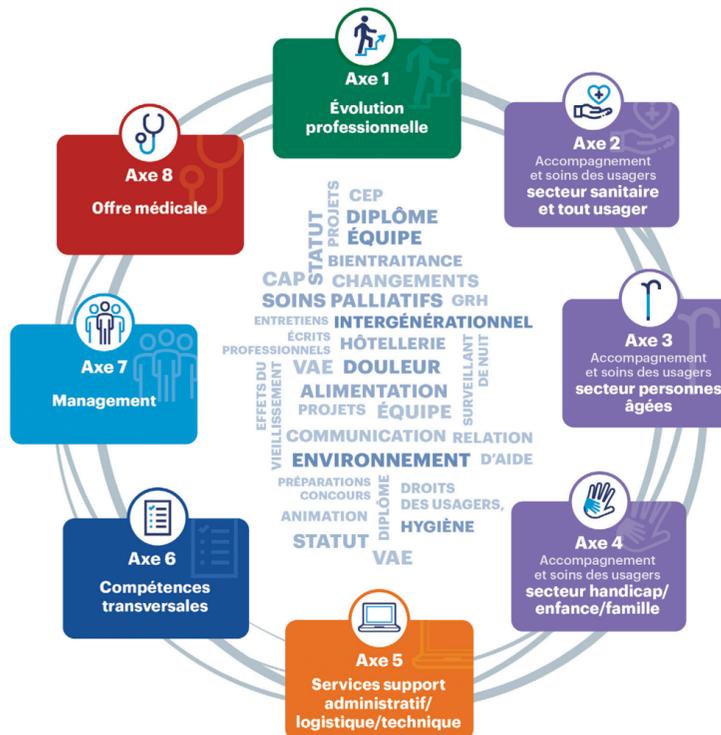


L'Offre de formation de Nouvelle-Aquitaine



AXE 1 Évolution professionnelle

> **Accompagnement individuel et collectif de VAE aides-soignants** | AFR | **De 24 à 94 heures**
Public: tout agent intéressé et volontaire, soutenu par son employeur, qui souhaite s'engager dans une VAE DEAS.

> **CAP Blanchisserie** | Guichet bleu | **168 heures**
Public: tout agent en poste au sein d'un service blanchisserie.

> **Formation d'adaptation à l'emploi - Adjoint des cadres hospitaliers** | AFR | **154 heures**
Public: tout agent nommé dans le corps des adjoints des cadres hospitaliers, à la suite d'un recrutement par concours ou sur liste d'aptitude, ainsi que les agents détachés ou ayant bénéficié d'une intégration directe dans le corps.

> **Formation d'adaptation à l'emploi - Assistant médico-administratif** | AFR | **105 heures**
Public: tout assistant médico-administratif détaché ou ayant bénéficié d'une intégration directe au sein de la Fonction publique hospitalière, tout assistant médico-administratif nommé à la suite d'un recrutement par concours ou sur liste d'aptitude au sein de la Fonction publique hospitalière.

> **Formation d'adaptation à l'emploi - Technicien hospitalier et technicien supérieur hospitalier** | AFR | **189 heures**
Public: tout technicien hospitalier ou technicien supérieur hospitalier.

> **Formation diplômante dans le secteur de la logistique** | Guichet bleu | **245 heures**
Public: tout agent des différents services logistiques: blanchisserie, archive médicale, logistique.

> **Préparation au concours d'adjoint des cadres hospitaliers** | AFR | **140 heures**
Public: tout agent ou contractuel de la Fonction publique hospitalière le plus souvent en exercice sur des fonctions administratives.

> **Préparation au concours d'assistant médico-administratif** | AFR | **70 heures**
Public: tout agent ou contractuel de la Fonction publique hospitalière le plus souvent en exercice sur des fonctions administratives.

> **Préparation aux concours et examen professionnel d'entrée à l'Institut de formation en soins infirmiers** | AFR |
Public: toute personne réunissant les conditions réglementaires pour passer l'examen IDE voie réservée.

> **Titre professionnel d'agent de restauration** | Guichet bleu | **266 heures**
Public: tout agent issu d'un service de production culinaire ou en charge de la distribution des repas au sein de services de soins ou dans un lieu de restauration collective.

> **Titre professionnel d'agent de service médico-social** | Guichet bleu | **203 heures**
Public: tout agent exerçant en établissement.

> **Titre professionnel secrétaire assistant(e) médico social(e)** | Guichet bleu |
Public: tout personnel soignant (en situation d'inaptitude ou non sur son poste de travail) en situation de reclassement professionnel sur un poste administratif.

AXE 2 Accompagnement et soins des usagers - Sanitaire et tout usager

> **Accompagner les aidants** | AFR | **14 heures**
Public: tout personnel médical, paramédical, socio-éducatif, de rééducation, psychologue et personnel administratif.

> **Aide-soignant en psychiatrie** | AFC | **21 heures**
Public: tout aide-soignant.

> **Bienveillance, de l'intention à la pratique** | AFR | **28 heures**
Public: tout professionnel du secteur médico-social, sanitaire et social.

> **Distance relationnelle entre usagers et professionnels : un équilibre à trouver** | AFR | **21 heures**
Public: tout personnel médical, paramédical et administratif.

> **Image de soi: soins esthétiques - Médiateurs de la relation d'aide** | AFR | **21 heures**
Public: tout infirmier ou aide-soignant pouvant animer des ateliers corporels ou esthétiques de groupe ou individuel.

> **Isolément et contention en psychiatrie générale** | AFN |
Public: équipes pluri-professionnelles, personnels administratifs et techniques, étudiants, stagiaires des établissements mentionnés à l'article L.3222-1 du Code de la santé publique.

> **La communication non-verbale dans la relation patient/soignant** | AFN | **21 heures**
Public: l'ensemble des personnels soignants des EHPAD et services pouvant accueillir des patients déments/désorientés ou non-communicants.

> **L'entretien prénatal précoce** | AFN |
Public: tout sage-femme ou médecin exerçant en établissement de santé public ou privé, dans un service de Protection maternelle et infantile (PMI), un réseau de santé périnatale, une structure médico-sociale ou en libéral.

> **Les premiers secours en santé mentale** | AFN | **14 heures**
Public: tout agent hospitalier, soignant ou non-soignant.

> **Infirmier(e)s: connaître les spécificités du temps des soignants en psychiatrie** | AFC |
Public: tout infirmier travaillant dans une structure de santé mentale.

> **Maintien et développement des compétences en réanimation/soins critiques adultes et pédiatriques** | AFN |
Public: IDE, AS, auxiliaires de puériculture de réanimation, IADE, IBODE, AS, cadres de santé, masseurs kinésithérapeutes.

> **Participation de la personne accueillie à la coconstruction de son projet individuel** | AFR | **21 heures**
Public: tout personnel exerçant dans des structures accueillant des personnes âgées, des enfants et adultes handicapés, enfants relevant de l'aide sociale à l'enfance.

> **Prise en charge de patients d'une autre culture** | AFR |
Public: tout professionnel travaillant dans les établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux.

> **Sensibilisation aux conduites addictives: un abord spécifique, alcoolologie, tabacologie et toxicologie** | AFR | **21 heures**
Public: tout personnel soignant.

AXE 3 Accompagnement et soins des usagers - personnes âgées

> **Animation d'activités en extérieur - Atelier jardinage - Module 2e** | AFC | **14 heures**
Public: tout professionnel ayant développé une appétence pour l'organisation d'activités d'animation et souhaitant assister le professionnel qualifié à l'animation.

> **Animation d'activités « flash » occupationnelles - Module 2f** | AFC | **14 heures**
Public: tout professionnel ayant développé une appétence pour l'organisation d'activités d'animation et souhaitant assister le professionnel qualifié à l'animation.

> **Animation d'ateliers de gymnastique douce - Module 2b** | AFC | **14 heures**
Public: tout professionnel ayant développé une appétence pour l'organisation d'activités d'animation et souhaitant assister le professionnel qualifié à l'animation.

> **Animation d'ateliers mémoire - Module 2a** | AFC | **14 heures**
Public: tout professionnel ayant développé une appétence pour l'organisation d'activités d'animation et souhaitant assister le professionnel qualifié à l'animation.

> **Animation d'ateliers sensoriels - Module 2d** | AFC | **14 heures**
Public: tout professionnel ayant développé une appétence pour l'organisation d'activités d'animation et souhaitant assister le professionnel qualifié à l'animation.

> **Comprendre et mieux ressentir les effets du vieillissement** | AFC | **7 heures**
Public: tout public administratif, technique, soignant en lien avec les PA aide-soignant, infirmier, ASH, AMP, IDEC, agents de soin, aides à domicile, médecins coordonnateurs, autres personnels travaillant auprès des personnes âgées.

> **Connaître et savoir soigner les problèmes dermatologiques et les plaies des personnes âgées** | AFC | **21 heures**
Public: tout aide-soignant ou infirmier travaillant auprès de personnes âgées.

> **De la connaissance et bonne utilisation de la grille AGGIR en USLD et en EHPAD** | AFC | **14 heures**
Public: AMP, aides-soignants, ASH, infirmiers, IDEC, cadres de santé, médecins coordonnateurs.

> **Fondamentaux de la gériatrie** | AFC | **28 heures**
Public: équipes soignantes, mais aussi personnels administratifs, techniques et médico-techniques exerçant auprès des personnes âgées, en structure d'hébergement ou en service de court séjour.

> **Formation à la démarche palliative et à l'accompagnement des personnes en fin de vie en EHPAD** | AFC | **21 heures**
Public: tout personnel soignant exerçant en EHPAD.

> **Intimité et sexualité des personnes âgées en EHPAD** | AFC | **14 heures**
Public: tout professionnel intervenant auprès des personnes âgées.

> **Missions et rôles des professionnels dans l'aide à la personne en EHPAD** | AFC | **35 heures**
Public: tout agent de service hospitalier dans les EHPAD, AMP dans les EHPAD.

> **Prise en charge des troubles psychiatriques en EHPAD** | AFC | **21 heures**
Public: tout personnel exerçant en EHPAD.

> **Prise en charge non-médicamenteuse des troubles comportementaux en EHPAD ou USLD: la maladie d'Alzheimer et l'ensemble des démences apparentées** | AFC | **21 heures**
Public: l'ensemble des personnels des EHPAD et USLD: administratifs, encadrants, soignants.

AXE 4 Accompagnement et soins des usagers - handicap/enfance/famille

> **Animer des ateliers numériques dans le secteur du handicap** | AFC |
Public: tout professionnel du champ du handicap.

> **État dépressif chez les jeunes** | AFC |
Public: tout professionnel du champ de l'enfance.

> **Facile à lire et à comprendre (FALC)** | AFC |
Public: toute personne qui veut rendre des informations faciles à lire et à comprendre.

> **La découverte de la sexualité chez l'enfant et l'adolescent** | AFC |
Public: tout professionnel du champ de l'enfance.

> **La prostitution des mineurs** | AFC |
Public: tout professionnel du champ de l'enfance.

> **Personnes handicapées vieillissantes: préparer une transition de qualité d'une structure handicap vers une structure EHPAD** | AFC | **21 heures**
Public: groupes mixtes de professionnels éducatifs et soignants - y compris les encadrants - des établissements du champ handicap et du champ personnes âgées.

AXE 5 Services support - administratif/logistique/technique

> **Achats éco-responsables** | AFR | **7 heures**
Public: Directeurs des achats.

> **Achats éco-responsables** | AFR | **14 à 21 heures**
Public: acheteurs et prescripteurs.

> **Égalité professionnelle et lutte contre les stéréotypes dans la FPH** | AFR | **14 heures**
Public: référents égalité et/ou diversité.

> **Égalité professionnelle et lutte contre les stéréotypes dans la FPH** | AFR | **7 heures**
Public: services RH

> **Élaboration du document unique et du PAPRIACT** | AFR | **28 heures**
Public: Directeurs, DRH, services RH, services de santé au travail

> **Les techniques de recrutement au regard des nouveaux usagers** | AFR | **14 heures**
Public: services RH et Cadres.

> **PARCOURS modulaire professionnalisation des agents au sein des services RH** | AFR | **70 heures**
Public: tout agent affecté à la gestion du personnel hospitalier.
Module 1 - Les aspects réglementaires de l'absentéisme.
Module 2 - Paie et rémunération.
Module 3 - Gestion des carrières.
Module 4 - Recrutement, mobilité et transition professionnelle.
Module 5 - Fin de carrière.
Module 6 - Principes de la loi de la transformation de la FP.

> **PARCOURS modulaire professionnalisation des Responsables et Chargés de formation continue** | AFR | **70 heures**
Public: tout responsable ou chargé de la formation continue au sein de son établissement.

Module 1 - Prendre ses fonctions de responsable/chargé de formation continue.

Module 2 - Construire la politique de formation et les parcours professionnels.

Module 3 - Élaborer le plan de formation.

Module 4 - Acheter la formation et optimiser son budget.

Module 5 - Évaluer des actions de formation: démarches et outils.

> **PARCOURS modulaire qualité de la prestation hôtelière** | AFR | **98 heures**
Public: tout personnel d'établissement hébergeant des personnes âgées.
Module 1 - Tous acteurs au service des résidents.
Module 2 - Hygiène et entretien des locaux.
Module 3 - Cuisine.
Module 4 - Service des repas.
Module 5 - Fonction linge.

> **Politique de communication interne/externe et plan de communication** | AFR | **21 heures**
Public: tout personnel de direction, référent communication, professionnel qui n'a pas été formé spécifiquement au domaine de la communication.

> **Veille juridique et approfondissement de la gestion du personnel en établissement social et médico-social** | AFR | **7 heures**
Public: tout agent ou contractuel de la Fonction publique hospitalière exerçant en qualité de personnel administratif des établissements sociaux et médico-sociaux de moins de 300 agents.

> **Webinaire de sensibilisation « Compétences clés: de quoi parle-t-on? »** | AFR | **3,5 heures**
Public: Directeurs, DRH, services RH, services formation, représentants du personnel

> **Webinaire de sensibilisation « Comment favoriser le déploiement d'une politique de développement durable au sein de mon établissement? »** | AFR | **2 heures**
Public: Directions et toutes personnes concernées par les actions et la mise en œuvre de la politique développement durable dans son établissement

> **Webinaire de sensibilisation « Comment mener un diagnostic de développement durable? »** | AFR | **2 heures**
Public: Directions et toutes personnes concernées par les actions et la mise en œuvre de la politique développement durable dans son établissement

> **Webinaire de sensibilisation « Comment formaliser un plan d'actions développement durable adapté à l'établissement? »** | AFR | **2 heures**
Public: Directions et toutes personnes concernées par les actions et la mise en œuvre de la politique développement durable dans son établissement

> **Webinaire de sensibilisation « Comment mettre en œuvre les actions développement durable, comment les prioriser? »** | AFR | **2 heures**
Public: Directions et toutes personnes concernées par les actions et la mise en œuvre de la politique développement durable dans son établissement

AXE 6

Compétences transversales

> **Comment intervenir auprès d'une personne physiquement violente?** | AFR | **21 heures**
Public: tout public.

> **Communiquer efficacement dans le cadre professionnel** | AFR | **14 heures**
Public: tout public.

> **Entretien professionnel – Évalué – Se préparer et préparer son entretien professionnel** | AFR | **2 heures**
Public: Tous les agents de la Fonction publique hospitalière (hors personnel de direction et direction des soins).

> **E-réputation** | AFR | **7 heures**
Public: tout professionnel en charge de la communication externe via les réseaux sociaux.

> **Les écrits professionnels** | AFR | **21 heures**
Public: tout public.

> **Mobiliser l'humour en situation professionnelle** | AFR | **21 heures**
Public: tout professionnel de santé travaillant dans les secteurs de soins, les services pour adultes (personnels administratifs, paramédical et médical).

> **Parcours sur mesure de formation aux compétences clés/compétences de base** | AFR | **entre 70 et 120 heures en moyenne**
comprenant un entretien initial, un parcours de formation adapté à chaque agent et un entretien post-formation.
Public: tout professionnel souhaitant renforcer ses compétences clés

> **Renforcement de la cybervigilance – Actions de sensibilisation et de gestion des incidents liés au risque cyber** | AFN
Public: tout public, mais certains personnels pourront être plus sensibilisés dans le cadre de leur activité: chefs d'établissement et équipes de direction, personnel soignant et personnel administratif et technique.

> **Statut du fonctionnaire hospitalier** | AFR | **21 heures**
Public: tout agent titulaire de la FPH.

AXE 7 Management

> **Égalité professionnelle et lutte contre les stéréotypes dans la FPH** | AFC | **De 7 à 14 heures**
Public: agents en situation d'encadrement intermédiaire

> **Encadrement de proximité: piloter et animer une équipe des services administratifs, techniques et logistiques** | AFC | **28 heures**
Public: tout agent exerçant des fonctions ou des missions d'encadrement de proximité au sein des services administratifs, techniques et logistiques dans un établissement de la FPH.

> **Entretien professionnel – Évaluateur – Être formateur interne à la conduite de l'entretien professionnel (établissements SMS)** | AFC | **14 heures**
Public: toute personne en situation d'encadrement et susceptible d'animer des sessions de formation, au sein de son établissement ou dans le cadre d'une direction commune.

> **Entretien professionnel – Évaluateur – Modules e-learning – Réglementation, enjeux et mise en œuvre de l'entretien professionnel** | AFN |
Public: toute personne en situation d'encadrement et susceptible de conduire un entretien professionnel, responsable hiérarchique direct, tous secteurs confondus.

> **Entretien professionnel – Évaluateur – Se former aux techniques de l'entretien professionnel** | AFC | **16 heures**
Public: toute personne en situation d'encadrement et susceptible de conduire un entretien professionnel, responsable hiérarchique direct, tous secteurs confondus.
Module 1 – La fixation des objectifs/indicateurs et les critères d'évaluation de la valeur professionnelle de l'agent.
Module 2 – La formalisation d'un compte rendu d'entretien professionnel.
Module 3 – La conduite de l'entretien professionnel.
Module 4 – La préparation d'un entretien délicat.

> **PARCOURS modulaire encadrant** | AFC | **119 heures**
Public: tout cadre soignant et médico-technique; tout cadre technique et logistique; tout cadre administratif; tout personnel en charge d'une équipe.
Module 1 – Communication et accompagnement du changement.
Module 2 – Gestion et conduite de projet.
Module 3 – Gestion des situations difficiles.
Module 4 – Gestion du temps de travail.
Module 5 – Du manager au leader.
Module 6 – Optimiser son temps de travail.
Module 7 – Management multi-sites.

> **Webinaire « Comment favoriser la QVT dans son management au quotidien? »** | AFC | **3 heures**
Public: Personnel d'encadrement

AXE 8

Offre médicale

> **PARCOURS modulaire management médical** | AFN | **56 heures**
Public: tout manager médical.
Module 1 – Management stratégique.
Module 2 – Management des équipes et de la relation.
Module 3 – Gestion des conflits.
Module 4 – Santé et qualité de vie au travail.

DÉLÉGATION AQUITAINE

232, avenue du Haut-Lévêque CS 40031
33615 Pessac Cedex
> tél: 05 57 35 01 70
> aquitaine@anhf.fr

Conseillères formation
Sylvie Gracia
> 05 57 35 01 74
> s.gracia@anhf.fr

Cinthia Milne
> 05 57 35 15 44
> c.milne@anhf.fr

DÉLÉGATION LIMOUSIN

17, rue Columbia, Parc Ester Technopole
87068 Limoges Cedex
> tél: 05 55 31 12 09
> limousin@anhf.fr

Conseillère formation
Myriam Mounaix
> 05 55 31 79 12
> limousin.formation@anhf.fr

DÉLÉGATION POITOU-CHARENTES

22, rue Gay-Lussac BP 40951
86038 Poitiers Cedex
> tél: 05 49 61 44 46
> poitoucharentes@anhf.fr

Conseillère formation
Catherine Ruiz
> 05 49 61 60 15
> c.ruiz@anhf.fr

- **EN SAVOIR PLUS**
Pour 2023, ces formations sont ouvertes à l'ensemble des établissements de la Nouvelle-Aquitaine. Retrouvez l'offre accessible au niveau de votre territoire via le site Internet:

www.anfh.fr/aquitaine/offres-de-formation-0
www.anfh.fr/limousin/offres-de-formation-0
www.anfh.fr/poitou-charentes/offres-de-formation-0



Pour toute inscription, se renseigner auprès de votre service formation



Retrouvez les programmes détaillés sur le site internet de l'Anfh: www.anfh.fr/les-offres-de-formation

MODALITÉS DE FINANCEMENT

	Frais pédagogiques	Frais de déplacement et d'hébergement	Frais de traitement
Actions régionales et nationales	Crédits régionaux ou nationaux	Crédits régionaux mutualisés	Plan établissement
Actions coordonnées	Plan établissement	Crédits régionaux mutualisés	Plan établissement

Anfh
Association nationale pour la formation permanente du personnel hospitalier

NOUVELLE-AQUITAINE

Offre de formation régionale 2023