

CENTRE

Axe 3 : Ressources humaines et conseil aux agents

Organisation du temps de travail et méthodologie de construction de cycles de travail (AFN 2024)

Contexte

L'organisation du travail à l'hôpital constitue un enjeu primordial, au regard de l'obligation de continuité d'activité, de la synchronisation des temps soignants et de l'évolution des aspirations des professionnels en termes de conciliation vie professionnelle - vie personnelle dans un contexte de déficit d'attractivité. Le cadre réglementaire en matière de temps de travail offre une certaine souplesse aux établissements publics de santé. Pour autant, sa maîtrise partielle par les acteurs de terrain, associée à la persistance de certaines rigidités, ne permettent pas de s'appuyer pleinement dessus pour répondre aux contraintes rencontrées dans l'organisation du travail à l'hôpital et aux aspirations exprimées par les professionnels. La formation vise à favoriser l'appropriation de bonnes pratiques de gestion du temps de travail par les acteurs de terrain. En effet, cette compétence essentielle s'avère dans les faits, insuffisamment maîtrisée.

Objectifs

- Maîtriser le cadre réglementaire et les méthodes relatives à la construction de cycles de travail du personnel non médical dans la fonction publique hospitalière en utilisant des outils numériques performants
- Élaborer une maquette organisationnelle en adéquation avec les effectifs alloués, les activités et les besoins validés -Construire des cycles de travail pour son organisation en adéquation avec la réglementation, les effectifs et les attentes des professionnels.

Renseignements complémentaires

Financement : Crédits mutualisés Anfh dans la limite des fonds disponibles
Prérequis : venir avec un PC portable équipé d'Excel

Public

Tout professionnel en situation d'encadrement ; référents et gestionnaires "temps de travail"

Exercice

2026

Code de formation

AFN 2024

Nature

AFN

Organisé par

CNEH

Durée

14 heures

Typologie

Formation continue ou Développement des connaissances et des compétences