

**Public**

Tout personnel en situation d'encadrement intermédiaire, titulaires ou faisant fonction.

**Organisé par**

ITAQUE

**Durée**

0,5 jour – 3H30

**Nombre de participants**

6 à 16 participants

**Prérequis**

Pas de prérequis

**Modalités pédagogiques**

- > Apports Théoriques illustrés
- > Partage et Retour d'expérience
- > Exercices d'analyse et de Réflexion collective ou individuelle
- > Mises en situation basées sur des séquences vidéo ou des études de cas réel
- > Plan d'action individuel

**Contact**

- > Carine MARIE  
cmarie@iorga.com  
04 90 32 37 84
- > Karine NEGRE  
Knegre@jorga.com  
06 79 40 04 27

# Formation de l'encadrant intermédiaire

## 1<sup>er</sup> relais du déploiement opérationnel de la lutte contre les stéréotypes, les inégalités et les discriminations

**Objectifs**

- > Apprendre à Repérer les situations potentiellement inégalitaires et discriminatoires
- > Appliquer et Mettre en œuvre la politique d'Égalité Professionnelle de son établissement
- > Porter et Incarner cette politique Égalité

**Programme****SÉQUENCE 1:****Repérer les situations potentiellement inégalitaires et discriminatoires**

- > Connaître les principales sphères d'inégalité
- > Identifier les stéréotypes banalisés et leurs impacts comportementaux au quotidien
- > Repérer les stéréotypes

**SÉQUENCE 2:****Appliquer et Mettre en œuvre la politique Égalité Professionnelle**

- > Connaître la politique Égalité: la démarche déployée au sein de son établissement; ses acteurs, ses outils.
- > Identifier les outils ou actions privilégiés dont doit ou peut se saisir l'encadrement
- > Se saisir des actions mises en œuvre par l'établissement et contribuer directement à la politique Égalité.

**SÉQUENCE 3:**

- > Porter et Incarner la politique Égalité
- > Définir et Identifier les Enjeux de la notion d'exemplarité en management.
- > Incarner l'Égalité pro dans ses postures, arbitrages, communication et organisation.
- > Élaborer mon Plan d'Action Individuel.

**Public**

Tous les agents des services de Ressources Humaines, ou des services centraux d'administration ou de gestion portant les missions RH au sein de l'établissement.

**Organisé par  
ITAQUE****Durée**

1 jour – 7H00

**Nombre de participants**

6 à 16 participants

**Prérequis**

Pas de prérequis

**Modalités  
pédagogiques**

- > Rappels législatifs, Apports Théoriques et Méthodologiques
- > Partage et Retour d'expérience
- > Exercices d'analyse et de Réflexion collective ou individuelle
- > Mises en situation basées sur des séquences vidéo ou des études de cas réel
- > Partage ou Identification de Bonnes Pratiques
- > Construction d'outils d'analyse ou de mise en œuvre
- > Plan d'action individuel

**Contact**

> Carine MARIE  
cmarie@iorga.com  
04 90 32 37 84  
> Karine NEGRE  
Knegre@jorga.com  
06 79 40 04 27

# Formation des agent(e)s des services de ressources humaines

**Objectifs**

- > Comprendre les Enjeux et les Impacts du cadre légal de l'égalité professionnelle sur la gestion des RH.
- > Intégrer efficacement la politique Égalité dans le quotidien de l'établissement et du service RH.
- > Initier et Accompagner le déploiement de la démarche Égalité
- > Incarner l'Égalité dans les pratiques RH
- > Se préparer à l'action

**Programme****SÉQUENCE 1:****Maîtriser et Comprendre le cadre légal**

- > Les lois, décrets et accords relatifs à l'Égalité professionnelle
- > Les impacts des évolutions législatives sur la GRH
- > Sécuriser les risques de contentieux

**SÉQUENCE 2:****Aborder la politique Égalité dans une vision systémique et une recherche d'efficacité**

- > Identifier ou intégrer l'Égalité pro dans les process, pratiques et outils internes impactant ou cadrant la gestion des RH.
- > Identifier les liens entre nos nombreuses obligations, nos différents processus et outils RH.

**SÉQUENCE 3:****Déployer une démarche Égalité structurée, participative et pérenne**

- > Organiser et Contribuer à la mise en place de la démarche en interne
- > Co-construire la politique Égalité de son établissement
- > Déployer et accompagner la démarche

**SÉQUENCE 4:****Incarner l'Égalité dans les pratiques RH**

- > La notion d'Exemplarité
- > Posture et Communication

**SÉQUENCE 5:****Planifier pour se projeter sereinement**

- > Plan d'action / de déploiement de la démarche:
  - Étapes, objectifs et échéances
  - Acteurs / services / instances impliqués
  - Priorités
  - Points de vigilance et conditions de réussite
- > Bilan de la session

*NB : Si la session est organisée en intra, le plan d'action sera formalisé collectivement. Il pourra être considéré comme un objectif collectif ou un axe du projet de service.*

# Formation des référent(e)s égalité et/ou diversité

**Public**

Tous les agents missionnés ou sur le point d'être missionnés en tant que Référent-e Égalité dans leur établissement ou sur un territoire donné.

**Organisé par**  
ITAQUE**Durée**  
2 jours – 14H00**Nombre de participants**  
6 à 16 participants**Prérequis**  
Pas de prérequis**Modalités**  
**pédagogiques**

- > Rappels législatifs, Apports Théoriques et Méthodologiques
- > Partage et Retour d'expérience
- > Exercices d'analyse et de Réflexion collective ou individuelle
- > Mises en situation basées sur des séquences vidéo ou des études de cas réel
- > Partage ou Identification de Bonnes Pratiques
- > Co-construction d'outils d'analyse ou de mise en œuvre
- > Plan d'action individuel

**Contact**

- > Carine MARIE  
cmarie@iorga.com  
04 90 32 37 84
- > Karine NEGRE  
Knegre@jorga.com  
06 79 40 04 27

**Objectifs**

- > Appréhender et comprendre le cadre, les rôles et les missions du Référent Égalité.
- > Contribuer à la construction et au déploiement d'une politique Égalité concrète et opérationnelle.
- > Développer sa posture de facilitateur-trice en proximité.
- > Comprendre les enjeux du réseau de référents, et s'y impliquer.
- > Se préparer à l'action

**Programme****JOUR 1:****CADRE****de la Mission du Référent**

- > Les lois, décrets et accords relatifs à l'Égalité professionnelle
- > Méthodologie de la démarche Égalité dans sa globalité

**ROLES & MISSIONS****du-de la Référent-e**

- > Perception et Projection
- > Ma Réalité

**CONTRIBUTIONS****du-de la Référent-e**

- > Aborder l'État des lieux dans une approche systémique: méthodologie, outils et partage de pratique et d'expérience
- > Co-construire la démarche Égalité

**MISE EN ŒUVRE****d'une démarche Égalité concrète et opérationnelle**

- > Déployer et Suivre
- > Faciliter et Innover

**JOUR 2:****COMMUNICATION & PROXIMITÉ**

*Les clés de la réussite du-de la Référent-e*

- > Communication: règles de bases, techniques et outils clés
- > Développer et ancrer sa proximité avec le terrain

**Le Référent:****une PERSONNE RESSOURCE**

- > Partager son expertise et son implication
- > Affirmer sa posture
- > Développer son expertise et améliorer ses pratiques

**MUTUALISER, CAPITALISER & PÉRENNISER**

*Les enjeux du réseau de référent-e-s*

- > Le réseau: définition et objectifs
- > Comment s'en saisir

**Se préparer à l'ACTION**

- > Plan d'action individuel:
  - Étapes, objectifs et échéances
  - Moyens nécessaires et Priorités
  - Points de vigilance et conditions de réussite dans mes nouvelles missions.
- > Bilan de la session