



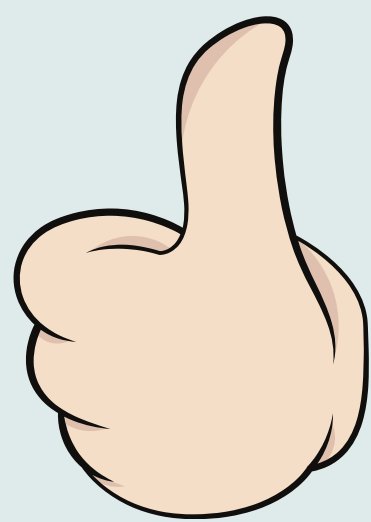
Annuler une formation

Menu PLAN : DAPEC, sélectionner le dossier, cliquer sur GROUPE, puis SUPPRIMER (croix rouge,) renseigner le motif d'annulation et valider la case Supprimer. L'ANFH est alors informée et procède à l'annulation du groupe.

ANNULÉ

Valider les DE

Une fois la DE enregistrée, la validation permet à l'ANFH de recevoir informatiquement les données : Plan / demande de remboursement, sélectionner "DE à valider" et Cocher les DE à transmettre



Trucs et astuces

Actualiser le taux de traitement



Le nouveau taux horaire des frais de traitement est à actualiser pour les grades concernés dans Menu/ Tables diverses / grades / grades Ets

Inscription dématérialisée aux formations par les cadres

Dans PLAN, DAPEC (onglet groupe), cocher "inscription en ligne" et les informations notamment sur la date de fin d'inscription.



Préalable : disposer du module GPCM et former les cadres à cette modalité