



Anfh

IBELLULE MAIL
LES BONNES PRATIQUES DE
L'EMAIL

PROJET VOLTAIRE

EST LE N°1 AVEC

5 MILLIONS
D'UTILISATEURS

**Pas-à-pas pour la prise en
main de la plateforme**

iBellule Mail

iBellule Mail

42 règles

Les bonnes pratiques de l'e-mail

-

Exemples d'exercices :

Savoir qui mettre en copie

Choisir la bonne formule d'introduction

Savoir conclure et saluer de manière adaptée

Connaître les 8 formules à bannir





L'entraînement personnalisé

Cet e-mail professionnel va être envoyé
Si vous voyez une anomalie, cliquez dessus. Sinon, cliquez sur « ENVOYER ».

 De v Irène – Superviseur hotline
A... liste hotliners ; Sandy – Manager hotline ; Muriel – accueil
Cc...
Cci...
Objet Ligne directe hotline

Muriel,

Depuis quelques jours, la hotline me signale un débordement systématique des appels vers le standard.
Peux-tu faire vérifier cela par notre installateur ?
Avec mes remerciements pour ton aide.

Bonne journée,
Irène

Un e-mail est proposé.
Si vous voyez une anomalie, cliquez dessus, sinon cliquez sur le bouton « ENVOYER ».



L'entraînement personnalisé

BRAVO !
IL FALLAIT CLIQUER SUR LA ZONE ROUGE

 ENVOYER

De ▾ Irène – Superviseur hotline
A... liste hotliners ; Sandy – Manager hotline ; Muriel – accueil
Cc...
Objet Ligne directe hotline

Muriel,

Depuis quelques jours, la hotline me signale un débordement systématique des appels vers le standard.
Peux-tu faire vérifier cela par notre installateur ?
Avec mes remerciements pour ton aide.

Bonne journée,
Irène

Vérifier si les destinataires en (À...) sont à leur place
Lorsque vous choisissez de mettre des interlocuteurs dans la zone (À...) (destinataire), il est entendu, dans les codes de l'e-mail, qu'ils sont les destinataires principaux de votre...

[En savoir plus](#) [SUIVANT](#)

Avec la réponse s'affiche la correction, ainsi que l'explication simple de la règle. S'appuyant sur le moteur de mémorisation **Woonoz**, d'autres illustrations de cette règle seront présentées, jusqu'à ce que les bons automatismes soient acquis.



L'entraînement personnalisé

VÉRIFIER SI LES DESTINATAIRES EN (À...) SONT À LEUR PLACE

Lorsque vous choisissez de mettre des interlocuteurs dans la zone [À...] (destinataire), il est entendu, dans les codes de l'e-mail, qu'ils sont les destinataires principaux de votre e-mail. Ils sont clairement identifiés pour l'action qu'ils ont à mener. Il est donc recommandé d'éviter de placer dans cette zone, des destinataires "à informer", pour éviter tout malentendu. Et parfois, simplement parce qu'ils sont dans une liste que l'on ne prend pas le temps de trier.

Pour afficher l'explication complète, cliquez sur « En savoir plus ».

