



cibc

Formation CEP

Conseil en évolution professionnelle

Anfh.

Formation CEP

Conseil en évolution professionnelle

3 modules de formation



Rôle, réglementation et périmètre du CEP



Outils et acteurs à mobiliser



De l'entretien individuel à l'accompagnement personnalisé

Pour :

Former vos agents réalisant des accompagnements CEP à :

- **Maîtriser les outils, acteurs, processus et la réglementation** du service.
- Être en capacité d'**assurer les niveaux 1 et 2** du CEP pour tout agent de la fonction publique hospitalière.



Partout en France et dans les DROM



Session mise en place sur demande



Intervenants spécialistes du conseil en évolution professionnelle

Module 1 : Rôle, réglementation et périmètre du CEP

Maîtrisez les fondements et les enjeux du conseil en évolution professionnelle et son déploiement dans la Fonction Publique Hospitalière. Cette formation vous permettra d'identifier les modalités de déploiement opérationnelles du CEP, les acteurs, outils et dispositifs mobilisables. Vous appréhenderez l'articulation du CEP avec les dynamiques RH des établissements. Un socle de connaissances essentiel vous sera donné pour professionnaliser vos pratiques d'accompagnement et mieux répondre aux besoins des agents. Ce module mixe apports théoriques, réflexions et animations collectives.

PUBLIC VISÉ :

➤ Toute personne en situation de réaliser un accompagnement CEP auprès des agents de la fonction publique hospitalière

ANIMÉ PAR

➤ XXXXXX

NOMBRE DE PARTICIPANTS

➤ Minimum 8
Maximum 16

DURÉE

➤ 21 H (3 jours)

PRÉREQUIS

➤ Avoir lu le cahier des charges fixé par l'arrêté du 29 mars 2019

CONTACT

➤ CIBC Alpes Provence
info@cibcap.fr
04 92 53 52 92

➤ CIBC Alpes Provence
info@cibcap.fr
04 92 53 52 92

OBJECTIFS

➤ Comprendre le **cadre et les enjeux du service** de conseil en évolution professionnelle (CEP)

➤ Identifier les **modalités opérationnelles du déploiement du CEP** dans la FPH, ainsi que les **acteurs, outils et dispositifs mobilisables**

➤ Appréhender le **cadre réglementaire et institutionnel de la FPH** pour accompagner au mieux les parcours

➤ Intégrer le **CEP dans les dynamiques et enjeux RH** pour articuler au mieux les projets individuels et politiques RH

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

➤ Alternance de différentes pédagogies (interrogative, réflexive, expositive et active)

➤ Apports théoriques

➤ Animations participatives (Quizz, vrai/faux...)

➤ Réflexion collective

➤ Partage d'expérience

➤ Travail en ateliers (cartographie...)

PROGRAMME

JOUR 1 /

Cadre et enjeux du CEP

- Les fondements et le cadre légal du service CEP (les textes de référence, le contexte)
- Les enjeux du service (sociaux, économiques, personnels...)
- Les principes structurants (neutralité, confidentialité, impartialité...)
- Les postures à adopter dans un accompagnement CEP
- Les deux niveaux de service
- Les différences avec un bilan de compétences

JOUR 2 /

Les modalités opérationnelles du déploiement du CEP, les acteurs, outils et dispositifs mobilisables

- Le déploiement du CEP dans la FPH / complémentarités
- L'analyse des enjeux pour les individus et les établissements.
- Les missions du CEP
- Les acteurs internes et externes à mobiliser
- Les dispositifs de droit commun et de la FPH (CPF, CFP, immersion...)
- Les impacts des spécificités territoriales
- Les outils et supports de l'accompagnement

JOUR 3 /

Le cadre réglementaire et institutionnel de la FPH pour accompagner les parcours

- La diversité des situations statutaires
- Les particularités des agents contractuels de droit public ou de droit privé
- Les diversités des métiers et des filières dans la FPH
- Le répertoire des métiers, fiches métiers, fiches de poste : différence et complémentarité
- La logique métier et logique statutaire à articuler

Intégrer le CEP dans les dynamiques et enjeux RH

- Les enjeux actuels dans la gestion des ressources humaines hospitalières
- L'articulation des projets d'évolution personnels avec les politiques RH et la GPMC des établissements
- L'anticipation des transitions professionnelles et la prévention des situations "subies"

Module 2 : Outils et acteurs à mobiliser

Intégrer les postures, étapes et outils essentiels pour la co-construction et le suivi d'un projet professionnel. Cette formation vous permet d'appréhender les différentes postures d'accompagnement mobilisés dans le CEP. Vous apprendrez à réaliser une analyse partagée de situation et à co-construire les étapes d'un projet professionnel. L'ingénierie de parcours et de financement, les outils de plan d'action, les acteurs et dispositifs mobilisables ainsi que les démarches entrepreneuriales seront abordés. Un apprentissage progressif, fondé sur des apports théoriques, des animations, des échanges et des situations concrètes.

PUBLIC VISÉ :

➤ Toute personne en situation de réaliser un accompagnement CEP auprès des agents de la fonction publique hospitalière

ANIMÉ PAR

➤ XXXXXX

NOMBRE DE PARTICIPANTS

➤ Minimum 8
Maximum 16

DURÉE

➤ 28h
(2,5 jours + 1,5 jours)

PRÉREQUIS

➤ Avoir obligatoirement suivi le Module 1 : Rôle, réglementation et périmètre du CEP

CONTACT

➤ CIBC Alpes Provence
info@cibcap.fr
04 92 53 52 92

➤ CIBC Alpes Provence
info@cibcap.fr
04 92 53 52 92

OBJECTIFS

➤ Adopter une posture d'accueil, d'écoute et de co-construction dans l'accompagnement

➤ Co-construire un projet professionnel réaliste et adapté

➤ Réaliser l'ingénierie de parcours et l'ingénierie financière du projet de formation le cas échéant

➤ Accompagner la mise en œuvre du projet

➤ Conseiller sur les démarches de création ou reprise d'entreprise

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

➤ Alternance de différentes pédagogies (interrogative, réflexive, expositive et active)

➤ Apports théoriques

➤ Animations participatives (Quizz, vrai/faux...)

➤ Réflexion collective

➤ Partage d'expérience

➤ Mises en situation / cas pratiques

➤ Exercices de reformulation

PROGRAMME

JOUR 1 (demi-journée) /

Les postures de l'accompagnement CEP

- Les différentes postures (ex : expert)
- Les approches méthodologiques dans l'accompagnement (ex : stratégique, expérientielle)
- Les types d'appui (ex : méthodologique, facilitateur...)
- La prévention des situations de blocage

JOUR 2 /

Co-construire un projet professionnel

- La co-construction d'un parcours d'accompagnement
- Les étapes et conditions d'élaboration d'un projet professionnel
- La mobilisation de prestations et d'outils adaptés
- La méthodologie et les outils pour confronter un projet à la réalité et confirmer sa faisabilité
- Les acteurs et réseaux professionnels

JOUR 3 /

Réaliser l'ingénierie de parcours et l'ingénierie financière

- Les ingénieries de parcours possibles pour obtenir la certification visée
- Les ingénieries financières mobilisables
- Les acteurs et partenaires à mobiliser

INTERSESSION : Mise en pratique des apports des jours précédents

JOUR 4 /

Accompagner la mise en œuvre du projet

- Partage d'expériences sur des situations d'accompagnement CEP rencontrées durant l'intersession
- La méthodologie et les outils pour la construction d'une stratégie et du plan d'actions
- Le suivi personnalisé des démarches
- Les acteurs et partenaires
- L'intermédiation, la facilitation et l'appui

JOUR 5 (demi-journée) :

Les démarches de création ou reprise d'entreprise

- Rôle et limites du CEP
- Les enjeux du questionnement sur le potentiel entrepreneurial
- Les atouts et limites des formes d'entrepreneuriat et des statuts possibles
- Les étapes de création ou reprise
- Les dispositifs et outils en matière d'entrepreneuriat
- Les acteurs et partenaires

Module 3 : De l'entretien individuel à l'accompagnement personnalisé (niveau 1 et 2)

Développez vos compétences pour la conduite des entretiens dans le cadre du conseil en évolution professionnelle. Cette formation vous permettra d'acquérir les techniques d'entretien, les fondamentaux de l'écoute active. Vous appréhendez le cadre général de l'entretien CEP et ses grandes étapes, ainsi que l'apport de l'analyse partagée de situation et des écrits professionnels. Vous apprendrez à accompagner les agents dans la valorisation de leur parcours et compétences dans leurs stratégies de candidatures. Ce module mixe apports théoriques, réflexion collective et mise en situation.

PUBLIC VISÉ :

➤ Toute personne en situation de réaliser un accompagnement CEP auprès des agents de la fonction publique hospitalière

ANIMÉ PAR

➤ XXXXXX

NOMBRE DE PARTICIPANTS

➤ Minimum 8
Maximum 16

DURÉE

➤ 21 H (3 jours)

PRÉREQUIS

➤ Avoir obligatoirement suivi le Module 1 : Rôle, réglementation et périmètre du CEP
➤ Suivi du module 2 non obligatoire mais fortement recommandé

CONTACT

➤ CIBC Alpes Provence
info@cibcap.fr
04 92 53 52 92

➤ CIBC Alpes Provence
info@cibcap.fr
04 92 53 52 92

OBJECTIFS

➤ Conduire un entretien structuré avec une méthodologie adaptée.

➤ Mobiliser les techniques de communication et d'écoute active

➤ Accompagner efficacement les stratégies de candidature

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

➤ Alternance de différentes pédagogies (interrogative, réflexive, expositive et active)

➤ Apports théoriques

➤ Réflexion collective

➤ Partage d'expérience

➤ Mises en situation / simulations d'entretiens

➤ Exercices de reformulation

➤ Travail en ateliers

PROGRAMME

JOUR 1 /

Conduire un entretien CEP

- Le cadre général de l'entretien de conseil en évolution professionnelle (niveaux 1 et 2) : enjeux, objectifs, limites...
- Les grandes étapes d'un entretien CEP : de l'accueil à la co-construction des objectifs et du plan d'action.
- L'apport de l'analyse partagée de situation
- Le rôle de l'écrit dans l'accompagnement CEP

JOUR 2 /

Mobiliser les techniques de communication et d'écoute active

- Les fondamentaux de l'écoute active : silence, reformulation, questionnement...
- Les techniques de questionnements.
- La prévention des biais et des jugements
- La gestion des situations sensibles ou complexes : identification des signaux de tension et de blocage, posture d'alliance...

JOUR 3 /

Le cadre réglementaire et institutionnel de la FPH pour accompagner les parcours

- La stratégie de recherche d'emploi
- La prise en compte des compétences
- L'élaboration d'un CV clair et précis et la rédaction d'une lettre de motivation
- La préparation à l'entretien d'embauche
- L'utilisation des réseaux sociaux professionnels (LinkedIn)
- L'appui de l'IA Générative dans les démarches et outils de la recherche d'emploi
- La prise en compte des atouts « différenciants » pour cultiver une approche créative et originale



Plus d'informations auprès du
CIBC Meurthe-et-Moselle
cibcdeesc.fr
03 83 90 88 84