

CLOTURE SEMESTRIELLE

Suivre les dossiers et le budget pour mieux piloter

1. POURQUOI ?

- Pour optimiser votre budget formation et prévoir si besoin un plan complémentaire
- Apurer le 1er semestre permet de partir sur de bonnes bases pour le 2nd semestre (4 mois très denses en formation)



2- COTISATIONS =>15/06/26

A réception du tableau par votre conseiller, envoi des cotisations versées de janvier à mai pour consolidation par l'ANFH

3. DENM 2025 POUR LE 30 JUIN

Transmettre les factures liées à des sessions 2025 des DENM constituées à la clôture



5. OUTILS DE PILOTAGE GE

- suivi de l'utilisation des recettes
- tableau de consommation
- suivi financier
- suivi des DENM Plan FMPEP ...

4 . REGLEMENT DES SESSIONS DU PREMIER SEMESTRE

- Créer les derniers dossiers qui débutent au 1er semestre
- Engager les formations réalisées
- Transmettre les factures : enseignement, déplacement (dont solde des avances) et traitement
- Traiter et revalider les DE rejetées
- Annuler dans GE les formations non réalisées
- Emettre des titres pour les traitements

Votre conseiller reste à votre disposition pour tout renseignement complémentaire