PACA

Axe 4 : FONCTION SUPPORT

Module n°1 : Module 1 : Les aspects réglementaires de l'absentéisme

Contexte

Dans un contexte de transformation constante en terme de gestion des ressources humaines, l'ANFH souhaite proposer un parcours de formation adapté prenant en compte les évolutions des métiers des ressources humaines. Les missions de l'agent administratif au service des ressources humaines sont multiples et en constante évolution ; ainsi, cette formation s'adresse aussi bien à un public déjà en poste qu'à des agents récemment nommés. Elle est proposée sous forme de modules présentés indépendamment les uns des autres.

Objectifs

- Maîtriser les particularités juridiques des différents types de congés maladie
- Maîtriser la gestion des accidents et maladies imputables au service
- Sécuriser les procédures et décisions individuelles
- Actualiser ses connaissances en intégrant les dernières actualités
- Identifier les incidences pratiques sur la gestion quotidienne des ressources humaines,
- Adapter les pratiques professionnelles et construire les outils à mettre en place pour la mise en œuvre de ces mesures

Renseignements complémentaires

Pour plus d'informations :

Audrey DAVID

(a.david@anfh.fr)

04.91.17.71.28

Public
Agents en charge des ressources humaines

Exercice
2024

Code de formation
4.02

Nature

AFR

Organisé par

CNEH

Durée

14 heures

Typologie

Formation continue ou Développement des connaissances et des compétences