

LA FORMULE

Consultez l'offre de formation ANFH
et commandez vos groupes intra en
autonomie

PAS A PAS... SUIVEZ LE GUIDE !



Anfh

LA FORMULE

Consultez l'offre ANFH



Recherche avancée Mon compte Charte

Entrer par Recherche avancée >> COMMANDES PRESTATAIRES CATALOGUES RÉFÉRENTIELS REPORTING

Produits

1 Cliquez sur Catalogues / Produits

2 Veiller à supprimer tous les filtres

3 Recherchez par mot-clé

Accueil > Catalogues

1 - 14 / 14 éléments 20 lignes

Réf. Contient Référence contrat Contient Etat Libellé Contient COMMUNICAT

Prestataire Fin de validité = jj/MM/aaaa

Réf.	Référence contrat	Etat	Version	Date MAJ	Libellé	Prestataire	Début de validité	Fin de validité	Type du catalogue
160080-FRA-L08-F00-0	CTR_000122_01	Obsolète	2	09/11/2020	Offre de formation modulaire à destination des ASH en EHPAD : La communication au sein de l'équipe	FORMAVENIR PERFORMANCES PARIS 19EME(112902)	09/11/2016	08/11/2020	Catalogue de formations
200005-AURA-L01	CTR_004590_01	Publié	1	23/03/2022	La communication positive	OBEA(6038)	20/10/2020	19/10/2024	Catalogue de formations
200083-DFC-L02-F01-0	CTR_004599_01	Publié	2	27/09/2022	La communication non verbale dans la relation patient/soignant	ELIDE(300676)	26/04/2021	25/04/2025	Catalogue de formations
200083-DFC-L02-F02-0	CTR_004600_01	Publié	5	27/09/2022	La communication non verbale dans la relation patient/soignant	FORMAVENIR PERFORMANCES PARIS 19EME(112902)	26/04/2021	25/04/2025	Catalogue de formations
2017LIM00128-LIM-L02-F00-0	CTR_000239_01	Obsolète	3	01/12/2021	Communication et savoir-être avec les résidents et les familles	INFORELEC(153862)	01/12/2017	30/11/2021	Catalogue de formations
2018ALP00153-ALP-L01-F00-0	CTR_000439_01	Obsolète	1	02/06/2023	Communication non verbale en EHPAD	IRAP SANTE(589)	18/04/2019	17/04/2023	Catalogue de formations
2018MID00061-MID-L00-F00-0	CTR_000385_01	Obsolète	1	17/08/2022	Communiquer avec bienveillance en utilisant les principaux outils et méthodes de la communication non violente	RESEAU CEDRE SANTE(354879)	31/07/2018	30/07/2022	Catalogue de formations

LA FORMULE

Commandez vos
groupes intra



AVANT DE VOUS LANCER :

CONSEILS



Valider avec l'organisme avant de faire le bon de commande le nombre de nuitées

Un groupe/session = un bon de commande

MEMOS



Lorsque vous mettez des filtres, afin de voir votre recherche, il faudra faire "entrée" avec le clavier

CE GUIDE EVOLUE AVEC VOUS TOUS : N'HÉSITÉS PAS À NOUS FAIRE PART DE VOS REMARQUES POUR SON AMÉLIORATION !

ETAPE 1 - CHERCHER LA COMMANDE

1 Entrer par « Recherche avancée »

2 Veiller à supprimer tous les filtres

3 Recherchez par mot-clé

Recherche avancée Mon compte Charte Déconnexion Clélia DUMONT

ACCUEIL CONTRATS COMMANDES PRESTATAIRES CATALOGUES RÉFÉRENTIELS REPORTING

Prestations

Recherche avancée

1 - 20 / 655 éléments 1 / 33 pages 20 lignes Liste Galerie

Libellé de la prestation Contient Domaine/Thème Descendante(s) Prestataire Contient Type du catalogue Catalogue de fo

Familles/Métiers Durée = Organisation Animation

Echéance validité = jj/MM/aaaa Rechercher

Libellé de la prestation	Domaine/Thème	Prestataire	Type du catalogue	Objectifs	Public	Familles/Métiers	Durée	Unité	Organisation	Animation	Parcours	DPC demandé	Echéance validité	Prix pédago TTC (hors frais)	
Accompagnement des malades jeunes atteints de maladies neurodégénératives: Alzheimer ou apparent	30028 - (T) Neurologie	CONSEIL PUBLIC	Catalogue de formations	►-Cerner les enjeux actuels et les limites...	►Tout professionnel intervenant auprès de...	Soins - Infirmier(ère) en soins généraux (IDE), Soins - Aide-soignant(e), Social, éducatif et culturel, culturel, sports et loisirs - Aide médico-psychologique (AMP)/Accompagnant Educatif et Social (AES), Personnels médicaux - Médecin	3 jour	Collectif (en inter ou intra)	Autre	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	19/12/2025	2 247,00 EUR	Commander	

4 Cliquer pour démarrer le bon de commande

ETAPE 2 - CREER LA COMMANDE

Commander une prestation

Concernant les acteurs de la commande à sélectionner ci-après :
Donneur d'ordre = Personne ayant sollicité ou à l'initiative de la passation de la commande
Gestionnaire de commande = Personne en charge de passer la commande
Le Gestionnaire de commande et le Donneur d'ordre peuvent être la même personne.

Création de la commande

Prestation	2019RHO00057-AURA-L00-F00-M00-0	Prestataire	AMBITION SANTE +(528020)
Libellé *	Accueil téléphonique et physique d		
Nom de l'entité *	RHO - ANFH - Déléгат		
Donneur d'ordre *	DUMONT Clélia	Gestionnaire de commande *	DUMONT Clélia
Type de prestation *	Formation		

100%

COMPLETER:

- Nom de l'entité
- Donneur d'ordre (celui qui décide de lancer le bon de commande/de mettre en place la formation)
- Gestionnaire de commande (celui qui suivra la commande)

Enregistrer Annuler

19/08/2023 1 860,00 EUR Commander

ETAPE 3 - CONDITIONS DE FACTURATION

ACCUEIL CONTRATS COMMANDES PRESTATAIRES CATALOGUES RÉFÉRENTIELS REPORTING

Prestations

Accueil > Commandes de prestations > Commande : ANFH_CDE_008658_01

34470 PEROLS

Contact de commande Corinne ZIMMERMANN Email contact commande contact@efors.fr Téléphone contact commande 04 67 13 43 15

Conditions de facturation

Montrer Masquer

Les conditions de facturation et de règlement sont fixées par les conditions contractuelles du marché de l'ANFH. Elles sont consultables dans le programme de la formation (cf. document intitulé «Conditions d'exécution de la formation» téléchargeable dans la rubrique «Pièces jointes»).

Centre de facturation * ANFH - Délégation Rht

Mode de facturation * Facturation mono-étab

Commentaires de facturation XXX

Nombre prévisionnel d'établissements concernés * 10

100%

Enregistrer et Passer à la suite Enregistrer Annuler

2 Enregistrer et passer à la suite

Organisation de la pr

Mode d'organisation	Collectif (en inter ou intra)	Durée	2	Unité	jour
Nombre prévisionnel de participants		Repas des participants demandé	<input type="checkbox"/>		
Zone géographique	69. Rhône	Lieu de formation	ANFH - Délégation Rhône		

1 Compléter les mentions obligatoires

Compléter « Commentaires de facturation » si besoin de précisions

ETAPE 4 - ORGANISATION DE LA PRESTATION

ACCUEIL CONTRATS COMMANDES PRESTATAIRES CATALOGUES RÉFÉRENTIELS REPORTING

Prestations

Accueil > Commandes de prestations > Commande : ANFH_CDE_008658_01

Commentaires de facturation XXX

Nous vous invitons à consulter la pièce jointe «Condition d'exécution de la formation» du programme de cette formation pour vérifier que les nombres minimum et maximum de participants sont conformes aux conditions du marché.
Si la formation est organisée dans les locaux du prestataire, aucun déplacement et hébergement ne sera facturé par ce dernier.

Organisation de la prestation

Montrer Masquer

Mode d'organisation	Collectif (en inter ou intra)	Durée	2	Unité	jour
Nombre prévisionnel de participants *	50	Repas des participants demandé	<input type="checkbox"/>	Lieu de formation	ANFH
Zone géographique *	69. Rhône	Dans les locaux du prestataire	<input type="checkbox"/>	Commentaires sur le lieu	
Location de salle demandée	<input type="checkbox"/>	Nombre de déplacements (A/R) prestataire *	1	Nombre d'hébergements prestataire *	1

100%

Enregistrer et Passer à la suite >

Enregistrer Annuler

2 Enregistrer et passer à la suite

1 Compléter les mentions obligatoires

Compléter « Commentaires sur le lieu » si besoin (lie précis, modalités d'accueil, matériel à disposition ou non etc.)

ETAPE 5 - CONDITIONS TARIFAIRES



LA ForMuLE ANFH
Version P2019060602C20210222

- Archiver la commande
- Revenir aux conditions de commande
- Abandonner la commande
- Valider les conditions tarifaires

Recherche avancée Mon compte Charte Déconnexion Clélia DUMONT

ACCUEIL CONTRATS COMMANDES PRESTATAIRES CATALOGUES RÉFÉRENTIELS REPORTING

Prestations

Accueil > Commandes de prestations > Commande : ANFH_CDE_008658_01

Commande : ANFH_CDE_008658_01

Etat de la commande → Initiée Etape → Commande

Documents 0 Acteurs Pièces jointes 0 Historique

Conditions d'exécution

Conditions tarifaires

AVANT DE FINALISER VOTRE COMMANDE, nous vous invitons à consulter l'ensemble des lignes de prix disponibles sur cette formation. Pour cela, CLIQUER sur LA LOUPE (située ci-dessous, sous l'encart « lignes de commande»).

Vous pourrez ainsi :

- ajuster les quantités de chaque ligne de prix en fonction des modalités d'organisation particulières de la formation convenues avec l'organisme (location de salle, repas des participants à organiser par le prestataire ou par votre établissement, repas du formateur à facturer par l'organisme ou organisé par votre établissement, ...).
- ajouter des lignes de prix correspondant à des prestations optionnelles.
- ajouter des lignes de prix adaptées pour les formations organisées dans un département d'Outre-Mer (cf. conditions particulières décrites ci-après pour les DOM).

Conditions particulières pour les formations organisées dans un département d'Outre-Mer :

Si le formateur est non-résident du département et que cette formation comprend des lignes de prix « sur devis » alors les conditions tarifaires sont les suivantes :

- Les billets d'avion : facturation sur la base d'un billet en classe économique et sous réserve de présentation d'un justificatif,
- Les billets de train en métropole, pour se rendre à un aéroport : facturation sur la base d'un billet en classe économique et sous réserve de présentation d'un justificatif,
- La location de véhicule : facturation sur la base d'une catégorie A et sous réserve de présentation d'un justificatif.

Pour les frais «Hébergement», «Restauration» et « Location de véhicule » : un délai de route d'une journée avant le début de la première session et une matinée après la fin de la dernière session est accordé dans le cadre du calcul.

1 - 1 / 1 éléments 10 lignes Liste Galerie

Type	Désignation	Description	Durée	Unité	Quantité	PU (HT)	Taux de TVA	Montant HT	Montant TTC
Formation	Animer une réunion (Présentiel)	►JOUR 1 Les différents types de réunion et...	2 jour		1	1 750,00 EUR	0 %	1 750,00 EUR	1 750,00 EUR
								Total HT 1 750,00 EUR	Total TTC 1 750,00 EUR

Dérroller en cliquant sur la loupe +

ETAPE 5 - CONDITIONS TARIFAIRES

ACCUEIL CONTRATS COMMANDES PRESTATAIRES CATALOGUES RÉFÉRENTIELS REPORTING

Prestations

© Oalia

Accueil > Commandes de prestations > Commande : ANFH_CDE_008658_01

-La location de véhicule : facturation sur la base d'une catégorie A et sous réserve de présentation d'un justificatif.
 Pour les frais «Hébergement», «Restauration» et « Location de véhicule » : un délai de route d'une journée avant le début de la première session et une matinée après la fin de la dernière session est accordé dans le cadre du calcul.

Ligne de commande

Veuillez rechercher les éléments à ajouter à votre commande.

1 - 4 / 4 éléments Liste Galerie

Désignation Contient

Désignation	Informations	Zone	Nature	Unité	TVA	Prix unitaire (HT)	Prix unitaire (TTC)			
Forfait location de salle par le prestataire		69. Rhône	Ferme	par session	0 %	400,00 EUR	400,00 EUR	-	1	+
Animation d'une session supplémentaire			Ferme	par groupe	0 %	1 750,00 EUR	1 750,00 EUR	-	1	+
Frais de séjour du formateur (transport A/R, hébergement et repas)	Transport A/R, hébergement et repas	69. Rhône	Estimée	par session	0 %	290,00 EUR	290,00 EUR	-	1	+
Animation d'une session supplémentaire			Ferme	par groupe	0 %	1 950,00 EUR	1 950,00 EUR	-	1	+

Annuler

1 - 1 / 1 éléments 10 lignes Liste Galerie

Type	Désignation	Description	Durée	Unité	Quantité	PU (HT)	Taux de TVA	Montant HT	
Formation	Animer une réunion (Présentiel)	►JOUR 1 Les différents types de réunion et...	2 jour		1	1 750,00 EUR	0 %	1 750,00 EUR	1 750,00 EUR
								Total HT 1 750,00 EUR	Total TTC 1 750,00 EUR

Ajuster les lignes de prix en cliquant sur les +

ETAPE 5 - CONDITIONS TARIFAIRES

Pour enregistrer/passer à la suite : cliquer sur la flèche violette si le bandeau de gauche n'est pas déroulé. Cliquer sur « valider les conditions tarifaires »

Anfh
LA ForMuLE ANFH
Version P2019060602C20210222

Archiver la commande
Revenir aux conditions de commande
Abandonner la commande
Valider les conditions tarifaires

AC... CATALOGUES RÉFÉRENTIELS REPORTING
DE_008658_01

Documents 0 Acteurs Pièces jointes 0 Historique

Conditions d'exécution

▲ Conditions tarifaires

AVANT DE FINALISER VOTRE COMMANDE, nous vous invitons à consulter l'ensemble des lignes de prix disponibles sur cette formation. Pour cela, CLIQUER sur LA LOUPE (située ci-dessous, sous l'encart « lignes de commande»).

Vous pourrez ainsi :

- ajuster les quantités de chaque ligne de prix en fonction des modalités d'organisation particulières de la formation convenues avec l'organisme (location de salle, repas des participants à organiser par le prestataire ou par votre établissement, repas du formateur à facturer par l'organisme ou organisé par votre établissement, ...).
- ajouter des lignes de prix correspondant à des prestations optionnelles.
- ajouter des lignes de prix adaptées pour les formations organisées dans un département d'Outre-Mer (cf. conditions particulières décrites ci-après pour les DOM).

Conditions particulières pour les formations organisées dans un département d'Outre-Mer :
Si le formateur est non-résident du département et que cette formation comprend des lignes de prix « sur devis » alors les conditions tarifaires sont les suivantes :

- Les billets d'avion : facturation sur la base d'un billet en classe économique et sous réserve de présentation d'un justificatif,
- Les billets de train en métropole, pour se rendre à un aéroport : facturation sur la base d'un billet en classe économique et sous réserve de présentation d'un justificatif,
- La location de véhicule : facturation sur la base d'une catégorie A et sous réserve de présentation d'un justificatif.

Pour les frais « Hébergement », « Restauration » et « Location de véhicule » : un délai de route d'une journée avant le début de la première session et une matinée après la fin de la dernière session est accordé dans le cadre du calcul.

Ligne de commande

Veillez rechercher les éléments à ajouter à votre commande.

1 - 4 / 4 éléments Liste Galerie

Désignation Contient

ACCUEIL CONTRATS COMMANDES PRESTATAIRES CATALOGUES RÉFÉRENTIELS REPORTING

Prestations

Accueil > Commandes de prestations > Commande : ANFH_CDE_008658_01

Les modalités de report ou d'annulation de la formation sont fixées par les conditions contractuelles du marché de l'ANFH.
Les conditions applicables aux reports ou annulations sont consultables dans le programme de la formation (cf. pièce jointe «Condition d'exé

Date(s) de la session

Montrer Masquer

Libellé * Groupe 1

Date prévue * 27/03/2023

Précisions
27+28/03
Lieu : EHPAD xxx

Conditions d'organisation

100%

Passer sans enregistrer la ligne Enregistrer la ligne Annuler

+ 0 - 0 / 0 éléments 20 lignes

Référence	Libellé	Date prévue	Précisions	Conditions	Etat
-----------	---------	-------------	------------	------------	------

Le logiciel invite à rentrer une ligne par date de formation.

Dans "libellé" noter par exemple « Groupe 1 » (ou tout autre intitulé que vous reprendrez pour chaque ligne)

Dans "date prévue" : noter le 1er jour de formation.

Enregistrer la ligne puis recommencer pour les dates suivantes.

ETAPE 6 - VALIDATION

ACCUEIL CONTRATS COMMANDES PRESTATAIRES CATALOGUES RÉFÉRENTIELS REPORTING

Prestations

Accueil > Commandes de prestations > Commande : ANFH_CDE_008658_01

Conditions tarifaires

Calendrier de la prestation

Le choix de l'approbateur devra être effectué conformément aux délégations de signature attribuées au sein de votre établissement, notamment au regard de la nature et du montant de la prestation commandée.

Circuit Commande EPROC

Visas / étapes

	Libellé	Approbateur
Etape 1	Approbation commande	JAN Bruno

Précisions

Demander l'approbation

Demander validation

Une fois le bon de commande approuvé, vous pouvez envoyer la commande à l'organisme :

Cliquez sur la référence

The screenshot displays the ANFH web application interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Recherche avancée', 'Mon compte', and 'Charte'. Below this is a main menu with 'ACCUEIL', 'CONTRATS', 'COMMANDES', 'PRESTATAIRES', and 'CATALOGUES'. A secondary menu includes 'Messagerie', 'Actualités', and 'Cockpit'. The user 'Clélia DUMONT' is logged in, with a 'Déconnexion' button. The 'Messagerie' section is active, showing a list of messages with columns for 'Date de création', 'Référence', 'Emetteur', 'Sujet', 'Detail du message', and 'Type de message'. Two messages are visible, both with the reference 'ANFH_CDE_008658_01'. The first message is dated 14/04/2023 and is 'visa' (approved). The second message is dated 30/03/2023 and is 'visa' (refused). Below the messages is an 'Actualités' section with a table of news items. The first item is dated 02/10/2020 and is titled 'Bienvenue sur l'outil LA ForMuLE ANFH'. A red callout box points to the 'Référence' column in the message list, and another red callout box points to the 'ANFH_CDE_008658_01' reference in the first message. A yellow callout box is also present in the top right area of the interface.

Date de création	Référence	Emetteur	Sujet	Detail du message	Type de message
14/04/2023 09:48:00 CEST	ANFH_CDE_008658_01	JAN Bruno	Le dossier de Commande Prestation réf. ANFH_CDE_008658_01 a été approuvé	Le dossier de Commande Prestation réf. ANFH_CDE_008658_01 a été approuvé.	visa
30/03/2023 08:53:07 CEST	ANFH_CDE_008658_01	JAN Bruno	Le dossier de Commande Prestation réf. ANFH_CDE_008658_01 a été refusé	Le dossier de Commande Prestation réf. ANFH_CDE_008658_01 a été refusé pour le motif suivant : .	visa

Date	Type	Titre	Corps	Pièce(s) jointe(s)
02/10/2020 20:26:05 CEST	Information	Bienvenue sur l'outil LA ForMuLE ANFH	► Bonjour,	Guide utilisateur LA ForMuLE ANFH.pdf

Votre texte de paragraphe

ETAPE 7 - PASSATION DE LA COMMANDE

LA ForMuLE ANFH
Version P2019060602C20210222

Archiver la commande

Corriger la commande

Abandonner la commande

Passer commande

ACCUEIL CONTRATS **COMMANDES** PRESTATAIRES CATALOGUES RÉFÉRENTIELS REPORTING

Prestations

Accueil > Commandes de prestations > Commande : ANFH_CDE_008658_01

Aussi, nous vous invitons à vérifier le contenu du bon de commande avant de le transmettre au prestataire.

▶ Conditions d'exécution

▶ Conditions tarifaires

▶ Calendrier de la prestation

🚩 Le circuit Circuit Commande EPROC, initié le 20/03/2023 15:28:37 CET, a été refusé le 30/03/2023 08:53:07 CEST.

🟢 Le circuit Circuit Commande EPROC, initié le 13/04/2023 16:34:44 CEST, a été approuvé le 14/04/2023 09:48:00 CEST.

Bon de commande

approbateur a validé la commande.
Cliquer sur «Passer commande» pour transmettre la commande au prestataire.

Documents diffusés au prestataire

1 - 1 / 1 éléments 20 lignes

Type de document	Fichier	Date
Bon de commande	Bon de commande.pdf	14/04/2023 09:48:02 CEST

Passer la commande pour l'envoyer au prestataire