

CENTRE

Axe 4 : Management et tutorat

Module n°6 : Module 6 : Gestion et conduite de projet

Contexte

pas de contexte

Objectifs

- Mettre en œuvre les outils de conduite de projet (exemples : objectifs, évaluation, planning, échéances).
- Identifier les facteurs clés de succès.
- Animer un groupe projet.
- Faire un reporting au commanditaire.
- Mettre en place une évaluation adaptée.
- Savoir rédiger un compte-rendu, un relevé de conclusion.

Renseignements complémentaires

Financement : Crédits mutualisés ANFH dans la limite de fonds disponibles

Programme

JOUR 1 & 2 Les outils de conduite de projet

- Pourquoi des projets ?
- Contraintes et environnement des établissements / Débat : Intérêt, avantage et rôle/place du responsable de projet dans la démarche projet / Identification de la nature des projets en cours ou à réaliser auprès des participants.
- Les concepts de projet

Les facteurs clés de succès / animation du groupe projet Les trois phases de la démarche projet

JOUR 3

Retours d'expériences après le temps d'intersession

- Identification et analyse des situations vécues
- Clarification des points forts et points sensibles

<https://www.anfh.fr/les-offres-de-formation/AZZnzaX5alQILBFyZ8T9>

- Recensement des points à affiner pour chaque participant par typologie de difficultés (exemple : définitions d'indicateurs...)
- Réflexion sur la conduite de projet porté par les participants en lien avec les indicateurs définis.

Suivi du projet Evaluation / Reporting La rédaction du compte-rendu de réalisation d'un projet

Public

Personnel d'encadrement tous services ou faisant fonction

Exercice

2026

Code de formation

H195

Nature

AFR

Organisé par

FORMAVENIR PERFORMANCES

Durée

21 heures

Typologie

Formation continue ou Développement des connaissances et des compétences