

# Module n°1 : Dispositif Compétences 4 C - Parcours de formation renforcé - Module 1

## Contexte

---

A l'issue du bilan de positionnement, un parcours de remise à niveau des savoirs de base peut être préconisé.

Ce parcours est personnalisé aux besoins de l'agent et adapté aux situations professionnelles.

L'accompagnement individualisé, la prise en compte et la valorisation des acquis expérimentiels de l'apprenant, de ses capacités, savoirs et savoirs faire, le sens que l'on va donner à la formation de remise à niveau en l'articulant avec le projet global de la personne, le cadre convivial sont autant d'éléments fondamentaux favorisant la mobilisation de l'agent et la réussite de son parcours de remise à niveau.

Ce parcours de formation est construit dans la perspective d'encourager l'apprenant à poursuivre sa démarche d'apprentissage. Il peut s'inscrire en amont d'un départ en formation de professionnalisation ou d'un projet personnel.

## Objectifs

---

- Développer la capacité à mobiliser les ressources personnelles
- Acquérir davantage d'autonomie dans les activités professionnelles et dans la vie courante

## Renseignements complémentaires

---

Pré requis : Bilan de positionnement en amont

Contacts : Fatima SARAIVA (f.saraiva@anhf.fr) - Manon JOUVE (m.jouve@anhf.fr)

## Programme

---

### Parcours renforcé de 126h, à raison de 2 jours par semaine

- Gérer sa relation avec les collègues, les patients et leur entourage
- Comprendre globalement des écrits professionnels du quotidien
- Développer son sens de l'organisation et mobiliser les outils mathématiques de base
- S'initier à l'informatique pour utiliser les fonctions de base des logiciels professionnels
- Respecter les règles et codes en vigueur sur son site de travail

- Valoriser ses compétences pour évoluer professionnellement

Calendrier de formation détaillé sur demande

**Public**

**Toute personne souhaitant mieux appréhender ses besoins en formation portant sur les savoirs de base**

**Exercice**

**2026**

**Code de formation**

**CCL01\_2**

**Nature**

**AFR**

**Organisé par**

**GRETA FORMAVIE**

**Durée**

**126 heures**

**Typologie**

**Formation continue ou Développement des connaissances et des compétences**