

CENTRE

Axe 4 : Management et tutorat

Module n°13 : Module 13 : Le management à distance

Contexte

pas de contexte

Objectifs

- Identifier les contraintes et les opportunités liées au management à distance
- Identifier les outils de management à distance
- Planifier, optimiser les temps d'échanges avec ses collaborateurs, que ces derniers soient à distance ou présents physiquement
- Savoir animer une équipe en réseau

Renseignements complémentaires

Financement : Crédits mutualisés ANFH dans la limite de fonds disponibles

Programme

JOUR 1 : Défis et spécificités du management à distance (ses contraintes et ses opportunités)

- Le Management à distance : de quoi parle-t-on ?
- Les mutations du secteur et des modalités d'organisation
- Les stratégies liées au Management à distance
- Quels risques de l'hybride par rapport au management dit « traditionnel »
- Quelles opportunités par rapport au management dit « traditionnel » ? **Utiliser à bon escient les outils de management à distance**
- Les outils de Management à distance
- Ateliers

JOUR 2 : Animation d'une équipe à distance / Accompagnement de la performance

- La démarche de pilotage d'une équipe à distance
- Le leadership du Management à distance et la relation de confiance avec ses collaborateurs

- Pour une légitimité du manager à distance : le processus de l'autonomie du collaborateur
- La démarche d'accompagnement des collaborateurs
- La posture de la relation à distance

Animation d'une équipe à distance / L'appartenance et l'efficacité collective

- Une relation particulière avec le collaborateur
- Une appartenance collective
- Des outils de suivi à imaginer
- L'animation d'équipe(s) à distance
- L'animation d'une conférence téléphonique ou Visio conférence

Public

Personnel d'encadrement tous services ou faisant fonction

Exercice

2026

Code de formation

H195

Nature

AFR

Organisé par

FORMAVENIR PERFORMANCES

Durée

14 heures

Typologie

Formation continue ou Développement des connaissances et des compétences