PAYS DE LA LOIRE
Axe 7 : Formations du personnel médical

Mise en oeuvre et conduite d'entretiens professionnels annuels

Contexte

Le statut unique de praticien hospitalier (décret n°2022-134 du 5 février 2022) prévoit un renforcement de l’accompagnement des praticiens tout au long de leur carrière. Dans ce contexte, ils bénéficient d’un entretien professionnel annuel à compter de l’année 2022. Il s’agit d’un moment d’échanges entre pairs visant à accompagner le praticien au sein de son environnement de travail. Son objectif est de faire un point d’étape sur les missions et les souhaits du praticien en articulation avec le projet de service et de l’équipe comme d’aborder son épanouissement professionnel et sa qualité de vie au travail.

Objectifs

- Clarifier enjeux, finalités, contexte de l'entretien professionnel.
- Connaitre les éléments clés de la GPMC.
- Savoir mettre en œuvre les méthodes, outils et supports de l’entretien.
- Mobiliser ses compétences relationnelles pour mener l’entretien.

Renseignements complémentaires

Financement

DPC Médical (NPAP)

Date limite d'inscription :

15 Novembre 2024

Pédagogie

- Apports théoriques
- Analyse de situation professionnelle
- Ateliers
- Travaux de groupe
- L’animation de cette formation est placée sous le postulat de la co-construction avec les participants à partir de situations réelles de travail, à l’appui de média pédagogiques interactifs et variés : Mini-diagnostic, Mind-Mapping, Jeux pédagogiques de réflexion et de simulation, Liberating Structures.

Programme

La dimension stratégique de l’entretien professionnel.

- Le cadre légal et réglementaire.
- La GPMC : un outil institutionnel.
- Les enjeux de la GPMC.
- D’une logique métier à une logique compétence.
- Les acteurs de la GPMC.

S’initier aux outils de la GPMC.

- Le langage de la GPMC.
- Définition, enjeux et finalités.
- Zoom sur l’entretien annuel.

Maitriser l’écart entre les compétences requises, attendues et réelles.

- Les écarts entre besoins et ressources.
- Propositions d’action.

Conduire un entretien professionnel.

- Les différents outils de l’entretien.
- Mise en œuvre des méthodes, outils et supports.
- Evaluation des résultats.

- Rédaction de la synthèse.

- **Maitriser les techniques de communication.**
- Les 3 étapes clés de la communication lors de l’entretien.
- Les points de vigilance.
- Les bonnes pratiques de communication pour conduire l’entretien.
- Conflit ou désaccord : désamorçage, recentrage et prise de recul.

Public
Chefs de service, Chefs de pôle, Présidents CME, CMG, Praticiens responsables de structures internes, Praticiens exerçant ou souhaitant exercer des fonctions managériales

Exercice
2025

Code de formation
7. 6bis

Nature
AFC

Organisé par
GRIEPS

Durée
7 heures