

> **Parcours modulaire: qualité de la prestation hôtelière en EHPAD**

| AFR | **98 heures**

Public: personnels des établissements hébergeant des personnes âgées.

> **QVT: élaboration du Document unique et du PAPRI Pact (module flash)**

| AFR | **21 heures**

Public: direction et encadrement, RH, chargés de prévention, représentants du personnels en charge de la prévention.

> **Veille juridique et approfondissement de la gestion du personnel en établissement social et médico-social**

| AFR | **7 heures**

Public: tout agent ou contractuel de la Fonction publique hospitalière exerçant en qualité de personnel administratif des établissements sociaux et médico-sociaux de moins de 300 agents.

## AXE 6

### Compétences transversales

> **Comment intervenir auprès d'une personne physiquement violente?**

| AFR | **21 heures**

Public: tout public.

> **Communiquer efficacement dans le cadre professionnel**

| AFR | **14 heures**

Public: tout public.

> **Du tout papier au tout numérique: rester autonome**

| AFR

> **Entretien professionnel – Évalué : se préparer et préparer son entretien professionnel**

| AFR | **2 heures**

Public: tous les agents de la Fonction publique hospitalière (hors personnel de direction et directions des soins).

> **Formation des maîtres d'apprentissage – Module 1**

| AFR

> **Les écrits professionnels**

| AFR

> **Mobiliser l'humour en situation professionnelle**

| AFR | **21 heures**

Public: Tout professionnel de santé travaillant dans les secteurs du soin, les services pour adulte (personnels administratif, paramédical et médical).

> **Optimisation de ses ressources internes pour mieux travailler en équipe**

| AFN

> **Parcours sur mesure de formation aux compétences-clés/compétences de base**

| AFR

Public: tout professionnel souhaitant renforcer ses compétences-clés.

> **Renforcement de la cybervigilance – Actions de sensibilisation et de gestion des incidents liés au risque cyber**

| AFN | **7 heures**

Public: tout public, mais certains personnels pourront être plus sensibilisés dans le cadre de leur activité: chefs d'établissement et équipes de direction, le personnel soignant et les personnels administratif et technique.

> **Statut du fonctionnaire hospitalier**

| AFR | **21 heures**

Public: tout agent titulaire de la FPH.

## AXE 7

### Management

> **Encadrement de proximité: piloter et animer une équipe des services administratifs, techniques et logistiques**

| AFC | **28 heures (2x2 jours)**

Public: tout agent exerçant des fonctions ou des missions d'encadrement de proximité au sein des services administratifs, techniques et logistiques dans un établissement de la FPH.

> **Entretien professionnel – Évaluateur : être formateur interne à la conduite de l'entretien professionnel (établissements SMS)**

| AFC | **14 heures**

Public: toute personne en situation d'encadrement et susceptible d'animer des sessions de formation, au sein de son établissement ou dans le cadre d'une direction commune.

> **Entretien professionnel – Évaluateur : se former aux techniques de l'entretien professionnel**

| AFC | **16 heures**

Public: toute personne en situation d'encadrement et susceptible de conduire un entretien professionnel, responsables hiérarchiques directs, tous secteurs confondus.

> **PARCOURS: Modulaire encadrant**

| AFC | **119 heures**

Public: cadres soignants et médico-techniques, cadres techniques et logistiques, cadres administratifs, personnels en charge d'une équipe.

> **Webinaire : « Comment favoriser la QVT dans son management au quotidien? »**

| AFC  
Public: tout personnel d'encadrement.

## AXE 8

### Offre médicale

> **Parcours modulaire – Management médical**

| AFN

Public: managers médicaux.

## DÉLÉGATION AQUITAINE

232, avenue du Haut-Lévêque CS 40031

33615 Pessac Cedex

> tél: 05 57 35 01 70

> [aquitaine@anfh.fr](mailto:aquitaine@anfh.fr)

**Conseillères formation**

**Sylvie Gracia**

> 05 57 35 01 74

> [s.gracia@anfh.fr](mailto:s.gracia@anfh.fr)

**Cinthia Milne**

> 05 57 35 15 44

> [c.milne@anfh.fr](mailto:c.milne@anfh.fr)

## DÉLÉGATION LIMOUSIN

17, rue Columbia, Parc Ester Technopole

87068 Limoges Cedex

> tél: 05 55 31 12 09

> [limousin@anfh.fr](mailto:limousin@anfh.fr)

**Conseillère formation**

**Myriam Mouneix**

> 05 55 31 79 12

> [limousin.formation@anfh.fr](mailto:limousin.formation@anfh.fr)

## DÉLÉGATION POITOU-CHARENTES

22, rue Gay-Lussac BP 40951

86038 Poitiers Cedex

> tél: 05 49 61 44 46

> [poitoucharentes@anfh.fr](mailto:poitoucharentes@anfh.fr)

**Conseillère formation**

**Catherine Ruiz**

> 05 49 61 60 15

> [c.ruiz@anfh.fr](mailto:c.ruiz@anfh.fr)



Pour toute inscription, se renseigner auprès de votre service formation



Retrouvez les programmes détaillés sur le site internet de l'Anfh: [www.anfh.fr/les-offres-de-formation](http://www.anfh.fr/les-offres-de-formation)

# Anfh

Association nationale pour la formation permanente du personnel hospitalier

## Plan d'actions régionales 2024 Nouvelle-Aquitaine



Anfh

**Siège**

265, rue de Charenton

75012 Paris

01 44 75 68 00

[www.anfh.fr](http://www.anfh.fr)

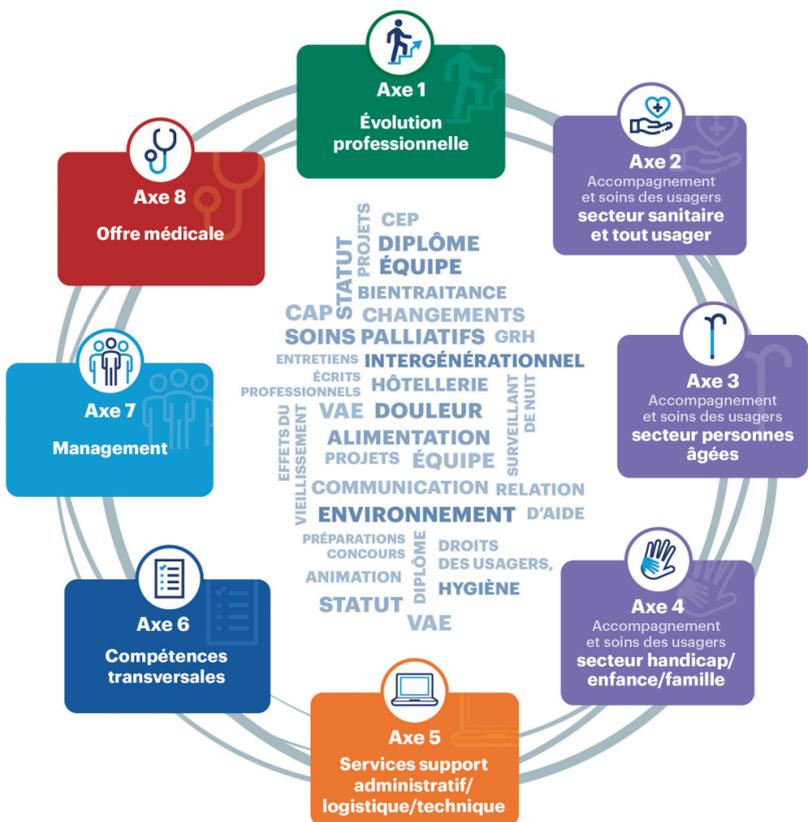
[@ANFH\\_](https://twitter.com/ANFH_)

[in ANFH](https://www.linkedin.com/company/ANFH)

[@anfh\\_opca](https://www.instagram.com/anfh_opca)

[@ANFHfilm](https://www.youtube.com/channel/UCANFHfilm)

## L'Offre de formation de Nouvelle-Aquitaine



### AXE 1 Évolution professionnelle

> **Accompagnement collectif et individuel à la VAE – Groupe uni-diplôme ou multi-diplômes** | AFR

> **CAP Agent de propreté et d'hygiène** | AFR

> **CAP Blanchisserie** | AFR | **168 heures**  
Public: agents en poste au sein d'un service blanchisserie.

> **Formation Adaptation à l'emploi – Adjoint des cadres hospitaliers** | AFR | **154 heures**  
Public: agents nommés dans le corps des Adjoints des cadres hospitaliers, à la suite d'un recrutement par concours ou sur liste d'aptitude, ainsi que les agents détachés ou ayant bénéficié d'une intégration directe dans le corps.

> **Formation Adaptation à l'emploi – Assistant médico-administratif** | AFR | **91 heures**  
Public: assistants médico-administratifs détachés ou ayant bénéficié d'une intégration directe au sein de la Fonction publique hospitalière, assistants médico-administratifs nommés à la suite d'un recrutement par concours ou sur liste d'aptitude au sein de la Fonction publique hospitalière.

> **Formation Adaptation à l'emploi – Technicien hospitalier et Technicien supérieur hospitalier** | AFR | **189 heures**  
Public: techniciens hospitaliers ou techniciens supérieurs hospitaliers.

> **Formation diplômante dans le secteur de la logistique** | AFR | **245 heures**  
Public: agents des différents services logistiques: blanchisserie, archive médicale, logistique.

> **Préparation au concours : Adjoint des cadres hospitaliers** | AFR | **98 heures**  
Public: agents ou contractuels de la Fonction publique hospitalière le plus souvent en exercice sur des fonctions administratives.

> **Préparation au concours : Assistant médico-administratif** | AFR | **84 heures**  
Public: agents ou contractuels de la Fonction publique hospitalière le plus souvent en exercice sur des fonctions administratives.

> **Préparation au concours et à l'examen professionnel d'entrée à l'Institut de formation en soins infirmiers** | AFR | **84 heures**  
Public: toute personne réunissant les conditions réglementaires pour passer l'examen IDE voie réservée.

> **Titre professionnel d'agent de restauration** | AFR | **266 heures**  
Public: agents en emploi sur un poste en lien avec la formation dans un établissement de la Fonction publique hospitalière.

> **Titre professionnel d'agent de service médico-social** | AFR | **406 heures**  
Public: agents exerçant en établissement.

> **Titre professionnel de secrétaire assistant(e) médico-social(e)** | AFR | **406 heures**  
Public: agents exerçant en établissement de la Fonction publique hospitalière, en situation d'inaptitude ou pas.

### AXE 2 Accompagnement et soins des usagers – Secteur sanitaire et tout usager

> **Accompagnement des aidants** | AFR | **14 heures**  
Public: tout personnel médical, paramédical, socio-éducatif, de rééducation, psychologue et personnel administratif.

> **Aide-soignant en psychiatrie** | AFC | **21 heures**  
Public: aides-soignants.

> **Améliorer la communication dans la relation soignant/soigné, famille, proches** | AFN

> **Bienveillance, de l'intention à la pratique** | AFR  
Public: tout professionnel du secteur médico-social, sanitaire et social.

> **Distance relationnelle entre usagers et professionnels: un équilibre à trouver** | AFR  
Public: tout personnel médical, paramédical et administratif.

> **Former ou renforcer des compétences professionnelles à l'évaluation et l'orientation de personnes repérées comme étant à risque suicidaire** | AFN

> **Image de soi: soins esthétiques – Médiateurs de la relation d'aide** | AFR  
Public: infirmiers ou aides-soignants pouvant animer des ateliers corporels ou esthétiques de groupe ou individuel.

> **Infirmiers: connaître les spécificités du temps soignant en psychiatrie** | AFC | **28 heures**  
Public: professionnels infirmiers exerçant en santé mentale.

> **Isolément et contention en psychiatrie générale** | AFN | **21 heures**  
Public: équipes pluri-professionnelles, personnels administratifs et techniques, étudiants, stagiaires des établissements mentionnés à l'article L.3222-1 du Code de la santé publique.

> **La communication non-verbale dans la relation aux patients déments/désorientés ou non-communicants** | AFR | **21 heures**  
Public: l'ensemble des personnels soignants des établissements de santé.

**L'entretien prénatal précoce – 2 modules** | AFN | **28 heures**  
Public: sages-femmes et médecins exerçant en établissement de santé public ou privé, dans un service de Protection maternelle et infantile (PMI), un réseau de santé périnatal, une structure médico-sociale ou en libéral.

> **Les fondamentaux du métier de brancardier** | AFR

> **Les premiers secours en santé mentale** | AFC | **14 heures**  
Public: tout agent hospitalier, soignant ou non soignant.

> **Maintien et développement des compétences en réanimation/soins critiques adultes et pédiatriques** | AFN  
Public: IDE, AS, auxiliaires de puériculture de réanimation, IADE, IBODE, AS, cadres de santé, masseurs-kinésithérapeutes.

> **Participation de la personne accueillie dans la co-construction de son projet individuel** | AFR | **21 heures**  
Public: tout personnel exerçant dans des structures accueillant des personnes âgées, des enfants et adultes handicapés (IME – ESAT – foyers de vie – ITEP, etc.) mais également des institutions accueillant des enfants relevant de l'aide sociale à l'enfance (foyers de l'enfance, MECS, etc.).

> **Prise en charge des conduites addictives** | **21 heures**  
Public: tout personnel confronté à la prise en charge de patients ou résidents souffrant d'addictions diverses.

> **Prise en charge de patients d'une autre culture** | AFR | **21 heures**  
Public: tout professionnel travaillant dans les établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux.

> **Sensibilisation aux conduites addictives: un abord spécifique (alcoolologie, tabacologie et toxicologie)** | AFR  
Public: tout personnel soignant.

### AXE 3 Accompagnement et soins des usagers – Secteur personnes âgées

> **Animation d'activités « flash » occupationnelles – Module 2f** | AFC | **14 heures**  
Public: tout professionnel ayant développé une appétence pour l'organisation d'activités d'animation et souhaitant assister le professionnel qualifié à l'animation.

> **Animation d'ateliers de gymnastique douce – Module 2b** | AFC | **14 heures**  
Public: tout professionnel ayant développé une appétence pour l'organisation d'activités d'animation et souhaitant assister le professionnel qualifié à l'animation.

> **Animation d'ateliers mémoire – Module 2a** | AFC | **14 heures**  
Public: tout professionnel ayant développé une appétence pour l'organisation d'activités d'animation et souhaitant assister le professionnel qualifié à l'animation.

> **Animation d'ateliers sensoriels – Module 2d** | AFC | **14 heures**  
Public: tout professionnel ayant développé une appétence pour l'organisation d'activités d'animation et souhaitant assister le professionnel qualifié à l'animation.

> **Comprendre et mieux ressentir les effets du vieillissement** | AFC | **7 heures**  
Public: tout public administratif, technique, soignant, travaillant en lien avec les personnes âgées (aides-soignants, infirmiers, ASH, AMP, IDEC, agents de soin, aides à domicile, médecins coordonnateurs, etc.).

> **Connaître et savoir soigner les problèmes dermatologiques et les plaies des personnes âgées** | AFC | **21 heures**  
Public: aides-soignants, infirmiers travaillant auprès de personnes âgées.

> **De la connaissance et bonne utilisation de la grille agir en USLD et en EHPAD** | AFC | **14 heures**  
Public: AMP, aides-soignants, ASH, infirmiers, IDEC, cadres de santé, médecins coordonnateurs.

> **Fondamentaux de la gériatrie** | AFC | **28 heures**  
Public: équipes soignantes, mais aussi personnels administratifs, techniques et médico-techniques exerçant auprès des personnes âgées, en structure d'hébergement ou en service de court séjour.  
*La formation s'adresse en priorité aux agents nouvellement recrutés en gériatrie, ou n'ayant pas suivi de formation récente sur ce thème.*

> **Formation à la démarche palliative et à l'accompagnement des personnes en fin de vie en EHPAD** | AFC | **21 heures**  
Public: tout personnel soignant exerçant en EHPAD.

> **Intimité et sexualité des personnes âgées en EHPAD** | AFC | **14 heures**  
Public: tout professionnel intervenant auprès des personnes âgées.

> **Missions et rôles des ASH dans l'aide à la personne en EHPAD** | AFC | **35 heures**  
Public: agents de service hospitaliers dans les EHPAD, AMP dans les EHPAD.

> **Prise en charge des troubles psychiatriques en EHPAD** | AFC  
Public: tout personnel exerçant en EHPAD.

> **Prise en charge non médicamenteuse des troubles comportementaux en EHPAD ou USLD: la maladie d'Alzheimer et l'ensemble des démences apparentées** | AFC  
Public: l'ensemble des personnels des EHPAD et USLD: administratifs – encadrants – soignants.

### AXE 4 Accompagnement et soins des usagers – Secteur handicap/enfance/famille

> **Accompagner à l'utilisation des réseaux sociaux** | AFC | **14 heures**  
Public: travailleurs d'ESAT, professionnels d'ESAT, professionnels d'accompagnement, psychologues, etc.  
*La participation d'au moins un accompagnant professionnel aux côtés des travailleurs de son ESAT est vivement conseillée.*

> **Animer des ateliers numériques pour développer l'autonomie et l'inclusion des personnes en situation de handicap** | AFC | **21 heures**  
Public: professionnels éducatifs des établissements ou des services relevant du champ du handicap (matériel requis pour la formation à distance: ordinateur, connexion internet, webcam, micro-casque).

> **État dépressif chez les jeunes** | AFC  
Public: professionnels du champ de l'enfance.

> **Facile à Lire et à Comprendre: FALC** | AFC | **21 heures**  
Public: professionnels des ESAT et travailleurs d'ESAT en situation de handicap, tout personnel travaillant dans le champ du handicap ou autre établissement de la FPH.

> **La prostitution des mineurs** | AFC  
Public: professionnels du champ de l'enfance.

> **Personnes handicapées vieillissantes: préparer une transition de qualité d'une structure handicap vers une structure EHPAD** | AFC | **21 heures**  
Public: groupes mixtes de professionnels éducatifs et soignants, y compris les encadrants des établissements du champ handicap et du champ personnes âgées.

> **Sensibilisation autour de la sexualité chez l'enfant et l'adolescent** | AFC | **28 heures**  
Public: professionnels soignants, accompagnants et encadrants (exercer auprès d'une population d'enfants ou d'adolescents).

### AXE 5 Service support – Secteur administratif/logistique/technique

> **Achats éco-responsables – 3 modules** | AFR | **42 heures**

> **Les fondamentaux du CEP** | AFN

> **Égalité professionnelle femmes et hommes, diversité** | AFR | **22 heures**  
Public: tout personnel.

> **E-réputation – L'image de l'établissement sur internet et les réseaux sociaux** | AFR | **7 heures**  
Public: professionnels en charge de la communication externe via les réseaux sociaux.

> **Les techniques de recrutement au regard des nouveaux usagers (RH et cadres)** | AFR | **14 heures**

> **Parcours modulaire: professionnalisation des agents au sein du service des ressources humaines** | AFR | **70 heures**  
Public: tout agent affecté à la gestion du personnel hospitalier.

> **Parcours modulaire professionnalisation des responsables et chargés de formation continue** | AFR | **70 heures**  
Public: responsables ou chargés de la formation continue au sein de leur établissement.