

Contrôles aléatoires – liste des pièces demandées

Frais d'enseignement

<input type="checkbox"/> Convention de formation établie entre l'ETS et l'OF
<input type="checkbox"/> Programme de formation
<input type="checkbox"/> PV ou avis CTE

Frais de traitement

<input type="checkbox"/> Attestation de remplacement ou mention sur la DR/DE
<input type="checkbox"/> Bulletin de salaire de l'agent parti en formation

Frais de déplacement

<input type="checkbox"/> Ordre de mission
<input type="checkbox"/> Billet de train
<input type="checkbox"/> Billet d'avion
<input type="checkbox"/> Copie de la carte grise
<input type="checkbox"/> Fiche Mappy de justification des KM
<input type="checkbox"/> Ticket de parking
<input type="checkbox"/> Ticket péage autoroute
<input type="checkbox"/> Ticket taxi
<input type="checkbox"/> Titres transport en commun : Métro, Bus, Tramway ...
<input type="checkbox"/> Justificatifs restauration ou forfait repas
<input type="checkbox"/> Ticket de caisse (supermarché)
<input type="checkbox"/> Justificatifs hébergement
<input type="checkbox"/> Facture prestataire (agence de voyage ou autre...)
<input type="checkbox"/> Attestation sur l'honneur en cas de perte de pièces