PACA
Axe 3 : FONCTIONS SUPPORT

Module n°4 : Recrutement, mobilité et transition professionnelle

Contexte

Dans un contexte de transformation constante en terme de gestion des ressources humaines, l’ANFH souhaite proposer un parcours de formation adapté prenant en compte les évolutions des métiers des ressources humaines. Les missions de l’agent administratif au service des ressources humaines sont multiples et en constante évolution ; ainsi, cette formation s’adresse aussi bien à un public déjà en poste qu’à des agents récemment nommés. Elle est proposée sous forme de modules présentés indépendant les uns des autres.

Objectifs

Développer et/ou renforcer ses compétences sur l’ensemble des missions en intégrant les nouvelles règlementations :

- Acquérir les réflexes de gestion des ressources humaines
- Comprendre les nouvelles réglementations et les textes régissant la fonction publique hospitalière
- Connaître les enjeux actuels de la gestion des ressources humaines hospitalières

Renseignements complémentaires

Pour plus d'informations :

- Audrey DAVID - 04.91.17.71.28 - a.david@anfh.fr

Programme

- Le processus de recrutement des titulaires
- Les règles relatives aux contractuels à l'hôpital
- Les éléments clés d'un contrat
- La gestion sécurisée des agents contractuels à l'hôpital
- Le statut des fonctionnaires stagiaires
- La mise en place du congé de transition professionnelle
- L'évolution de la mobilité dans la Fonction Publique et la gestion de des dispositifs
- Le nouveau cadre réglementaire du Compte Personnel de Formation
- Le cadre juridique de ces nouveaux dispositifs et comprendre leurs enjeux

Public
Tout agent affecté à la gestion du personnel hospitalier

Exercice
2025

Code de formation
3.06

Nature
AFR

Organisé par
en cours de sélection

Durée
14 heures

Typologie
Formation continue ou Développement des connaissances et des compétences