

## **Module n°2 : Module 2 : Communication et Management : approche pratique avec "Process Com" - Mieux se connaître et adapter sa communication**

### **Contexte**

---

Le profil de personnalité Process Com d'un individu est un mélange subtil et unique de 6 Types de personnalités. En fonction de ce mélange, apparaissent des comportements, des perceptions diverses, des motivations, des façons de communiquer. Un atout précieux du modèle PCM est la prévisibilité des comportements sous stress en fonction du profil. Par une meilleure connaissance de soi, un encadrant devient plus souple, adapte sa communication et opte pour un management individualisé et plus efficace. En formation, la dynamique collective entre les participants et l'expérimentation favorisent une appropriation dans la pratique managériale au quotidien. En équipe, la démarche permet de développer la qualité et l'efficacité des relations de travail.

### **Objectifs**

---

□ Augmenter le niveau de conscience de ses propres comportements □ Acquérir une meilleure capacité à sortir de son cadre de référence naturel pour comprendre celui des autres □ Mieux coopérer avec son entourage □ Développer la qualité des relations complexes, tendues □ Gérer son propre stress, identifier celui des autres et ainsi apprendre à apaiser les situations conflictuelles □ Améliorer ses pratiques managériales

### **Renseignements complémentaires**

---

Contacts : Geneviève PONS (g.pons@anfh.fr) Manon JOUVE (m.jouve@anfh.fr)

### **Programme**

---

#### **JOUR 1 : Inclusion, attentes, cadre de fonctionnement ■ Mieux se connaître et identifier nos talents**

- Utilisation du « jeu des personnalités », basé sur les points forts
- La structure de personnalité, les points forts de chaque type et les perceptions
- Auto-positionnement et découverte du profil ■ Clarifier ce qui nous donne de l'énergie / ce qui nous en consomme :
- Les besoins psychologiques
- Développer sa propre énergie et être attentif à celle de ses co-équipiers ■ Adapter ma communication à mes

interlocuteurs

- Les canaux de communication
- Mise en pratique des canaux sur des situations de la vie quotidienne

## **JOUR 2 : ■ Identifier les comportements adoptés lorsque je manque d'énergie**

- Les comportements sous stress
- Les signaux précurseurs de mécommunication ■ Connaitre et apprendre à sortir des situations piégées :
- Les séquences de stress des 6 types
- Décrypter des situations de mécommunication
- S'entraîner à sortir d'une situation ■ Se fixer des actions pour gagner en confort et en efficacité dans nos relations

## **JOUR 3 : ■ Qu'est-ce-qui a changé dans nos relations avec les autres ?**

- Retours d'expérience ■ Reconstruire au fur et à mesure les repères du modèle Process Com ■ Fluidité des relations dans le travail :
- Séquence à construire selon les besoins du groupe ou de l'équipe sur les situations insatisfaisantes rencontrées
- Identifier ce qui est bon pour nous et apprendre à le demander ■ Clôture de la journée et ponts vers l'avenir

### **Public**

**Professionnels médicaux et non médicaux de la FPH en situation d'encadrement**

### **Exercice**

**2026**

### **Code de formation**

**MEP02**

### **Nature**

**AFR**

### **Organisé par**

**MULTI-PRESTATAIRES**

### **Durée**

**NON CONNUE A CE JOUR**

### **Typologie**

**Formation continue ou Développement des connaissances et des compétences**

### **Date et lieu**

#### **GROUPE 1**

**Du 29 janvier au 30 janvier 2026**

Module 5 : Animer et motiver son équipe

ANFH Ramonville St-Agne

#### **GROUPE 2**

**Du 5 février au 6 février 2026**

Module 8 : Gérer son temps de manager et sa délégation

ANFH Ramonville St-Agne

#### **GROUPE 3**

**Du 10 février au 11 février 2026**

Module 6 : Gestion et conduite de projet

ANFH Ramonville St-Agne

**Le 9 avril 2026**

Module 6 : Gestion et conduite de projet  
ANFH Ramonville St-Agne

**GROUPE 4****Du 17 février au 18 février 2026**

Module 6 : Gestion et conduite de projet  
ANFH Montpellier

**Le 10 avril 2026**

Module 6 : Gestion et conduite de projet  
ANFH Montpellier

**GROUPE 5****Du 26 mars au 27 mars 2026**

Module 9 : La place de l'encadrant dans la gestion des familles des résidents ou patients  
ANFH Ramonville St-Agne

**GROUPE 6****Du 1er avril au 2 avril 2026**

Module 2 : Communication et management : approche pratique avec process com - Mieux se connaître et adapter sa communication  
ANFH Ramonville St-Agne

**Le 26 mai 2026**

Module 2 : Communication et management : approche pratique avec process com - Mieux se connaître et adapter sa communication  
ANFH Ramonville St-Agne

**GROUPE 7****Du 14 avril au 15 avril 2026**

Module 1 : Les incontournables du management  
Ramonville St-Agne

**GROUPE 8****Du 16 avril au 17 avril 2026**

Module 1 : Les incontournables du management  
ANFH Montpellier

**GROUPE 9****Du 12 mai au 13 mai 2026**

Module 11 : Gestion des situations difficiles  
Ramonville St-Agne

**Le 19 juin 2026**

Module 11 : Gestion des situations difficiles  
Ramonville St-Agne

**GROUPE 10****Du 9 juin au 10 juin 2026**

Module 11 : Gestion des situations difficiles  
ANFH Montpellier

**Le 29 juin 2026**

Module 11 : Gestion des situations difficiles  
ANFH Montpellier

**GROUPE 11****Du 9 juin au 10 juin 2026**

Module 3 : Organisation du temps de travail et méthodologie de construction des cycles de travail  
ANFH Ramonville St-Agne

**GROUPE 12****Du 11 juin au 12 juin 2026**

Module 3 : Organisation du temps de travail et méthodologie de construction des cycles de travail  
ANFH Montpellier

**GROUPE 13****Du 22 juin au 23 juin 2026**

Module 9 : La place de l'encadrant dans la gestion des familles des résidents ou patients  
ANFH Montpellier

**GROUPE 14****Du 8 septembre au 9 septembre 2026**

Module 4 : Accompagner le changement en mobilisant le management "Agile"  
ANFH Ramonville St-Agne

**GROUPE 15****Du 10 septembre au 11 septembre 2026**

Module 4 : Accompagner le changement en mobilisant le management "Agile"  
ANFH Montpellier

**GROUPE 16****Le 25 septembre 2026**

Module 7 : Conduire un entretien professionnel  
ANFH Montpellier

**GROUPE 17****Le 29 septembre 2026**

Module 7 : Conduire un entretien professionnel  
ANFH Ramonville St-Agne

**GROUPE 18****Du 1er octobre au 2 octobre 2026**

Module 10 : Gestion du stress et des émotions  
ANFH Montpellier

**GROUPE 19****Du 8 octobre au 9 octobre 2026**

Module 2 : Communication et management : approche pratique avec process com - Mieux se connaître et adapter sa communication  
ANFH Montpellier

**Le 19 novembre 2026**

Module 2 : Communication et management : approche pratique avec process com - Mieux se connaître et adapter sa communication  
ANFH Montpellier

**GROUPE 20****Du 12 octobre au 13 octobre 2026**

Module 5 : Animer et motiver son équipe  
ANFH Montpellier

**GROUPE 21****Du 23 novembre au 24 novembre 2026**

Module 8 : Gérer son temps de manager et sa délégation  
ANFH Montpellier