

HAUTE-NORMANDIE  
Axe 1 : Parcours professionnels

# Préparation au concours d'assistant médico-administratif

## Contexte

---

*Sera renseigné ultérieurement*

## Objectifs

---

Étoffer sa culture professionnelle (interne/externe) ; Maîtriser la méthodologie de l'écrit et se préparer à l'épreuve orale.

## Renseignements complémentaires

---

Modalités Alternance de modules en présentiel et en distanciel

Échéance du marché 18/10/2026

## Programme

---

Organisation constitutionnelle et administrative de la France ; Droits des patients ; Gestion et tenue du dossier patient ; Traitement et coordination dans le secrétariat médical ; Option terminologie médicale ; Option qualité/PMSI/contractualisation. interne.

### Public

**Agents de la Fonction publique hospitalière (titulaires et contractuels) remplissant les conditions d'accès au concours.**

**Exercice  
2026**

**Code de formation  
1-6**

**Nature  
AFR**

**Organisé par**  
**EMS en partenariat avec HR Formation**

**Durée**  
**70 heures**

**Typologie**  
**Préparation concours et examens**