

BRETAGNE

Axe 3 : Ressources humaines - management

Parcours de formation modulaire pour les ressources humaines : Module 5 Gestion de la paie du personnel non médical

Contexte

Les instances de l'ANFH Bretagne souhaitent reconduire une formation permettant de concourir à la professionnalisation des services des ressources humaines. A cet effet, ils ont décidé de décliner la formation mise en oeuvre en région Centre en proposant un dispositif modulaire qui comprend 6 modules.

L'objectif de cette action de formation est de sensibiliser ou de renforcer les connaissances des professionnels sur l'environnement statutaire de la fonction publique hospitalière.

Objectifs

- Maîtriser les principes de l'établissement d'un bulletin de paie et de la rémunération
- Identifier les composantes de la rémunération et les éléments obligatoires selon les statuts et les situations
- Identifier les difficultés dans le calcul du traitement des agents titulaires et non titulaires
- Maîtriser les procédures relatives aux situations particulières impactant la rémunération

Renseignements complémentaires

Coût pédagogique : 325,00 € par stagiaire sur la base de 8 personnes.

Clôture des inscriptions : jeudi 16 juillet 2020

Contact : Pôle Formation

02 99 35 28 64 ou 02 99 35 28 64

bretagne.formation@anhf.fr

Programme

Les principes de l'établissement d'un bulletin de paie et de la rémunération :

- Le fondement statutaire de la rémunération des fonctionnaires
- Les règles de base et conditions générales de la paie : déclarations sociales

<https://www.anfh.fr/les-offres-de-formation/AWoHK2NM7ONEMTV3-NtX>

- Les différentes rubriques d'un bulletin de paie

Les composantes de la rémunération et les éléments obligatoires selon les statuts et les situations :

- Les principes de la rémunération
- Les composantes de la rémunération
- Les éléments obligatoires communs à tous les agents placés dans la même situation

Les difficultés dans le calcul du traitement des agents titulaires et non titulaires :

- Les éléments accessoires et facultatifs à la rémunération principale et leur mode de calcul
- Les différentes retenues imputables au traitement brut
- Les différentes positions statutaires

Les procédures relatives aux situations particulières impactant la rémunération :

- Les variations de la rémunération
- Le cumul d'activité
- Le bulletin de paie, le cycle de la paie et le mandatement

Public

Tout personnel administratif travaillant au service des ressources humaines

Exercice

2020

Code de formation

AFC 10M5

Nature

AFC

Organisé par

OBEA

Durée

14 heures

Typologie

Formation continue ou Développement des connaissances et des compétences

Date et lieu

GROUPE 1

Du 7 septembre au 8 septembre 2020

RENNES