

Préparation au concours d'assistant médico-administratif

Contexte

Sera renseigné ultérieurement

Objectifs

Étoffer sa culture professionnelle (interne/externe) ; Maîtriser la méthodologie de l'écrit et se préparer à l'épreuve orale.

Renseignements complémentaires

Modalités Alternance de modules en présentiel et en distanciel

Échéance du marché 18/10/2026

Programme

Organisation constitutionnelle et administrative de la France ; Droits des patients ; Gestion et tenue du dossier patient ; Traitement et coordination dans le secrétariat médical ; Option terminologie médicale ; Option qualité/PMSI/contractualisation. interne.

Public

Agents de la Fonction publique hospitalière (titulaires et contractuels) remplissant les conditions d'accès au concours.

**Exercice
2026**

**Code de formation
1-6**

**Nature
AFR**

Organisé par
EMS en partenariat avec HR Formation

Durée
70 heures

Typologie
Préparation concours et examens