	x	x	x	x	x
253 • Développer ses compétences relationnelles pour contribuer au collectif de travail	4	x	x	x	x	x	x	x	x	x
250 • Comment allier le numérique avec ses pratiques professionnelles ?	4	x	x	x	x	x	x	x	x	x
248 • Formation des maîtres d'apprentissage - Module 1 - Bases	2	x	x	x	x	x	x	x	x	x
256 • Français langue étrangère à visée professionnelle	Jusqu'à 16 jours	x	x	x	x	x	x	x	x	x
012 • Mobiliser l'humour en situation professionnelle	Achat en cours	x	x	x	x	x	x	x	x	x
195 • Osez l'écrit, développer l'écrit pour valoriser sa pratique professionnelle	2	x	x	x	x	x	x	x	x	x
242 • Parcours sur mesure de formation aux compétences clés / compétences de base	Jusqu'à 17 jours	x	x	x	x	x	x	x	x	x
257 • Je présente mon projet : comment convaincre oralement ?	2	x	x	x	x	x	x	x	x	x
224 • Renforcement de la cybervigilance – Actions de sensibilisation et de gestion des incidents liés au risque cyber	1	x	x	x	x	x	x	x	x	x
064 • Statut du Fonctionnaire Hospitalier	3	x	x	x	x	x	x	x	x	x
N 270 • Conduite en toute sécurité et éco-responsable	Achat en cours	x	x	x	x	x	x	x	x	x
N 271 • Travailler avec l'Intelligence Artificielle (IA)	1	x	x	x	x	x	x	x	x	x
N 272 • Organisation du temps de travail et méthodologie de construction des cycles de travail	2	x	x	x	x	x	x	x	x	x

N Nouvelle formation

Axe 7 Offre managériale

	NOMBRE DE JOURS	SECTEURS			VOUS ÊTES					
		Sanitaire	Handicap, Enfance	Personnes âgées	Encadrant	Personnel médical	Personnel paramédical	Personnel social, éducatif, culturel et psychologue	Personnel administratif ou médico- administratif	Personnel logistique/ technique
240-3 - Égalité professionnelle femmes et hommes, diversité - Formation des agent(e)s en situation d'encadrement intermédiaire	0,5	x	x	x	x	x				
069 - Encadrement de proximité : Piloter et animer une équipe des services administratifs, techniques et logistiques	3	x	x	x	x					
229-2 - Parcours modulaire encadrant : Actualité juridique de l'environnement sanitaire et médico-social	2	x	x	x	x					
229-3 - Parcours modulaire encadrant : Actualité juridique des droits des usagers pris en charge dans la FPH	2	x	x	x	x					
229-4 - Parcours modulaire encadrant : La qualité dans la FPH	1	x	x	x	x					
229-5 - Parcours modulaire encadrant : Communication et accompagnement du changement	3	x	x	x	x					
229-6 - Parcours modulaire encadrant : Gestion et conduite de projet	3	x	x	x	x					
229-7 - Parcours modulaire encadrant : Gestion des situations difficiles	3	x	x	x	x					
229-10 - Parcours modulaire encadrant : Manager des compétences	1	x	x	x	x					
229-11 - Parcours modulaire encadrant : Du manager au leader	2	x	x	x	x					
229-12 - Parcours modulaire encadrant : Optimiser son temps de travail	2	x	x	x	x					
229-13 - Parcours modulaire encadrant : Le management à distance	2	x	x	x	x					
229-14 - Parcours modulaire encadrant : Le management intergénérationnel	2	x	x	x	x					
229-15 - Parcours modulaire encadrant : Éthique et posture de l'encadrant	1	x	x	x	x					
269 - Promouvoir et développer la cohésion d'équipe	Achat en cours									
N 238 - Webinaire - Comment favoriser la QVT dans son management au quotidien	3 heures	x	x	x	x					

N Nouvelle formation

Axe 8

Offre médicale

	NOMBRE DE JOURS	SECTEURS			VOUS ÊTES					
		Sanitaire	Handicap, Enfance	Personnes âgées	Encadrant	Personnel médical	Personnel paramédical	Personnel social, éducatif, culturel et psychologue	Personnel administratif ou médico- administratif	Personnel logistique/ technique
230-2 • Parcours Management médical : La gouvernance hospitalière	2	x	x	x		x				
230-3 • Parcours Management médical : Comprendre le rôle et la place du médecin manager dans la relation managériale individuelle et collective au sein de l'équipe	4	x	x	x		x				
230-4 • Parcours Management médical : Apprendre à anticiper et gérer les conflits	2	x	x	x		x				
230-5 • Parcours Management médical : Identifier les leviers pour créer les conditions d'une meilleure QVCT tout en sachant reconnaître et identifier les risques psychosociaux	2	x	x	x		x				
230-6 • Parcours Management médical : Thème à définir et co-construire avec le groupe et à valider par le commanditaire	2	x	x	x		x				
258 • Entretien professionnel annuel des professionnels médicaux	1	x	x	x		x				
260-1 • Dispositif de formation pour les médecins peu francophones Module 1 : Améliorer son français écrit et oral par un passage du niveau A2 à B1	12	x	x	x		x				
260-2 • Dispositif de formation pour les médecins peu francophones Module 2 : Améliorer son français écrit et oral par un passage du niveau B1 à B2	12	x	x	x		x				
259-1 • Médecin-Manager : Comment inspirer une dynamique d'équipe confiante, sereine et efficace ?	2	x	x	x		x				
259-2 • Comment prévenir et faire face aux situations conflictuelles en milieu hospitalier ?	1	x	x	x		x				