

SERVICE DES SYSTEMES D'INFORMATION WWW.ANFH.FR

AUJOURD'HUI : GESPLAN



Aujourd'hui, un outil pour la gestion du processus formation...

➔

GESPLAN (SFC)

GESTION DES AGENTS

- Création et mise à jour des agents

PLAN DE FORMATION

- Suivi plan original
- Saisie actions ponctuelles
- Saisie et validation des candidatures

FINANCEMENT / GESTION

- Simulation du plan de formation de formation
- Edition des demandes de remboursement (Agent / Organisme / Etablissement)
- Suivi des enveloppes budgétaires

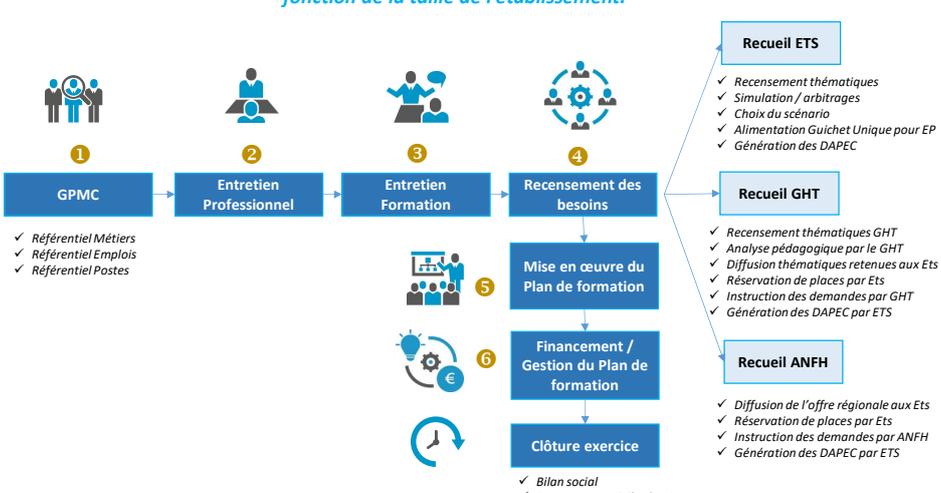
ASSOCIATION NATIONALE POUR LA FORMATION PERMANENTE DU PERSONNEL HOSPITALIER

SERVICE DES SYSTEMES D'INFORMATION WWW.ANFH.FR

DEMAIN : GESFORM EVOLUTION



Un seul outil centralisé avec hébergement des données par l'ANFH et une gestion par profil pour tous les utilisateurs. Simplification du logiciel en fonction de la taille de l'établissement.



The flowchart illustrates a 6-step process:

- 1 GPMC**: Includes Référentiel Métiers, Référentiel Emplois, Référentiel Postes.
- 2 Entretien Professionnel**
- 3 Entretien Formation**
- 4 Recensement des besoins**: Leads to Recueil ETS (Recensement thématiques, Simulation / arbitrages, Choix du scénario, Alimentation Guichet Unique pour EP, Génération des DAPEC) and Recueil GHT (Recensement thématiques GHT, Analyse pédagogique par le GHT, Diffusion thématiques retenues aux Ets, Réservation de places par Ets, Instruction des demandes par GHT, Génération des DAPEC par ETS).
- 5 Mise en œuvre du Plan de formation**
- 6 Financement / Gestion du Plan de formation**: Leads to Recueil ANFH (Diffusion de l'offre régionale aux Ets, Réservation de places par Ets, Instruction des demandes par ANFH, Génération des DAPEC par ETS).

Clôture exercice: Includes Bilan social, Rapport annuel d'exécution, Statistiques.

ASSOCIATION NATIONALE POUR LA FORMATION PERMANENTE DU PERSONNEL HOSPITALIER

SERVICE DES SYSTEMES D'INFORMATION WWW.ANFH.FR

LES ÉVOLUTIONS :



- **GPMC :**
 - intégration de la V3 du répertoire des métiers de la santé et de l'autonomie
 - construction et enrichissement des référentiels métier ANFH, des emplois GHT / Etablissement, des postes des établissements...
 - Affectation d'un métier/emploi/poste à un professionnel de l'établissement
- **Entretien Professionnel :** Paramétrages et lancement de la campagne d'évaluation ; planification, préparation et réalisation des entretiens dans le logiciel
- **Entretien formation :**
 - Mise en place d'un référentiel de formation unique pour l'entretien formation et le recueil des besoins
 - paramétrage de la campagne d'évaluation
 - paramétrages budgétaires (enveloppes proposés par structure, sous-structures, métiers...)
 - préparation et réalisation de l'entretien dans l'outil
 - intégration d'une étape de validation entre l'entretien formation et le recueil des besoins

ASSOCIATION NATIONALE POUR LA FORMATION PERMANENTE DU PERSONNEL HOSPITALIER

SERVICE DES SYSTEMES D'INFORMATION WWW.ANFH.FR

LES ÉVOLUTIONS : RECUEIL DES BESOINS



- Recensement des besoins**, au niveau :
 - ✓ ANFH
 - ✓ GHT ou groupes d'établissements
 - ✓ ETABLISSEMENT
- Mise en place d'un **référentiel de formation unique** intégrant l'offre de formation régionale / nationale (si diffusée).
- Simulation et arbitrage** par les responsables de structures et métiers , puis par le **service formation** (*priorisation des demandes de formations en fonction de l'enveloppe prévisionnelle des structures ou métiers, et des paramètres budgétaires généraux*)
- Validation du recueil des besoins** et génération des DAPEC (répartition des coûts sur les différentes enveloppes selon le public).
- Dématérialisation du recensement des besoins Etudes promotionnelles** sur les fonds mutualisés (Guichet unique)

ASSOCIATION NATIONALE POUR LA FORMATION PERMANENTE DU PERSONNEL HOSPITALIER

LES ÉVOLUTIONS : MISE EN ŒUVRE DU PLAN (1)



- **Une seule entrée pour la gestion des dossiers** avec deux natures de DAPEC « **Etude Promotionnelle** » et « **Formation** » (permet de saisir les formations PAP/NPAP tout autre type de formation (1, 2, 3, 5,8) et tout public (médicaux et non médicaux).
- **Indexation par thèmes** de toutes les actions multi-établissements ANFH / GHT et des actions plans de formation / PAP
- **Groupe multi-public et gestion multi-groupes**
- **Gestion par grade et / ou métier**

LES ÉVOLUTIONS : MISE EN ŒUVRE DU PLAN (2)



- **Ventilation du financement** par thème, métier et / ou structure / sous structure
- **Source de financement au niveau de la candidature** du professionnel
- **Diffusion de l'offre** pour les actions multi-établissements ANFH / GHT et **dématérialisation des inscriptions** : envoi de l'offre aux établissements pour réservation de places ou inscription et génération automatique des DAPEC
- **Interface automatique avec les outils de gestion des ressources humaines**
- **Interface possible avec les outils E-learning** afin d'éviter la double-saisie des actions et des candidatures
- **Création de profils** permettant de gérer séparément les professionnels médicaux et non médicaux

SERVICE DES SYSTEMES D'INFORMATION WWW.ANFH.FR

LES ÉVOLUTIONS : FINANCEMENT / GESTION DU PLAN



- Ventilation des enveloppes par thèmes, métiers, structures et sous-structures
- Suivis financiers spécifiques pour suivre ces différentes ventilations d'enveloppes
- **Une seule entrée pour les paiements** quel que soit le bénéficiaire
- Imputation automatique des frais sur les sources de financement rattachées à la candidature
- Au dernier paiement soldant l'engagement, validation possible uniquement si toutes les candidatures ont un suivi

ASSOCIATION NATIONALE POUR LA FORMATION PERMANENTE DU PERSONNEL HOSPITALIER

SERVICE DES SYSTEMES D'INFORMATION WWW.ANFH.FR

CE QU'IL FAUT RETENIR

- Une solution centralisée, où les applications et les données sont hébergées par l'ANFH.
- L'ergonomie générale de Gesform Evolution est intuitive, claire et favorise une prise en main rapide.
- Les équipes des systèmes d'information des établissements ne sont plus sollicitées pour les mises à jour de version.
- Un outil partagé avec la délégation régionale : les conseillers de l'ANFH utilisent le même outil pour traiter les demandes de financement de formation. La communication est facilitée et fluide (Transmissions des informations avec la délégation régionale ANFH intégrées à l'outil)
- Un outil unique permettant de dématérialiser l'entretien auprès des cadres, de recueillir les besoins de formation, de saisir les demandes de formation, aussi bien celles résultant du projet d'établissement que celles exprimées par les services, pôles, unités fonctionnelles et agents et de générer automatiquement les dossiers acceptés par les commissions de formation, pour constituer un pré-plan à présenter en Comité Technique d'Etablissement (CTE)
- Possibilité de gérer des plans de formation communs à plusieurs établissements (GHT, directions communes ...).

ASSOCIATION NATIONALE POUR LA FORMATION PERMANENTE DU PERSONNEL HOSPITALIER

SERVICE DES SYSTEMES D'INFORMATION WWW.ANFH.FR

PLANIFICATION DU DEPLOIEMENT

- Cette version est déployée pour l'équipe de votre délégation régionale ANFH **depuis 2016**, et les spécificités établissements ont, depuis, été développées et testées par des sites pilotes (établissements / GHT).

Priorités de déploiement : sur une période calendaire par Région

- Les GHT
- Les établissements hors GHT déjà connectés G3
- Les établissements non connectés (*Gesplan ou non outillés*) : à définir ultérieurement

ASSOCIATION NATIONALE POUR LA FORMATION PERMANENTE DU PERSONNEL HOSPITALIER

SERVICE DES SYSTEMES D'INFORMATION WWW.ANFH.FR

PLANIFICATION DU DEPLOIEMENT

- Ce déploiement nécessite une organisation conséquente, avec l'intervention de plusieurs acteurs (service informatique établissement et ANFH, Service Formation Continue, Affaires Médicales le cas échéant), et des échéances à respecter impérativement pour un déploiement sécurisé.
- Un accompagnement spécifique des établissements est prévu. Il comprend la formation des utilisateurs quotidiens d'une durée plus ou moins longue selon la situation actuelle des établissements (utilisateur actuel de Gesform ou non), ainsi que des séances d'information destinées à un public plus large des services RH et DAM (exemple : responsable formation, responsable RH, utilisateurs occasionnels).

ASSOCIATION NATIONALE POUR LA FORMATION PERMANENTE DU PERSONNEL HOSPITALIER

PLANIFICATION DU DEPLOIEMENT

Sur la période calendaire définie pour la région :

- Quatre sessions de formations de base (2 j) sont programmées du 25 mars au 5 avril.
- Les formations sont destinées uniquement aux utilisateurs quotidiens de Gesform.
- Une présentation d'une journée sera organisée dans la période définie pour un public plus large des services RH ou DAM (normalement les mercredis des deux semaines de formation).
- Tous les établissements du GHT et les Ets anciennement connectés à G3 doivent être formés dans la période définie pour la région. La présence de toutes les personnes inscrites est indispensable.
- Les formateurs GPMC interviennent si possible, à la suite, auprès des établissements qui auront suivi la formation GE et inscrits dans une démarche GPMC.

PLANIFICATION DU DEPLOIEMENT

- ❑ **Objectif** : Permettre à chaque établissement d'utiliser Gesform Evolution le lendemain de la formation.
- ❑ **Facteurs clés de succès** : respecter le rétro-planning mis en place précisant les étapes incontournables et incompressibles pour chaque établissement à partir de la date de formation communiquée
 - ✓ Communication de la date d'arrêt d'utilisation de Gesform3 (normalement au minimum une semaine avant l'installation)
 - ✓ Copie de sauvegarde de la base de données Gesform3 par le SI de l'Etablissement (pour ceux qui ont l'hébergement de leurs données sur leur serveur informatique). Ainsi, il est indispensable que votre Service Informatique soit disponible durant cette période.

SERVICE DES SYSTEMES D'INFORMATION WWW.ANFH.FR

PLANIFICATION DU DEPLOIEMENT

- ✓ Réception / montage de la sauvegarde de la base de données Gesform3 par le SI ANFH
- ✓ Reprise des données et vérification des données reprises par le SI ANFH
- ✓ Paramétrage de l'identifiant ADMINISTRATEUR pour chaque établissement
(paramétrage par un administrateur des profils de chaque utilisateur)

Il est important que chaque étape soit bien réalisée en interne, et nous signaler le moindre problème.

ASSOCIATION NATIONALE POUR LA FORMATION PERMANENTE DU PERSONNEL HOSPITALIER

SERVICE DES SYSTEMES D'INFORMATION WWW.ANFH.FR

PLANIFICATION DU DEPLOIEMENT

La formation à Gesform Evolution des personnels des établissements connectés de la région et / ou faisant partie du GHT du Limousin est prévue du **25 Mars au 5 Avril 2019** dans nos locaux.

Groupe 1 : 25 et 26/03/2019	Groupe 2 : 28 et 29/03/2019
Bort les Orgues (1 personne) CH Brive (6 personnes) Cornil (1 personne) CH Tulle (2 personnes) Ussel (2 personnes) Uzerche (2 personnes)	Aubusson (2 personnes) Bourganeuf (1 personne) Evaux les Bains (1 personne) CH Guéret (2 personnes) Saint Vaury (3 personnes) La Souterraine (1 personne) HIHL (2 personnes)
Groupe 3 : 01 et 02/04/2019	Groupe 4 : 04 et 05/04/2019
CHU Limoges (5 personnes) Esquirol (2 personnes) CH Saint Junien (2 personnes) Saint Léonard de Noblat (2 personnes) Saint Yrieix la Perche (2 personnes)	Beaulieu sur Dordogne (2 personnes) Beyssac (2 personnes) Servières le Château (2 personnes) Ajain (1 personne) CDTP Isle (1 personne) CDEF Limoges (2 personnes) SIL (1 personne) Beynat (1 personne) EHPAD Rivet Brive (2 personnes)

ASSOCIATION NATIONALE POUR LA FORMATION PERMANENTE DU PERSONNEL HOSPITALIER

SERVICE DES SYSTEMES D'INFORMATION		WWW.ANFH.FR			
PLANIFICATION DU DEPLOIEMENT : CALENDRIER PREVISIONNEL					
Opérations à réaliser	Etablissement	Groupe 1	Groupe 2	Groupe 3	Groupe 4
- Traitement script informatique transmis par SI ANFH	Sce informatique	8 mars 2019	8 mars 2019	15 mars 2019	15 mars 2019
- Intégration données RH dans GESFORM - Vérification engagements dossiers - Création DAPEC/validation demandes du recueil des besoins - Edition et contrôle états financiers	Sce formation	11 au 15 mars	11 au 15 mars	18 au 22 mars	18 au 22 mars
- Date limite de double transmission avec ANFH	Sce formation	15 ou 18 mars	15 ou 18 mars	22 ou 25 mars	22 ou 25 mars
- Sauvegarde base données GESFORM	Sce informatique	15 ou 18 mars	15 ou 18 mars	22 ou 25 mars	22 ou 25 mars
- FORMATION au nouveau logiciel	Utilisateurs GESFORM Inscrits	25 et 26 mars 2019	28 et 29 mars 2019	1 ^{er} et 2 avril 2019	4 et 5 avril 2019

ASSOCIATION NATIONALE POUR LA FORMATION PERMANENTE DU PERSONNEL HOSPITALIER