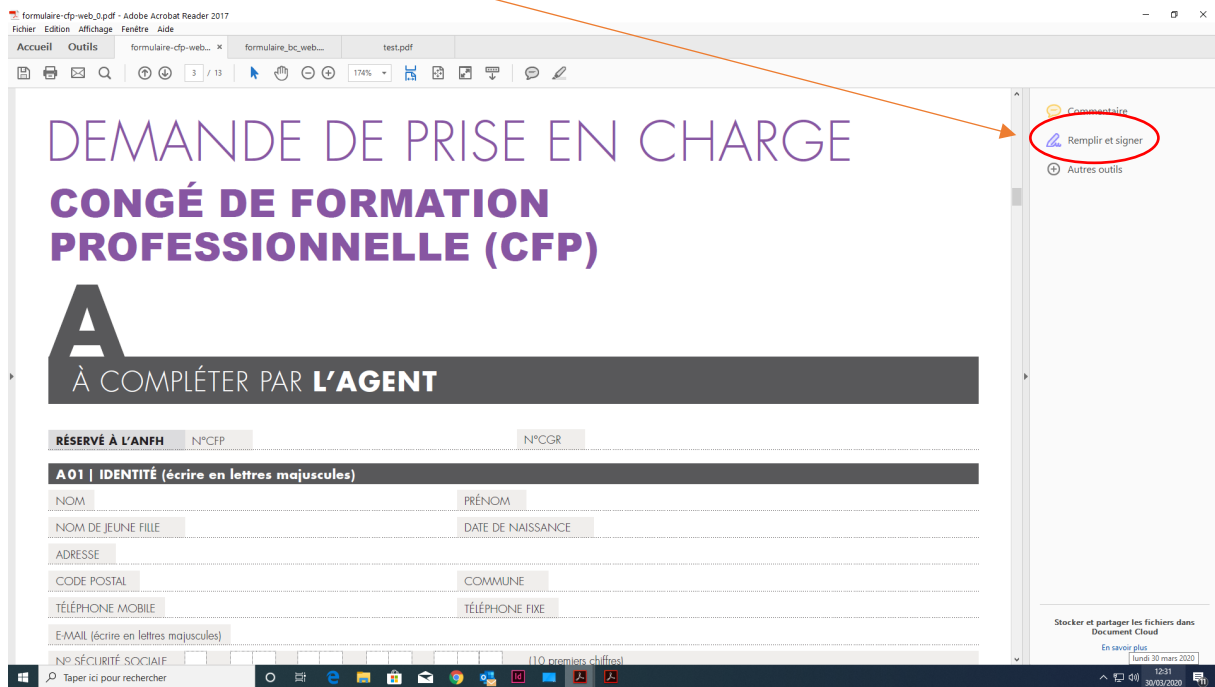


Complétez votre demande de prise en charge en format électronique

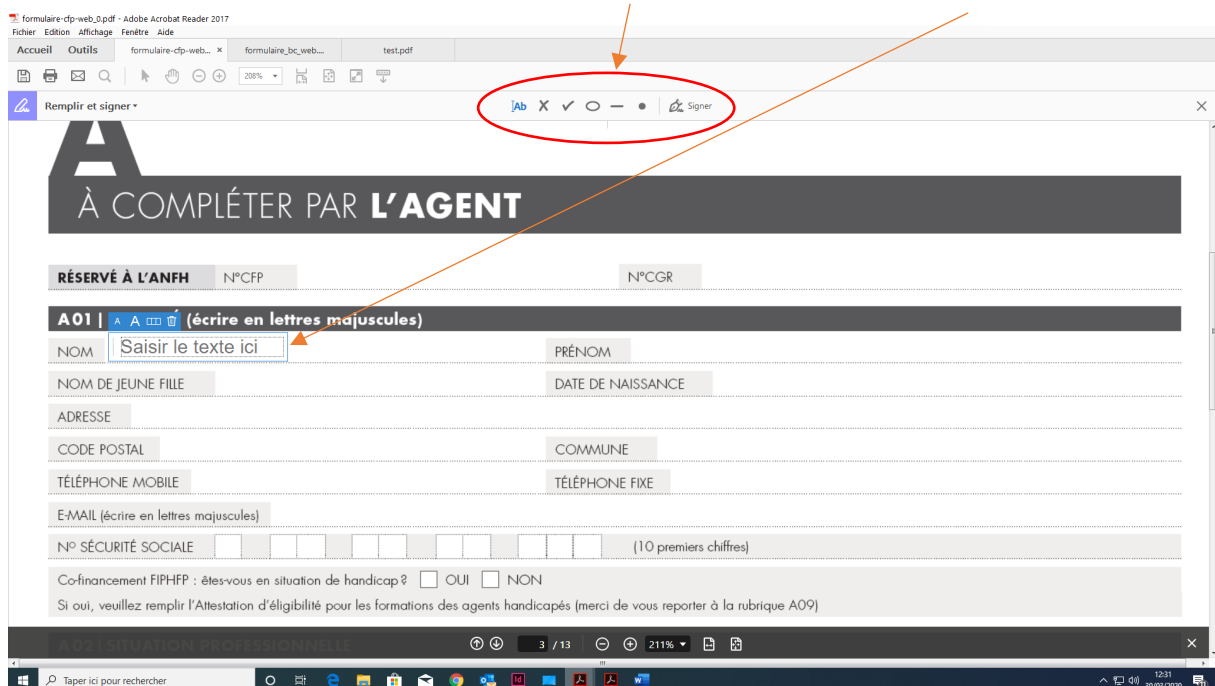
Ouvrir le PDF avec « Acrobat Reader »

1. Cliquez sur « Remplir et signer »

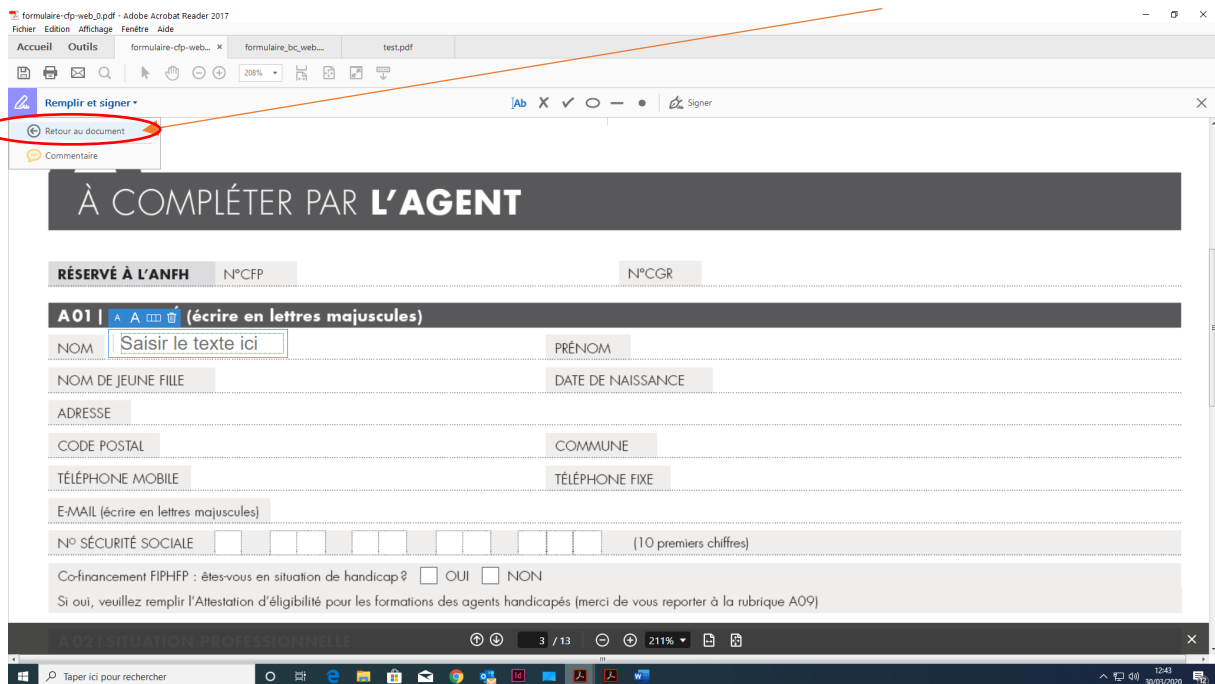


2. Complétez la page en utilisant les outils « texte, case à cocher... »

Saisissez les informations



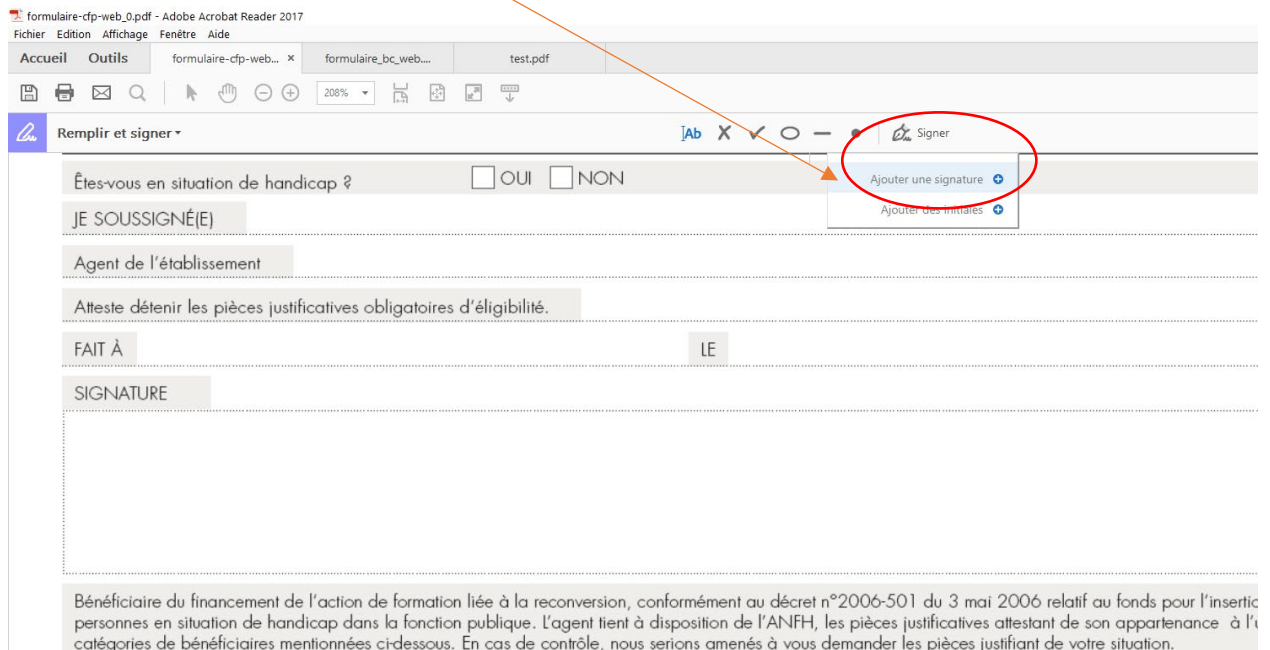
3. Une fois la page remplie revenez au document en cliquant sur « retour au document »



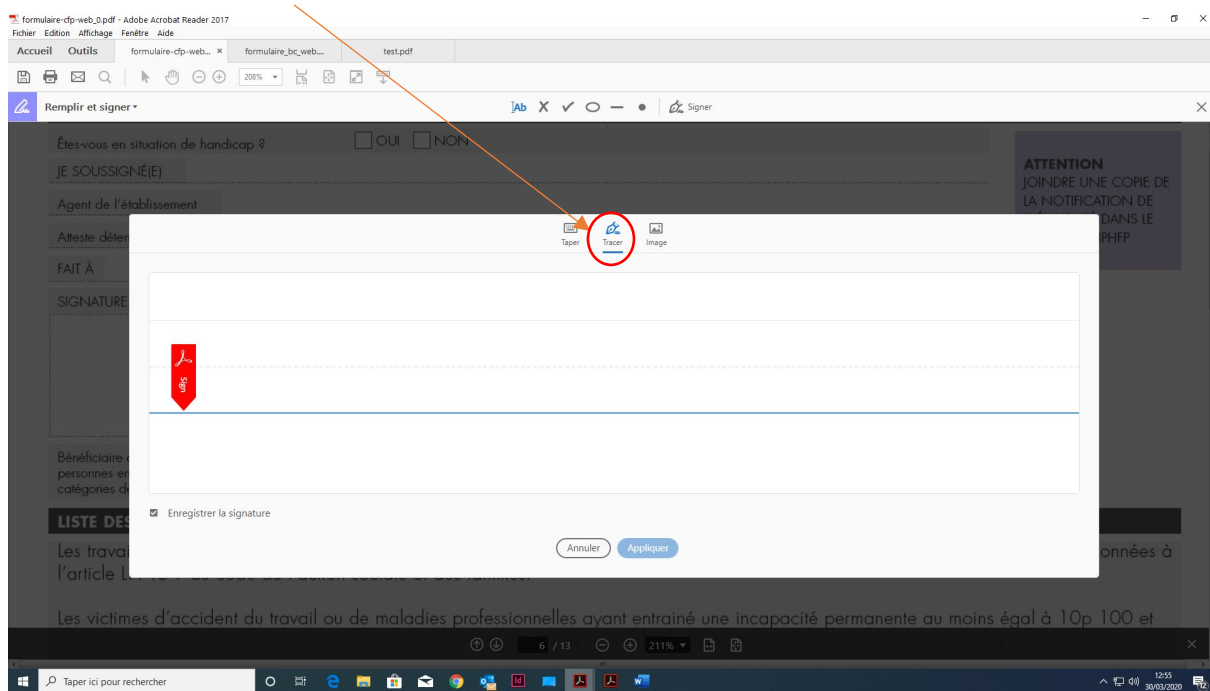
Répéter l'opération sur toutes les pages.

4. Signez le document

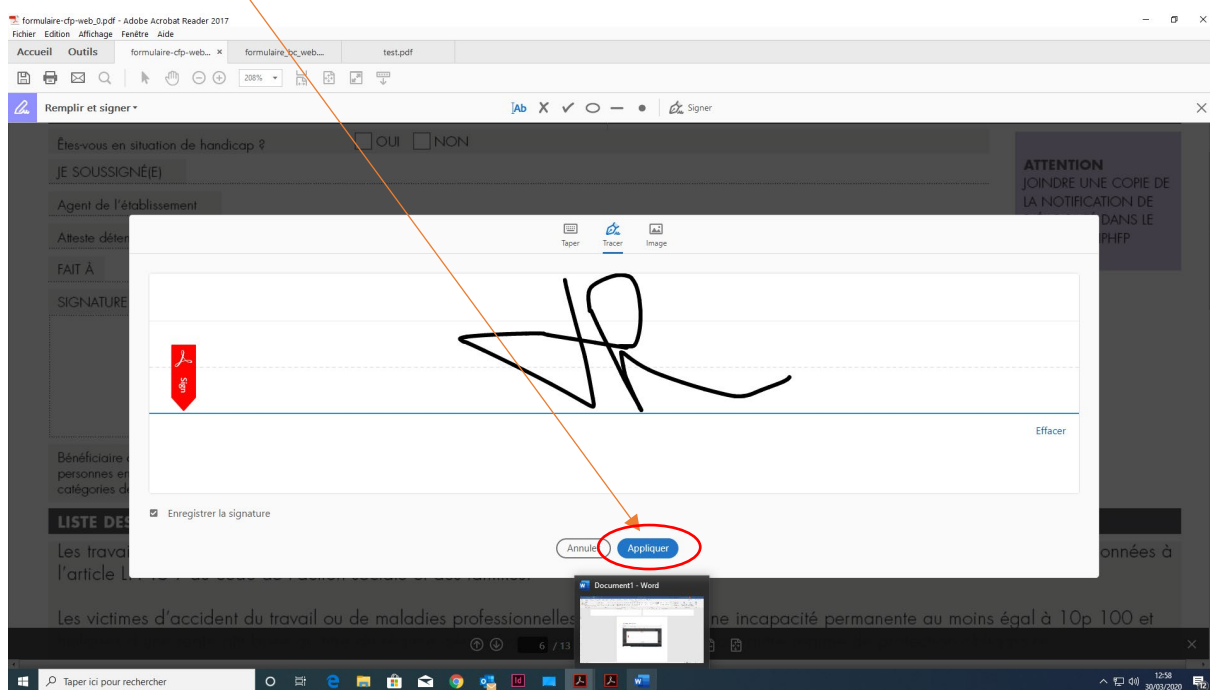
Cliquez sur « signer » - « ajouter une signature »



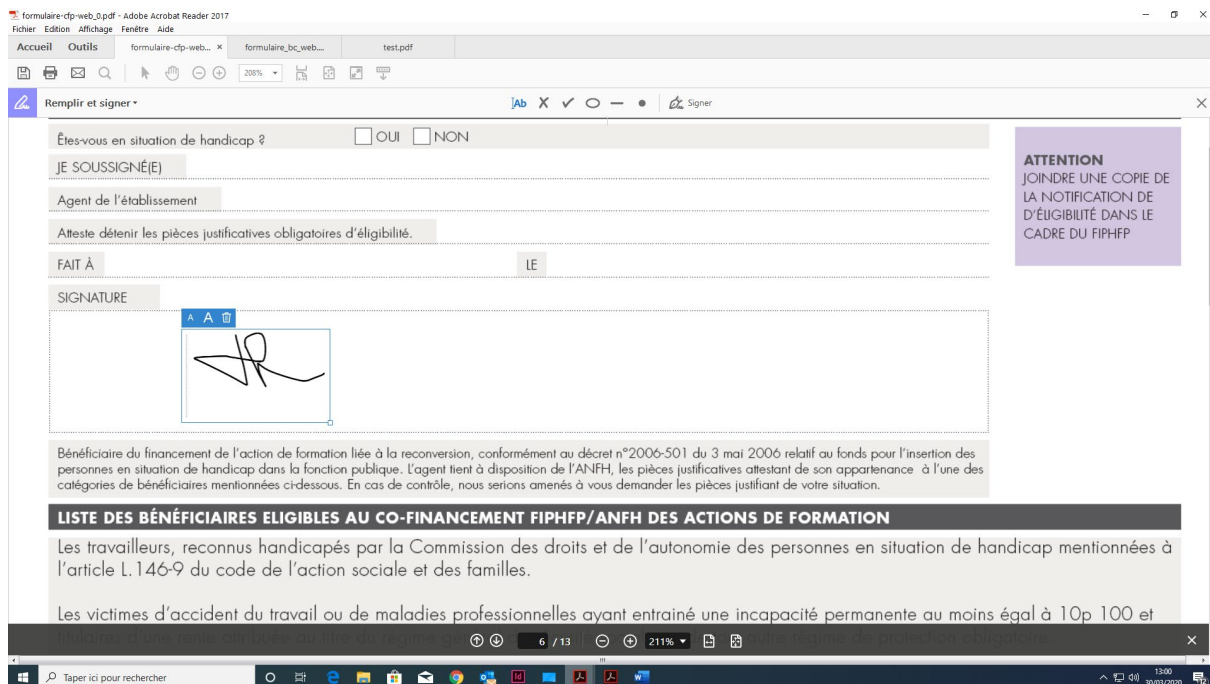
5. Signez en choisissant « Tracé »



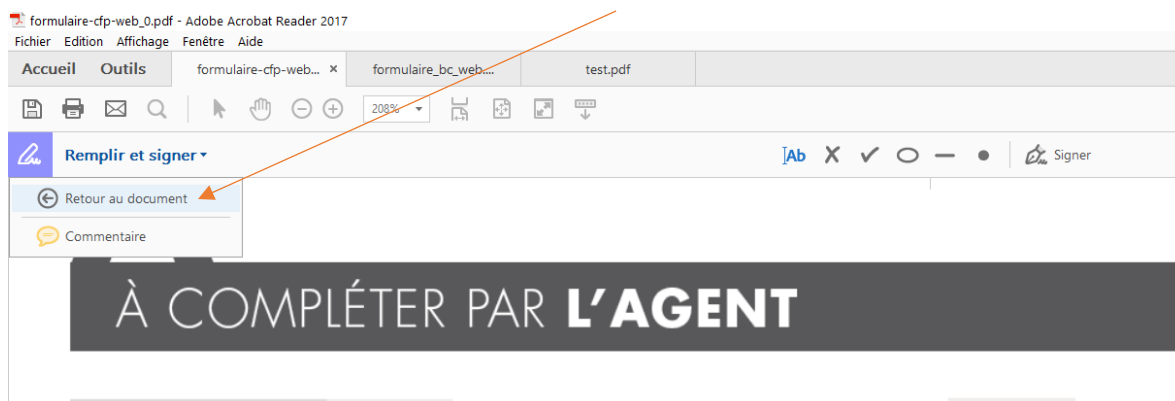
6. Cliquez sur « Appliquer »



7. Placez la signature à l'endroit souhaité



8. Revenez au document en cliquant sur « retour au document »



9. Enregistrez votre document.