

# Module n°5 : Module 5 : Animer et motiver son équipe

## Contexte

---

Parce que le rapport au management ne cesse d'évoluer au fur et à mesure de son expérience, il est fondamental de permettre à l'encadrant de réinterroger ses pratiques managériales. L'accompagner dans l'analyse de ses pratiques, lui permettre de se distancier et d'approfondir ses compétences, tels sont les objectifs de la formation. Les défis d'animation et de motivation d'une équipe sont des enjeux de taille pour les encadrants de la FPH puisqu'ils font appel à un large panel de connaissances et de compétences.

## Objectifs

---

Objectifs généraux :

- Préparer et animer une réunion d'équipe
- Savoir fédérer et motiver son équipe en intégrant les compétences de chacun
- Développer la cohésion d'équipe

Objectifs spécifiques :

- Acquérir les règles d'une communication efficace avec sa hiérarchie, son équipe
- Réaliser le diagnostic de fonctionnement de son équipe
- Accompagner et intégrer un nouvel arrivant dans son équipe
- Savoir s'exprimer auprès de son équipe
- Savoir motiver par des objectifs au quotidien et mesurer leur réalisation

## Renseignements complémentaires

---

Contacts : Geneviève PONS (g.pons@anhf.fr) Manon JOUVE (m.jouve@anhf.fr)

## Programme

---

### Management et communication

- Compléter et approfondir ses connaissances théoriques
- Développer sa capacité à communiquer avec son équipe et sa hiérarchie

- Préparer et animer une réunion d'équipe

### **Analyser le fonctionnement de son équipe**

- Approfondir ses connaissances du fonctionnement d'une équipe
- Réaliser le diagnostic de fonctionnement de son équipe

### **Contribuer au développement des compétences des agents**

- Gérer la diversité au sein de l'équipe
- L'accompagnement et l'intégration d'un nouvel arrivant

### **Améliorer le travail en équipe**

- Les bases théoriques de la motivation au travail
- L'utilisation des outils et techniques pour animer et motiver son équipe
- Les apports du management AGILE

### **Clôture de la formation**

- Axes de progrès
- Bilan des apprentissages

#### **Public**

**Professionnels médicaux et non médicaux de la FPH en situation d'encadrement**

#### **Exercice**

**2026**

#### **Code de formation**

**MEP02**

#### **Nature**

**AFR**

#### **Organisé par**

**MULTI-PRESTATAIRES**

#### **Durée**

**14 heures**

#### **Typologie**

**Formation continue ou Développement des connaissances et des compétences**

#### **Date et lieu**

##### **GROUPE 1**

**Du 29 janvier au 30 janvier 2026**

Module 5 : Animer et motiver son équipe

ANFH Ramonville St-Agne

##### **GROUPE 2**

**Du 5 février au 6 février 2026**

Module 8 : Gérer son temps de manager et sa délégation

ANFH Ramonville St-Agne

##### **GROUPE 3**

**Du 10 février au 11 février 2026**

Module 6 : Gestion et conduite de projet

ANFH Ramonville St-Agne

**Le 9 avril 2026**

Module 6 : Gestion et conduite de projet

ANFH Ramonville St-Agne

**GROUPE 4**

**Du 17 février au 18 février 2026**

Module 6 : Gestion et conduite de projet

ANFH Montpellier

**Le 10 avril 2026**

Module 6 : Gestion et conduite de projet

ANFH Montpellier

**GROUPE 5**

**Du 26 mars au 27 mars 2026**

Module 9 : La place de l'encadrant dans la gestion des familles des résidents ou patients

ANFH Ramonville St-Agne

**GROUPE 6**

**Du 1er avril au 2 avril 2026**

Module 2 : Communication et management : approche pratique avec process com - Mieux se connaître et adapter sa communication

ANFH Ramonville St-Agne

**Le 26 mai 2026**

Module 2 : Communication et management : approche pratique avec process com - Mieux se connaître et adapter sa communication

ANFH Ramonville St-Agne

**GROUPE 7**

**Du 14 avril au 15 avril 2026**

Module 1 : Les incontournables du management

Ramonville St-Agne

**GROUPE 8**

**Du 16 avril au 17 avril 2026**

Module 1 : Les incontournables du management

ANFH Montpellier

**GROUPE 9**

**Du 12 mai au 13 mai 2026**

Module 11 : Gestion des situations difficiles

Ramonville St-Agne

**Le 19 juin 2026**

Module 11 : Gestion des situations difficiles

Ramonville St-Agne

**GROUPE 10**

**Du 9 juin au 10 juin 2026**

Module 11 : Gestion des situations difficiles

ANFH Montpellier

**Le 29 juin 2026**

Module 11 : Gestion des situations difficiles

ANFH Montpellier

**GROUPE 11**

**Du 9 juin au 10 juin 2026**

Module 3 : Organisation du temps de travail et méthodologie de construction des cycles de travail

ANFH Ramonville St-Agne

**GROUPE 12**

**Du 11 juin au 12 juin 2026**

Module 3 : Organisation du temps de travail et méthodologie de construction des cycles de travail

ANFH Montpellier

**GROUPE 13**

**Du 22 juin au 23 juin 2026**

Module 9 : La place de l'encadrant dans la gestion des familles des résidents ou patients

ANFH Montpellier

**GROUPE 14**

**Du 8 septembre au 9 septembre 2026**

Module 4 : Accompagner le changement en mobilisant le management "Agile"

ANFH Ramonville St-Agne

**GROUPE 15**

**Du 10 septembre au 11 septembre 2026**

Module 4 : Accompagner le changement en mobilisant le management "Agile"

ANFH Montpellier

**GROUPE 16**

**Le 25 septembre 2026**

Module 7 : Conduire un entretien professionnel

ANFH Montpellier

**GROUPE 17**

**Le 29 septembre 2026**

Module 7 : Conduire un entretien professionnel

ANFH Ramonville St-Agne

**GROUPE 18**

**Du 1er octobre au 2 octobre 2026**

Module 10 : Gestion du stress et des émotions

ANFH Montpellier

**GROUPE 19**

**Du 8 octobre au 9 octobre 2026**

Module 2 : Communication et management : approche pratique avec process com - Mieux se connaître et adapter sa communication

ANFH Montpellier

**Le 19 novembre 2026**

Module 2 : Communication et management : approche pratique avec process com - Mieux se connaître et adapter sa communication

ANFH Montpellier

**GROUPE 20**

**Du 12 octobre au 13 octobre 2026**

Module 5 : Animer et motiver son équipe

ANFH Montpellier

**GROUPE 21**

**Du 23 novembre au 24 novembre 2026**

Module 8 : Gérer son temps de manager et sa délégation

ANFH Montpellier