



BASSE-NORMANDIE

# PLAN D' ACTIONS RÉGIONALES PAR 2019



Sommaire

<b>ÉDITO</b> .....	P. 3
<b>PRÉSENTATION PAR</b> .....	P. 4
<b>PRÉSENTATION PIE</b> .....	P. 5
<b>ACHATS ET DISPOSITIFS</b> .....	P. 6
<b>LES OUTILS À DISPOSITION</b> .....	P. 8
<b>LE DISPOSITIF DE PROFESSIONNALISATION SAFITECH</b> .....	P. 9
ADMINISTRATIVE .....	P. 15
MANAGEMENT - AIDE À LA DÉCISION .....	P. 25
MÉDICO-TECHNIQUE .....	P. 35
SOCIO-ÉDUCATIVE - MÉDICO-ÉDUCATIVE .....	P. 43
SOINS ET RÉADAPTATION .....	P. 53
TECHNIQUE ET LOGISTIQUE .....	P. 63
CONFÉRENCES MANAGÉRIALES .....	P. 73



## Édito

Chers adhérents,

Les instances régionales et l'équipe de l'ANFH Basse-Normandie ont le plaisir de vous remettre votre exemplaire 2019 du **PLAN D'ACTION RÉGIONAL - PAR**.

Au travers de ce document vous sont présentés les achats de formation, les financements envisageables ainsi que les outils/services pouvant être mis à votre disposition.

Au cours de l'année à venir, le déploiement de la centrale d'achat de l'ANFH permettra une meilleure lisibilité de l'offre d'achat de formation ANFH disponible en vous garantissant la sécurité de vos achats.

Dans l'attente de ce nouveau service, vous pouvez contacter la délégation régionale qui vous aidera à identifier de potentiels marchés de formation dans d'autres régions pouvant répondre à vos besoins.

Nos instances régionales s'inscrivent toujours dans le soutien des établissements sur plusieurs thématiques en proposant des financements sur les fonds mutualisés notamment sur **SAFITECH** permettant des **parcours de professionnalisation** pour les agents des **filières logistiques**, la Qualité de Vie au Travail (**QVT**), la **GPMC**, les **Compétences Clés**, le certificat **Cléa**, et le **Projet Voltaire**.

Nous attirons par ailleurs votre attention sur l'offre de formation GHT ayant pour objectif d'aider les professionnels face aux changements engendrés par les nouvelles organisations territoriales.

Soucieux de vous permettre d'utiliser toujours mieux les ressources mises à votre disposition, vous trouverez les détails actualisés sur notre site [www.anfh.fr/bassenormandie](http://www.anfh.fr/bassenormandie)

Toute l'équipe ANFH Basse-Normandie reste à votre écoute pour vous accompagner au mieux dans la construction et le déploiement de votre plan de formation afin de maintenir une belle dynamique collective favorisant le départ en formation des agents de la Fonction publique hospitalière.

**Corinne Rouby,**  
*Déléguée Régionale par intérim*



## Le Plan d'Actions Régionales

PAR

Traduction des **orientations politiques** de l'ANFH BN pour la période 2017-2020.

Entouré des membres des réseaux : le ResoANFH (réseau des établissements sociaux et médico-sociaux) et le ResFOCOM (réseau des chargés de formation), le Conseil Pédagogique Régional (CPR) a proposé les thématiques qui constitueront le plan d'actions régionales validé par le Conseil Régional de Gestion (CRG).

Les frais de formation (pédagogiques, hébergement et déplacement) sont financés à **100% par des crédits régionaux mutualisés de l'ANFH** avec la possibilité de co-financements CNSA, ARS...

Chaque année, les actions sont évaluées, ajustées et reconduites en fonction des besoins et ce pour 3 ans (projection pluriannuelle).

### LE PLAN D' ACTIONS RÉGIONALES VOUS PERMET :

- de répondre à vos besoins de professionnalisation tout en optimisant les fonds de votre plan de formation
- de vous dispenser des procédures d'achat des actions de formation et de toute la logistique, missions assurées par l'ANFH
- de participer au déploiement d'actions de formation communes aux établissements de la région Basse-Normandie



### Modalités d'inscription :

➤ Vous devez retourner le bulletin d'inscription complété à **Carole BRENNEMANNE** :

- avant le **21 décembre 2018** pour les formations du 1<sup>er</sup> semestre 2019
- avant le **3 mai 2019** pour les formations du 2<sup>nd</sup> semestre 2019

E-mail : [c.brennemanne@anhf.fr](mailto:c.brennemanne@anhf.fr) / Tél : **02.31.46.71.60**

> une **confirmation d'inscription** de vos agents vous sera adressée par mail **2 mois avant la formation**

> les **convocations** agents vous seront adressées **15 jours avant la formation**

> en **cas de désistement** d'un agent inscrit, il vous appartient d'en **informer l'ANFH** dans les meilleurs délais afin qu'un remplacement puisse s'effectuer

> certaines actions **seront déployées en fonction de vos besoins** (dates non précisées), n'hésitez pas à nous les faire connaître afin d'organiser au mieux les différentes sessions

PIE

Le Plan Inter  
Établissements

Ce dispositif a pour finalité de mutualiser et simplifier les achats et la logistique des formations.

Faites nous connaître votre (vos) besoin(s) en formation, qu'il soit :

- commun à plusieurs établissements
- isolé
- spécifique à un territoire
- innovant

Nous pouvons intégrer la thématique à l'offre de formation régionale dans le cadre du PIE dès lors où ce besoin :

- est exprimé par plusieurs établissements
- concerne potentiellement au minimum 12 agents

### NOUS RÉALISONS POUR VOUS :

- ➔ l'achat de formation : élaboration du cahier des charges avec vos experts, lancement de l'appel d'offre sur notre plateforme d'achat, dépouillement des offres et contractualisation avec le prestataire
- ➔ l'organisation logistique : planification des sessions dans un souci de proximité et convocations des groupes
- ➔ la gestion : saisie DPC, facturation à l'ANFH qui procède au règlement ventilé sur chaque établissement participant

### VOS AVANTAGES :

- ➔ des achats de formation optimisés, simplifiés et négociés
- ➔ des groupes inter établissements par territoire qui favorisent les échanges interprofessionnels et diminuent les frais de déplacement

Les frais de formation sont directement ventilés sur votre plan de formation au prorata du nombre d'inscrits

*Un délai de 60 jours avant le début de la formation est appliqué, après quoi, toute annulation occasionne le paiement des frais pédagogiques sur les fonds propres de l'établissement.*

- ➔ Toutes les thématiques achetées par l'ANFH peuvent être redéployées dans votre établissement, par un simple bon de commande après contact auprès de votre délégation

> Pour toutes précisions concernant le Plan Inter Établissements, prenez contact avec notre pôle formation, [bassenormandie.formation@anh.fr](mailto:bassenormandie.formation@anh.fr)



### Modalités d'inscription :

- ➔ Vous devez retourner le bulletin d'inscription complété à notre pôle formation selon les mêmes modalités que celles prévues par le PAR (voir page précédente) :

E-mail : [bassenormandie.formation@anh.fr](mailto:bassenormandie.formation@anh.fr)  
Tél : 02.31.46.71.60

## Achats de formations ANFH



Une offre complémentaire, optimisée, simplifiée, négociée



### CENTRALE D'ACHAT DEPUIS 2014

- ➔ L'ensemble des formations achetées par l'ANFH (PAR-PIE) est réalisé dans le respect du code des marchés publics
- ➔ De procédures 3 ou 4 selon le projet de déploiement, toutes nos actions répondent à un marché à bons de commande d'un an renouvelable par 3 fois

### PASSAGE DE COMMANDES

Adhérents ANFH, vous avez la possibilité de nous solliciter afin :

- ➔ d'acheter d'autres formations de votre choix (entre établissements d'un même territoire ou d'un GHT) en participant ou non aux Commissions d'Appel d'offres
- ➔ de commander l'exécution de formations déjà achetées, au sein même de vos établissements (par bons de commande)

#### Modalités d'organisation :



- **INTRA** : si vous déployez la formation au sein de votre établissement seul
- **INTER** : si vous déployez la formation à plusieurs établissements bas normands

### PRISES EN CHARGE FINANCIÈRE ET LOGISTIQUE

	EN INTRA	EN INTER ETABLISSEMENTS
<b>Origine des participants</b>	Du même établissement adhérent ou entité juridique	Minimum 2 établissements adhérents/entités juridiques
<b>Contact ANFH pour élaboration d'un bon de commande</b>	OUI	OUI
<b>Détermination du lieu* et des dates de formation</b>	Entre l'adhérent et l'Organisme de formation	Entre l'établissement porteur et l'Organisme de formation
<b>Envoi des convocations aux participants</b>	Par l'établissement	Par l'établissement porteur
<b>Saisie des actions sous Gesform</b>	Par l'établissement	Par l'ANFH
<b>Prise en charge financière**</b>	Sur le Plan de formation de l'établissement	Sur le Plan de formation des établissements ventilé par l'ANFH au prorata des participants présents

\* selon disponibilité, l'ANFH peut accueillir certains groupes de formation dans ses locaux

\*\* Les coûts pédagogiques ont été négociés au moment de la notification du marché ANFH.

## Les dispositifs d'accompagnement adhérents en Basse-Normandie

L'ANFH Basse-Normandie propose à ses adhérents plusieurs accompagnements RH/formation. Chacun peut, dans la limite des enveloppes régionales consacrées, contacter notre équipe formation pour solliciter l'un de ces appuis parfois cofinancés par l'ARS.

L'ANFH Basse-Normandie compte aujourd'hui plusieurs prestations de sensibilisation, de diagnostic ou de conseil et suivi qui peuvent être complétées par un lot de formation dont un simple bon de commande en déclenche son exécution.

### Les accompagnements et les formations sont :



	FORMAT DU DISPOSITIF D'APPUI	DURÉES
<b>Compétences Clés</b>	Ensemble des parcours	Durée selon le parcours
<b>Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences (GPMC)</b>	Audit / Conseil / Accompagnement	1 à 10 jours
<b>Qualité de vie au travail (QVT)</b>	Audit flash et accompagnement	1 à 5 jours
<b>Groupement Hospitalier de territoire (GHT)</b>	Accompagnement et suivi	1 à 6 jours

## Un Pôle Formation ANFH à votre écoute

- ➔ Déclencher un dispositif d'accompagnement pour votre établissement
- ➔ Rechercher des thématiques de formation
- ➔ Commander des achats de formation
- ➔ Acheter des formations à plusieurs adhérents d'un même territoire ou groupement hospitalier
- ➔ Participer aux Commissions d'Appel d'Offres, ou y faire participer un expert de votre structure

E-mail : [bassenormandie.formation@anfh.fr](mailto:bassenormandie.formation@anfh.fr)  
Tél : 02.31.46.71.60

## Les outils à disposition des responsables formations



Pour gérer la formation et le suivi du développement des compétences des agents

L'ANFH propose aux établissements adhérents de gérer à l'aide de GESFORM et GESPLAN tout le processus de la formation continue : plans de formation, gestion financière, tableaux de bords, statistiques ...

Créés et mis à jour par le service informatique de l'ANFH, GESFORM et GESPLAN suivent au plus près les évolutions réglementaires et organisationnelles du monde hospitalier



### ANFH gesform

48%  
DES  
UTILISATEURS

Permet de gérer l'ensemble du processus de formation professionnelle.

Le module gesform GPMC répond aux préconisations du ministère de la santé et offre de nombreuses fonctionnalités.

#### FORMATIONS GESFORM

Pour vous perfectionner dans son utilisation, l'ANFH organise des sessions de formation destinées aux agents nouvellement affectés dans les cellules formation.

- ➔ Mise en place des courriers (1 jour)
- ➔ Financement des différents types de formation (1 jour)
- ➔ Utilisation de l'extracteur de données (1 jour)
- ➔ Recueil des besoins (2 jours)
- ➔ Gesform intranet « administrateur » pour les établissements disposant de l'outil (2 jours)
- ➔ Menu dédié au DPC (2 jours)

Retrouvez le détail de ces formations sur le site de l'ANFH « Services aux Etablissements »

### ANFH gesplan

30%  
DES  
UTILISATEURS

Version en ligne de GESFORM, il est réservé aux établissements dont l'effectif est inférieur à 100 agents.

Il permet aux responsables formation de construire leur plan de formation et de suivre sa réalisation.





## Le dispositif de Professionnalisation des filières techniques et logistiques

Projet interrégional entre 6 délégations ANFH, le dispositif SAFITECH (SANTé Filière TECHnique), ambitionne de proposer à tous vos agents des filières techniques et logistiques des parcours modulaires de professionnalisation

**En parallèle, les encadrants et les opérateurs bénéficient d'un parcours de formation composé de :**

- ④ 1 TRONC COMMUN,
- ④ 1 PARCOURS MÉTIER MODULAIRE PAR DOMAINE,
- ④ 1 PARCOURS D'AMÉLIORATION CONTINUE TRANSVERSE.



- ④ En 2019, l'ANFH vous propose le déploiement de la filière technique.

Afin de mieux quantifier les besoins au sein de vos établissements, l'ANFH Basse-Normandie va procéder à un recensement spécifique auprès de nos établissements.

Nous vous remercions de votre participation.

Retrouvez l'ensemble des programmes modulaires sur :  
[www.anfh.fr/dispositif-safitech](http://www.anfh.fr/dispositif-safitech)

Contact Pôle formation  
E-mail : [bassenormandie.formation@anfh.fr](mailto:bassenormandie.formation@anfh.fr)  
Tél : 02 31 46 71 60

## Les parcours de la filière logistique



			MANAGER	OPERATEUR
<b>TRONC COMMUN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SUPPLY CHAIN</li> <li>• APPROVISIONNEMENTS</li> <li>• TRANSPORTS</li> <li>• PRODUCTION</li> <li>• MANAGEMENT D'ÉQUIPES ET DE PROJETS LOGISTIQUES</li> </ul>	U. ARTOIS	15 jours	5 jours
<b>AMÉLIORATION CONTINUE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ANALYSE DE DONNÉES</li> <li>• SIMULATION DE FLUX</li> <li>• PERFORMANCE LOGISTIQUE</li> <li>• OPTIMISATION</li> </ul>	U. ARTOIS	10,5 jours	5 jours

### PARCOURS MÉTIER :

<b>LINGE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• LAVAGE, FINITION</li> <li>• ÉVOLUTIONS QHSE</li> <li>• MAÎTRISE DES COÛTS</li> <li>• GESTION DU LINGE</li> </ul>	CTTN IREN	6 jours	6 jours
<b>GESTION DES ENTREPÔTS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TENUE DES STOCKS</li> <li>• COÛTS</li> <li>• IMPLANTATION</li> <li>• TABLEAUX DE BORD</li> </ul>	AFTRAL	8 jours	5 jours
<b>TRANSPORT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GESTION DE FLUX</li> <li>• SUIVI PRESTATAIRE</li> <li>• COÛT DE REVIENT</li> <li>• PARC DE VÉHICULES</li> </ul>	AFTRAL	8 jours	3 jours
<b>RESTAURATION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ENJEUX</li> <li>• AGENCEMENT D'UNE CUISINE</li> <li>• ADAPTATION DES REPAS</li> <li>• PRÉVENTION DES RISQUES</li> </ul>	UNILASALLE & AACCES QUALIBIO	7 jours	5 jours
<b>HÔTELLERIE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ACCUEIL PATIENT</li> <li>• HYGIÈNE, BIO NETTOYAGE</li> <li>• GESTION DES DÉCHETS</li> <li>• PERFORMANCE DES ÉQUIPEMENTS</li> </ul>	AACCES QUALIBIO	10 jours	6,5 jours



## Les parcours de la filière technique



		MANAGER	OPERATEUR
<b>TRONC COMMUN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SÉCURITÉ INCENDIE</li> <li>• GESTION DES LITIGES</li> <li>• ACCESSIBILITÉ</li> <li>• MODÉLISATION DES DONNÉES DU BÂTIMENT</li> <li>• PROJETS TECHNIQUES</li> <li>• DÉVELOPPEMENT DURABLE</li> <li>• RÉGLEMENTATION</li> </ul>	U. ARTOIS 16 jours	10 jours
<b>AMÉLIORATION CONTINUE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• VEILLE TECHNOLOGIQUE</li> <li>• TRAVAIL COLLABORATIF</li> <li>• MANAGEMENT ÉQUIPES ET PROJETS</li> <li>• OPTIMISATION</li> <li>• ÉTUDE DE CAS BIM</li> </ul>	U. ARTOIS 6 jours	2 jours

### PARCOURS MÉTIER :

<b>BÂTIMENT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• THERMIE</li> <li>• MARCHÉS</li> <li>• SUIVI DES TRAVAUX</li> <li>• RÉHABILITATION</li> <li>• PRÉVENTION</li> </ul>	U. ARTOIS 12 jours	8 jours
<b>MAINTENANCE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• INSTRUMENTATION ET MESURE</li> <li>• POLITIQUE ET STRATÉGIE</li> <li>• SÉCURITÉ</li> <li>• RÉSEAUX</li> <li>• MOBILIER</li> </ul>	U. ARTOIS 12 jours	8 jours



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Légendes

 **PAR** (Plan d' Actions Régionales)

 **PIE** (Plan Inter Établissements)

 **Durée**

 **DISPOSITIF D' ACCOMPAGNEMENT**

 **ResoANFH**

 **Organisme de formation**

 **ResFOCOM**

 **Safitech**

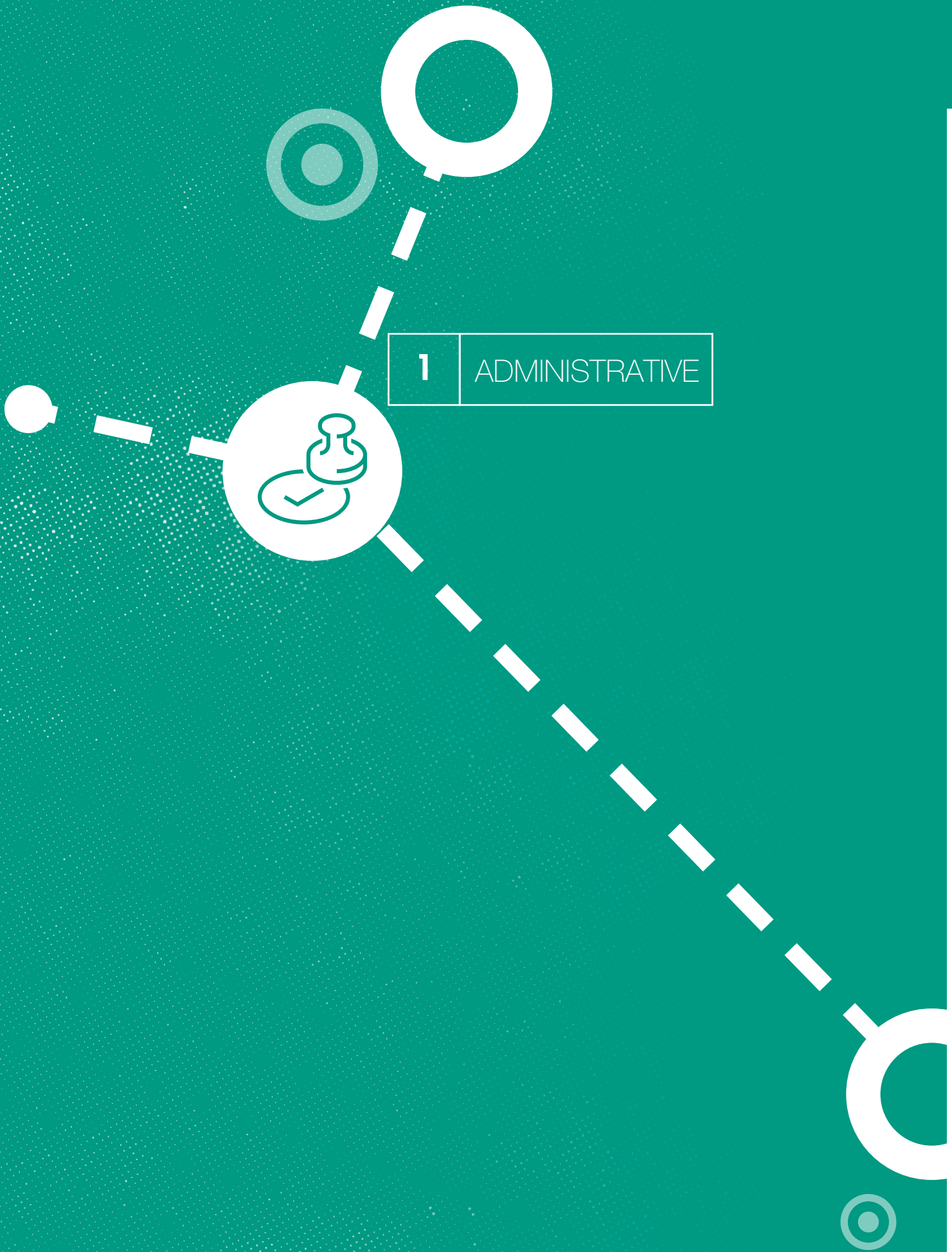
 **Financement**

 **Public**

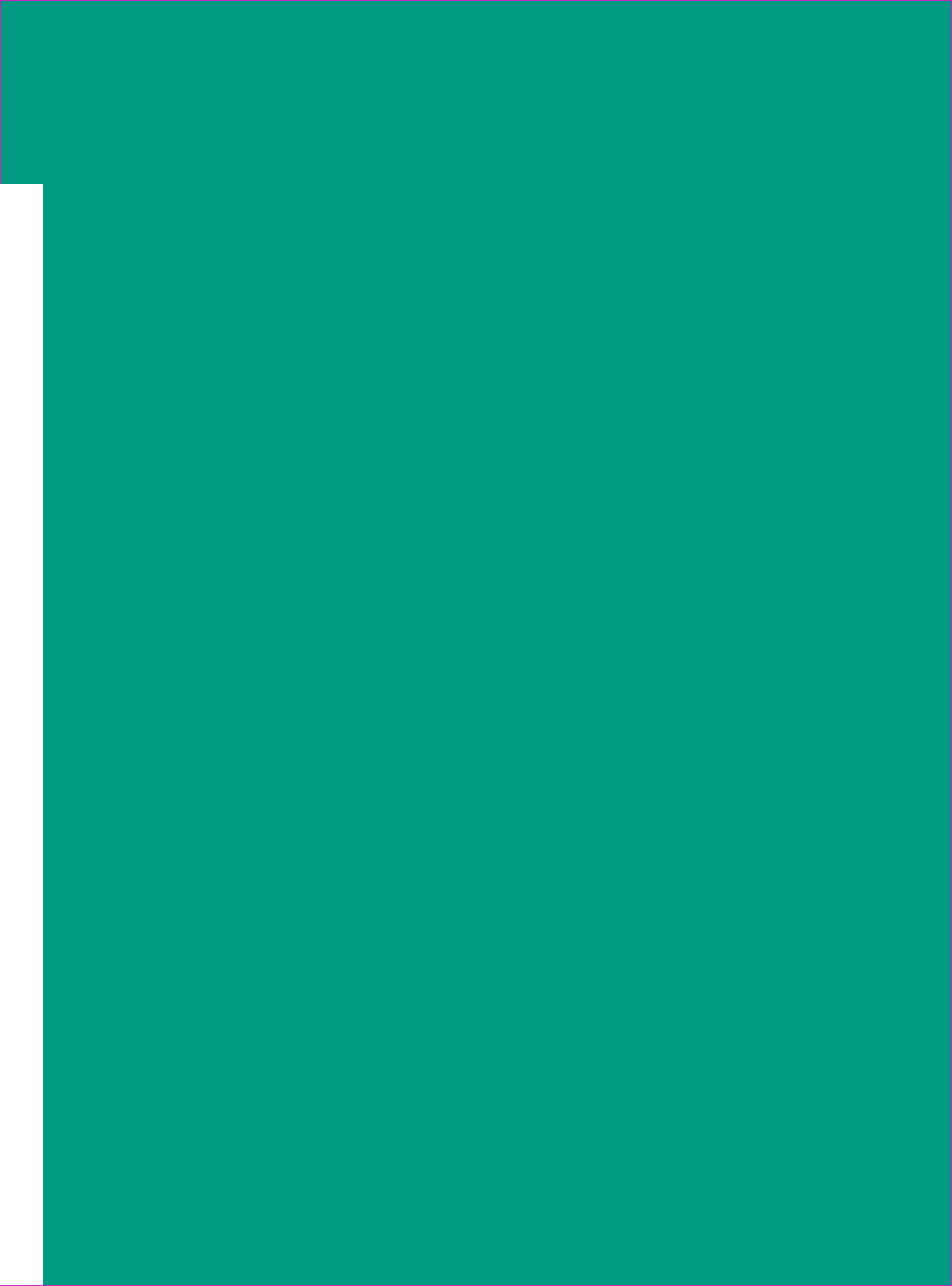
 **Compétences clés**

 **Date de fin de marché**

 **NOUVEAU**






1 ADMINISTRATIVE



1

## Filière ADMINISTRATIVE

RH ET MANAGEMENT							
CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF	DATE FIN DE MARCHÉ	FICHE		
 PAR 01	<b>INTÉGRER LA NOTION DE COMPÉTENCES DANS L'ENTRETIEN PROFESSIONNEL</b> MODULE 1: NOTION DE COMPÉTENCES	Toutes personnes encadrant une équipe, agents du service RH/Formation en charge du dispositif GPMC et ayant déjà des notions sur les compétences et l'évaluation des compétences	Déterminer et évaluer les compétences existantes et attendues des membres des équipes				
				NC	ACHAT EN COURS	€	ANFH
					P. 76 >		
 PAR 02	<b>INTÉGRER LA NOTION DE COMPÉTENCES DANS L'ENTRETIEN PROFESSIONNEL</b> MODULE 2: L'ENTRETIEN PROFESSIONNEL	Toutes personnes encadrant une équipe, agents du service RH/Formation en charge du dispositif GPMC et ayant déjà des notions sur les compétences et l'évaluation des compétences	Mener un entretien professionnel en fonction des orientations de la politique de l'établissement en matière GPMC				
				NC	ACHAT EN COURS	€	ANFH
					P. 77 >		
 PAR 03	<b>ÊTRE FORMATEUR INTERNE À LA CONDUITE DE L'ENTRETIEN PROFESSIONNEL</b>	Binôme recommandé : un agent du service RH et un évaluateur	Animer une session de formation sur la thématique de l'entretien professionnel au sein de son établissement				
				NC	ACHAT EN COURS	€	ANFH
					P. 78 >		
 PAR 04	<b>PÉRENNISER SA DÉMARCHÉ DE GPMC ET EN EXPLOITER LES DONNÉES</b>	Chefs de projet et équipes projet GPMC, DRH, Responsables et membres des équipes RH	Utiliser la GPMC comme outil d'adaptation aux évolutions des métiers et de l'environnement de l'établissement				
				NC	ACHAT EN COURS	€	ANFH
					P. 79 >		
PAR 05	<b>SE PRÉPARER À SON ENTRETIEN ANNUEL D'ÉVALUATION ET DE FORMATION</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Connaître le déroulement et les finalités de l'entretien d'évaluation et de l'entretien de formation afin de les préparer au mieux				
				2j	NONAKA CONSEIL	€	ANFH
					26/06/2022	P. 80 >	
	<b>ACTUALISATION DES CONNAISSANCES RÉGLEMENTAIRES DES PERSONNELS ADMINISTRATIFS</b>	Tous professionnels administratifs					
							
PAR 13	Thème 1 : Les contrats de travail	1j	FORMAVENIR PERFORMANCES	€	ANFH	DATE FIN DE MARCHÉ	FICHE
					11/06/2021	P. 88 >	
PAR 14	Thème 2 : La gestion des stocks	1j	FORMAVENIR PERFORMANCES	€	ANFH	DATE FIN DE MARCHÉ	FICHE
					11/06/2021	P. 89 >	
PAR 15	Thème 3 : Les contrats de travail	1j	FORMAVENIR PERFORMANCES	€	ANFH	DATE FIN DE MARCHÉ	FICHE
					11/06/2021	P. 90 >	



Retrouvez l'ensemble des programmes sur :  
[www.anfh.fr/basse-normandie](http://www.anfh.fr/basse-normandie)









## 1

## Filière ADMINISTRATIVE









RH ET MANAGEMENT						
CODE	INTITULÉ ACTION		PUBLIC		OBJECTIF	
	<b>VIGILANCE, PROTECTION ET RÉACTION FACE AUX VIOLENCES QUOTIDIENNES ET A LA MENACE TERRORISTE</b>		Tous professionnels			
					<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
	<b>PAR 16</b> MODULE 1 : Contribuer à la structuration du plan de sécurisation de l'établissement en acquérant une culture de sécurité	1j	FORMAVENIR PERFORMANCES	ANFH	05/12/2021	P91 >
	<b>PAR 17</b> MODULE 2 : Collaborer à la mise en œuvre et au suivi du plan de sécurisation de l'établissement	1j	FORMAVENIR PERFORMANCES	ANFH	05/12/2021	P92 >
<b>PIE 02</b>	<b>INITIATION AU STATUT DU PERSONNEL DE LA FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIÈRE</b>		Tous professionnels		Connaître les grands principes et les spécificités du statut de la Fonction Publique Hospitalière	
					<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
		3J	CNEH	ETABLISSEMENT	21/02/2020	P94 >
<b>PIE 03</b>	<b>PERFECTIONNEMENT AU STATUT DE LA FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIÈRE</b>		Tous professionnels ayant les connaissances de base dans ce domaine		Actualiser ses connaissances sur le statut de la Fonction Publique Hospitalière et approfondir certaines théories complexes	
					<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
		3J	CNEH	ETABLISSEMENT	22/02/2020	P95 >
QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL						
CODE	INTITULÉ ACTION		PUBLIC		OBJECTIF	
	<b>PAR 18</b> <b>SENSIBILISATION AUX RISQUES PSYCHO-SOCIAUX</b>		Tous publics cadres et non cadres des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux		Définir les composantes de la souffrance au travail et de l'usure professionnelle et apprendre à y remédier	
					<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
		1j	CATEIS	ANFH	30/06/2019	P. 96 >
<b>PAR 20</b>	<b>GESTION DU STRESS</b>		Tous professionnels des établissements		Mieux appréhender les situations de stress et les gérer de façon professionnelle	
					<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
		3j	FORMAVENIR PERFORMANCES	ANFH	12/09/2021	P. 98 >



## QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL





















CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF		
PAR 21	<b>COMMENT INTERVENIR AUPRÈS D'UNE PERSONNE PHYSIQUEMENT VIOLENTE</b>	Tous professionnels des établissements	Permettre aux agents d'acquérir un savoir être et savoir faire pour mieux maîtriser les situations de violence physique		
				3j	SPIRALE FORMATION
PAR 22	<b>COMMUNICATION NON VIOLENTE</b>	Tous professionnels des établissements	Equilibrer les échanges dans le cadre des relations professionnelles S'approprier les clés d'une communication réussie Développer des relations positives (avec sa hiérarchie, entre professionnels, entre collègues)		
				3j	GRIEPS
PAR 23	<b>ANIMER UNE RÉUNION DANS UNE SITUATION COMPLEXE</b>	Tous professionnels de santé en position d'animation de réunion			
				NC	ACHAT EN COURS
PIE 04	<b>ERGONOMIE, GESTES ET POSTURES</b>	Tous professionnels	Sécuriser son poste de travail en adoptant les bons gestes et postures en conformité avec la réglementation en vigueur Limiter les risques professionnels lors de la réalisation des tâches quotidiennes relevant de ses missions au sein de l'établissement		
				2j	GIP FCIP BN

## STRATÉGIE FORMATION

CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF		
 PAR 24	<b>MISE EN PLACE ET UTILISATION DE TABLEAUX DE BORD EN FORMATION</b>	Chargés de formation des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux			
				NC	ACHAT EN COURS
 PAR 25	<b>LE PLAN DE FORMATION</b>	Chargés de formation des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Enrichir les compétences relatives au processus d'élaboration du plan de formation d'un établissement		
				3j	EMS
PAR 27	<b>NOUVELLES TECHNOLOGIES ET CONFIDENTIALITÉ</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Utiliser les nouvelles technologies dans le respect de la déontologie professionnelle		
				NC	ACHAT EN COURS

## 1

## Filière ADMINISTRATIVE




STRATÉGIE FORMATION						
CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF			
 PAR 29	<b>COOPÉRATIONS ET COMPLÉMENTARITÉS TERRITORIALES</b>	Tous professionnels amenés à participer à la mise en œuvre des démarches de coopérations	Appréhender les différentes modalités de coopérations territoriales à partir du cadre législatif et réglementaire issu de la stratégie nationale de santé et en mesurer les impacts et enjeux sur les organisations et les activités professionnelles			
		 2J	 CNEH	 ANFH	<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> 02/08/2020	<b>FICHE</b> P. 108 >
 PAR 30	<b>MISE EN ŒUVRE DES ORGANISATIONS MÉDICO-SOIGNANTES DANS LE CADRE DES PMP/PSP</b>	Tous professionnels d'un GHT travaillant sur l'approche équipe	Disposer du bagage théorique et méthodologique nécessaire à la compréhension et la mise en œuvre des organisations médicales et soignantes autour des filières du PMP et PSP			
		 2J	 INFOR SANTE	 ANFH	<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> 05/12/2021	<b>FICHE</b> P. 109 >
<b>LA FORMATION EN GHT</b>		Chargés de formation des établissements sanitaires				
 PAR 32	MODULE 1 : Elaboration et mise œuvre du plan de formation dans un GHT	 2J	 FORMAVENIR	 ANFH	<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> 04/06/2021	<b>FICHE</b> P. 111 >
		 PAR 33	MODULE 2 : Animer une démarche de coordination de la formation au sein d'un GHT	 2J	 FORMAVENIR	 ANFH
 PAR 34	<b>COORDINATION DE LA FORMATION AU SEIN D'UN GHT</b>	Directeurs, DRH, DAM, directeurs des soins, chargés de formation, coordinateur de la formation	Structurer la coordination de la formation S'approprier les éléments réglementaires Réaliser le diagnostic de son processus Partager dans le GHT Définir les rôles de chacun Co-construire un plan d'action Définir un plan de communication			
		 4 à 6J	 CNEH ou ARTHUR HUNT CONSULTING	 ANFH	<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> 05/02/2021	<b>FICHE</b> P. 113 >

ACCUEIL - ACCOMPAGNEMENT - SOINS						
CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF			
PAR 41	AGENT D'ACCUEIL	Tous professionnels d'accueil: physique et/ou téléphonique	Comprendre l'importance de l'accueil et l'adapter aux spécificités de son établissement Mobiliser les techniques et comportements propres à la mission Acquérir et adopter des outils et modalités d'actions de gestion du stress et des situations d'agressivité Mettre en oeuvre des connaissances et des attitudes facilitant une bonne communication			
		2J	FORMAVENIR PERFORMANCES	ANFH	DATE FIN DE MARCHÉ 05/01/2021	FICHE P. 122 >
PAR 42	ACCOMPAGNER LES USAGERS DANS L'UTILISATION DES NOUVELLES TECHNOLOGIES	Tous professionnels amenés à accompagner les personnes accueillies et plus particulièrement les jeunes adultes	Appréhender l'évolution des usages et des supports Connaître le cadre réglementaire et les obligations en tant qu'établissement accueillant du public Savoir accompagner les usagers pour favoriser l'accès à la communication et à la citoyenneté			
		2j	SYNERGIE DCF	ANFH	DATE FIN DE MARCHÉ 05/01/2021	FICHE P. 123 >
PAR 45	L'HUMOUR EN SITUATION PROFESSIONNELLE	Tous professionnels	Intégrer l'humour dans la relation de soin			
		3J	NONAKA CONSEIL	ANFH	DATE FIN DE MARCHÉ 27/07/2020	FICHE P. 126 >
	PAR 46 SAVOIR ACCUEILLIR LES PUBLICS DANS LES ÉTABLISSEMENTS SOCIAUX ET MÉDICO-SOCIAUX	Tous professionnels amenés à accueillir du public : physique et/ou téléphonique	Acquérir des connaissances permettant de mobiliser des savoirs être et savoirs faire pour s'adapter aux nombreux publics Acquérir des outils adaptés au contexte Valoriser par l'accueil l'image de l'établissement			
		2J	RESEAU CEDRE SANTE	ANFH	DATE FIN DE MARCHÉ 16/09/2020	FICHE P. 127 >
	PIE 08 ANGLAIS PROFESSIONNEL	Tous professionnels				
		NC	ACHAT EN COURS	ETABLISSEMENT	DATE FIN DE MARCHÉ	FICHE P. 131 >
PIE 10	PRISE EN CHARGE ET ACCOMPAGNEMENT DES PERSONNES EN SITUATION DE VULNÉRABILITÉ SOCIALE	Personnels médicaux et paramédicaux, personnels de direction et d'encadrement, psychologues, personnels socio-éducatifs et administratifs des services de soins et d'accueil des établissements de santé	Améliorer la prise en charge et l'accompagnement des personnes en situation de vulnérabilité sociale			
		3J	GRIEPS	ETABLISSEMENT	DATE FIN DE MARCHÉ 18/11/2019	FICHE P. 133 >




## 1




## Filière ADMINISTRATIVE

## ACCUEIL - ACCOMPAGNEMENT - SOINS




CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF
PIE 14	<b>PRENDRE EN CHARGE L'ADOLESCENT TOUT EN CONSERVANT UNE DISTANCE RELATIONNELLE</b>	Tous professionnels intervenant auprès des adolescents (personnels éducatifs, soignants, praticiens hospitaliers, administratifs, techniques...)	Appliquer la distance professionnelle appropriée aux situations de prise en charge de l'adolescent
	 3J	 GRIEPS	 ETABLISSEMENT
			<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> 19/11/2019 <b>FICHE</b> P. 137 >




## CARRIÈRES ET PARCOURS QUALIFIANTS


















CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF
PAR 49	<b>MIEUX MAÎTRISER LA LANGUE FRANÇAISE (FOAD) - PROJET VOLTAIRE</b>	Tous professionnels	Développer sa maîtrise de la langue française à l'écrit
	 e-learning	 WOONOZ	 ANFH
			<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> <b>FICHE</b> P. 149 >

CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF
PAR 51	<b>PRÉPARATION ADJOINT DES CADRES</b>	Toute personne remplissant les conditions prévues pour s'inscrire au concours interne ou externe	Etoffer sa culture professionnelle Acquérir la méthodologie de l'écrit Maîtriser les techniques d'entretien avec le jury Se confronter aux réalités de l'épreuve
	 14J	 EMS	 ANFH
			<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> 30/09/2020 <b>FICHE</b> P. 151 >

CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF
PAR 52	<b>PRÉPARATION ASSISTANT MÉDICO ADMINISTRATIF</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Etoffer sa culture professionnelle Acquérir la méthodologie de l'écrit Maîtriser les techniques d'entretien avec le jury Se confronter aux réalités de l'épreuve
	 10J	 ISF	 ANFH
			<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> 30/09/2020 <b>FICHE</b> P. 152 >

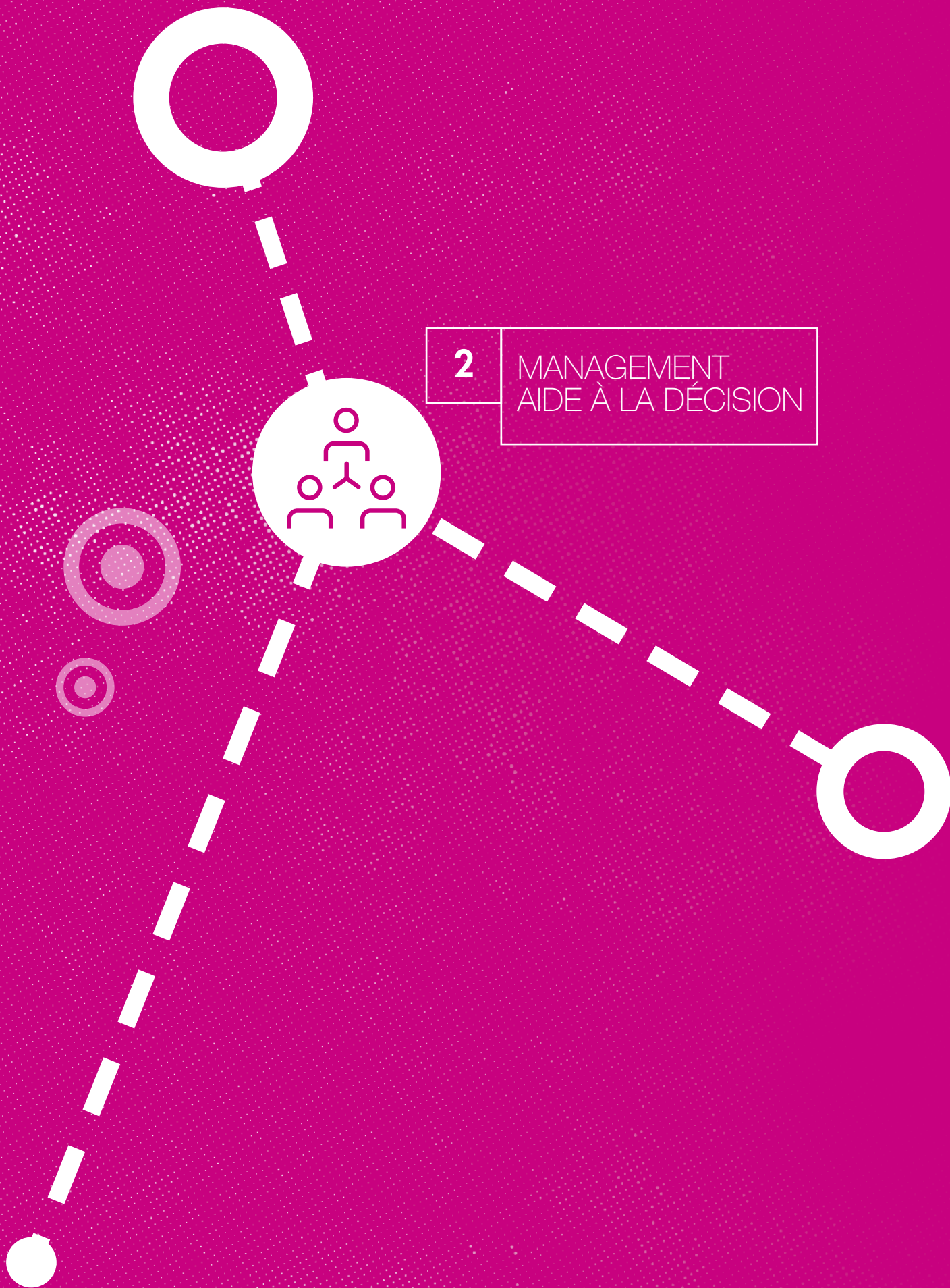
CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF
PAR 54	<b>FAE ADJOINT DES CADRES HOSPITALIERS</b>	Agents nommés dans le corps des adjoints des cadres hospitaliers	Approfondir ses connaissances sur les fonctionnements des établissements Appréhender les connaissances spécifiques nécessaires à l'exercice des fonctions
	 22J	 ISF	 ANFH
			<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> 19/09/2019 <b>FICHE</b> P. 154 >

CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF
PAR 55	<b>FAE ASSISTANT MÉDICO ADMINISTRATIF</b>	Assistant Médico Administratif ayant récemment obtenu le concours	Connaître l'organisation des établissements et l'organisation médicale Développer ses connaissances du statut du fonctionnaire, ses droits et obligations Acquérir des connaissances juridiques en lien avec la responsabilité et les droits des patients Maîtriser les connaissances et pratiques nécessaires au fonctionnement d'un secrétariat médical en établissement
	 NC	 ACHAT EN COURS	 ANFH
			<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> <b>FICHE</b> P. 155 >

COMPÉTENCES CLÉS				
CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF	
 PAR 63	<b>COMPÉTENCES CLÉS</b> Module 1 : La communication orale dans les situations de travail Module 2 : La communication écrite Module 3 : Organisation et raisonnement logique Module 4 : Outils numériques Module 5 : Travail en équipe Module 6 : Apprendre à apprendre Module 7 : Règles et sécurité	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Ce parcours de formation modulaire, ancré dans les situations professionnelles des agents, vise à sécuriser les parcours professionnels des agents, conforter et développer la compétence collective	 3 à 4 jours par module
				 IRFA EVOLUTION
PAR 64	<b>DISPOSITIF CLÉA</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Obtenir une certification attestant de la maîtrise des savoirs de base afin de favoriser l'employabilité et l'accès à la formation	
				 GRETA
ACTIONS DE FORMATION NATIONALES				
CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF	
 PAR 65	<b>L'ÈRE DU DIGITAL DANS LA RELATION PATIENT /SOIGNANT</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Mesurer l'impact des applis/objets connectés dans la relation de soin	 NC
				 ACHAT EN COURS
 PAR 66	<b>STRATÉGIE DU CODAGE ET INCIDENCE SUR LA TARIFICATION</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Développer la performance de la codification dans le secteur des EHPAD	 NC
				 ACHAT EN COURS
 PAR 67	<b>LA PLACE DE CHACUN DANS LA RÉSOLUTION DE PROBLÈME</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Permettre et/ou favoriser l'implication de chacun dans le cadre de la résolution de problème	 NC
				 ACHAT EN COURS
 PAR 68	<b>REPÉRER PRENDRE EN CHARGE ET ORIENTER LES VICTIMES DE VIOLENCES SEXISTES ET SEXUELLES AU TRAVAIL</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Connaître et identifier les éléments nécessaires au repérage des victimes Connaître les fondements juridiques et les infractions relatives aux violences Connaître le déroulement d'une plainte et le processus judiciaire pour ce type d'infraction Connaître le cycle de violences, l'emprise, le psychotraumatisme, les conséquences physiques, psychologiques et somatiques	 NC
				 ACHAT EN COURS

## ACTIONS DE FORMATION NATIONALES

	CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF
	PAR 69	<b>ACQUÉRIR DE NOUVELLES COMPÉTENCES AU SERVICE D'UN EXERCICE MANAGÉRIAL TERRITORIALISÉ</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Accompagner la transformation managériale des équipes en position de responsabilité
		 NC	 ACHAT EN COURS	 ANFH
				<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> <b>FICHE</b> P. 175 >
	PAR 70	<b>PRISE EN CHARGE DU PSYCHO TRAUMATISME</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Permettre aux professionnels concernés d'intervenir auprès des personnes souffrant de psychotraumatisme, par une formation au repérage, à l'évaluation, au traitement et à la prise en charge pluridisciplinaire du psychotraumatisme
		 NC	 ACHAT EN COURS	 ANFH
				<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> <b>FICHE</b> P. 176 >
	PAR 71	<b>SENSIBILISER AU REPÉRAGE ET DÉPISTAGE PRÉCOCE DES ENFANTS AVEC TROUBLES DU NEURO DÉVELOPPEMENT DONT LES TROUBLES AUTISTIQUES</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Sensibiliser les professionnels prenant en charge les enfants à l'importance du repérage précoce des troubles du neuro développement dont les troubles du spectre de l'autisme (TSA)
		 NC	 ACHAT EN COURS	 ANFH
				<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> <b>FICHE</b> P. 177 >
	PAR 72	<b>FORMER LES PROFESSIONNELS DES EHPAD AUX TROUBLES COGNITIFS, À LA DÉMENCE ET AUX PRISES EN CHARGE NON MÉDICAMENTEUSES DES TROUBLES COMPORTEMENTAUX</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Permettre aux personnels des EHPAD de mieux appréhender les troubles comportementaux afin de limiter le recours inapproprié aux services d'urgences et plus généralement les ruptures de parcours qu'il entraîne Permettre de mieux comprendre les troubles du comportement, mieux les appréhender et limiter la souffrance au travail
		 NC	 ACHAT EN COURS	 ANFH
				<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> <b>FICHE</b> P. 178 >



2




















MANAGEMENT  
AIDE À LA DÉCISION





## 2

Filière MANAGEMENT  
AIDE À LA DÉCISION

RH ET MANAGEMENT					
CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF	DATE FIN DE MARCHÉ	FICHE
 PAR 01	<b>INTÉGRER LA NOTION DE COMPÉTENCES DANS L'ENTRETIEN PROFESSIONNEL</b> MODULE 1: NOTION DE COMPÉTENCES	Toutes personnes encadrant une équipe, agents du service RH/Formation en charge du dispositif GPMC et ayant déjà des notions sur les compétences et l'évaluation des compétences	Déterminer et évaluer les compétences existantes et attendues des membres des équipes	 NC	 ACHAT EN COURS
				 ANFH	<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>
 PAR 02	<b>INTÉGRER LA NOTION DE COMPÉTENCES DANS L'ENTRETIEN PROFESSIONNEL</b> MODULE 2: L'ENTRETIEN PROFESSIONNEL	Toutes personnes encadrant une équipe, agents du service RH/Formation en charge du dispositif GPMC et ayant déjà des notions sur les compétences et l'évaluation des compétences	Mener un entretien professionnel en fonction des orientations de la politique de l'établissement en matière GPMC	 NC	 ACHAT EN COURS
				 ANFH	<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>
 PAR 03	<b>ÊTRE FORMATEUR INTERNE À LA CONDUITE DE L'ENTRETIEN PROFESSIONNEL</b>	Binôme recommandé : un agent du service RH et un évaluateur	Animer une session de formation sur la thématique de l'entretien professionnel au sein de son établissement	 NC	 ACHAT EN COURS
				 ANFH	<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>
 PAR 04	<b>PÉRENNISER SA DÉMARCHE DE GPMC ET EN EXPLOITER LES DONNÉES</b>	Chefs de projet et équipes projet GPMC, DRH, Responsables et membres des équipes RH	Utiliser la GPMC comme outil d'adaptation aux évolutions des métiers et de l'environnement de l'établissement	 NC	 ACHAT EN COURS
				 ANFH	<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>
PAR 05	<b>SE PRÉPARER À SON ENTRETIEN ANNUEL D'ÉVALUATION ET DE FORMATION</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Connaître le déroulement et les finalités de l'entretien d'évaluation et de l'entretien de formation afin de les préparer au mieux	 2j	 NONAKA CONSEIL
				 ANFH	<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> 26/06/2022



Retrouvez l'ensemble des programmes sur :  
[www.anfh.fr/basse-normandie](http://www.anfh.fr/basse-normandie)

## 2

















Filière MANAGEMENT  
AIDE À LA DÉCISION

RH ET MANAGEMENT						
CODE	INTITULÉ ACTION		PUBLIC		OBJECTIF	
	<b>ITINÉRAIRE DE FORMATION DES PERSONNELS D'ENCADREMENT</b>		Cadres de santé, ingénieurs hospitaliers, techniciens supérieurs hospitaliers, attachés d'administration hospitalière, adjoints des cadres hospitaliers et tout personnel en situation d'encadrement		Parcours modulaire répondant aux besoins spécifiques de chaque cadre (management de son équipe, organisation, relationnel)	
					<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
<b>PAR 06</b>	Module 1 : Le rôle du responsable d'équipe dans l'accompagnement de proximité	NC	ACHAT EN COURS	ANFH		P. 81 >
<b>PAR 07</b>	Module 2 : La conduite du changement	NC	ACHAT EN COURS	ANFH		P. 82 >
<b>PAR 08</b>	Module 3 : Favoriser le travail collaboratif	NC	ACHAT EN COURS	ANFH		P. 83 >
<b>PAR 09</b>	Module 4 : Prévenir et résoudre les situations conflictuelles	NC	ACHAT EN COURS	ANFH		P. 84 >
<b>PAR 10</b>	Module 5 : La gestion des plannings	3J	Arthur Hunt Consulting	ANFH	26/06/2020	P. 85 >
<b>PAR 11</b>	Module 6 : Perfectionner ses modes de recrutement et savoir intégrer les nouveaux arrivants	2j	PLC-RH	ANFH	27/09/2019	P. 86 >
<b>PAR 12</b>	<b>LE DÉVELOPPEMENT DURABLE</b>		Directeurs et personnels d'encadrement des établissements sociaux et médico-sociaux		Intégrer une démarche de développement durable dans la conduite de la politique de l'établissement en connaissant les obligations et les orientations des politiques publiques	
					<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
		2J	CNEH	ANFH	25/07/2020	P. 87 >
	<b>ACTUALISATION DES CONNAISSANCES RÉGLEMENTAIRES DES PERSONNELS ADMINISTRATIFS</b>		Tous professionnels administratifs			
					<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
<b>PAR 13</b>	Thème 1 : Les contrats de travail	1j	FORMAVENIR PERFORMANCES	ANFH	11/06/2021	P. 88 >
<b>PAR 14</b>	Thème 2 : La gestion des stocks	1j	FORMAVENIR PERFORMANCES	ANFH	11/06/2021	P. 89 >
<b>PAR 15</b>	Thème 3 : Les contrats de travail	1j	FORMAVENIR PERFORMANCES	ANFH	11/06/2021	P. 90 >

RH ET MANAGEMENT						
CODE	INTITULÉ ACTION		PUBLIC		OBJECTIF	
	<b>VIGILANCE, PROTECTION ET RÉACTION FACE AUX VIOLENCES QUOTIDIENNES ET A LA MENACE TERRORISTE</b>		Tous professionnels			
				€	<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
	<b>PAR 16</b> MODULE 1 : Contribuer à la structuration du plan de sécurisation de l'établissement en acquérant une culture de sécurité	1j	FORMAVENIR PERFORMANCES	ANFH	05/12/2021	P. 91 >
	<b>PAR 17</b> MODULE 2 : Collaborer à la mise en œuvre et au suivi du plan de sécurisation de l'établissement	1j	FORMAVENIR PERFORMANCES	ANFH	05/12/2021	P. 92 >
<b>PIE 01</b>	<b>AMÉLIORER LA PERTINENCE DES SOINS EN ÉQUIPE</b>		Professionnels de santé des établissements hospitaliers : médecins et personnels paramédicaux dans le cadre d'une approche d'équipe		Participer à l'amélioration continue des pratiques cliniques Optimiser les modes de prises en charge Réduire les inadéquations court séjour/SSR et limiter les hospitalisations évitables	
				€	<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
		3J	GRIEPS	ETABLISSEMENT	31/12/2019	P. 93 >
<b>PIE 02</b>	<b>INITIATION AU STATUT DU PERSONNEL DE LA FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIÈRE</b>		Tous professionnels		Connaître les grands principes et les spécificités du statut de la Fonction Publique Hospitalière	
				€	<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
		3J	CNEH	ETABLISSEMENT	21/02/2020	P. 94 >
<b>PIE 03</b>	<b>PERFECTIONNEMENT AU STATUT DE LA FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIÈRE</b>		Tous professionnels ayant les connaissances de base dans ce domaine		Actualiser ses connaissances sur le statut de la Fonction Publique Hospitalière et approfondir certaines théories complexes	
				€	<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
		3J	CNEH	ETABLISSEMENT	22/02/2020	P. 95 >

## 2

Filière MANAGEMENT  
AIDE À LA DÉCISION














QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL					
CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF		
 <b>PAR 18</b>	<b>SENSIBILISATION AUX RISQUES PSYCHO-SOCIAUX</b>	Tous publics cadres et non cadres des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Définir les composantes de la souffrance au travail et de l'usure professionnelle et apprendre à y remédier		
				1j	CATEIS
				30/06/2019	P. 96 >
 <b>PAR 19</b>	<b>ENCADREMENT DE PROXIMITÉ: COMMENT MANAGER LES RISQUES PSYCHO-SOCIAUX</b>	Encadrement de proximité (personnels soignants, administratifs, logistiques...)	Préparer la fonction managériale à construire Animer et pérenniser une politique et des pratiques de prévention adaptées		
				4j	CATEIS
				30/06/2019	P. 97 >
<b>PAR 20</b>	<b>GESTION DU STRESS</b>	Tous professionnels des établissements	Mieux appréhender les situations de stress et les gérer de façon professionnelle		
				3j	FORMAVENIR PERFORMANCES
				12/09/2021	P. 98 >
<b>PAR 21</b>	<b>COMMENT INTERVENIR AUPRÈS D'UNE PERSONNE PHYSIQUEMENT VIOLENTE</b>	Tous professionnels des établissements	Permettre aux agents d'acquérir un savoir être et savoir faire pour mieux maîtriser les situations de violence physique		
				3j	SPIRALE FORMATION
				18/07/2020	P. 99 >
<b>PAR 22</b>	<b>COMMUNICATION NON VIOLENTE</b>	Tous professionnels des établissements	Equilibrer les échanges dans le cadre des relations professionnels S'approprier les clés d'une communication réussie Développer des relations positives (avec sa hiérarchie, entre professionnels, entre collègues)		
				3j	GRIEPS
				13/06/2020	P. 100 >
<b>PAR 23</b>	<b>ANIMER UNE RÉUNION DANS UNE SITUATION COMPLEXE</b>	Tous professionnels de santé en position d'animation de réunion			
				NC	ACHAT EN COURS
					P. 101 >
<b>PIE 04</b>	<b>ERGONOMIE, GESTES ET POSTURES</b>	Tous professionnels	Sécuriser son poste de travail en adoptant les bons gestes et postures en conformité avec la réglementation en vigueur Limiter les risques professionnels lors de la réalisation des tâches quotidiennes relevant de ses missions au sein de l'établissement		
				2j	GIP FCIP BN
				25/05/2019	P. 102 >

## STRATÉGIE FORMATION



CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF			
PAR 27	<b>NOUVELLES TECHNOLOGIES ET CONFIDENTIALITÉ</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Utiliser les nouvelles technologies dans le respect de la déontologie professionnelle			
				NC	ACHAT EN COURS	
				ANFH	DATE FIN DE MARCHÉ	
					FICHE	
					P. 106 >	
	PAR 29	<b>COOPÉRATIONS ET COMPLÉMENTARITÉS TERRITORIALES</b>	Tous professionnels amenés à participer à la mise en œuvre des démarches de coopérations	Appréhender les différentes modalités de coopérations territoriales à partir du cadre législatif et réglementaire issu de la stratégie nationale de santé et en mesurer les impacts et enjeux sur les organisations et les activités professionnelles		
				2J	CNEH	
				ANFH	DATE FIN DE MARCHÉ	
					FICHE	
					P. 108 >	
	PAR 30	<b>MISE EN ŒUVRE DES ORGANISATIONS MÉDICO-SOIGNANTES DANS LE CADRE DES PMP/PSP</b>	Tous professionnels d'un GHT travaillant sur l'approche équipe	Disposer du bagage théorique et méthodologique nécessaire à la compréhension et la mise en œuvre des organisations médicales et soignantes autour des filières du PMP et PSP		
				2J	INFOR SANTE	
				ANFH	DATE FIN DE MARCHÉ	
					FICHE	
					P. 109 >	
	PAR 31	<b>RÉSOLUTION DE CAS PRATIQUES EN ÉQUIPE DE DIRECTION</b>	Directeurs et praticiens en responsabilités	Faciliter la résolution de problématiques professionnelles, sur la base de cas concrets, à travers la pratique du co-développement Partager des points de vue différents pour enrichir l'analyse d'une situation et réfléchir sur l'action		
				4J max	ARTHUR HUNT CONSULTING	
				ANFH	DATE FIN DE MARCHÉ	
					FICHE	
					P. 110 >	
	PAR 34	<b>COORDINATION DE LA FORMATION AU SEIN D'UN GHT</b>	Directeurs, DRH, DAM, directeurs des soins, chargés de formation, coordinateur de la formation	Structurer la coordination de la formation S'approprier les éléments réglementaires Réaliser le diagnostic de son processus Partager dans le GHT Définir les rôles de chacun Co-construire un plan d'action Définir un plan de communication		
				4 à 6J	CNEH ou ARTHUR HUNT CONSULTING	
				ANFH	DATE FIN DE MARCHÉ	
					FICHE	
					P. 113 >	
PIE 05	<b>ÊTRE TUTEUR DE STAGE : OPTIMISER LES COMPÉTENCES DES TUTEURS DE STAGIAIRES PARAMÉDICAUX</b>	Tuteurs des établissements de santé et médico-sociaux accueillant des étudiants en stage	Accompagner les tuteurs dans la mise en œuvre des nouvelles modalités d'encadrement de stage			
				4J	IFSO	
				ETABLISSEMENT	DATE FIN DE MARCHÉ	
					FICHE	
					P. 120 >	

## 2







Filière MANAGEMENT  
AIDE À LA DÉCISION

ACCUEIL - ACCOMPAGNEMENT - SOINS					
CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF		
PAR 42	<b>ACCOMPAGNER LES USAGERS DANS L'UTILISATION DES NOUVELLES TECHNOLOGIES</b>	Tous professionnels amenés à accompagner les personnes accueillies et plus particulièrement les jeunes adultes	Appréhender l'évolution des usages et des supports Connaître le cadre réglementaire et les obligations en tant qu'établissement accueillant du public Savoir accompagner les usagers pour favoriser l'accès à la communication et à la citoyenneté		
				2j	SYNERGIE DCF
				05/01/2021	P. 123 >
PAR 44	<b>AMÉLIORER LA COMMUNICATION AVEC LE PATIENT ET AUTOUR DU PATIENT</b>	Professionnels de santé des établissements de la FPH, non médicaux et médicaux : médecins, cadres, responsables de secteurs d'activités, personnels soignants	Améliorer la communication entre professionnels de santé et avec le patient en vu de sécuriser sa prise en charge		
				3J	ANTIDOTE EXPERTISE
				05/01/2021	P. 125 >
PAR 45	<b>L'HUMOUR EN SITUATION PROFESSIONNELLE</b>	Tous professionnels	Intégrer l'humour dans la relation de soin		
				3J	NONAKA CONSEIL
				27/07/2020	P. 126 >
 PIE 08	<b>ANGLAIS PROFESSIONNEL</b>	Tous professionnels			
				NC	ACHAT EN COURS
					P. 131 >
PIE 10	<b>PRISE EN CHARGE ET ACCOMPAGNEMENT DES PERSONNES EN SITUATION DE VULNÉRABILITÉ SOCIALE</b>	Personnels médicaux et paramédicaux, personnels de direction et d'encadrement, psychologues, personnels socio-éducatifs et administratifs des services de soins et d'accueil des établissements de santé	Améliorer la prise en charge et l'accompagnement des personnes en situation de vulnérabilité sociale		
				3J	GRIEPS
				19/11/2019	P. 133 >
PIE 15	<b>AMÉLIORER LE PARCOURS DE SOINS DES PERSONNES HANDICAPÉES</b>	Professionnels de santé : médecins, infirmiers, aides soignants, cadres, directeurs..., et professionnels des métiers socio-éducatifs : assistants socio-éducatifs, éducateurs, animateurs, responsable d'encadrement...	Améliorer le parcours de soin des personnes handicapées en situation "complexe" dans le cadre d'une complémentarité d'équipes sanitaires et médico-sociales		
				3J	IFS0
					P. 138 >









## CARRIÈRES ET PARCOURS QUALIFIANTS

CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF
PAR 49	<b>MIEUX MAÎTRISER LA LANGUE FRANÇAISE (FOAD) - PROJET VOLTAIRE</b>	Tous professionnels	Développer sa maîtrise de la langue française à l'écrit
	 e-learning	 WOONOZ	 ANFH
			<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> 01/12/2021
			<b>FICHE</b> P. 149 >

## COMPÉTENCES CLÉS

CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF
PAR 63	<b>COMPÉTENCES CLÉS</b> Module 1 : La communication orale dans les situations de travail Module 2 : La communication écrite Module 3 : Organisation et raisonnement logique Module 4 : Outils numériques Module 5 : Travail en équipe Module 6 : Apprendre à apprendre Module 7 : Règles et sécurité	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Ce parcours de formation modulaire, ancré dans les situations professionnelles des agents, vise à sécuriser les parcours professionnels des agents, conforter et développer la compétence collective
	 3 à 4 jours par module	 IRFA EVOLUTION	 ANFH
			<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> 01/12/2021
			<b>FICHE</b> P. 163 >
PAR 64	<b>DISPOSITIF CLÉA</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Obtenir une certification attestant de la maîtrise des savoirs de base afin de favoriser l'employabilité et l'accès à la formation
		 GRETA	 ANFH
			<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> 01/12/2021
			<b>FICHE</b> P. 170 >

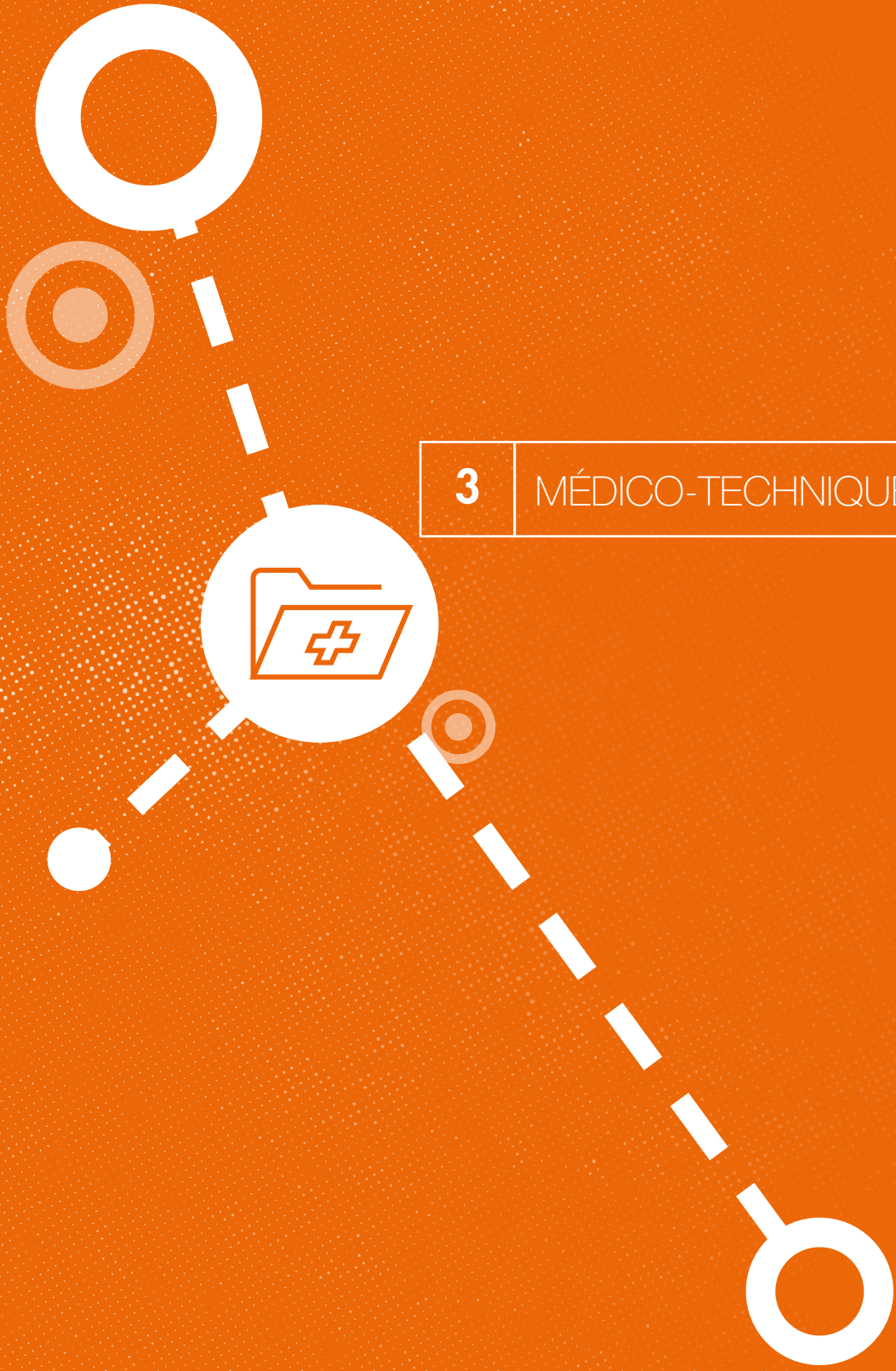
## ACTIONS DE FORMATION NATIONALES

CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF
PAR 65	<b>L'ÈRE DU DIGITAL DANS LA RELATION PATIENT /SOIGNANT</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Mesurer l'impact des applis/objets connectés dans la relation de soin
	 NC	 ACHAT EN COURS	 ANFH
			<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> 01/12/2021
			<b>FICHE</b> P. 171 >
PAR 66	<b>STRATÉGIE DU CODAGE ET INCIDENCE SUR LA TARIFICATION</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Développer la performance de la codification dans le secteur des EHPAD
	 NC	 ACHAT EN COURS	 ANFH
			<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> 01/12/2021
			<b>FICHE</b> P. 172 >
PAR 67	<b>LA PLACE DE CHACUN DANS LA RÉOLUTION DE PROBLÈME</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Permettre et/ou favoriser l'implication de chacun dans le cadre de la résolution de problème
	 NC	 ACHAT EN COURS	 ANFH
			<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> 01/12/2021
			<b>FICHE</b> P. 173 >

## ACTIONS DE FORMATION NATIONALES

CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF	DATE FIN DE MARCHÉ	FICHE
 PAR 68	<b>REPÉRER PRENDRE EN CHARGE ET ORIENTER LES VICTIMES DE VIOLENCES SEXISTES ET SEXUELLES AU TRAVAIL</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Connaître et identifier les éléments nécessaires au repérage des victimes Connaître les fondements juridiques et les infractions relatives aux violences Connaître le déroulement d'une plainte et le processus judiciaire pour ce type d'infraction Connaître le cycle de violences, l'emprise, le psychotraumatisme, les conséquences physiques, psychologiques et somatiques		
				NC	ACHAT EN COURS
 PAR 69	<b>ACQUÉRIR DE NOUVELLES COMPÉTENCES AU SERVICE D'UN EXERCICE MANAGÉRIAL TERRITORIALISÉ</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Accompagner la transformation managériale des équipes en position de responsabilité		
				NC	ACHAT EN COURS
 PAR 70	<b>PRISE EN CHARGE DU PSYCHO TRAUMATISME</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Permettre aux professionnels concernés d'intervenir auprès des personnes souffrant de psychotraumatisme, par une formation au repérage, à l'évaluation, au traitement et à la prise en charge pluridisciplinaire du psychotraumatisme		
				NC	ACHAT EN COURS
 PAR 71	<b>SENSIBILISER AU REPÉRAGE ET DÉPISTAGE PRÉCOCE DES ENFANTS AVEC TROUBLES DU NEURO DÉVELOPPEMENT DONT LES TROUBLES AUTISTIQUES</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Sensibiliser les professionnels prenant en charge les enfants au repérage précoce des troubles du neuro développement dont les TSA		
				NC	ACHAT EN COURS
 PAR 72	<b>FORMER LES PROFESSIONNELS DES EHPAD AUX TROUBLES COGNITIFS, À LA DÉMENCE ET AUX PRISES EN CHARGE NON MÉDICAMENTEUSES DES TROUBLES COMPORTEMENTAUX</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Permettre aux personnels d'appréhender les troubles comportementaux pour le recours inapproprié aux services d'urgences et les ruptures de parcours qu'il entraîne Comprendre les troubles du comportement, les appréhender et limiter la souffrance au travail		
				NC	ACHAT EN COURS





3

MÉDICO-TECHNIQUE



## 3














## Filière MÉDICO-TECHNIQUE

RH ET MANAGEMENT									
CODE	INTITULÉ ACTION		PUBLIC		OBJECTIF				
PAR 05	<b>SE PRÉPARER À SON ENTRETIEN ANNUEL D'ÉVALUATION ET DE FORMATION</b>		Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux		Connaître le déroulement et les finalités de l'entretien d'évaluation et de l'entretien de formation afin de les préparer au mieux				
			2j		NONAKA CONSEIL		ANFH	<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> 26/06/2022	<b>FICHE</b> P. 80 >
	<b>VIGILANCE, PROTECTION ET RÉACTION FACE AUX VIOLENCES QUOTIDIENNES ET A LA MENACE TERRORISTE</b>		Tous professionnels						
	PAR 16		1j		FORMAVENIR PERFORMANCES	ANFH	05/12/2021	P. 91 >	
									MODULE 1 : Contribuer à la structuration du plan de sécurisation de l'établissement en acquérant une culture de sécurité
	PAR 17		1j		FORMAVENIR PERFORMANCES	ANFH	05/12/2021	P. 92 >	
									MODULE 2 : Collaborer à la mise en œuvre et au suivi du plan de sécurisation de l'établissement
PIE 02	<b>INITIATION AU STATUT DU PERSONNEL DE LA FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIÈRE</b>		Tous professionnels		Connaître les grands principes et les spécificités du statut de la Fonction Publique Hospitalière				
			3J		CNEH		ETABLISSEMENT	<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> 21/02/2020	<b>FICHE</b> P. 94 >
PIE 03	<b>PERFECTIONNEMENT AU STATUT DE LA FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIÈRE</b>		Tous professionnels ayant les connaissances de base dans ce domaine		Actualiser ses connaissances sur le statut de la Fonction Publique Hospitalière et approfondir certaines théories complexes				
			3J		CNEH		ETABLISSEMENT	<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> 22/02/2020	<b>FICHE</b> P. 95 >














## 3

## Filière MÉDICO-TECHNIQUE

QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL					
CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF	DATE FIN DE MARCHÉ	FICHE
 <b>PAR 18</b>	<b>SENSIBILISATION AUX RISQUES PSYCHO-SOCIAUX</b>	Tous publics cadres et non cadres des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Définir les composantes de la souffrance au travail et de l'usure professionnelle et apprendre à y remédier		
				1j	CATEIS
<b>PAR 20</b>	<b>GESTION DU STRESS</b>	Tous professionnels des établissements	Mieux appréhender les situations de stress et les gérer de façon professionnelle		
				3j	FORMAVENIR PERFORMANCES
<b>PAR 21</b>	<b>COMMENT INTERVENIR AUPRÈS D'UNE PERSONNE PHYSIQUEMENT VIOLENTE</b>	Tous professionnels des établissements	Permettre aux agents d'acquérir un savoir être et savoir faire pour mieux maîtriser les situations de violence physique		
				3j	SPIRALE FORMATION
<b>PAR 22</b>	<b>COMMUNICATION NON VIOLENTE</b>	Tous professionnels des établissements	Equilibrer les échanges dans le cadre des relations professionnels S'approprier les clés d'une communication réussie Développer des relations positives (avec sa hiérarchie, entre professionnels, entre collègues)		
				3j	GRIEPS
<b>PAR 23</b>	<b>ANIMER UNE RÉUNION DANS UNE SITUATION COMPLEXE</b>	Tous professionnels de santé en position d'animation de réunion			
				NC	ACHAT EN COURS
<b>PIE 04</b>	<b>ERGONOMIE, GESTES ET POSTURES</b>	Tous professionnels	Sécuriser son poste de travail en adoptant les bons gestes et postures en conformité avec la réglementation en vigueur Limiter les risques professionnels lors de la réalisation des tâches quotidiennes relevant de ses missions au sein de l'établissement		
				2j	GIP FCIP BN














## STRATÉGIE FORMATION

CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF					
PAR 27	<b>NOUVELLES TECHNOLOGIES ET CONFIDENTIALITÉ</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Utiliser les nouvelles technologies dans le respect de la déontologie professionnelle				<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
		NC	ACHAT EN COURS		ANFH			P. 106 >
	PAR 29 <b>COOPÉRATIONS ET COMPLÉMENTARITÉS TERRITORIALES</b>	Tous professionnels amenés à participer à la mise en œuvre des démarches de coopérations	Appréhender les différentes modalités de coopérations territoriales à partir du cadre législatif et réglementaire issu de la stratégie nationale de santé et en mesurer les impacts et enjeux sur les organisations et les activités professionnelles				<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
		2J	CNEH		ANFH	02/08/2020		P. 108 >
	PAR 30 <b>MISE EN ŒUVRE DES ORGANISATIONS MÉDICO-SOIGNANTES DANS LE CADRE DES PMP/PSP</b>	Tous professionnels d'un GHT travaillant sur l'approche équipe	Disposer du bagage théorique et méthodologique nécessaire à la compréhension et la mise en œuvre des organisations médicales et soignantes autour des filières du PMP et PSP				<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
		2J	INFOR SANTE		ANFH	05/12/2021		P. 109 >




## 3



















## Filière MÉDICO-TECHNIQUE

## ACCUEIL - ACCOMPAGNEMENT - SOINS

CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF
<b>PAR 45</b>	<b>L'HUMOUR EN SITUATION PROFESSIONNELLE</b>	Tous professionnels	Intégrer l'humour dans la relation de soin
	 3J	 NONAKA CONSEIL	 ANFH
		<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
		27/07/2020	P. 126 >
<b>PAR 47</b>	<b>TRAVAIL DE NUIT</b>	Tous professionnels de nuit des établissements sociaux et médico-sociaux	Apporter des connaissances de bases théoriques afin de professionnaliser le travail de nuit
	 3J	 FORMA SANTE	 ANFH
		<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
		04/09/2021	P. 128 >
 <b>PIE 08</b>	<b>ANGLAIS PROFESSIONNEL</b>	Tous professionnels	
	 NC	 ACHAT EN COURS	 ETABLISSEMENT
		<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
			P. 131 >
<b>PIE 24</b>	<b>HYGIÈNE DES LOCAUX</b>	Tous professionnels concernés par l'hygiène des locaux	Actualiser et perfectionner les compétences des personnels chargés de l'hygiène et de l'entretien et faire prendre conscience de l'importance de l'hygiène et de l'environnement, de la nécessité d'appliquer un nettoyage de qualité dans le respect des protocoles du CLIN
	 2J	 CNEH	 ETABLISSEMENT
		<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
		31/12/2019	P. 147 >

## CARRIÈRES ET PARCOURS QUALIFIANTS

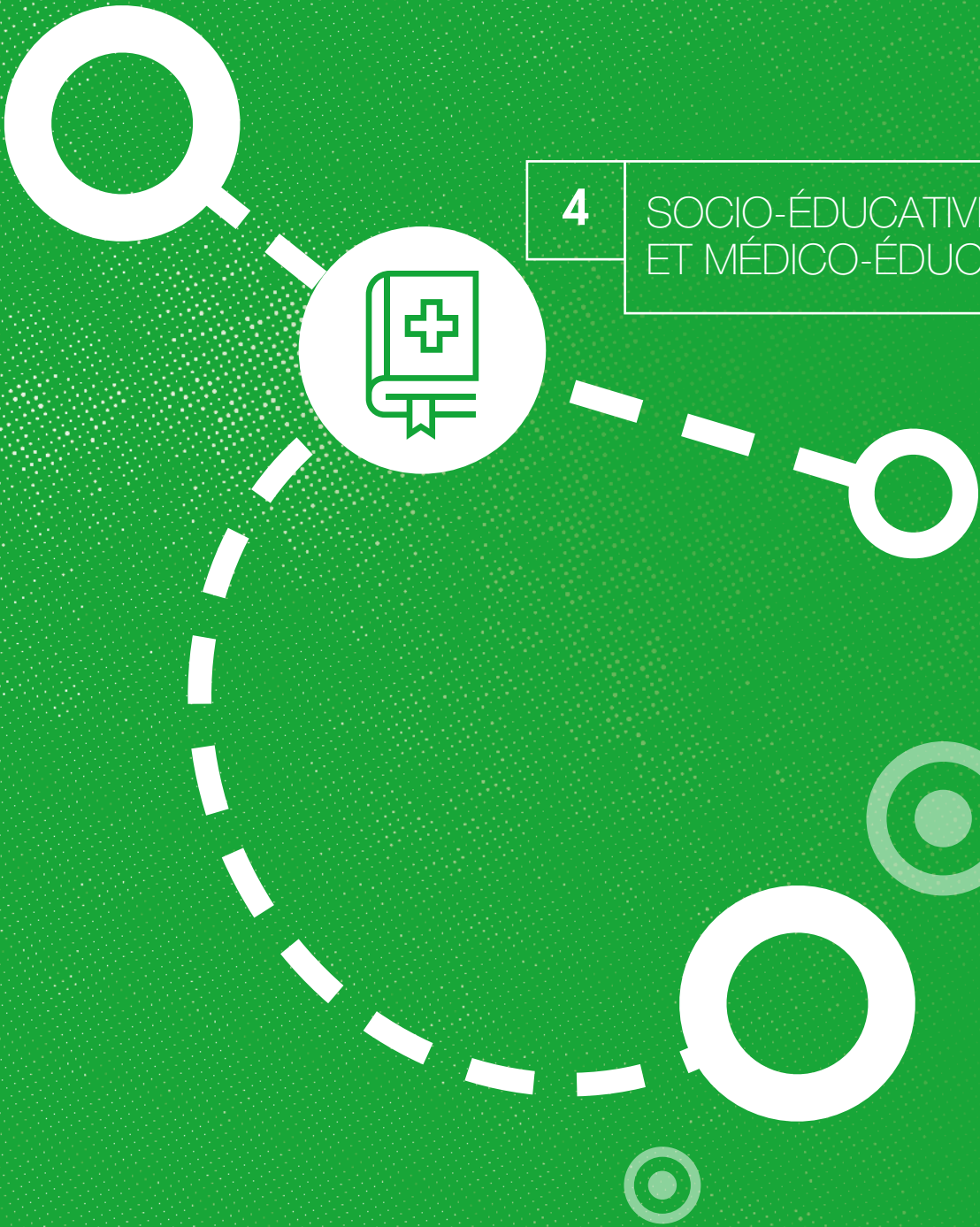
CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF
<b>PAR 49</b>	<b>MIEUX MAÎTRISER LA LANGUE FRANÇAISE (FOAD) - PROJET VOLTAIRE</b>	Tous professionnels	Développer sa maîtrise de la langue française à l'écrit
	 e-learning	 WOONOZ	 ANFH
		<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
			P. 149 >

COMPÉTENCES CLÉS					
CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF		
 PAR 63	<b>COMPÉTENCES CLÉS</b> Module 1 : La communication orale dans les situations de travail Module 2 : La communication écrite Module 3 : Organisation et raisonnement logique Module 4 : Outils numériques Module 5 : Travail en équipe Module 6 : Apprendre à apprendre Module 7 : Règles et sécurité	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Ce parcours de formation modulaire, ancré dans les situations professionnelles des agents, vise à sécuriser les parcours professionnels des agents, conforter et développer la compétence collective		
	 3 à 4 jours par module	 IRFA EVOLUTION	 ANFH	<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> 01/12/2021	<b>FICHE</b> P. 163 >
PAR 64	<b>DISPOSITIF CLÉA</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Obtenir une certification attestant de la maîtrise des savoirs de base afin de favoriser l'employabilité et l'accès à la formation		
					 GRETA
ACTIONS DE FORMATION NATIONALES					
CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF		
 PAR 65	<b>L'ÈRE DU DIGITAL DANS LA RELATION PATIENT /SOIGNANT</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Mesurer l'impact des applis/objets connectés dans la relation de soin		
				 NC	 ACHAT EN COURS
 PAR 66	<b>STRATÉGIE DU CODAGE ET INCIDENCE SUR LA TARIFICATION</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Développer la performance de la codification dans le secteur des EHPAD		
				 NC	 ACHAT EN COURS
 PAR 67	<b>LA PLACE DE CHACUN DANS LA RÉOLUTION DE PROBLÈME</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Permettre et/ou favoriser l'implication de chacun dans le cadre de la résolution de problème		
				 NC	 ACHAT EN COURS
 PAR 68	<b>REPÉRER PRENDRE EN CHARGE ET ORIENTER LES VICTIMES DE VIOLENCES SEXISTES ET SEXUELLES AU TRAVAIL</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Connaître et identifier les éléments nécessaires au repérage des victimes Connaître les fondements juridiques et les infractions relatives aux violences Connaître le déroulement d'une plainte et le processus judiciaire pour ce type d'infraction Connaître le cycle de violences, l'emprise, le psychotraumatisme, les conséquences physiques, psychologiques et somatiques		
				 NC	 ACHAT EN COURS

## ACTIONS DE FORMATION NATIONALES

CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF		
 PAR 69	<b>ACQUÉRIR DE NOUVELLES COMPÉTENCES AU SERVICE D'UN EXERCICE MANAGÉRIAL TERRITORIALISÉ</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Accompagner la transformation managériale des équipes en position de responsabilité	🕒	👤
				NC	ACHAT EN COURS
				<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b> P. 175 >
 PAR 70	<b>PRISE EN CHARGE DU PSYCHO TRAUMATISME</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Permettre aux professionnels concernés d'intervenir auprès des personnes souffrant de psychotraumatisme, par une formation au repérage, à l'évaluation, au traitement et à la prise en charge pluridisciplinaire du psychotraumatisme	🕒	👤
				NC	ACHAT EN COURS
				<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b> P. 176 >
 PAR 71	<b>SENSIBILISER AU REPÉRAGE ET DÉPISTAGE PRÉCOCE DES ENFANTS AVEC TROUBLES DU NEURO DÉVELOPPEMENT DONT LES TROUBLES AUTISTIQUES</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Sensibiliser les professionnels prenant en charge les enfants à l'importance du repérage précoce des troubles du neuro développement dont les troubles du spectre de l'autisme (TSA)	🕒	👤
				NC	ACHAT EN COURS
				<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b> P. 177 >
 PAR 72	<b>FORMER LES PROFESSIONNELS DES EHPAD AUX TROUBLES COGNITIFS, À LA DÉMENCE ET AUX PRISES EN CHARGE NON MÉDICAMENTEUSES DES TROUBLES COMPORTEMENTAUX</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Permettre aux personnels des EHPAD de mieux appréhender les troubles comportementaux afin de limiter le recours inapproprié aux services d'urgences et plus généralement les ruptures de parcours qu'il entraîne Permettre de mieux comprendre les troubles du comportement, mieux les appréhender et limiter la souffrance au travail	🕒	👤
				NC	ACHAT EN COURS
				<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b> P. 178 >





4 SOCIO-ÉDUCATIVE  
ET MÉDICO-ÉDUCATIVE



## 4

Filière SOCIO-ÉDUCATIVE  
ET MÉDICO-ÉDUCATIVE














RH ET MANAGEMENT						
CODE	INTITULÉ ACTION		PUBLIC		OBJECTIF	
<b>PAR 05</b>	<b>SE PRÉPARER À SON ENTRETIEN ANNUEL D'ÉVALUATION ET DE FORMATION</b>		Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux		Connaître le déroulement et les finalités de l'entretien d'évaluation et de l'entretien de formation afin de les préparer au mieux	
					<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
		2j	NONAKA CONSEIL	ANFH	26/06/2022	P. 80 >
	<b>VIGILANCE, PROTECTION ET RÉACTION FACE AUX VIOLENCES QUOTIDIENNES ET A LA MENACE TERRORISTE</b>		Tous professionnels			
	<b>PAR 16</b>				<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
	MODULE 1 : Contribuer à la structuration du plan de sécurisation de l'établissement en acquérant une culture de sécurité	1j	FORMAVENIR PERFORMANCES	ANFH	05/12/2021	P. 91 >
	<b>PAR 17</b>				<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
	MODULE 2 : Collaborer à la mise en œuvre et au suivi du plan de sécurisation de l'établissement	1j	FORMAVENIR PERFORMANCES	ANFH	05/12/2021	P. 92 >
<b>PIE 02</b>	<b>INITIATION AU STATUT DU PERSONNEL DE LA FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIÈRE</b>		Tous professionnels		Connaître les grands principes et les spécificités du statut de la Fonction Publique Hospitalière	
					<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
		3J	CNEH	ETABLISSEMENT	21/02/2020	P. 94 >
<b>PIE 03</b>	<b>PERFECTIONNEMENT AU STATUT DE LA FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIÈRE</b>		Tous professionnels ayant les connaissances de base dans ce domaine		Actualiser ses connaissances sur le statut de la Fonction Publique Hospitalière et approfondir certaines théories complexes	
					<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
		3J	CNEH	ETABLISSEMENT	22/02/2020	P. 95 >



Retrouvez l'ensemble des programmes sur :  
[www.anfh.fr/basse-normandie](http://www.anfh.fr/basse-normandie)

## 4

Filière SOCIO-ÉDUCATIVE  
ET MÉDICO-ÉDUCATIVE


















QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL					
CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF		
 <b>PAR 18</b>	<b>SENSIBILISATION AUX RISQUES PSYCHO-SOCIAUX</b>	Tous publics cadres et non cadres des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Définir les composantes de la souffrance au travail et de l'usure professionnelle et apprendre à y remédier		
				1j	CATEIS
				30/06/2019	P. 96 >
<b>PAR 20</b>	<b>GESTION DU STRESS</b>	Tous professionnels des établissements	Mieux appréhender les situations de stress et les gérer de façon professionnelle		
				3j	FORMAVENIR PERFORMANCES
				12/09/2021	P. 98 >
<b>PAR 21</b>	<b>COMMENT INTERVENIR AUPRÈS D'UNE PERSONNE PHYSIQUEMENT VIOLENTE</b>	Tous professionnels des établissements	Permettre aux agents d'acquérir un savoir être et savoir faire pour mieux maîtriser les situations de violence physique		
				3j	SPIRALE FORMATION
				18/07/2020	P. 99 >
<b>PAR 22</b>	<b>COMMUNICATION NON VIOLENTE</b>	Tous professionnels des établissements	Équilibrer les échanges dans le cadre des relations professionnelles S'approprier les clés d'une communication réussie Développer des relations positives (avec sa hiérarchie, entre professionnels, entre collègues)		
				3j	GRIEPS
				13/06/2020	P. 100 >
<b>PAR 23</b>	<b>ANIMER UNE RÉUNION DANS UNE SITUATION COMPLEXE</b>	Tous professionnels de santé en position d'animation de réunion			
				NC	ACHAT EN COURS
					P. 101 >
<b>PIE 04</b>	<b>ERGONOMIE, GESTES ET POSTURES</b>	Tous professionnels	Sécuriser son poste de travail en adoptant les bons gestes et postures en conformité avec la réglementation en vigueur Limiter les risques professionnels lors de la réalisation des tâches quotidiennes relevant de ses missions au sein de l'établissement		
				2j	GIP FCIP BN
				25/05/2019	P. 102 >






## STRATÉGIE FORMATION

CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF		
PAR 26	<b>ÊTRE FORMATEUR INTERNE OCCASIONNEL</b>	Tous professionnels animant occasionnellement des sessions de formation dans son établissement et ayant une expérience de formateur interne occasionnel	Développer et renforcer les compétences des formateurs internes afin d'améliorer la transmission des savoirs		
		4j	CAPITAN	€	ANFH
				<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
				21/12/2019	P. 105 >
PAR 27	<b>NOUVELLES TECHNOLOGIES ET CONFIDENTIALITÉ</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Utiliser les nouvelles technologies dans le respect de la déontologie professionnelle		
		NC	ACHAT EN COURS	€	ANFH
				<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
					P. 106 >
 PAR 29	<b>COOPÉRATIONS ET COMPLÉMENTARITÉS TERRITORIALES</b>	Tous professionnels amenés à participer à la mise en œuvre des démarches de coopérations	Appréhender les différentes modalités de coopérations territoriales à partir du cadre législatif et réglementaire issu de la stratégie nationale de santé et en mesurer les impacts et enjeux sur les organisations et les activités professionnelles		
		2J	CNEH	€	ANFH
				<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
				02/08/2020	P. 108 >
 PAR 30	<b>MISE EN ŒUVRE DES ORGANISATIONS MÉDICO-SOIGNANTES DANS LE CADRE DES PMP/PSP</b>	Tous professionnels d'un GHT travaillant sur l'approche équipe	Disposer du bagage théorique et méthodologique nécessaire à la compréhension et la mise en œuvre des organisations médicales et soignantes autour des filières du PMP et PSP		
		2J	INFOR SANTE	€	ANFH
				<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
				05/12/2021	P. 109 >
PIE 06	<b>MAÎTRISE DE LA CONDUITE AUTOMOBILE SUR SOL GLISSANT POUR PRÉVENIR LES RISQUES D'ACCIDENTS</b>	Ensemble des chauffeurs des services de transport des établissements, agents amenés à se déplacer par des conditions météorologiques difficiles	Acquérir et approfondir les compétences nécessaires à une conduite sur sols glissants (pluie, neige, verglas, boue, coulée de carburant, gravillons...)		
		2J	CENTAURE	€	ETABLISSEMENT
				<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b>
				19/12/2020	P. 121 >

## 4

Filière SOCIO-ÉDUCATIVE  
ET MÉDICO-ÉDUCATIVE













ACCUEIL - ACCOMPAGNEMENT - SOINS					
CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF		
PAR 42	<b>ACCOMPAGNER LES USAGERS DANS L'UTILISATION DES NOUVELLES TECHNOLOGIES</b>	Tous professionnels amenés à accompagner les personnes accueillies et plus particulièrement les jeunes adultes	Appréhender l'évolution des usages et des supports Connaître le cadre réglementaire et les obligations en tant qu'établissement accueillant du public Savoir accompagner les usagers pour favoriser l'accès à la communication et à la citoyenneté		
				2j	SYNERGIE DCF
				05/01/2021	P. 123 >
PAR 43	<b>RESTAURER L'ESTIME DE SOI DES USAGERS</b>	Tous professionnels des établissements sociaux et médico-sociaux en situation d'accompagnement des personnes accueillies	Savoir accompagner les usagers dans la restauration de l'estime de soi		
				2j	CONSEIL EVOLUTION
				31/12/2019	P. 124 >
PAR 45	<b>L'HUMOUR EN SITUATION PROFESSIONNELLE</b>	Tous professionnels	Intégrer l'humour dans la relation de soin		
				3J	NONAKA CONSEIL
				27/07/2020	P. 126 >
	PAR 46 <b>SAVOIR ACCUEILLIR LES PUBLICS DANS LES ÉTABLISSEMENTS SOCIAUX ET MÉDICO-SOCIAUX</b>	Tous professionnels amenés à accueillir du public : physique et/ou téléphonique	Acquérir des connaissances permettant de mobiliser des savoirs être et savoirs faire pour s'adapter aux nombreux publics Valoriser par l'accueil l'image de l'établissement		
				2J	RESEAU CEDRE SANTE
				16/09/2020	P. 127 >
PAR 47	<b>TRAVAIL DE NUIT</b>	Tous professionnels de nuit des établissements sociaux et médico-sociaux	Apporter des connaissances de bases théoriques afin de professionnaliser le travail de nuit		
				3J	FORMA SANTE
				04/09/2021	P. 128 >
	PAR 48 <b>LA PLACE DES FAMILLES EN INSTITUTION</b>	Tous professionnels des établissements sociaux et médico-sociaux amenés à accompagner des personnes et leurs proches	Valoriser le rôle des proches dans le projet d'accompagnement Accompagner la personne accueillie dans ses relations familiales et sociales		
				2J	MT PAIN FORMATION CONSEIL
				10/02/2020	P. 129 >
	PIE 08 <b>ANGLAIS PROFESSIONNEL</b>	Tous professionnels			
				NC	ACHAT EN COURS
					P. 131 >

ACCUEIL - ACCOMPAGNEMENT - SOINS					
CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF		
PIE 09	<b>LA MORT, QUELLE APPROCHE, QUEL ACCOMPAGNEMENT?</b>	Tous professionnels des établissements	Aider les professionnels dans l'accompagnement des situations de deuil par le biais d'un apport de connaissances et d'une réflexion sur le concept de la mort dans la société		
				2J	CFER SANTE
				18/06/2020	P. 132 >
PIE 10	<b>PRISE EN CHARGE ET ACCOMPAGNEMENT DES PERSONNES EN SITUATION DE VULNERABILITÉ SOCIALE</b>	Personnels médicaux et paramédicaux, personnels de direction et d'encadrement, psychologues, personnels socio-éducatifs et administratifs des services de soins et d'accueil des établissements de santé	Améliorer la prise en charge et l'accompagnement des personnes en situation de vulnérabilité sociale		
				3J	GRIEPS
				18/11/2019	P. 133 >
PIE 14	<b>PRENDRE EN CHARGE L'ADOLESCENT TOUT EN CONSERVANT UNE DISTANCE RELATIONNELLE</b>	Tous professionnels intervenant auprès des adolescents (personnels éducatifs, soignants, praticiens hospitaliers, administratifs, techniques...)	Appliquer la distance professionnelle appropriée aux situations de prise en charge de l'adolescent		
				3J	GRIEPS
				19/11/2019	P. 137 >
PIE 15	<b>AMÉLIORER LE PARCOURS DE SOINS DES PERSONNES HANDICAPÉES</b>	Professionnels de santé : médecins, infirmiers, aides soignants, cadres, directeurs..., et professionnels des métiers socio-éducatifs : assistants socio-éducatifs, éducateurs, animateurs, responsable d'encadrement...	Améliorer le parcours de soin des personnes handicapées en situation "complexe" dans le cadre d'une complémentarité d'équipes sanitaires et médico-sociales		
				3J	IFSO
				31/12/2019	P. 138 >
PIE 16	<b>PARKINSON</b>	Tous professionnels éducatifs et soignants des établissements sanitaires et médico-sociaux	Connaître et comprendre la maladie de Parkinson pour une meilleure prise en charge		
				2J	FORMAVENIR PERFORMANCES
				06/01/2021	P. 139 >
PIE 17	<b>ACCOMPAGNER LA PRISE EN CHARGE DU DÉFUNT ET DE SA FAMILLE</b>	AS, ASH, IDE, brancardier tout agent ayant pour mission d'accompagner les défunts et leur famille	Accompagner les professionnels dans la prise en charge des patients décédés		
				3J	FORMAVENIR PERFORMANCES
				29/02/2020	P. 140 >




## 4

Filière SOCIO-ÉDUCATIVE  
ET MÉDICO-ÉDUCATIVE






















## ACCUEIL - ACCOMPAGNEMENT - SOINS

CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF
PIE 18	APPROCHE DE LA MÉDIATION FAMILIALE	Tous professionnels pouvant être confrontés dans sa pratique professionnelle à des situations familiales complexes des personnes accueillies.	Sensibiliser les participants à l'approche de la médiation familiale Aider à mieux accompagner les personnes en prenant en compte les problématiques familiales
			
	2J	FORMAVENIR PERFORMANCES	ETABLISSEMENT
			DATE FIN DE MARCHÉ
			01/09/2019
			FICHE
			P. 141 >
PIE 19	ÊTRE RÉFÉRENT DU PROJET D'ACCOMPAGNEMENT	Tous professionnels éducatifs et soignants des établissements sociaux et médico-sociaux	Définir et transmettre la place et les rôles des référents de projet d'accompagnement, en application des textes et des recommandations des pratiques professionnelles en vigueur Faire vivre les projets d'accompagnement
			
	2J	HYSOPE FORSE	ETABLISSEMENT
			DATE FIN DE MARCHÉ
			01/09/2019
			FICHE
			P. 142 >
PIE 22	PRISE EN CHARGE DES TROUBLES PSYCHIATRIQUES EN EHPAD	Tous professionnels exerçant en EHPAD	Mieux comprendre et appréhender les troubles psychiatriques chez la personne âgée
			
	3J	ADVITAM	ETABLISSEMENT
			DATE FIN DE MARCHÉ
			31/12/2019
			FICHE
			P. 145 >
PIE 23	ACCOMPAGNER LE SOIN PAR LE TOUCHER	IDE, Aide-soignant, Aide-méxico-Psychologique et Auxiliaire de puériculture	Permettre aux personnels de comprendre l'importance du toucher dans le soin apporté au soigné et d'enrichir leurs pratiques en permettant l'analyse des situations rencontrées
			
	3J	IRFSS NORMANDIE	ETABLISSEMENT
			DATE FIN DE MARCHÉ
			13/04/2022
			FICHE
			P. 146 >

















## CARRIÈRES ET PARCOURS QUALIFIANTS

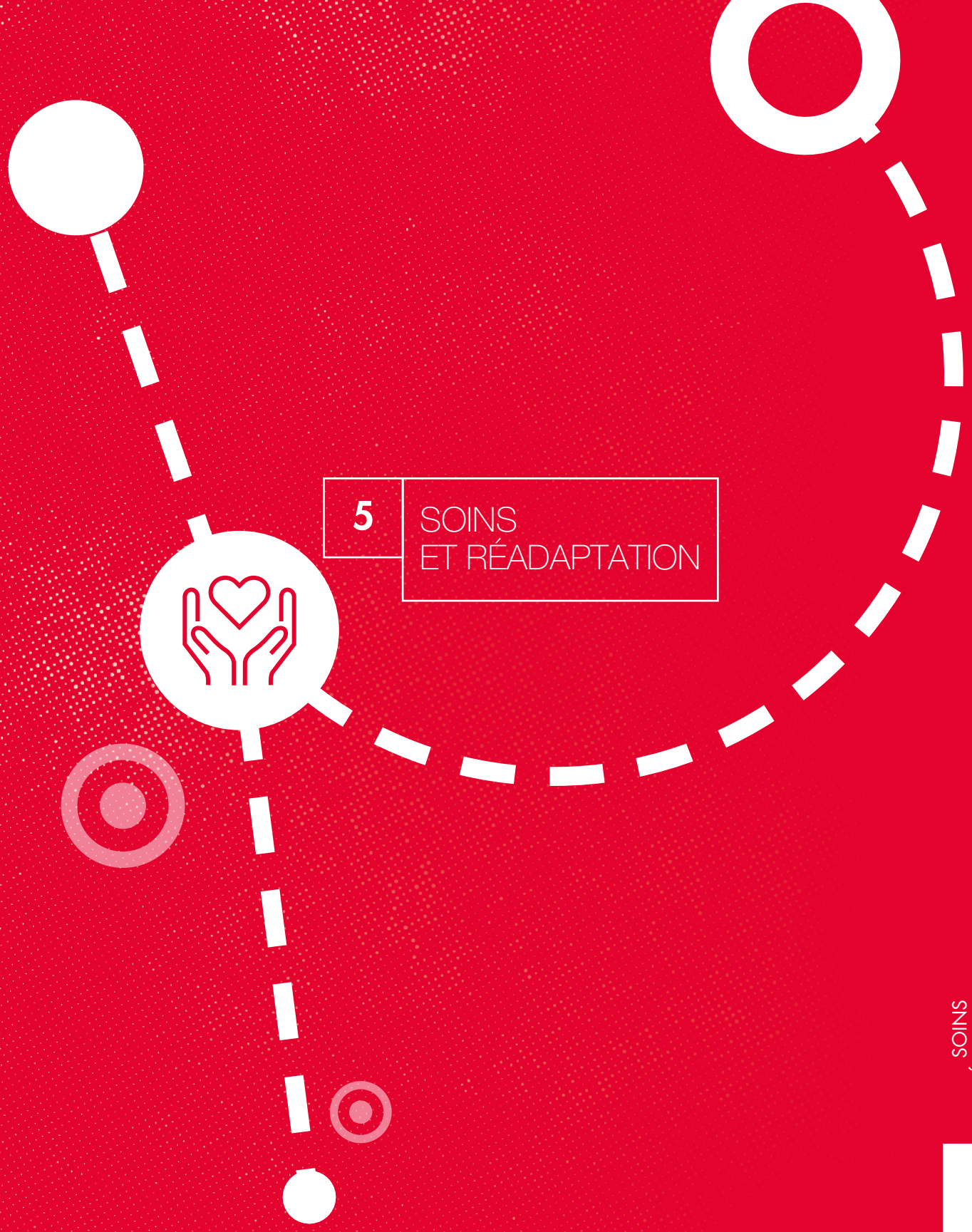
CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF
PAR 49	MIEUX MAÎTRISER LA LANGUE FRANÇAISE (FOAD) - PROJET VOLTAIRE	Tous professionnels	Développer sa maîtrise de la langue française à l'écrit
			
	e-learning	WOONOZ	ANFH
			DATE FIN DE MARCHÉ
			FICHE
			P. 149 >



COMPÉTENCES CLÉS				
CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF	
 PAR 63	<b>COMPÉTENCES CLÉS</b> Module 1 : La communication orale dans les situations de travail Module 2 : La communication écrite Module 3 : Organisation et raisonnement logique Module 4 : Outils numériques Module 5 : Travail en équipe Module 6 : Apprendre à apprendre Module 7 : Règles et sécurité	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Ce parcours de formation modulaire, ancré dans les situations professionnelles des agents, vise à sécuriser les parcours professionnels des agents, conforter et développer la compétence collective	
	 3 à 4 jours par module	 IRFA EVOLUTION	 ANFH	<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> 01/12/2021
PAR 64	<b>DISPOSITIF CLÉA</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Obtenir une certification attestant de la maîtrise des savoirs de base afin de favoriser l'employabilité et l'accès à la formation	
				
ACTIONS DE FORMATION NATIONALES				
CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF	
 PAR 65	<b>L'ÈRE DU DIGITAL DANS LA RELATION PATIENT /SOIGNANT</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Mesurer l'impact des applis/objets connectés dans la relation de soin	
	 NC	 ACHAT EN COURS	 ANFH	<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>
 PAR 66	<b>STRATÉGIE DU CODAGE ET INCIDENCE SUR LA TARIFICATION</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Développer la performance de la codification dans le secteur des EHPAD	
	 NC	 ACHAT EN COURS	 ANFH	<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>
 PAR 67	<b>LA PLACE DE CHACUN DANS LA RÉOLUTION DE PROBLÈME</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Permettre et/ou favoriser l'implication de chacun dans le cadre de la résolution de problème	
	 NC	 ACHAT EN COURS	 ANFH	<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>
 PAR 68	<b>REPÉRER PRENDRE EN CHARGE ET ORIENTER LES VICTIMES DE VIOLENCES SEXISTES ET SEXUELLES AU TRAVAIL</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Connaître et identifier les éléments nécessaires au repérage des victimes Connaître les fondements juridiques et les infractions relatives aux violences Connaître le déroulement d'une plainte et le processus judiciaire pour ce type d'infraction Connaître le cycle de violences, l'emprise, le psychotraumatisme, les conséquences physiques, psychologiques et somatiques	
	 NC	 ACHAT EN COURS	 ANFH	<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>

## ACTIONS DE FORMATION NATIONALES

	CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF			
	PAR 69	<b>ACQUÉRIR DE NOUVELLES COMPÉTENCES AU SERVICE D'UN EXERCICE MANAGÉRIAL TERRITORIALISÉ</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Accompagner la transformation managériale des équipes en position de responsabilité			
			NC	ACHAT EN COURS		DATE FIN DE MARCHÉ	
						ANFH	FICHE P. 175 >
	PAR 70	<b>PRISE EN CHARGE DU PSYCHO TRAUMATISME</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Permettre aux professionnels concernés d'intervenir auprès des personnes souffrant de psychotraumatisme, par une formation au repérage, à l'évaluation, au traitement et à la prise en charge pluridisciplinaire du psychotraumatisme			
			NC	ACHAT EN COURS		DATE FIN DE MARCHÉ	
						ANFH	FICHE P. 176 >
	PAR 71	<b>SENSIBILISER AU REPÉRAGE ET DÉPISTAGE PRÉCOCE DES ENFANTS AVEC TROUBLES DU NEURO DÉVELOPPEMENT DONT LES TROUBLES AUTISTIQUES</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Sensibiliser les professionnels prenant en charge les enfants à l'importance du repérage précoce des troubles du neuro développement dont les troubles du spectre de l'autisme (TSA)			
			NC	ACHAT EN COURS		DATE FIN DE MARCHÉ	
						ANFH	FICHE P. 177 >
	PAR 72	<b>FORMER LES PROFESSIONNELS DES EHPAD AUX TROUBLES COGNITIFS, À LA DÉMENCE ET AUX PRISES EN CHARGE NON MÉDICAMENTEUSES DES TROUBLES COMPORTEMENTAUX</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Permettre aux personnels des EHPAD de mieux appréhender les troubles comportementaux afin de limiter le recours inapproprié aux services d'urgences et plus généralement les ruptures de parcours qu'il entraîne Permettre de mieux comprendre les troubles du comportement, mieux les appréhender et limiter la souffrance au travail			
			NC	ACHAT EN COURS		DATE FIN DE MARCHÉ	
						ANFH	FICHE P. 178 >



**5** SOINS  
ET RÉADAPTATION



5














## Filière SOINS ET RÉADAPTATION

RH ET MANAGEMENT								
CODE	INTITULÉ ACTION		PUBLIC		OBJECTIF			
PAR 05	SE PRÉPARER À SON ENTRETIEN ANNUEL D'ÉVALUATION ET DE FORMATION		Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux		Connaître le déroulement et les finalités de l'entretien d'évaluation et de l'entretien de formation afin de les préparer au mieux			
					DATE FIN DE MARCHÉ	FICHE		
		2j	NONAKA CONSEIL	ANFH	26/06/2022	P. 80 >		
	VIGILANCE, PROTECTION ET RÉACTION FACE AUX VIOLENCES QUOTIDIENNES ET A LA MENACE TERRORISTE		Tous professionnels					
	PAR 16	MODULE 1 : Contribuer à la structuration du plan de sécurisation de l'établissement en acquérant une culture de sécurité					DATE FIN DE MARCHÉ	FICHE
		1j	FORMAVENIR PERFORMANCES	ANFH	05/12/2021	P. 91 >		
	PAR 17	MODULE 2 : Collaborer à la mise en œuvre et au suivi du plan de sécurisation de l'établissement					DATE FIN DE MARCHÉ	FICHE
		1j	FORMAVENIR PERFORMANCES	ANFH	05/12/2021	P. 92 >		
PIE 01	AMÉLIORER LA PERTINENCE DES SOINS EN ÉQUIPE		Professionnels de santé des établissements hospitaliers : médecins et personnels paramédicaux dans le cadre d'une approche d'équipe		Participer à l'amélioration continue des pratiques cliniques Optimiser les modes de prises en charge Réduire les inadéquations court séjour/SSR et limiter les hospitalisations évitables			
					DATE FIN DE MARCHÉ	FICHE		
		3J	GRIEPS	ETABLISSEMENT	31/12/2019	P. 93 >		
PIE 02	INITIATION AU STATUT DU PERSONNEL DE LA FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIÈRE		Tous professionnels		Connaître les grands principes et les spécificités du statut de la Fonction Publique Hospitalière			
					DATE FIN DE MARCHÉ	FICHE		
		3J	CNEH	ETABLISSEMENT	21/02/2020	P. 94 >		
PIE 03	PERFECTIONNEMENT AU STATUT DE LA FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIÈRE		Tous professionnels ayant les connaissances de base dans ce domaine		Actualiser ses connaissances sur le statut de la Fonction Publique Hospitalière et approfondir certaines théories complexes			
					DATE FIN DE MARCHÉ	FICHE		
		3J	CNEH	ETABLISSEMENT	22/02/2020	P. 95 >		













Retrouvez l'ensemble des programmes sur : [www.anfh.fr/basse-normandie](http://www.anfh.fr/basse-normandie)

## 5

Filière SOINS ET  
RÉADAPTATION








QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL					
CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF		
 <b>PAR 18</b>	<b>SENSIBILISATION AUX RISQUES PSYCHO-SOCIAUX</b>	Tous publics cadres et non cadres des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Définir les composantes de la souffrance au travail et de l'usure professionnelle et apprendre à y remédier		
				1j	CATEIS
				30/06/2019	P. 96 >
<b>PAR 20</b>	<b>GESTION DU STRESS</b>	Tous professionnels des établissements	Mieux appréhender les situations de stress et les gérer de façon professionnelle		
				3j	FORMAVENIR PERFORMANCES
				12/09/2021	P. 98 >
<b>PAR 21</b>	<b>COMMENT INTERVENIR AUPRÈS D'UNE PERSONNE PHYSIQUEMENT VIOLENTE</b>	Tous professionnels des établissements	Permettre aux agents d'acquérir un savoir être et savoir faire pour mieux maîtriser les situations de violence physique		
				3j	SPIRALE FORMATION
				18/07/2020	P. 99 >
<b>PAR 22</b>	<b>COMMUNICATION NON VIOLENTE</b>	Tous professionnels des établissements	Equilibrer les échanges dans le cadre des relations professionnelles S'approprier les clés d'une communication réussie Développer des relations positives (avec sa hiérarchie, entre professionnels, entre collègues)		
				3j	GRIEPS
				13/06/2020	P. 100 >
<b>PAR 23</b>	<b>ANIMER UNE RÉUNION DANS UNE SITUATION COMPLEXE</b>	Tous professionnels de santé en position d'animation de réunion			
				NC	ACHAT EN COURS
					P. 101 >
<b>PIE 04</b>	<b>ERGONOMIE, GESTES ET POSTURES</b>	Tous professionnels	Sécuriser son poste de travail en adoptant les bons gestes et postures en conformité avec la réglementation en vigueur Limiter les risques professionnels lors de la réalisation des tâches quotidiennes relevant de ses missions au sein de l'établissement		
				2j	GIP FCIP BN
				25/05/2019	P. 102 >

## STRATÉGIE FORMATION

CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF		
PAR 26	<b>ÊTRE FORMATEUR INTERNE OCCASIONNEL</b>	Tous professionnels animant occasionnellement des sessions de formation dans son établissement et ayant une expérience de formateur interne occasionnel	Développer et renforcer les compétences des formateurs internes afin d'améliorer la transmission des savoirs		
				4j	CAPITAN
				21/12/2019	P. 105 >
PAR 27	<b>NOUVELLES TECHNOLOGIES ET CONFIDENTIALITÉ</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Utiliser les nouvelles technologies dans le respect de la déontologie professionnelle		
				NC	ACHAT EN COURS
					P. 106 >
PAR 28	<b>LA SIMULATION COMME MÉTHODE D'APPRENTISSAGE</b>	Cadres de santé, IDE, formateurs IFSI et tout professionnel de santé formateur désireux d'utiliser la simulation en formation	Acquérir les bonnes pratiques afin d'intégrer la simulation comme méthode pédagogique dans les programmes de formation		
				3J	GRIEPS
				22/10/2019	P. 107 >
	PAR 29	<b>COOPÉRATIONS ET COMPLÉMENTARITÉS TERRITORIALES</b>	Tous professionnels amenés à participer à la mise en œuvre des démarches de coopérations	Appréhender les différentes modalités de coopérations territoriales à partir du cadre législatif et réglementaire issu de la stratégie nationale de santé et en mesurer les impacts et enjeux sur les organisations et les activités professionnelles	
					2J
				02/08/2020	P. 108 >
	PAR 30	<b>MISE EN ŒUVRE DES ORGANISATIONS MÉDICO-SOIGNANTES DANS LE CADRE DES PMP/PSP</b>	Tous professionnels d'un GHT travaillant sur l'approche équipe	Disposer du bagage théorique et méthodologique nécessaire à la compréhension et la mise en œuvre des organisations médicales et soignantes autour des filières du PMP et PSP	
					2J
				05/12/2021	P. 109 >
PIE 06	<b>MAÎTRISE DE LA CONDUITE AUTOMOBILE SUR SOL GLISSANT POUR PRÉVENIR LES RISQUES D'ACCIDENTS</b>	Ensemble des chauffeurs des services de transport des établissements, agents amenés à se déplacer par des conditions météorologiques difficiles	Acquérir et approfondir les compétences nécessaires à une conduite sur sols glissants (pluie, neige, verglas, boue, coulée de carburant, gravillons...)		
				2J	CENTAURE
				19/12/2020	P. 121 >















## 5

Filière SOINS ET  
RÉADAPTATION

ACCUEIL - ACCOMPAGNEMENT - SOINS					
CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF		
PAR 42	ACCOMPAGNER LES USAGERS DANS L'UTILISATION DES NOUVELLES TECHNOLOGIES	Tous professionnels amenés à accompagner les personnes accueillies et plus particulièrement les jeunes adultes	Appréhender l'évolution des usages et des supports Connaître le cadre réglementaire et les obligations en tant qu'établissement accueillant du public Savoir accompagner les usagers pour favoriser l'accès à la communication et à la citoyenneté		
				2j	SYNERGIE DCF
				05/01/2021	P. 123 >
PAR 44	AMÉLIORER LA COMMUNICATION AVEC LE PATIENT ET AUTOUR DU PATIENT	Professionnels de santé des établissements de la FPH, non médicaux et médicaux : Médecins, Cadres, Responsables de secteurs d'activités, personnels soignants	Améliorer la communication entre professionnels de santé et avec le patient en vu de sécuriser sa prise en charge		
				3J	ANTIDOTE EXPERTISE
				05/01/2021	P. 125 >
PAR 45	L'HUMOUR EN SITUATION PROFESSIONNELLE	Tous professionnels	Intégrer l'humour dans la relation de soin		
				3J	NONAKA CONSEIL
				27/07/2020	P. 126 >
PAR 47	TRAVAIL DE NUIT	Tous professionnels de nuit des établissements sociaux et médico-sociaux	Apporter des connaissances de bases théoriques afin de professionnaliser le travail de nuit		
				3J	FORMA SANTE
				04/09/2021	P. 128 >
 PIE 08	ANGLAIS PROFESSIONNEL	Tous professionnels			
				NC	ACHAT EN COURS
					P. 131 >
PIE 09	LA MORT, QUELLE APPROCHE, QUEL ACCOMPAGNEMENT?	Tous professionnels des établissements	Aider les professionnels dans l'accompagnement des situations de deuil par le biais d'un apport de connaissances et d'une réflexion sur le concept de la mort dans la société		
				2J	CFER SANTE
				18/06/2020	P. 132 >
PIE 10	PRISE EN CHARGE ET ACCOMPAGNEMENT DES PERSONNES EN SITUATION DE VULNÉRABILITÉ SOCIALE	Personnels médicaux et paramédicaux, personnels de direction et d'encadrement, psychologues, personnels socio-éducatifs et administratifs des services de soins et d'accueil des établissements de santé	Améliorer la prise en charge et l'accompagnement des personnes en situation de vulnérabilité sociale		
				3J	GRIEPS
				19/11/2019	P. 133 >



## ACCUEIL - ACCOMPAGNEMENT - SOINS

CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF		
PIE 11	<b>CONSOLIDER LES SAVOIRS ET LES PRATIQUES DES INFIRMIERS EXERCANT EN PSYCHIATRIE</b>	Infirmiers exerçant en service psychiatrique	Faciliter la prise de poste des nouveaux infirmiers diplômés d'état exerçant en service psychiatrique		
				NC	ACHAT EN COURS
					P. 134 >
PIE 12	<b>SOINS ET CONFORT DES PIEDS</b>	Tous les professionnels soignants (AS, ASH, IDE)	Apporter des connaissances théoriques relatives à l'hygiène et aux soins des pieds afin de prévenir, dépister et traiter des pathologies susceptibles d'affecter les pieds des usagers		
				2J	IRFA FORMATION
					P. 135 >
PIE 13	<b>LES TROUBLES DE LA DÉGLUTITION</b>	Tous professionnels soignants (AS, ASH, IDE)	Améliorer la qualité des soins et la prise en charge des patients en évitant le risque de fausses routes pour favoriser une prise alimentaire satisfaisante		
				2J	TONIC PLUS
					P. 136 >
PIE 14	<b>PRENDRE EN CHARGE L'ADOLESCENT TOUT EN CONSERVANT UNE DISTANCE RELATIONNELLE</b>	Tous professionnels intervenant auprès des adolescents (personnels éducatifs, soignants, praticiens hospitaliers, administratifs, techniques...)	Appliquer la distance professionnelle appropriée aux situations de prise en charge de l'adolescent		
				3J	GRIEPS
					P. 137 >
PIE 15	<b>AMÉLIORER LE PARCOURS DE SOINS DES PERSONNES HANDICAPÉES</b>	Professionnels de santé : médecins, infirmiers, aides soignants, cadres, directeurs..., et professionnels des métiers socio-éducatifs : assistants socio-éducatifs, éducateurs, animateurs, responsable d'encadrement...	Améliorer le parcours de soin des personnes handicapées en situation "complexe" dans le cadre d'une complémentarité d'équipes sanitaires et médico-sociales		
				3J	IFSO
					P. 138 >
PIE 20	<b>SOULAGER ENSEMBLE LA DOULEUR</b>	Tous personnels soignants	Permettre aux soignants d'évaluer la douleur, la tracer et transmettre l'information		
				3J	PRACTIS
					P. 143 >
PIE 21	<b>PRÉPARATION ET DISTRIBUTION DES MÉDICAMENTS DANS LES ÉTABLISSEMENTS MÉDICO-SOCIAUX</b>	AMP, AS, ASG, ASHQ, Cadre de santé, IDE	Connaître la législation et prévenir les risques de iatrogénie en EHPAD		
				3J	FORMASANTE
					P. 144 >

## 5



















Filière SOINS ET  
RÉADAPTATION

## ACCUEIL - ACCOMPAGNEMENT - SOINS





CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF
PIE 22	<b>PRISE EN CHARGE DES TROUBLES PSYCHIATRIQUES EN EHPAD</b>	Tous professionnels exerçant en EHPAD	Mieux comprendre et appréhender les troubles psychiatriques chez la personne âgée
			
	3J	ADVITAM	ETABLISSEMENT
			<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>
			31/12/2019
			<b>FICHE</b>
			P. 145 >
PIE 23	<b>ACCOMPAGNER LE SOIN PAR LE TOUCHER</b>	IDE, Aide-soignant, Aide-médico-Psychologique et Auxiliaire de puériculture	Permettre aux personnels de comprendre l'importance du toucher dans le soin apporté au soigné Enrichir leurs pratiques en permettant l'analyse des situations rencontrées
			
	3J	IRFSS NORMANDIE	ETABLISSEMENT
			<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>
			13/04/2022
			<b>FICHE</b>
			P. 146 >
PIE 25	<b>TECHNIQUE DE L'HYPNOSE AU SERVICE DU SOIN</b>	Tous professionnels souhaitant recourir à des techniques d'hypnose dans le cadre d'un projet d'établissement	Transmettre une "culture" commune en termes d'hypnoalgésie et de communication hypnotique par des ateliers Et se réapproprier des apports théoriques d'hypnoalgésie et de compétences communicationnelles avec les patients
			
	2J	ETHICAL FORMATION	ETABLISSEMENT
			<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>
			28/02/2022
			<b>FICHE</b>
			P. 148 >

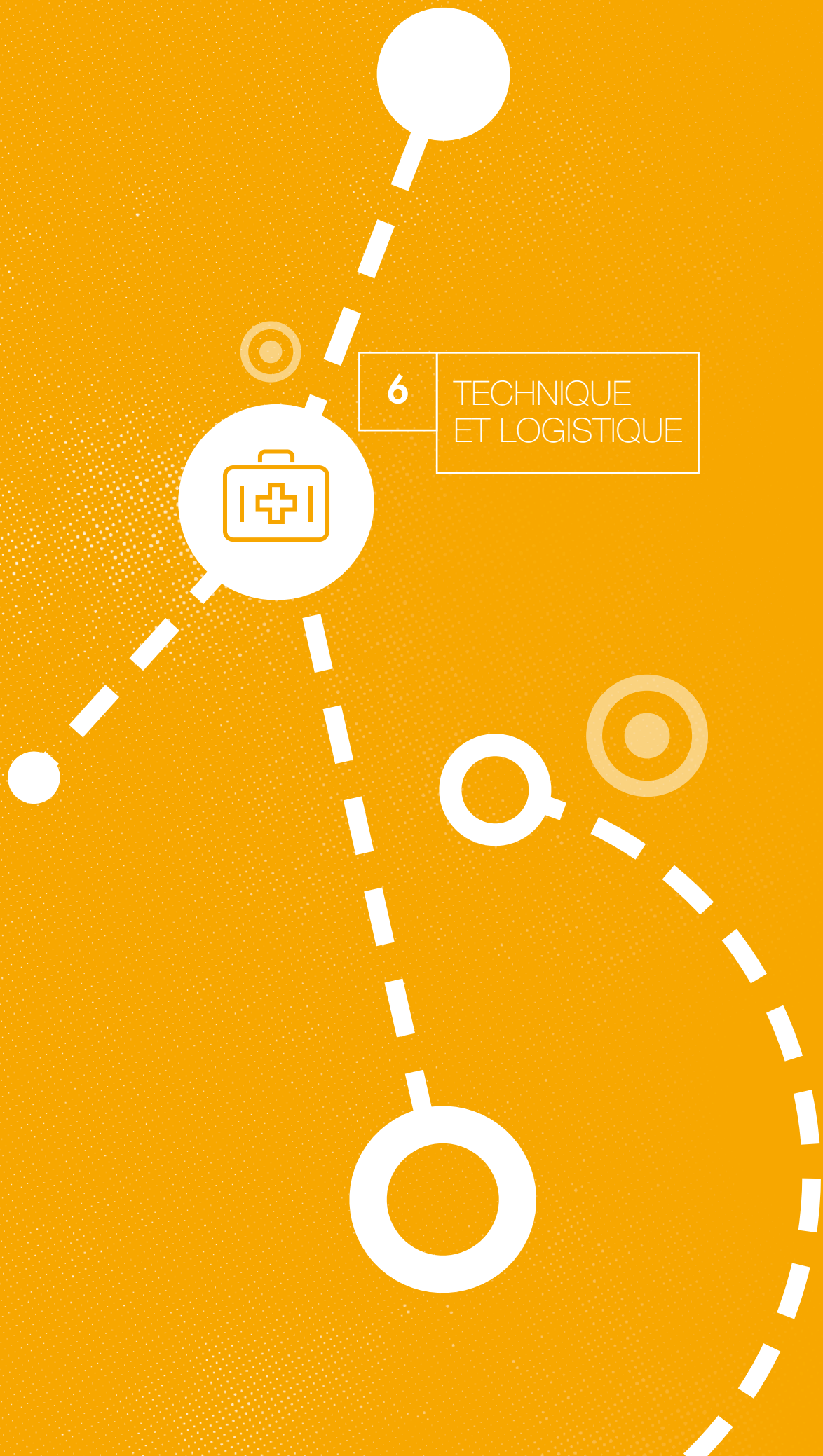
## CARRIÈRES ET PARCOURS QUALIFIANTS

CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF
PAR 49	<b>MIEUX MAÎTRISER LA LANGUE FRANÇAISE (FOAD) - PROJET VOLTAIRE</b>	Tous professionnels	Développer sa maîtrise de la langue française à l'écrit
			
	e-learning	WOONOZ	ANFH
			<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>
			<b>FICHE</b>
			P. 149 >

COMPÉTENCES CLÉS					
CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF		
 PAR 63	<b>COMPÉTENCES CLÉS</b> Module 1 : La communication orale dans les situations de travail Module 2 : La communication écrite Module 3 : Organisation et raisonnement logique Module 4 : Outils numériques Module 5 : Travail en équipe Module 6 : Apprendre à apprendre Module 7 : Règles et sécurité	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Ce parcours de formation modulaire, ancré dans les situations professionnelles des agents, vise à sécuriser les parcours professionnels des agents, conforter et développer la compétence collective		
	 3 à 4 jours par module	 IRFA EVOLUTION	 ANFH	<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> 01/12/2021	<b>FICHE</b> P. 163 >
PAR 64	<b>DISPOSITIF CLÉA</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Obtenir une certification attestant de la maîtrise des savoirs de base afin de favoriser l'employabilité et l'accès à la formation		
					 GRETA
ACTIONS DE FORMATION NATIONALES					
CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF		
 PAR 65	<b>L'ÈRE DU DIGITAL DANS LA RELATION PATIENT /SOIGNANT</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Mesurer l'impact des applis/objets connectés dans la relation de soin		
				 NC	 ACHAT EN COURS
 PAR 66	<b>STRATÉGIE DU CODAGE ET INCIDENCE SUR LA TARIFICATION</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Développer la performance de la codification dans le secteur des EHPAD		
				 NC	 ACHAT EN COURS
 PAR 67	<b>LA PLACE DE CHACUN DANS LA RÉOLUTION DE PROBLÈME</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Permettre et/ou favoriser l'implication de chacun dans le cadre de la résolution de problème		
				 NC	 ACHAT EN COURS
 PAR 68	<b>REPÉRER PRENDRE EN CHARGE ET ORIENTER LES VICTIMES DE VIOLENCES SEXISTES ET SEXUELLES AU TRAVAIL</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Connaître et identifier les éléments nécessaires au repérage des victimes Connaître les fondements juridiques et les infractions relatives aux violences Connaître le déroulement d'une plainte et le processus judiciaire pour ce type d'infraction Connaître le cycle de violences, l'emprise, le psychotraumatisme, les conséquences physiques, psychologiques et somatiques		
				 NC	 ACHAT EN COURS

## ACTIONS DE FORMATION NATIONALES

CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF		
 <b>PAR 69</b>	<b>ACQUÉRIR DE NOUVELLES COMPÉTENCES AU SERVICE D'UN EXERCICE MANAGÉRIAL TERRITORIALISÉ</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Accompagner la transformation managériale des équipes en position de responsabilité	🕒	👤
				NC	ACHAT EN COURS
				<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b> P. 175 >
 <b>PAR 70</b>	<b>PRISE EN CHARGE DU PSYCHO TRAUMATISME</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Permettre aux professionnels concernés d'intervenir auprès des personnes souffrant de psychotraumatisme, par une formation au repérage, à l'évaluation, au traitement et à la prise en charge pluridisciplinaire du psychotraumatisme	🕒	👤
				NC	ACHAT EN COURS
				<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b> P. 176 >
 <b>PAR 71</b>	<b>SENSIBILISER AU REPÉRAGE ET DÉPISTAGE PRÉCOCE DES ENFANTS AVEC TROUBLES DU NEURO DÉVELOPPEMENT DONT LES TROUBLES AUTISTIQUES</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Sensibiliser les professionnels prenant en charge les enfants à l'importance du repérage précoce des troubles du neuro développement dont les troubles du spectre de l'autisme (TSA)	🕒	👤
				NC	ACHAT EN COURS
				<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b> P. 177 >
 <b>PAR 72</b>	<b>FORMER LES PROFESSIONNELS DES EHPAD AUX TROUBLES COGNITIFS, À LA DÉMENCE ET AUX PRISES EN CHARGE NON MÉDICAMENTEUSES DES TROUBLES COMPORTEMENTAUX</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Permettre aux personnels des EHPAD de mieux appréhender les troubles comportementaux afin de limiter le recours inapproprié aux services d'urgences et plus généralement les ruptures de parcours qu'il entraîne Permettre de mieux comprendre les troubles du comportement, mieux les appréhender et limiter la souffrance au travail	🕒	👤
				NC	ACHAT EN COURS
				<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b> P. 178 >



6

TECHNIQUE  
ET LOGISTIQUE



6














Filière TECHNIQUE  
ET LOGISTIQUE

RH ET MANAGEMENT								
CODE	INTITULÉ ACTION		PUBLIC		OBJECTIF			
PAR 05	<b>SE PRÉPARER À SON ENTRETIEN ANNUEL D'ÉVALUATION ET DE FORMATION</b>		Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux		Connaître le déroulement et les finalités de l'entretien d'évaluation et de l'entretien de formation afin de les préparer au mieux			
			2j		NONAKA CONSEIL		ANFH	<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b> 26/06/2022
	<b>VIGILANCE, PROTECTION ET RÉACTION FACE AUX VIOLENCES QUOTIDIENNES ET A LA MENACE TERRORISTE</b>		Tous professionnels					
	PAR 16		1j		FORMAVENIR PERFORMANCES	ANFH	05/12/2021	P. 91 >
	PAR 17		1j		FORMAVENIR PERFORMANCES	ANFH	05/12/2021	P. 92 >
	<b>INITIATION AU STATUT DU PERSONNEL DE LA FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIÈRE</b>		Tous professionnels		Connaître les grands principes et les spécificités du statut de la Fonction Publique Hospitalière			
	PIE 02		3J		CNEH	ETABLISSEMENT	21/02/2020	P. 94 >
	<b>PERFECTIONNEMENT AU STATUT DE LA FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIÈRE</b>		Tous professionnels ayant les connaissances de base dans ce domaine		Actualiser ses connaissances sur le statut de la Fonction Publique Hospitalière et approfondir certaines théories complexes			
	PIE 03		3J		CNEH	ETABLISSEMENT	22/02/2020	P. 95 >

Retrouvez l'ensemble des programmes sur :  
[www.anfh.fr/basse-normandie](http://www.anfh.fr/basse-normandie)
















6

Filière TECHNIQUE  
ET LOGISTIQUE

QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL					
CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF		
 <b>PAR 18</b>	<b>SENSIBILISATION AUX RISQUES PSYCHO-SOCIAUX</b>	Tous publics cadres et non cadres des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Définir les composantes de la souffrance au travail et de l'usure professionnelle et apprendre à y remédier		
				1j	CATEIS
				30/06/2019	P. 96 >
<b>PAR 20</b>	<b>GESTION DU STRESS</b>	Tous professionnels des établissements	Mieux appréhender les situations de stress et les gérer de façon professionnelle		
				3j	FORMAVENIR PERFORMANCES
				12/09/2021	P. 98 >
<b>PAR 21</b>	<b>COMMENT INTERVENIR AUPRÈS D'UNE PERSONNE PHYSIQUEMENT VIOLENTE</b>	Tous professionnels des établissements	Permettre aux agents d'acquérir un savoir être et savoir faire pour mieux maîtriser les situations de violence physique		
				3j	SPIRALE FORMATION
				18/07/2020	P. 99 >
<b>PAR 22</b>	<b>COMMUNICATION NON VIOLENTE</b>	Tous professionnels des établissements	Equilibrer les échanges dans le cadre des relations professionnelles S'approprier les clés d'une communication réussie Développer des relations positives (avec sa hiérarchie, entre professionnels, entre collègues)		
				3j	GRIEPS
				13/06/2020	P. 100 >
<b>PAR 23</b>	<b>ANIMER UNE RÉUNION DANS UNE SITUATION COMPLEXE</b>	Tous professionnels de santé en position d'animation de réunion			
				NC	ACHAT EN COURS
					P. 101 >
<b>PIE 04</b>	<b>ERGONOMIE, GESTES ET POSTURES</b>	Tous professionnels	Sécuriser son poste de travail en adoptant les bons gestes et postures en conformité avec la réglementation en vigueur Limiter les risques professionnels lors de la réalisation des tâches quotidiennes relevant de ses missions au sein de l'établissement		
				2j	GIP FCIP BN
				25/05/2019	P. 102 >



## STRATÉGIE FORMATION

CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC			OBJECTIF
PAR 26	<b>ÊTRE FORMATEUR INTERNE OCCASIONNEL</b>	Tous professionnels animant occasionnellement des sessions de formation dans son établissement et ayant une expérience de formateur interne occasionnel			Développer et renforcer les compétences des formateurs internes afin d'améliorer la transmission des savoirs
					<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>
		4j	CAPITAN	ANFH	21/12/2019
					<b>FICHE</b> P. 105 >
PAR 27	<b>NOUVELLES TECHNOLOGIES ET CONFIDENTIALITÉ</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux			Utiliser les nouvelles technologies dans le respect de la déontologie professionnelle
					<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>
		NC	ACHAT EN COURS	ANFH	
					<b>FICHE</b> P. 106 >
	PAR 29 <b>COOPÉRATIONS ET COMPLÉMENTARITÉS TERRITORIALES</b>	Tous professionnels amenés à participer à la mise en œuvre des démarches de coopérations			Appréhender les différentes modalités de coopérations territoriales à partir du cadre législatif et réglementaire issu de la stratégie nationale de santé et en mesurer les impacts et enjeux sur les organisations et les activités professionnelles
					<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>
		2J	CNEH	ANFH	02/08/2020
					<b>FICHE</b> P. 108 >
	PAR 30 <b>MISE EN ŒUVRE DES ORGANISATIONS MÉDICO-SOIGNANTES DANS LE CADRE DES PMP/PSP</b>	Tous professionnels d'un GHT travaillant sur l'approche équipe			Disposer du bagage théorique et méthodologique nécessaire à la compréhension et la mise en œuvre des organisations médicales et soignantes autour des filières du PMP et PSP
					<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>
		2J	INFOR SANTE	ANFH	05/12/2021
					<b>FICHE</b> P. 109 >
	<b>LES SERVICES SYSTÈMES D'INFORMATIONS DANS LE CADRE DES GHT</b>	L'ensemble des personnes intervenant sur les SI dans le cadre des GHT			
					<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>
PAR 35	MODULE 1 : Les évolutions des SI dans le cadre du GHT	1J	CNEH	ANFH	24/08/2021
PAR 36	MODULE 2 : La convergence des SI : conduite du changement	2J	CNEH	ANFH	28/08/2021
PAR 37	MODULE 3 : Mesurer l'opportunité de mutualiser et/ou de recourir à des services ou prestataires	1J	CNEH	ANFH	04/05/2021
PAR 38	MODULE 4 : Auditabilité des SI	1J	CNEH	ANFH	28/08/2021
PAR 39	MODULE 5 : Urbanisation du système d'information convergent	2J	CNEH	ANFH	04/05/2021
PAR 40	MODULE 6 : SSI et protection des données	2J	CNEH	ANFH	04/12/2021
					<b>FICHE</b> P. 114 >
					<b>FICHE</b> P. 115 >
					<b>FICHE</b> P. 116 >
					<b>FICHE</b> P. 117 >
					<b>FICHE</b> P. 118 >
					<b>FICHE</b> P. 119 >







## CARRIÈRES ET PARCOURS QUALIFIANTS






CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF			
PIE 24	HYGIÈNE DES LOCAUX	Tous professionnels concernés par l'hygiène des locaux	Actualiser et perfectionner les compétences des personnels chargés de l'hygiène et de l'entretien et faire prendre conscience de l'importance de l'hygiène et de l'environnement, de la nécessité d'appliquer un nettoyage de qualité dans le respect des protocoles du CLIN			
				2J	CNEH	ETABLISSEMENT
					31/12/2019	P. 147 >
PAR 49	MIEUX MAÎTRISER LA LANGUE FRANÇAISE (FOAD) - PROJET VOLTAIRE	Tous professionnels	Développer sa maîtrise de la langue française à l'écrit			
				e-learning	WOONOZ	ANFH
						P. 149 >
PAR 50	PRÉPARATION TECHNICIEN ET TECHNICIEN SUPÉRIEUR HOSPITALIER	Toute personne remplissant les conditions prévues pour s'inscrire au concours interne ou externe	Etoffer sa culture professionnelle Acquérir la méthodologie de l'écrit Maîtriser les techniques d'entretien avec le jury Se confronter aux réalités de l'épreuve			
				6J	IRAP SANTE	ANFH
					08/09/2020	P. 150 >
PAR 53	FAE TECHNICIEN ET TECHNICIEN SUPÉRIEUR HOSPITALIER	Agents nommés dans le corps des techniciens et techniciens supérieurs hospitaliers	Développer la compréhension de son environnement professionnel Acquérir et développer les compétences en management et communication, des connaissances techniques spécifiques aux établissements Savoir mettre en oeuvre, en situation conflictuelle, un comportement adapté et rendre un conflit constructif			
				27J	ISF	ANFH
					02/06/2019	P. 153 >
	PAR 56 TRONC COMMUN LOGISTIQUE	Cadres et techniciens logistiques ou opérateurs logistiques	Améliorer ses pratiques en: Supply Chain, approvisionnements, transports, production et management d'équipes et projets logistiques			
				15J ou 5J	Université d'Artois	ANFH
					10/01/2021	P. 156 >
	PAR 57 AMÉLIORATION CONTINUE	Cadres et techniciens logistiques ou opérateurs logistiques	Améliorer ses pratiques en : Analyse de données, simulation des flux, performance logistique et optimisation			
				11J ou 5J	Université d'Artois	ANFH
					10/01/2021	P. 157 >

## 6

Filière TECHNIQUE  
ET LOGISTIQUE

## CARRIÈRES ET PARCOURS QUALIFIANTS

CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF				
 PAR 58	<b>PARCOURS MÉTIER LINGE</b>	Cadres et techniciens logistiques ou opérateurs logistiques	Manager : Actualisation des connaissances, optimisation des dotations et élaboration de bonnes pratiques Opérateur : Acquérir les aptitudes professionnelles sur l'entretien du linge				
				6J ou 6J	CTTN IREN	€	DATE FIN DE MARCHÉ
					ANFH	31/12/2020	P. 158 >
 PAR 59	<b>PARCOURS MÉTIER GESTION DES ENTREPOTS</b>	Cadres et techniciens logistiques ou opérateurs logistiques	Manager : Adopter une démarche pour l'optimisation, de gains et de réduction des coûts Opérateur : Adopter une démarche qualité réaliser les activités du processus d'entreposage et la distribution				
				8J ou 5J	AFTRAL	€	DATE FIN DE MARCHÉ
					ANFH	2021	P. 159 >
 PAR 60	<b>PARCOURS MÉTIERS TRANSPORTS</b>	Cadres et techniciens logistiques ou opérateurs logistiques	Manager : Optimiser la qualité, structurer la gestion, intégrer les spécificités et adopter une démarche d'optimisation Opérateur : Assurer les opérations de transport de biens dans un cadre réglementaire, sécurisé et quantitatif				
				8J ou 3J	AFTRAL	€	DATE FIN DE MARCHÉ
					ANFH	2021	P. 160 >
 PAR 61	<b>PARCOURS MÉTIER RESTAURATION</b>	Cadres et techniciens logistiques ou opérateurs logistiques	Manager : Avoir une démarche structuré pour garantir la qualité et la sécurité alimentaire Opérateur : Responsabiliser, maîtriser les exigences opérationnelles et de qualité				
				7J ou 5J	UNILASALLE et AACCES QUALIBIO	€	DATE FIN DE MARCHÉ
					ANFH	31/05/2021	P. 161 >
 PAR 62	<b>PARCOURS MÉTIER HÔTELLERIE</b>	Cadres et techniciens logistiques ou opérateurs logistiques	Manager : Améliorer les conditions hôtelières, respecter les règles, améliorer la performance Opérateur : Savoir définir les prestations, respecter les niveaux de suivi, savoir transmettre les informations				
				10J ou 7J	AACCES QUALIBIO	€	DATE FIN DE MARCHÉ
					ANFH	2021	P. 162 >

COMPÉTENCES CLÉS					
CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF		
 PAR 63	<b>COMPÉTENCES CLÉS</b> Module 1 : La communication orale dans les situations de travail Module 2 : La communication écrite Module 3 : Organisation et raisonnement logique Module 4 : Outils numériques Module 5 : Travail en équipe Module 6 : Apprendre à apprendre Module 7 : Règles et sécurité	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Ce parcours de formation modulaire, ancré dans les situations professionnelles des agents, vise à sécuriser les parcours professionnels des agents, conforter et développer la compétence collective	🕒	👤
	3 à 4 jours par module	IRFA EVOLUTION	ANFH	DATE FIN DE MARCHÉ	FICHE
			01/12/2021		P. 163 >
PAR 64	<b>DISPOSITIF CLÉA</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Obtenir une certification attestant de la maîtrise des savoirs de base afin de favoriser l'employabilité et l'accès à la formation	🕒	👤
					GRETA
			01/12/2021		P. 170 >
ACTIONS DE FORMATION NATIONALES					
CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF		
 PAR 65	<b>L'ÈRE DU DIGITAL DANS LA RELATION PATIENT /SOIGNANT</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Mesurer l'impact des applis/objets connectés dans la relation de soin	🕒	👤
				NC	ACHAT EN COURS
					P. 171 >
 PAR 66	<b>STRATÉGIE DU CODAGE ET INCIDENCE SUR LA TARIFICATION</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Développer la performance de la codification dans le secteur des EHPAD	🕒	👤
				NC	ACHAT EN COURS
					P. 172 >
 PAR 67	<b>LA PLACE DE CHACUN DANS LA RÉOLUTION DE PROBLÈME</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Permettre et/ou favoriser l'implication de chacun dans le cadre de la résolution de problème	🕒	👤
				NC	ACHAT EN COURS
					P. 173 >
 PAR 68	<b>REPÉRER PRENDRE EN CHARGE ET ORIENTER LES VICTIMES DE VIOLENCES SEXISTES ET SEXUELLES AU TRAVAIL</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Connaître et identifier les éléments nécessaires au repérage des victimes Connaître les fondements juridiques et les infractions relatives aux violences Connaître le déroulement d'une plainte et le processus judiciaire pour ce type d'infraction Connaître le cycle de violences, l'emprise, le psychotraumatisme, les conséquences physiques, psychologiques et somatiques	🕒	👤
				NC	ACHAT EN COURS
					P. 174 >

## ACTIONS DE FORMATION NATIONALES

	CODE	INTITULÉ ACTION	PUBLIC	OBJECTIF
	PAR 69	<b>ACQUÉRIR DE NOUVELLES COMPÉTENCES AU SERVICE D'UN EXERCICE MANAGÉRIAL TERRITORIALISÉ</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Accompagner la transformation managériale des équipes en position de responsabilité
		 NC	 ACHAT EN COURS	 ANFH
			<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b> P. 175 >
	PAR 70	<b>PRISE EN CHARGE DU PSYCHO TRAUMATISME</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Permettre aux professionnels concernés d'intervenir auprès des personnes souffrant de psychotraumatisme, par une formation au repérage, à l'évaluation, au traitement et à la prise en charge pluridisciplinaire du psychotraumatisme
		 NC	 ACHAT EN COURS	 ANFH
			<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b> P. 176 >
	PAR 71	<b>SENSIBILISER AU REPÉRAGE ET DÉPISTAGE PRÉCOCE DES ENFANTS AVEC TROUBLES DU NEURO DÉVELOPPEMENT DONT LES TROUBLES AUTISTIQUES</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Sensibiliser les professionnels prenant en charge les enfants à l'importance du repérage précoce des troubles du neuro développement dont les troubles du spectre de l'autisme (TSA)
		 NC	 ACHAT EN COURS	 ANFH
			<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b> P. 177 >
	PAR 72	<b>FORMER LES PROFESSIONNELS DES EHPAD AUX TROUBLES COGNITIFS, À LA DÉMENCE ET AUX PRISES EN CHARGE NON MÉDICAMENTEUSES DES TROUBLES COMPORTEMENTAUX</b>	Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux	Permettre aux personnels des EHPAD de mieux appréhender les troubles comportementaux afin de limiter le recours inapproprié aux services d'urgences et plus généralement les ruptures de parcours qu'il entraîne Permettre de mieux comprendre les troubles du comportement, mieux les appréhender et limiter la souffrance au travail
		 NC	 ACHAT EN COURS	 ANFH
			<b>DATE FIN DE MARCHÉ</b>	<b>FICHE</b> P. 178 >

7

CONFÉRENCES  
MANAGÉRIALES





7

LES CONFÉRENCES  
MANAGÉRIALES

BASSE-NORMANDIE

LES CONFÉRENCES  
MANAGÉRIALESACCOMPAGNER LE CHANGEMENT :  
LE RÔLE DU CADRE

PUBLIC

Tous professionnels encadrant



ORGANISME

ANTIDOTE EXPERTISE



DURÉE

1 jour



DATE FIN DE MARCHÉ

31 mai 2021



## OBJECTIF

Mieux appréhender le rôle des cadres dans la préparation et la mise en place du changement au sein de leur service.

## PROGRAMME

- **Identifier les différentes étapes de conduite du changement**

- Le changement : définitions et hypothèses dans le secteur

- Les acteurs de la conduite du changement

- La préparation : l'évaluation des forces et des faiblesses du projet, la définition d'une stratégie

- Une conduite de projet avec ses outils

- **Comprendre les motivations et les résistances des acteurs envers le changement**

- Les logiques à l'œuvre dans le changement

- Les différentes phases du changement et des préoccupations attachées au changement

- Les étapes de la réponse individuelle au changement– La motivation en situation de changement

- Les causes de résistance, de freins

- Quelle attitude de l'encadrant pour favoriser la levée des freins et soutenir la motivation et la dynamique de changement ?

- **Comprendre l'importance et les modalités de communication sur le changement auprès de son équipe**

- Les enjeux de la communication associée au changement

- Les temps et modes de communication et leurs impacts

- La communication et ses objectifs – Résultat attendu et forme du message

- Nature des messages ciblés en lien avec la carte socio-dynamique de l'équipe

- Atelier : Sur la communication dans l'accompagnement du changement



BASSE-NORMANDIE

## LES CONFÉRENCES MANAGÉRIALES

## FAIRE ÉMERGER LES BESOINS DE FORMATIONS DE SON ÉQUIPE



PUBLIC

Tous professionnels encadrant



ORGANISME

ANTIDOTE EXPERTISE



DURÉE

1 jour



DATE FIN DE MARCHÉ

31 mai 2021

### OBJECTIF

**Situer le rôle du cadre dans la formation continue de son équipe et s'approprier des outils et techniques pour favoriser l'émergence des besoins de ses collaborateurs**

### PROGRAMME

- **Situer son rôle en tant qu'encadrant dans le processus d'élaboration, de mise en œuvre et d'évaluation du plan de formation**

Le développement des compétences des professionnels et le processus de formation  
Rôles respectifs des différents acteurs  
Qu'est-ce qu'un besoin de formation ?  
La conciliation de logiques différentes (individuelle, collective, institutionnelle)
- **Identifier les différentes opportunités de recueil des besoins pour les exploiter au mieux**

Les stratégies d'identification des besoins de formation  
Exploiter les entretiens managériaux et les temps d'approche réflexive sur les pratiques et d'analyse d'EIAS  
La remontée organisée des besoins de formation (et de DPC) vers le service de la formation continue et les outils de ce recueil institutionnel
- **S'approprier les techniques pour amener les agents à prendre conscience de leurs besoins et à exprimer ou clarifier leurs besoins réels de formation**

Les différents niveaux de besoins

  - Des besoins exprimés aux besoins réels de l'agent
  - Du feed-back centré sur le comportement à l'identification des solutions aux niveaux supérieurs des besoins

Des attitudes adaptées pour les cadres lors des entretiens pour aider à la prise de conscience du besoin de formation et le faire émerger  
Des techniques de communication pour faire émerger les besoins : S'en tenir au factuel pour éviter l'imprécision

  - Les différents types de questionnements et de reformulations

Atelier : Comment faire émerger les besoins réels de ses collaborateurs ?
- **Identifier les ressources et éléments de réponse aux besoins recueillis**

Les moyens du développement des compétences des professionnels  
L'offre de formation et de DPC

7

LES CONFÉRENCES  
MANAGÉRIALESLES CONFÉRENCES  
MANAGÉRIALES

## QVT : UN LEVIER DU MANAGEMENT



PUBLIC

Tous professionnels encadrant



ORGANISME

ANTIDOTE EXPERTISE



DURÉE

1 jour



DATE FIN DE MARCHÉ

8 avril 2020



## OBJECTIF

Comprendre en quoi le collectif de travail peut être un levier de la qualité de vie au travail et identifier les facteurs favorisant un collectif performant

## PROGRAMME

- Comprendre les concepts de qualité de vie et les enjeux du collectif de travail comme levier et performance de la QVT :**
  - Rapport de l'homme au travail – Concepts de collectif de travail et d'équipe – Enjeux d'un collectif performant dans la FPH
  - Notion de QVT et ses déterminants – Conditions et leviers à la QVT caractéristiques d'une démarche QVT
- Identifier les conditions de la construction d'un collectif de travail et les facteurs favorisant la performance de celui-ci**
  - Fonctionnement d'un collectif de travail –Personnalités le constituant
  - Stades de vie et de performance d'une équipe
  - Cohésion et niveaux de maturation d'un collectif de travail
  - De la collaboration à la coopération
- Situer le rôle du cadre quant à ce collectif de travail pour concilier qualité de vie au travail et performance**
  - Evolution de la fonction de l'encadrement de proximité
  - Positionnement et styles de management à mobiliser par le cadre pour accompagner et soutenir l'équipe
  - Atelier 1 : Comment favoriser (ou entretenir) la coopération dans votre équipe ?
  - Atelier 2 : Quel style de management et quels outils pour favoriser la performance du collectif de travail ?

PAR 01



BASSE-NORMANDIE

RH ET MANAGEMENT

**INTÉGRER LA NOTION DE COMPÉTENCES DANS  
L'ENTRETIEN PROFESSIONNEL**  
MODULE 1 : NOTION DE COMPÉTENCES

PUBLIC

Tous professionnels encadrant une équipe, agents du service RH/Formation en charge du dispositif GPMC et ayant déjà des notions sur les compétences et l'évaluation des compétences



ORGANISME

Non déterminé



DURÉE

À définir



DATE FIN DE MARCHÉ



FINANCEMENT

OBJECTIF

**Déterminer et évaluer les compétences existantes et attendues des membres des équipes**

PROGRAMME

**EN COURS D'ACHAT  
DÉPLOIEMENT PRÉVU EN 2019**

PAR 02



BASSE-NORMANDIE

**RH ET MANAGEMENT****INTÉGRER LA NOTION DE COMPÉTENCES DANS  
L'ENTRETIEN PROFESSIONNEL**  
MODULE 2 : L'ENTRETIEN PROFESSIONNEL

PUBLIC

Tous professionnels encadrant une équipe, agents du service RH/Formation en charge du dispositif GPMC et ayant déjà des notions sur les compétences et l'évaluation des compétences



ORGANISME

Non déterminé



DURÉE

À définir



DATE FIN DE MARCHÉ



FINANCEMENT

**OBJECTIF**

Mener un entretien professionnel en fonction des orientations de la politique de l'établissement en matière de GPMC

**PROGRAMME**

**EN COURS D'ACHAT  
DÉPLOIEMENT PRÉVU EN 2019**

PAR 03



BASSE-NORMANDIE

## RH ET MANAGEMENT

## ÊTRE FORMATEUR INTERNE À LA CONDUITE DE L'ENTRETIEN PROFESSIONNEL



PUBLIC

Binôme recommandé :  
un agent du service RH  
et un évaluateur

## OBJECTIF

Animer une session de formation sur la thématique de l'entretien professionnel  
au sein de son établissement



ORGANISME

Non déterminé

## PROGRAMME



DURÉE

À définir

**EN COURS D'ACHAT  
DÉPLOIEMENT PRÉVU EN 2019**



DATE FIN DE MARCHÉ



FINANCEMENT

PAR 04



BASSE-NORMANDIE

## RH ET MANAGEMENT

PÉRENNISER SA DÉMARCHE DE GPMC  
ET EN EXPLOITER LES DONNÉES

PUBLIC

Chefs de projet et équipes  
projet GPMC, DRH,  
Responsables et membres des  
équipes RH

## OBJECTIF

Utiliser la GPMC comme outil d'adaptation aux évolutions des métiers et de  
l'environnement de l'établissement



ORGANISME

Non déterminé

## PROGRAMME



DURÉE

À définir



DATE FIN DE MARCHÉ



FINANCEMENT

**EN COURS D'ACHAT  
DÉPLOIEMENT PRÉVU EN 2019**

.....

PAR 05



BASSE-NORMANDIE

RH ET MANAGEMENT

## SE PRÉPARER À SON ENTRETIEN ANNUEL D'ÉVALUATION ET DE FORMATION



PUBLIC

Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux



ORGANISME

NONAKA CONSEIL



DURÉE

2j



DATE FIN DE MARCHÉ

26/06/2022



FINANCEMENT

ANFH

### OBJECTIF

Connaître le déroulement et les finalités de l'entretien d'évaluation et de l'entretien de formation afin de les préparer au mieux

### PROGRAMME

- **Distinguer l'entretien de formation de l'entretien professionnel**  
Diagnostiquer et améliorer ses pratiques d'agent lors de ce type d'entretien
- **Connaître les enjeux, les finalités des entretiens d'évaluation et de formation**  
Être acteur de ses entretiens de formation et d'évaluation (rédaction d'un entretien, savoir gérer la dynamique de l'écrit, utiliser l'écrit comme un rituel de conclusion)
- **S'approprier les entretiens d'évaluation et de formation comme outils d'évolution**  
Savoir être acteur de ses entretiens  
Savoir préparer ses entretiens



PAR 06



BASSE-NORMANDIE

## RH ET MANAGEMENT

**ITINÉRAIRE DE FORMATION DES PERSONNELS  
D'ENCADREMENT**
**MODULE 1 : LE RÔLE DU RESPONSABLE D'ÉQUIPE  
DANS L'ACCOMPAGNEMENT DE PROXIMITÉ**


PUBLIC

Cadres de santé, ingénieurs hospitaliers, techniciens supérieurs hospitaliers, attachés d'administration hospitalière, adjoints des cadres hospitaliers et tout personnel en situation d'encadrement



ORGANISME

Non déterminé



DURÉE

À définir



DATE FIN DE MARCHÉ



FINANCEMENT

ANFH

## OBJECTIF

**Appréhender les mutations du secteur sanitaire et social, dans un environnement en constante évolution**

**Se positionner dans sa fonction de cadre (cadre de proximité / cadre stratégique)**

**Développer ses compétences managériales (appréhender sa responsabilité d'équipe dans une éthique professionnelle ; repérer ce qui fait sens)**

**Favoriser une mise en œuvre terrain des apports de la formation**

## PROGRAMME

**EN COURS D'ACHAT  
DÉPLOIEMENT PRÉVU EN 2019**

PAR 07



RH ET MANAGEMENT

## ITINÉRAIRE DE FORMATION DES PERSONNELS D'ENCADREMENT

### MODULE 2 : LA CONDUITE DU CHANGEMENT



PUBLIC

Cadres de santé, ingénieurs hospitaliers, techniciens supérieurs hospitaliers, attachés d'administration hospitalière, adjoints des cadres hospitaliers et tout personnel en situation d'encadrement



ORGANISME

Non déterminé



DURÉE

À définir



DATE FIN DE MARCHÉ



FINANCEMENT

ANFH

#### OBJECTIF

**Appréhender les mutations du secteur sanitaire et social, dans un environnement en constante évolution**

**Se positionner dans sa fonction de cadre (cadre de proximité / cadre stratégique)**

**Développer ses compétences managériales (appréhender sa responsabilité d'équipe dans une éthique professionnelle ; repérer ce qui fait sens)**

**Favoriser une mise en œuvre terrain des apports de la formation**

#### PROGRAMME

**EN COURS D'ACHAT  
DÉPLOIEMENT PRÉVU EN 2019**

PAR 08



RH ET MANAGEMENT

## ITINÉRAIRE DE FORMATION DES PERSONNELS D'ENCADREMENT

### MODULE 3 : FAVORISER LE TRAVAIL COLLABORATIF



PUBLIC

Cadres de santé, ingénieurs hospitaliers, techniciens supérieurs hospitaliers, attachés d'administration hospitalière, adjoints des cadres hospitaliers et tout personnel en situation d'encadrement



ORGANISME

Non déterminé



DURÉE

À définir



DATE FIN DE MARCHÉ



FINANCEMENT

ANFH

#### OBJECTIF

**Appréhender les mutations du secteur sanitaire et social, dans un environnement en constante évolution**

**Se positionner dans sa fonction de cadre (cadre de proximité / cadre stratégique)**

**Développer ses compétences managériales (appréhender sa responsabilité d'équipe dans une éthique professionnelle ; repérer ce qui fait sens)**

**Favoriser une mise en œuvre terrain des apports de la formation**

#### PROGRAMME

**EN COURS D'ACHAT  
DÉPLOIEMENT PRÉVU EN 2019**

PAR 09



BASSE-NORMANDIE

## RH ET MANAGEMENT

ITINÉRAIRE DE FORMATION DES PERSONNELS  
D'ENCADREMENTMODULE 4 : PRÉVENIR ET RÉSOUDRE LES SITUATIONS  
CONFLICTUELLES

PUBLIC

Cadres de santé, ingénieurs hospitaliers, techniciens supérieurs hospitaliers, attachés d'administration hospitalière, adjoints des cadres hospitaliers et tout personnel en situation d'encadrement



ORGANISME

Non déterminé



DURÉE

À définir



DATE FIN DE MARCHÉ



FINANCEMENT

ANFH

## OBJECTIF

**Appréhender les mutations du secteur sanitaire et social, dans un environnement en constante évolution**

**Se positionner dans sa fonction de cadre (cadre de proximité / cadre stratégique)**

**Développer ses compétences managériales (appréhender sa responsabilité d'équipe dans une éthique professionnelle ; repérer ce qui fait sens)**

**Favoriser une mise en œuvre terrain des apports de la formation**

## PROGRAMME

**EN COURS D'ACHAT  
DÉPLOIEMENT PRÉVU EN 2019**

PAR 10



BASSE-NORMANDIE

RH ET MANAGEMENT

## ITINÉRAIRE DE FORMATION DES PERSONNELS D'ENCADREMENT

### MODULE 5 : LA GESTION DES PLANNINGS



PUBLIC

Cadres de santé, ingénieurs hospitaliers, techniciens supérieurs hospitaliers, attachés d'administration hospitalière, adjoints des cadres hospitaliers et tout personnel en situation d'encadrement



ORGANISME

ARTHUR HUNT  
CONSULTING



DURÉE

3 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

27/06/2020



FINANCEMENT

ANFH

## OBJECTIF

**Appréhender les mutations du secteur sanitaire et social, dans un environnement en constante évolution**

**Se positionner dans sa fonction de cadre (cadre de proximité / cadre stratégique)**

**Développer ses compétences managériales (appréhender sa responsabilité d'équipe dans une éthique professionnelle ; repérer ce qui fait sens)**

**Favoriser une mise en œuvre terrain des apports de la formation**

## PROGRAMME

- **Règles légales et prérequis organisationnels pour une bonne planification**  
Rappel réglementaire sur les thématiques clés du temps de travail et leur application  
Présentation des prérequis organisationnels à la planification et bonnes pratiques
- **Principes de planification et construction de cycles de travail**  
Mise en place de cas pratiques pour construire des cycles de travail
- **Constructions de cycles de travail et échanges sur les prérequis organisationnels des établissements Tableaux de service et maîtrise du Titre 1**  
Présentation et accompagnement à la construction de tableaux de services  
Ateliers sur les thématiques de la gestion du temps de travail  
Ateliers sur la résolution des problématiques liées à la gestion du temps de travail

## RH ET MANAGEMENT

**ITINÉRAIRE DE FORMATION DES PERSONNELS  
D'ENCADREMENT**
**MODULE 6 : PERFECTIONNER SES MODES DE RECRUTEMENT  
ET SAVOIR INTÉGRER LES NOUVEAUX ARRIVANTS**


PUBLIC

Cadres de santé, ingénieurs hospitaliers, techniciens supérieurs hospitaliers, attachés d'administration hospitalière, adjoints des cadres hospitaliers et tout personnel en situation d'encadrement



ORGANISME

Non déterminé



DURÉE

À définir



DATE FIN DE MARCHÉ



FINANCEMENT

ANFH

## OBJECTIF

**Appréhender les mutations du secteur sanitaire et social, dans un environnement en constante évolution**

**Se positionner dans sa fonction de cadre (cadre de proximité / cadre stratégique)**

**Développer ses compétences managériales (appréhender sa responsabilité d'équipe dans une éthique professionnelle ; repérer ce qui fait sens)**

**Favoriser une mise en œuvre terrain des apports de la formation**

## PROGRAMME

**EN COURS D'ACHAT  
DÉPLOIEMENT PRÉVU EN 2019**

## RH ET MANAGEMENT

## LE DÉVELOPPEMENT DURABLE



PUBLIC

Directeurs et personnels  
d'encadrement des  
établissements sociaux et  
médico-sociaux



ORGANISME

CNEH



DURÉE

2 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

25/07/2020



FINANCEMENT

ANFH

## OBJECTIF

**Intégrer une démarche de développement durable dans la conduite de la politique générale de l'établissement tout en connaissant les obligations en la matière et les orientations des politiques publiques**

## PROGRAMME

- **Appréhender le développement durable**
  - Appréhender les enjeux du développement durable
  - Définition et concept du développement durable : approche historique, réglementaire et philosophique
  - Appréhender les normes, réglementations, certification
- **Identifier les domaines (déchet, énergie, achat, espace vert, eau) dans lesquels le développement durable peut être pris en compte**
  - Mettre en œuvre une politique de développement durable
  - Les différentes étapes de la mise en place du développement durable
  - Diagnostic environnemental ou système de management environnemental
  - La nomination de référents par secteur comme agent facilitateur
  - La formalisation de sa politique de développement durable
  - L'implication de la direction : La "Responsabilité Sociale de l'Entreprise" applicable aux établissements sociaux et médico-sociaux

PAR 13



BASSE-NORMANDIE

## RH ET MANAGEMENT

## ACTUALISATION DES CONNAISSANCES RÉGLEMENTAIRES DES PERSONNELS ADMINISTRATIFS

### THÈME 1 : LES CONTRATS DE TRAVAIL



PUBLIC

Tous personnels administratifs  
des établissements, et en  
priorité du ResoANFH



ORGANISME

FORMAVENIR  
PERFORMANCES



DURÉE

1 jour



DATE FIN DE MARCHÉ

11/06/2021



FINANCEMENT

ANFH

## OBJECTIF

**Mettre à jour les connaissances administratives et juridiques des personnels  
pour respecter les exigences réglementaires**

**Effectuer une veille réglementaire**

**Acquérir des outils de repérage de l'actualité**

**S'adapter rapidement aux évolutions législatives**

## PROGRAMME

- **Qu'est-ce qu'un contrat de travail ?**

Les différents contrats et leurs enjeux pour chacun

- **Les principaux éléments de la rédaction d'un contrat**

Le texte de loi  
La définition du poste  
Les dates  
La rémunération...

- **Calcul de droits, congés, RTT**

Les différences  
Les statuts  
Le CET

- **La fin du contrat**

Fin prévue  
Cessation de contrat, licenciement



PAR 14



## RH ET MANAGEMENT

## ACTUALISATION DES CONNAISSANCES RÉGLEMENTAIRES DES PERSONNELS ADMINISTRATIFS

### THÈME 2 : LA GESTION DES STOCKS



PUBLIC

Tous personnels administratifs  
des établissements, et en  
priorité du ResoANFH



ORGANISME

FORMAVENIR  
PERFORMANCES



DURÉE

1 jour



DATE FIN DE MARCHÉ

11/06/2021



FINANCEMENT

ANFH

## OBJECTIF

**Mettre à jour les connaissances administratives et juridiques des personnels  
pour respecter les exigences réglementaires**

**Effectuer une veille réglementaire**

**Acquérir des outils de repérage de l'actualité**

**S'adapter rapidement aux évolutions législatives**

## PROGRAMME

La chaîne logistique/approvisionnement dans les établissements

Les acteurs, les processus, les enjeux

- **La place du magasin dans l'établissement**

**Fonction** : approvisionner les unités d'hébergement, disposer d'un stock suffisant

**Gestion** : approvisionner par le service des achats : demandeur, limiter les stocks pour limiter les coûts de stockage

- **Les différentes méthodes de gestion des stocks**

Dotation, complémentation, plein vide, etc...

Valorisation/dévalorisation du stock

Outils de gestion et de suivi, suivi annuel

- **Les différentes étapes de la gestion des stocks**

De l'achat à l'approvisionnement,

Rangement, organisation des stocks

Préparation des distributions

Réapprovisionnement / commandes

- **Focus sur l'inventaire**

PAR 15



## RH ET MANAGEMENT

## ACTUALISATION DES CONNAISSANCES RÉGLEMENTAIRES DES PERSONNELS ADMINISTRATIFS

### THÈME 3 : LA COMPTABILITÉ ANALYTIQUE



PUBLIC

Tous personnels administratifs  
des établissements, et en  
priorité du ResoANFH



ORGANISME

FORMAVENIR  
PERFORMANCES



DURÉE

1 jour



DATE FIN DE MARCHÉ

11/02/2021



FINANCEMENT

ANFH

## OBJECTIF

**Mettre à jour les connaissances administratives et juridiques des personnels  
pour respecter les exigences réglementaires**

**Effectuer une veille réglementaire**

**Acquérir des outils de repérage de l'actualité**

**S'adapter rapidement aux évolutions législatives**

## PROGRAMME

- **Rappels sur le financement des établissements médico-sociaux**
- **Le rôle du comptable**
- **Le Plan Comptable Général (PCG)**
- **La décomposition en activités élémentaires**
- **Les outils de la comptabilité analytique**
  - Compte de Résultats Analytique (CREA) ; Compte de Résultats par Objectifs (CREO)
  - Les notions de coûts directs ou coûts indirects et les coûts marginaux ou complets
  - Tableau Coûts- Case Mix (TCCM), comprendre le case mix de son pôle, l'équilibre de ce qui rapporte et ce qui coûte
  - Études de coûts par séjour avec l'ENCC
  - Les coûts logistiques et techniques
  - La notion de taux moyen, de taux médian
- **Exploiter les tableaux de bords et de reporting**
  - Décrypter un compte de résultat et un CREA
  - Les comptes fondamentaux de gestion
  - Identifier les points d'équilibre
  - Le taux d'occupation, taux moyen
  - Les effectifs en personnels, les charges de personnels face à l'activité
  - L'optimisation des dépenses de fonctionnement en consommables, logistique et technique
  - Détermination de la notion de rentabilité de son établissement, d'une activité
  - Un investissement : le coût le financement
  - Plan de financement à moyen terme



## RH ET MANAGEMENT

## VIGILANCE, PROTECTION ET RÉACTION FACE AUX VIOLENCES QUOTIDIENNES ET À LA MENACE TERRORISTE

### MODULE 1 : STRUCTURATION DU PLAN DE SÉCURISATION



PUBLIC

Tous professionnels



ORGANISME

FORMAVENIR  
PERFORMANCES

DURÉE

1 jour



DATE FIN DE MARCHÉ

05/12/2021



FINANCEMENT

ANFH



## OBJECTIF

Contribuer à la structuration du plan de sécurisation de l'établissement en acquérant une culture de sécurité

## PROGRAMME

- **Comprendre les enjeux de la sécurité des établissements et la place de chacun en matière de vigilance**  
Approfondir différentes notions de vocabulaire afin d'éviter toute représentation  
Aborder les aspects juridiques de droit des professionnels, de devoir et de protection des agents de la FPH face aux violences quotidiennes et à la malveillance
- **Adopter les bons réflexes en matière de défense lors de situations de violences, de malveillance ou de menace terroriste**
- **Comprendre la place de chacun dans la gestion de crise – à tous niveaux au sein de l'établissement**
- **Communiquer efficacement lors de crises**

PAR 17



## RH ET MANAGEMENT

## VIGILANCE, PROTECTION ET RÉACTION FACE AUX VIOLENCES QUOTIDIENNES ET À LA MENACE TERRORISTE

### MODULE 2 : MISE EN OEUVRE ET SUIVI DU PLAN DE SÉCURISATION



PUBLIC

Tous professionnels  
(direction, encadrement)



ORGANISME

FORMAVENIR  
PERFORMANCES



DURÉE

1 jour



DATE FIN DE MARCHÉ

05/12/2021



FINANCEMENT

ANFH



## OBJECTIF

Collaborer à la mise en œuvre et au suivi du plan de sécurisation de l'établissement

## PROGRAMME

- **Réaliser un diagnostic de la sécurité de son établissement (travail sur plateforme - en amont de la formation)**  
Comprendre l'intérêt et savoir articuler les différents plans d'urgence : plan blanc, plan de continuité d'activité, plan Vigipirate, plan de sécurisation des établissements
- **Gérer les crises complexes : communication interne/externe, activation des cellules de crise, travail avec les médias, etc...**  
Positionner les acteurs et clarifier les rôles de chacun
- **Connaître les partenaires externes dans l'amélioration de la politique de sécurisation de son établissement et identifier les moyens de sollicitation**
- **Réaliser un plan d'actions et de suivi de son plan de sécurisation d'établissement**

PIE 01



RH ET MANAGEMENT

## AMÉLIORER LA PERTINENCE DES SOINS EN ÉQUIPE



PUBLIC

Professionnels de santé des établissements hospitaliers :  
médecins et personnels paramédicaux dans le cadre d'une approche d'équipe



ORGANISME

GRIEPS



DURÉE

3 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

31/12/2019



FINANCEMENT

ÉTABLISSEMENT

## OBJECTIF

**Participer à l'amélioration continue des pratiques cliniques**

**Optimiser les modes de prise en charge**

**Réduire les inadéquations court séjour/SSR et limiter les hospitalisations évitables**

## PROGRAMME

• **Comprendre le sens de l'amélioration de la pertinence des soins et identifier les enjeux**

Appréhender la démarche d'amélioration de la pertinence des soins dans le cadre de pratiques collaboratives

S'initier aux méthodes et outils d'évaluation de la pertinence des soins en équipe

Savoir mettre en œuvre une démarche d'amélioration de la pertinence des soins en équipe

• **Renforcer ses compétences de l'amélioration de la pertinence des soins en équipe à partir d'un retour d'expérience**

• **Supervision de la mise en place du dispositif d'amélioration concerté et régulé en équipe (de la pertinence des soins)**

## RH ET MANAGEMENT

INITIATION AU STATUT DU PERSONNEL DE LA  
FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIÈRE

PUBLIC

Tous professionnels



ORGANISME

CNEH



DURÉE

3 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

21/02/2020



FINANCEMENT

ÉTABLISSEMENT

## OBJECTIF

Connaître les grands principes et les spécificités du statut de la Fonction Publique Hospitalière

## PROGRAMME

- **Le cadre statutaire de la Fonction Publique**
  - Les notions essentielles : catégorie, corps, grade, emploi
  - Le rôle des différentes instances : conseil commun de la Fonction Publique, conseil supérieur de la Fonction Publique Hospitalière, commission administrative paritaire
- **Le recrutement dans la FPH**
  - Les concours
  - La nomination, le stage, la titularisation
  - La situation des agents contractuels
- **La protection sociale du fonctionnaire hospitalier**
  - Les spécificités du régime de protection sociale du fonctionnaire
  - Les différents congés maladie : CMO, CLM, CLD
  - Les accidents et maladies imputables au service : le CITIS
  - Le cycle de l'inaptitude
- **Les positions statutaires du fonctionnaire**
  - L'activité et ses composantes
  - Le détachement
  - La disponibilité
  - Le congé parental
- **L'avancement du fonctionnaire – Les notions indispensables**
  - Les règles de reprises d'ancienneté à la nomination
  - L'avancement d'échelon et l'avancement de grade
  - Le changement de corps
- **Les droits et obligations du fonctionnaire**
  - Les droits et les obligations du fonctionnaire
  - La procédure disciplinaire
- **Rappels sur la gestion du temps de travail dans la Fonction Publique Hospitalière**
- **La cessation des fonctions du fonctionnaire hospitalier**
  - La démission
  - L'abandon de poste
  - La radiation des cadres
  - La retraite
  - La révocation

PIE 03



BASSE-NORMANDIE

RH ET MANAGEMENT

## PERFECTIONNEMENT AU STATUT DE LA FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIÈRE



PUBLIC

Tous professionnels ayant les connaissances de base dans ce domaine



ORGANISME

CNEH



DURÉE

3 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

22/02/2020



FINANCEMENT

ÉTABLISSEMENT

### OBJECTIF

**Actualiser ses connaissances sur le statut de la Fonction Publique Hospitalière et approfondir certaines théories complexes**

### PROGRAMME

- **L'avancement du fonctionnaire hospitalier et le PPCR**

- Rappel des impacts du PPCR
- Les règles de reprise d'ancienneté à la nomination
- L'avancement d'échelon et l'avancement de grade
- Le changement de corps

- **Les contractuels dans la FPH – Les modifications apportées au décret du 6 février 1991**

- Le contenu du contrat
- La commission consultative paritaire (CCP)
- Les clés de gestion : l'entretien professionnel, l'inaptitude physique
- Les motifs de licenciement

- **La protection sociale du fonctionnaire hospitalier**

- Le temps partiel thérapeutique (TPT)
- Le congé pour invalidité temporaire imputable au service (CITIS)
- La période de préparation au reclassement
- Les dernières jurisprudences

- **La déontologie et le cumul d'activités – Les modifications apportées à la loi du 13 juillet 1983**

- La procédure disciplinaire : suspension, délai de prescription, sanctions
- La protection fonctionnelle
- Le renforcement de la déontologie des agents publics et la prévention des conflits d'intérêts
- Le cumul d'activités

- **La gestion du temps de travail**

- Les 12 heures et les astreintes
- Le report des congés annuels
- Les comptes épargne-temps
- Le don de jours de repos
- Le télétravail dans la fonction publique hospitalière

- **Le compte personnel de formation (CPF)**

- Objectifs et principe du CPF
- Calcul des droits et règles d'utilisations du CPF

PAR 18



## QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

## SENSIBILISATION AUX RISQUES PSYCHO-SOCIAUX



PUBLIC

Tous professionnels cadres et non cadres des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux



ORGANISME

CATEIS



DURÉE

1 jour



DATE FIN DE MARCHÉ

30/06/2019



FINANCEMENT

ANFH

## OBJECTIF

Définir les composantes de la souffrance au travail et de l'usure professionnelle et apprendre à y remédier

## PROGRAMME

- Liens Santé/travail
- Notions RPS/Stress
- Modalités d'exposition aux RPS (des facteurs aux troubles)
- Le cadre législatif des RPS
- La démarche de prévention des RPS (acteurs, méthodes/outils)



PAR 19



BASSE-NORMANDIE

## QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

ENCADREMENT DE PROXIMITÉ : COMMENT  
MANAGER LES RISQUES PSYCHO-SOCIAUX ?

PUBLIC

Encadrement de proximité  
(personnels soignants,  
administratifs, logistiques...)



ORGANISME

CATEIS



DURÉE

4 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

30/06/2019



FINANCEMENT

ANFH

## OBJECTIF

Préparer la fonction managériale à construire

Animer et pérenniser une politique et des pratiques de prévention adaptées.

## PROGRAMME

- **Rappels sur les RPS, le dispositif de prévention des RPS et le rôle du manager**
- **Identifier les facteurs de RPS liés au rôle de manager et à ses interactions avec les autres acteurs**  
Identifier le rôle spécifique de la fonction managériale et ses difficultés dans la vie du dispositif de prévention
- **Comprendre le changement organisationnel et la démarche projet**  
Présenter et s'approprier une méthodologie d'analyse des impacts du projet sur le travail et les RPS
- **Adopter les bonnes pratiques de management d'équipe dans une logique de prévention et de préservation de la santé**  
Avoir des repères et méthodes pour prévenir la gestion de conflits  
Comprendre comment manager les situations individuelles et aider un agent à dépasser une situation

## QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

## GESTION DU STRESS



PUBLIC

Tous professionnels des  
établissements



ORGANISME

FORMAVENIR  
PERFORMANCE



DURÉE

3 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

12/09/2021



FINANCEMENT

ANFH

## OBJECTIF

Mieux appréhender les situations de stress et les gérer de façon professionnelle

## PROGRAMME

• **Comprendre le stress : physiologie - origine - conséquence**

Identifier son propre stress et ses mécanismes  
Clarifications et définition du concept de "stress" (SGA)  
Identification des phases du stress  
Qu'est-ce qui me fait stresser ?  
La gestion du stress et la prévention de l'épuisement professionnel  
Identifier les manifestations du stress et les manifestations de son propre stress  
Se comprendre pour mieux gérer ce que l'on pourrait changer en nous  
Les différentes typologies de stress : les trois phases du stress  
Les réponses face au stress  
Les émotions, sources de stress

• **Connaître les processus corporels et psychologiques du stress**

Repérer les différentes étapes du stress jusqu'à l'épuisement (burnout)  
Prendre conscience de ses comportements/Identifier ses freins aux changements  
Expérimenter des propositions de progrès individuel et collectif/ Amorcer le changement d'attitude  
Connaître et mettre en pratique les techniques corporelles et physiques du stress  
Les conséquences du stress : inconvénients et avantages  
Le stress et le syndrome d'épuisement professionnel  
Identifier les émotions sources de stress et/ou favorables à son apparition  
Apprendre à se protéger face au stress et à ses conséquences

• **Cerner l'incidence du stress sur la communication**

Apprendre à mieux communiquer en situation stressante  
Disposer d'outils pour faciliter les relations au travail et agir sur son stress  
Construire des relations positives  
Développer la confiance en soi  
Améliorer sa relation avec le patient  
S'initier à de nouvelles approches de gestion du stress  
La notion de "juste distance"

PAR 21



BASSE-NORMANDIE

## QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

## COMMENT INTERVENIR AUPRÈS D'UNE PERSONNE PHYSIQUEMENT VIOLENTE



PUBLIC

Tous professionnels des établissements



ORGANISME

SPIRALE FORMATION



DURÉE

3 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

18/07/2020



FINANCEMENT

ANFH

## OBJECTIF

Permettre aux agents d'acquérir un savoir être et savoir-faire pour mieux maîtriser les situations de violence physique

## PROGRAMME

- **Revisiter les protocoles de gestion de la violence, de l'agressivité et de maîtrise par contention**  
La contention comme outil éducatif et définition
- **Approche autour des facteurs déclencheurs de l'agressivité/violence :**  
Les facteurs agissant dans la relation  
Définitions et repères théoriques : de l'agressivité à la violence
- **Approche autour des comportements et techniques facilitatrices :**  
L'observation  
Le langage verbal, non verbal  
Les ressentis face à la violence des usagers (la fuite, la force, le stress ...)
- **Les techniques de contention et de maîtrise**

## QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

## COMMUNICATION NON VIOLENTE



PUBLIC

Tous professionnels des établissements



ORGANISME

GRIEPS



DURÉE

3 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

13/06/2020



FINANCEMENT

ANFH

## OBJECTIF

**Équilibrer les échanges dans le cadre des relations professionnelles**

**S'approprier les clés d'une communication réussie**

**Développer des relations positives (avec sa hiérarchie, entre professionnels, entre collègues)**

## PROGRAMME

• **Identifier les composantes d'une situation de communication interpersonnelle et apprendre à décoder les signes (verbaux et non verbaux)**

Présentations croisées

Cadre de fonctionnement

Connaître les différents concepts de communication interpersonnelle

Définir l'acte de communication : savoirs de base

Donner du sens à l'acte de communication

• **Identifier les comportements et les attitudes (de soi, des autres liés au contexte) générateurs de situations difficiles ou de conflits**

Interagir et coopérer de manière constructive

Identifier son mode de fonctionnement et développer une attitude de coopération professionnelle

Gérer ses émotions dans la communication interpersonnelle pour gagner en efficacité professionnelle

• **Gérer une situation délicate en impulsant une dynamique constructive et développer une pratique de la communication**

Développer l'empathie, l'assertivité et le positionnement dans la communication interpersonnelle

Ecouter pour mieux communiquer : l'écoute active

Les 3 piliers de l'écoute active

• **Développer une pratique de communication respectueuse tout en s'affirmant (savoir dire non, formuler un désaccord, exprimer une critique ...)**

Déjouer les pièges de la communication interpersonnelle pour gérer une situation délicate

Rétablir et entretenir la communication interpersonnelle

PAR 23



BASSE-NORMANDIE

QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

## ANIMER UNE RÉUNION DANS UNE SITUATION COMPLEXE



PUBLIC

Tous professionnels de santé  
en position d'animation de  
réunion

OBJECTIF



ORGANISME

Non déterminé

PROGRAMME



DURÉE

À définir



DATE FIN DE MARCHÉ



FINANCEMENT

ANFH

**EN COURS D'ACHAT  
DÉPLOIEMENT PRÉVU EN 2019**

PIE 04



QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

ERGONOMIE, GESTES ET POSTURES



PUBLIC

Tous professionnels



ORGANISME

GIP FCIP BN



DURÉE

2 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

25/05/2019



FINANCEMENT

ÉTABLISSEMENT

## OBJECTIF

**Sécuriser son poste de travail en adoptant les bons gestes et postures en conformité avec la réglementation en vigueur**

**Limiter les risques professionnels lors de la réalisation des tâches quotidiennes relevant de ses missions au sein de l'établissement**

## PROGRAMME

- **Règlementation générale sur la manutention manuelle**  
Les principes de prévention  
La démarche d'évaluation des risques
- **La modélisation du risque (danger, situation dangereuse, évènement déclencheur, accident et évaluation)**
- **Découverte des principes organisateurs de l'action motrice et les liens avec eux**  
Manipulations d'objets en rapport avec les spécificités des métiers concernés
- **Éléments de biomécanique**
- **L'ergonomie et l'analyse des postes de travail**  
Les déterminants des situations de travail  
Les aides à la manutention  
Solutions d'amélioration

PAR 24



BASSE-NORMANDIE

## STRATÉGIE FORMATION

## MISE EN PLACE ET UTILISATION DE TABLEAUX DE BORD EN FORMATION



PUBLIC

Chargés de formation des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux



ORGANISME

Non déterminé



DURÉE

À définir



DATE FIN DE MARCHÉ



FINANCEMENT

ANFH



OBJECTIF

PROGRAMME

**EN COURS D'ACHAT  
DÉPLOIEMENT PRÉVU EN 2019**



## STRATÉGIE FORMATION

## LE PLAN DE FORMATION



PUBLIC

Chargés de formation des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux



ORGANISME

EMS



DURÉE

3 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

27/06/2020



FINANCEMENT

ANFH

## OBJECTIF

**Enrichir les compétences relatives au processus d'élaboration du plan de formation d'un établissement**

## PROGRAMME

- **Les responsabilités des instances d'un établissement en lien avec le plan de formation**
  - Place de la formation continue dans l'hôpital aujourd'hui
  - Définition et revue des orientations stratégiques en matière de formation continue au niveau du territoire (GHT) et de l'établissement
- **Construction d'un plan de formation annuel ou pluriannuel en maîtrisant les différentes phases**
  - Utilité des dispositifs de formation continue
  - Évaluer une prestation
  - Construire des grilles d'évaluation en fonction de l'objet évalué
  - Elaborer un projet de construction d'un plan de formation
  - Elaborer un rétro-planning...
- **Leviers d'action du responsable de la formation continue et les interfaces au sein de l'établissement**
  - Outils de pilotage (critères, indicateurs/tableau de bord)
  - Connaissance de son mode de fonctionnement
  - Communiquer en fonction des logiques des interlocuteurs
  - Savoir négocier, argumenter des contrats avec des interlocuteurs internes/externes
  - La communication intra et extra hospitalière
  - Construction d'un règlement intérieur
  - Outils de communication en interne et en externe
  - Tableaux de bord



PAR 26



## STRATÉGIE FORMATION

## ÊTRE FORMATEUR INTERNE OCCASIONNEL



PUBLIC

Tous professionnels animant occasionnellement des sessions de formation dans son établissement et ayant une expérience de formateur interne occasionnel



ORGANISME

CAPITAN



DURÉE

4 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

21/12/2019



FINANCEMENT

ANFH

## OBJECTIF

**Développer et renforcer les compétences des formateurs internes afin d'améliorer la transmission des savoirs**

## PROGRAMME

- **Concevoir un module de formation**
  - Acquérir les notions de base en pédagogie des adultes
  - Les 4 phases de l'apprentissage
  - Les principes fondamentaux de la pédagogie pour adulte
  - Les conditions d'apprentissage chez l'adulte
- **Élaborer un module de formation**
  - L'identification d'objectifs généraux/opérationnels/pédagogiques
  - Le choix des contenus
  - La panoplie des méthodes pédagogiques
  - Les vérifications pédagogiques
- **Animer un module de formation**
  - Savoir animer un module de formation
  - Les 3 fonctions de l'animateur
  - La gestion des comportements individuels et collectifs
  - Les situations difficiles en formation
- **Animer des séquences de formation**
- **Savoir évaluer une session de formation**
  - Les 4 niveaux de l'évaluation
  - Questionnaire d'évaluation à chaud/à froid
  - Questionnaire de satisfaction rempli par l'évalué et l'évaluateur

PAR 27



BASSE-NORMANDIE

## STRATÉGIE FORMATION

## NOUVELLES TECHNOLOGIES ET CONFIDENTIALITÉ



PUBLIC

Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux



ORGANISME

Non déterminé



DURÉE

À définir



DATE FIN DE MARCHÉ



FINANCEMENT

ANFH

## OBJECTIF

Utiliser les nouvelles technologies dans le respect de la déontologie professionnelle

## PROGRAMME

**EN COURS D'ACHAT  
DÉPLOIEMENT PRÉVU EN 2019**

## STRATÉGIE FORMATION

## LA SIMULATION COMME MÉTHODE D'APPRENTISSAGE



PUBLIC

Cadres de santé, IDE, formateurs IFSI et tous professionnels de santé formateur désireux d'utiliser la simulation en formation



ORGANISME

GRIEPS



DURÉE

3 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

22/10/2019



FINANCEMENT

ANFH

## OBJECTIF

**Acquérir les bonnes pratiques afin d'intégrer la simulation comme méthode pédagogique dans les programmes de formation**

## PROGRAMME

- **Comprendre la place que tient la simulation aujourd'hui en apprentissage**
  - Place des situations simulées dans l'ensemble des interventions pédagogiques déjà existantes
  - En quoi la simulation génère des apprentissages performants
  - L'apprentissage par simulation dans les recommandations de la HAS
- **Elaborer et mener une séquence de simulation**
  - Les compétences à relever à partir de situations de travail en vue de la construction d'un scénario
  - Les conditions essentielles à la mise en place d'une séance de simulation et respecter les différentes phases
  - La construction des scénarii
  - Le lancement d'une séance de simulation et son débriefing
- **Focus**
  - La simulation technique et gestuelle
  - La simulation relationnelle
  - La simulation visant les compétences collectives
- **Envisager l'évaluation comme moyen de développement**
  - L'évaluation d'une séance de simulation : le dispositif / la contribution de l'opérateur
  - Les 3 objectifs de l'évaluation
  - L'auto-évaluation
  - Le taux d'appropriation / le taux de rétention
- **Imaginer et construire le transfert des apprentissages de la formation dans sa propre pratique**

PAR 29



BASSE-NORMANDIE

## STRATÉGIE FORMATION

COOPÉRATIONS ET COMPLÉMENTARITÉS  
TERRITORIALES

PUBLIC

Tous professionnels participant à la mise en œuvre des démarches de coopérations



ORGANISME

CNEH



DURÉE

2 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

02/08/2020



FINANCEMENT

ANFH



## OBJECTIF

Appréhender les différentes modalités de coopérations territoriales à partir du cadre législatif et réglementaire issu de la stratégie nationale de santé

Mesurer les impacts et enjeux sur les organisations et les activités professionnelles

## PROGRAMME

- **Le contexte institutionnel de la coopération**

- Typologie des acteurs
- Pilotage régional (ARS)
- Service public hospitalier et territoires
- Planification de l'offre de soins
- Recours à la technique contractuelle

- **Les outils de coopération conventionnelle**

- Enjeux de la coopération sanitaire
- Panorama des outils de coopération conventionnels et organiques
- Coopération avec les libéraux
- Montage de la coopération

- **Coopération territoriale et construction des groupements hospitaliers de territoire (GHT)**

- Contexte de la réforme des GHT
- Les fondamentaux du GHT (objectifs, acteurs, calendrier, constitution...)
- Le projet médical partagé (notion de filière de soins, impacts sur l'offre de soins et les coopérations territoriales existantes...)
- Gouvernance du GHT

PAR 30



## STRATÉGIE FORMATION

## MISE EN ŒUVRE DES ORGANISATIONS MÉDICO-SOIGNANTES DANS LE CADRE DES PMP/PSP



PUBLIC

Tous professionnels d'un GHT travaillant sur l'approche équipe



ORGANISME

INFOR SANTE



DURÉE

2 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

05/12/2021



FINANCEMENT

ANFH



## OBJECTIF

Disposer du bagage théorique et méthodologique nécessaire à la compréhension et la mise en œuvre des organisations médicales et soignantes autour des filières du PMP et PSP

## PROGRAMME

- **Définition et critères-qualité du parcours (de vie, de santé, de soin)**

Complexité des parcours : définition, typologie, intérêt et méthodologie du Chemin clinique

Principes et modalités ajustées de structuration d'un Parcours de soin

Filière de soin et filière de GHT : du parcours à la filière, de la filière hospitalière à la filière de GHT

- **Repérer les éléments constitutifs d'un PPS (Plan Personnalisé de Santé) et savoir les mettre en place**

Connaissance des acteurs et reconnaissance des pratiques d'excellence au sein d'un GHT

Prise en charge graduée et structuration du PSP (Plan de Soins Personnalisé)

Méthodologie pour compléter les filières

Communication et système d'information au sein d'un GHT

Sécurisation des parcours de soin à l'échelle de la filière

Organisation de programmes

Gouvernance clinique : indicateurs de filière

PAR 31



## STRATÉGIE FORMATION

RÉSOLUTION DE CAS PRATIQUES  
EN ÉQUIPE DE DIRECTION

PUBLIC

Directeurs et praticiens en  
responsabilités

ORGANISME

ARTHUR HUNT  
CONSULTING

DURÉE

4 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

05/12/2020



FINANCEMENT

ANFH



## OBJECTIF

**Faciliter la résolution de problématiques professionnelles, sur la base de cas concrets, à travers la pratique du co-développement**

**Partager des points de vue différents pour enrichir l'analyse d'une situation et réfléchir sur l'action**

## PROGRAMME

- **Exposé de la problématique choisie par un participant désigné comme "client" : faits, impacts, enjeux**  
Demandes de clarification et questions par les autres stagiaires désignés comme "les consultants"  
Formalisation par le "client" de l'objectif à atteindre avec aide de l'animateur
- **Ouverture de la consultation d'idées et propositions de solutions par le groupe issues de réflexions, de témoignages, de bonnes pratiques éprouvées**
- **Synthèse des idées émises, choix des actions par le "client" et formalisation du plan d'actions**

PAR 32



## STRATÉGIE FORMATION

## LA FORMATION EN GHT

MODULE 1 : ÉLABORATION ET MISE ŒUVRE DU PLAN DE FORMATION DANS UN GHT



PUBLIC

Chargés de formation des établissements sanitaires



ORGANISME

FORMAVENIR



DURÉE

2 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

04/06/2021



FINANCEMENT

ANFH



## OBJECTIF

Appréhender l'organisation du GHT

Modéliser les outils communs

## PROGRAMME

• **Introduction aux GHT : objectifs, enjeux, échéances, moyens, textes réglementaires, acteurs et rôles**

Identifier des évolutions dans les postes de chaque acteur  
 Leviers de mise en œuvre d'une politique de formation mutualisée  
 Processus formation existants au sein des établissements constituant le GHT  
 Construire des actions prioritaires pour entrer dans la démarche participative d'élaboration et de mise en œuvre des plans

• **Atelier pratique autour des outils à modéliser :**

Réalisation d'une charte professionnelle de la formation et du DPC  
 Communication sur les évolutions : état des lieux des pratiques existantes en matière de communication, identification des objectifs des messages à transmettre  
 Identifier des messages clés à transmettre selon une trame  
 Mettre en adéquation public-support-produit  
 Réalisation d'un plan d'actions

PAR 33



## STRATÉGIE FORMATION

## LA FORMATION EN GHT

MODULE 2 : ANIMER UNE DÉMARCHE DE COORDINATION DE LA FORMATION AU SEIN D'UN GHT



PUBLIC

Chargés de formation des établissements sanitaires



ORGANISME

FORMAVENIR



DURÉE

2 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

04/06/2021



FINANCEMENT

ANFH



## OBJECTIF

Coordonner et piloter les processus de formation

Développer sa posture

Mobiliser les outils

## PROGRAMME

• **Les enjeux et intérêts d'une politique de formation territorialisée**

Reprise des processus de formation existants au sein des établissements et identification d'un processus cible à atteindre en intégrant le rôle d'animateur

Développer sa posture d'animateur en co-définissant son rôle et ses missions autour de trois axes de compétences : compétence technique, compétence organisationnelle et compétence sociale

Faciliter l'acceptation du changement

• **Identifier des acteurs clés à mobiliser**

Prioriser des d'activités mobilisatrices

Construire une fiche mission "Animateur de la coordination de la formation du GHT"

Identifier les outils existants

Stratégie de communication

Préparer l'évaluation de l'impact et des effets de la communication

Organiser un planning de mise en œuvre



PAR 34



## STRATÉGIE FORMATION

COORDINATION DE LA FORMATION  
AU SEIN D'UN GHT

PUBLIC

Directeurs, DRH, DAM,  
directeurs des soins, chargés  
de formation, coordinateur  
de la formation



ORGANISME

CNEH ou ERNEST YOUNG  
CONSULTING



DURÉE

4 à 6 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

05/02/2021



FINANCEMENT

ANFH



## OBJECTIF

**Structurer la coordination de la formation**

**S'approprier les éléments réglementaires**

**Réaliser le diagnostic de son processus**

**Définir les rôles de chacun**

**Co-construire un plan d'action**

**Définir un plan de communication**

## PROGRAMME

• **La réforme GHT et la réalisation d'un diagnostic**

Rappeler le cadre réglementaire de la réforme GHT et la formation continue  
Proposer des outils et réaliser le diagnostic de la situation  
Soulever les questions stratégiques pour identifier les enjeux et les cibles

• **Définition de la situation cible en matière de coordination de la formation continue**

Proposer des outils de réflexion et d'accélération de la coordination au sein du GHT  
Formaliser en séance les décisions, documents et outils de travail facilitant la coordination du GHT  
Faciliter la construction du plan d'actions  
Apporter des méthodes d'identification des craintes, des attentes et des messages clés à faire passer  
Proposer des outils de communication et participer à la sélection d'un panel d'outils

## STRATÉGIE FORMATION

## LES SERVICES SYSTÈMES D'INFORMATIONS DANS LE CADRE DES GHT

### MODULE 1 : LES ÉVOLUTIONS DES SI DANS LE CADRE DU GHT



PUBLIC

L'ensemble des personnes  
intervenant sur les SI dans le  
cadre des GHT



ORGANISME

CNEH



DURÉE

1 jour



DATE FIN DE MARCHÉ

24/08/2021



FINANCEMENT

ANFH



## OBJECTIF

**Fédérer les équipes pour une compréhension commune**  
**Appréhender les fondamentaux**

## PROGRAMME

- Les fondamentaux des GHT : appréhender les enjeux et les dispositions en vigueur en matière de GHT**
  - Les acteurs, le calendrier de création et de mise en place (2016-2021)
  - Le moteur du GHT : le projet médical partagé
  - Les 7 domaines de mutualisations obligatoires : attentes réglementaires et stratégies de mutualisations
  - La gouvernance : instances, place de l'établissement support
- Appréhender le contexte réglementaire spécifique aux fonctions mutualisées ayant un impact sur la fonction SI : la fonction achat**
  - Le DIM de GHT
- Identifier les enjeux des SI dans le cadre des GHT : enjeux territoriaux liés à l'organisation de l'offre**
  - Enjeux du SDSI
  - Enjeux de gouvernance du SI
  - Enjeux de cohérence des outils SI au service de la pratique des équipes médicales
  - Enjeux de l'urbanisation du SI
  - Connaître les dispositifs institutionnels
  - Suivi et pilotage de la convergence des SI des GHT par les ARS et la DGOS
  - Accompagnement de la convergence des SI des GHT par l'ANAP et la FHF
- Identifier les outils officiels à disposition :**
  - Présentation du "Guide Méthodologique"
  - Présentation de l'outil ID-si (outil d'Inventaire et de Décision pour le système d'information)
  - Présentation des travaux du CESIGHT (Collège des experts Side GHT)
- Identifier les axes prioritaires de travail préparatoire à la convergence des SI :**
  - Elaboration du SDSI
  - Méthodologie de priorisation des axes de travail et exemples



## STRATÉGIE FORMATION

## LES SERVICES SYSTÈMES D'INFORMATIONS DANS LE CADRE DES GHT

### MODULE 2 : LA CONVERGENCE DES SI



PUBLIC

L'ensemble des personnes intervenant sur les SI dans le cadre des GHT



ORGANISME

CNEH



DURÉE

2 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

24/08/2021



FINANCEMENT

ANFH



## OBJECTIF

**Appliquer une conduite du changement**

**Disposer d'outils adaptés à la mise en œuvre de cette conduite**

## PROGRAMME

- **Repérer les enjeux du changement dans le cadre des GHT**

- Maîtrise et pilotage des coûts et des projets
- Identifier les différentes parties prenantes
- Mettre en place la gouvernance SI au sein du GHT
- Identifier les leviers et les freins au changement
- Intégrer les besoins issus du projet médical partagé et du projet de soins partagé dans la stratégie de convergence du SI
- Schéma directeur et stratégie

- **Appréhender les différents modèles organisationnels et de gouvernance selon le contexte du GHT**

- Définition et fondements de la gouvernance SI
- Référentiels de gouvernance SI

- **Réaliser une cartographie de l'existant en lien avec les différents services concernés (RH, achats...)**

- Fiches par composantes de services (PMO, MCO, sécurité)

- **Préparer l'évolution des métiers et des compétences dans le cadre du groupement avec les Services RH**

- Anticiper et gérer les compétences nécessaires

- **Mobiliser les outils de conduite du changement pour les SI dans le cadre du GHT**

- La dimension humaine des projets : maîtriser l'évolution du SI et les impacts sur les équipes
- Animer un projet
- La conduite du changement : l'anticiper et l'ajuster
- Le caractère stratégique de la conduite du changement
- La compréhension des acteurs et de leur comportement

## STRATÉGIE FORMATION

**LES SERVICES SYSTÈMES D'INFORMATIONS  
DANS LE CADRE DES GHT**

 MODULE 3 : MESURER L'OPPORTUNITÉ DE MUTUALISER ET/  
OU RECOURIR À DES PRESTATAIRES


PUBLIC

L'ensemble des personnes  
intervenant sur les SI dans le  
cadre des GHT



ORGANISME

CNEH



DURÉE

1 jour



DATE FIN DE MARCHÉ

04/05/2021



FINANCEMENT

ANFH



## OBJECTIF

**Evaluer l'opportunité du recours à des prestataires**

## PROGRAMME

- Repérer les concepts fondamentaux d'analyse d'un recours à des services ou prestataires externes**
  - Présentation des éléments de compréhension des concepts-clés
  - Définition des concepts
  - Définition des périmètres technologiques
  - Principes de mutualisation et d'externalisation des SI
  - Décret Hébergeur de Données de Santé (HDS)
- Evaluer la pertinence ou non (bénéfice/risque) du recours à certains services ou prestataires externes dans un contexte de GHT**
  - Inducteurs de projets d'externalisation et de mutualisation
- Identifier les impacts du recours à certains services ou prestataires externes sous toutes leurs dimensions**
  - Présentation sous forme d'une matrice "SWOT" des bénéfices potentiels et des risques identifiés
- Mobiliser les outils nécessaires à toutes les phases du projet : de l'étude d'opportunité au pilotage**
  - Gouvernance des projets SI
  - Utiliser les outils adéquats
  - Maîtriser les relations contractuelles internes et externes
  - Conditions de réussite
- Définir les indicateurs (qualité, ROI...)**
  - Présentation des indicateurs de qualité de service (SLA)
  - Evaluation et comparatif des coûts (à l'aide d'outils proposés par le formateur)



## STRATÉGIE FORMATION

## LES SERVICES SYSTÈMES D'INFORMATIONS DANS LE CADRE DES GHT

### MODULE 4 : AUDITABILITÉ



PUBLIC

L'ensemble des personnes intervenant sur les SI dans le cadre des GHT



ORGANISME

CNEH



DURÉE

2 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

28/08/2021



FINANCEMENT

ANFH



## OBJECTIF

**Appréhender le cadre nominatif appliqué au SI**  
**Mener une démarche d'auditabilité**

## PROGRAMME

- Connaître le cadre normatif des systèmes d'information dans le cadre de la mise en place des GHT :**
  - Présentation de la démarche et des impacts sur le système d'information
  - Présentation de l'interaction entre Programme Hôpital Numérique, certification/ fiabilisation des comptes, certification HAS, élaboration d'une demande d'agrément HDS
- Identifier les éléments communs aux différents référentiels afférents à ce cadre normatif : Réponses aux exigences**
- Repérer les impacts sur les différents acteurs au sein du GHT**
  - Élaboration d'un plan d'actions
  - Synchronisation des plans d'action des différents établissements du GHT dans le contexte de mise en œuvre progressive de la convergence des SI
  - Comment ordonnancer, prioriser les démarches "Hôpital Numérique", "certification/ fiabilisation des comptes", "certification HAS", "agrément Hébergeurs de Données de Santé/externalisation" des différents établissements soumis aux certifications communes
- Mobiliser les outils associés dans le cadre du GHT**
  - Préparation de la DSI commune à l'audit du SI
  - Préparer la prise de connaissance du système d'information
  - Préparer la revue de l'environnement de contrôle et des contrôles généraux informatiques
  - Comment appréhender une certification commune alors que la convergence des SI n'est pas effective ?

## STRATÉGIE FORMATION

**LES SERVICES SYSTÈMES D'INFORMATIONS  
 DANS LE CADRE DES GHT**  
 MODULE 5 : URBANISATION


PUBLIC

L'ensemble des personnes  
 intervenant sur les SI dans le  
 cadre des GHT



ORGANISME

CNEH



DURÉE

2 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

04/05/2021



FINANCEMENT

ANFH



## OBJECTIF

**Comprendre le contexte général et les enjeux de l'urbanisation**  
**Maîtriser les principes et les outils à un projet d'urbanisation**

## PROGRAMME

- **Repérer les grands chantiers qui touchent à la convergence (techniques et fonctionnels) : principes et règles d'urbanisation**
  - Mise en œuvre d'un socle technologique commun
  - Mise en œuvre de la trajectoire applicative et gestion des problématiques associées (migration, dématérialisation, interopérabilité, ouverture vers l'extérieur...)
- **Mesurer les impacts techniques et organisationnels au niveau du GHT et définir les évolutions nécessaires selon le contexte et dans un mode projet**
  - Activités
  - Acteurs de la démarche, les rôles et responsabilités
- **Outiller un projet d'urbanisation et de cartographie**
- **Atelier : définir un plan d'actions adapté au GHT**
  - Le plateau de jeu de l'oié de l'ANAP
  - Etape 1 : analyser le SI existant
  - Etape 2 : traduire les objectifs en une architecture métier cible
  - Etape 3 : identifier le SI cible
  - Etape 4 : définir la trajectoire de migration

## STRATÉGIE FORMATION

**LES SERVICES SYSTÈMES D'INFORMATIONS  
DANS LE CADRE DES GHT**

## MODULE 6 : PROTECTION DES DONNÉES



PUBLIC

L'ensemble des personnes intervenant sur les SI dans le cadre des GHT



ORGANISME

CNEH



DURÉE

2 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

04/12/2021



FINANCEMENT

ANFH



## OBJECTIF

Appréhender le cadre nominatif

Identifier le rôle et les missions du RSSI et du DPO

## PROGRAMME

- **Connaître l'actualité de la cyber insécurité numérique**  
Sécurité des Technologies Numériques de Santé et des SIH  
Retours d'expériences
- **GHT ou Groupements publics et privés : comprendre et modéliser la gouvernance politique de la SSI**  
Rôle du RSSI dans l'environnement de Gouvernance du GHT
- **Préciser les missions du RSSI et des Référents SSI dans les nouveaux contextes**  
Les Référents métiers au cœur du dispositif – le rôle de sensibilisation et de prévention
- **Gouvernance technique et opérationnelle de la SSI : processus et outils**  
Serveurs d'identités – Annuaire – SSO – Typologies d'urbanisation  
Identification – Habilitations – Autorisations – Authentifications – Traces  
SOC et SIEM – Services internes et / ou externes  
Décryptage du Guide Méthodologique du SI du Groupement - Impacts sur la SSI  
L'hébergement de données de santé à caractère personnel  
Les Hébergeurs agréés de données de santé – Typologie et offres SSI  
Les obligations à venir concernant le MCO, le Médicosocial, le Secteur Privé et la Médecine de Ville  
Analyse stratégique et prospective
- **Le Schéma Directeur SSI multi-entités ou le "chapitre SSI" du SDSI**  
La PSSI V2 - PGSSI du GHT ou Groupe - PSSI déclinées des entités  
Cycle de vie du PRA-PCI et des PCA Métiers  
Faire ou sous-traiter la SSI  
Analyse des productions de l'ASIP Santé, de l'ANAP, de la DGOS et de l'ANSSI  
Atelier : les indicateurs de sécurité
- **Maîtriser la SSI opérationnelle**  
La gestion des incidents de sécurité  
Les indicateurs de sécurité actifs  
L'homologation sécurité des projets

PIE 05



BASSE-NORMANDIE

## STRATÉGIE FORMATION

## ÊTRE TUTEUR DE STAGE : OPTIMISER LES COMPÉTENCES DES TUTEURS DE STAGIAIRES PARAMÉDICAUX



PUBLIC

Tuteurs des établissements de santé et médico-sociaux accueillant des étudiants en stage



ORGANISME

IFSO



DURÉE

4 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

05/01/2021



FINANCEMENT

ÉTABLISSEMENT

## OBJECTIF

**Accompagner les tuteurs dans la mise en œuvre des nouvelles modalités d'encadrement de stage**

## PROGRAMME

Contextualisation de la formation des tuteurs des stagiaires paramédicaux et identification des différents principes et enjeux  
 Les concepts clés des nouvelles orientations pédagogiques  
 L'impact de cette approche pédagogique sur la fonction et les missions des tuteurs  
 Les rôles et missions des acteurs clés d'un parcours de stage

Les temps d'un parcours de stage où s'implique le tuteur  
 Les outils existants ou à construire à utiliser lors de ces différents temps du tutorat  
 La méthodologie pour définir les situations d'apprentissage en stage et rédaction de situations d'apprentissage  
 La méthodologie pour formuler des objectifs de stage et rédaction d'objectifs de stage  
 La place de l'évaluation dans un processus d'apprentissage  
 La mise en œuvre de l'évaluation comme tuteur

Retour d'expérience et analyse de sa pratique de tuteur dans l'accueil et l'accompagnement et le suivi des étudiants  
 Recherche de sens aux actions mises en place  
 Analyse des outils du tutorat concernant l'accueil, l'encadrement et le suivi travaillé pendant le temps d'intersession  
 Sémantique, méthodes et modalités de la pratique réflexive de tuteur

Organisation de la progression de l'apprentissage  
 Préparation des temps d'évaluation  
 L'évaluation en lien avec les objectifs de stage et les objectifs personnels de l'étudiant au regard de son niveau et de son parcours de formation et les référentiels de formation  
 L'utilisation et l'accompagnement de l'étudiant pour renseigner



PIE 06



## STRATÉGIE FORMATION

**MAÎTRISE DE LA CONDUITE AUTOMOBILE SUR SOL GLISSANT POUR PRÉVENIR LES RISQUES D'ACCIDENTS**


PUBLIC

Ensemble des chauffeurs des services de transport des établissements, agents amenés à se déplacer par des conditions météorologiques difficiles



ORGANISME

CENTAURE



DURÉE

2 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

19/12/2020



FINANCEMENT

ÉTABLISSEMENT

## OBJECTIF

**Acquérir et approfondir les compétences nécessaires à une conduite sur sols glissants (pluie, neige, verglas, boue, coulée de carburant, gravillons...)**

## PROGRAMME

Permettre à vos agents d'acquérir et d'approfondir les compétences nécessaires à une conduite professionnelle

.....

L'utilisation des véhicules professionnels ou personnels est fortement conseillée. Ces derniers ne seront utilisés que l'après-midi du 2ème jour de formation.

PAR 41


**ACCUEIL  
ACCOMPAGNEMENT  
SOINS**
**AGENT D'ACCUEIL**


PUBLIC

Tous professionnels  
d'accueil : physique et/ou  
téléphonique



ORGANISME

FORMAVENIR  
PERFORMANCES



DURÉE

2 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

02/02/2020



FINANCEMENT

ANFH

**OBJECTIF**

**Comprendre l'importance de l'accueil et l'adapter aux spécificités de son établissement**

**Mobiliser les techniques et comportements propres à la mission**

**Acquérir et adopter des outils et modalités d'actions de gestion du stress et des situations d'agressivité**

**Mettre en œuvre des connaissances et des attitudes facilitant une bonne communication**

**PROGRAMME**

- **La place de l'accueil : contexte et enjeux**

Les dimensions participant à la relation d'accueil  
Les spécificités en fonction des services

- **Les processus d'accueil**

Les techniques fondamentales de l'accueil physique et téléphonique  
Les qualités pour bien communiquer

- **La gestion des situations difficiles**

La gestion de ses émotions et du stress

PAR 42



BASSE-NORMANDIE

**ACCUEIL  
ACCOMPAGNEMENT  
SOINS**

## ACCOMPAGNER LES USAGERS DANS L'UTILISATION DES NOUVELLES TECHNOLOGIES



PUBLIC

Tous professionnels des établissements sociaux et médico-sociaux amenés à accompagner les usagers



ORGANISME

SYNERGIE DCF



DURÉE

2 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

10/08/2021



FINANCEMENT

ANFH

### OBJECTIF

**Appréhender l'évolution des usages et des supports**

**Connaître le cadre réglementaire et les obligations en tant qu'établissement accueillant du public**

**Savoir accompagner les usagers pour favoriser l'accès à la communication et à la citoyenneté**

**Savoir intégrer les nouvelles technologies pour personnaliser l'accompagnement des personnes accueillies**

### PROGRAMME

- **Connaître les différents supports (facebook, snapchat, twitter...) et leurs conditions de confidentialité**  
Connaître les formes de prévention à mettre en place par les professionnels
- **Connaître les avantages et intérêts, pour les personnes accueillies, à recourir à ces technologies**  
Connaître les inconvénients et risques liés à l'usage de ces technologies
- **Savoir définir les limites d'intervention du professionnel, protéger l'utilisateur en respectant ses droits**  
Connaître la réglementation en matière de droit à l'image, droit d'auteur ...

PAR 43



BASSE-NORMANDIE

**ACCUEIL  
ACCOMPAGNEMENT  
SOINS**
**RESTAURER L'ESTIME DE SOI DES USAGERS**


PUBLIC

Tous professionnels des établissements sociaux et médico-sociaux en situation d'accompagnement des personnes accueillies



ORGANISME

CONSEIL EVOLUTION



DURÉE

2 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

31/12/2019



FINANCEMENT

ANFH

**OBJECTIF**
**Savoir accompagner les usagers dans la restauration de l'estime de soi**
**PROGRAMME**

- Les enjeux de l'estime de soi
- Les liens entre image positive de la personne et estime de soi
- Le cercle vertueux de la prévention et du repérage des risques de perte d'estime de soi

Analyses de situation par binôme ou trinôme sur différents aspects des temps d'accompagnement d'une personne en situation de dépendance, de handicap ou d'exclusion sociale ou de difficulté importante de santé

PAR 44



**ACCUEIL  
ACCOMPAGNEMENT  
SOINS**

## AMÉLIORER LA COMMUNICATION AVEC LE PATIENT ET AUTOUR DU PATIENT



PUBLIC

Professionnels de santé des établissements de la FPH, non médicaux et médicaux : médecins, cadres, responsables de secteurs d'activités, personnels soignants



ORGANISME

ANTIDOTE EXPERTISE



DURÉE

3 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

05/01/2021



FINANCEMENT

ANFH

### OBJECTIF

**Améliorer la communication entre professionnels de santé et avec le patient en vue de sécuriser sa prise en charge**

### PROGRAMME

- Impacts et enjeux de la communication avec l'usager et entre professionnels dans la prise en charge du patient**  
 Situations et enjeux de la communication avec et autour du patient  
 Approche éthiques et juridiques d'une bonne pratique de communication avec le patient
- Comprendre ce qui se joue dans la communication interpersonnelle avec le patient et autour du patient**  
 Mécanismes et principes de communication interpersonnelle  
 Les freins psycho-comportementaux à prendre en compte dans les relations interpersonnelles
- Principes, techniques et outils de communication à mobiliser**  
 Conditions et positionnement adapté à l'écoute active  
 Techniques de communication et outil
- S'approprier, individuellement et en équipe, les techniques et outils de communication avec le patient et autour du patient et améliorer ses pratiques professionnelles de communication**  
 Situations d'annonce d'une mauvaise nouvelle, d'annonce d'un dommage associé aux soins ou de transmission d'informations entre professionnels en vue de décision de prise en charge du patient  
 Organisation, structuration et pratique de l'annonce

Il serait souhaitable que 2 à 3 personnes d'une même équipe soient présentes dans la même session de formation

PAR 45



BASSE-NORMANDIE

**ACCUEIL  
ACCOMPAGNEMENT  
SOINS**

## L'HUMOUR EN SITUATION PROFESSIONNELLE



PUBLIC

Tous professionnels



ORGANISME

NONAKA CONSEIL



DURÉE

3 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

05/01/2021



FINANCEMENT

ANFH

### OBJECTIF

**Intégrer l'humour dans la relation de soin**

### PROGRAMME

**Première grande Loi de l'humour dans la relation : "C'est sérieux mais c'est pas grave !"**

Accueillir son clown, découvrir et malaxer sa pâte à (en) rire  
Le clown, un maître de l'accueil

**Deuxième grande Loi de l'humour dans la relation: "On ne fait pas rire, le rire advient de la rencontre"**

Explorer "l'empathie" dans ses dimensions corporelles, sensorielles et émotionnelles  
Explorer et jouer avec la relation "empathique"

**Troisième grande Loi de l'humour dans la relation : "Tu es un enfant de la balle... n'oublie pas de rebondir"**

Explorer le cycle de la rencontre : contact -appui-partage-retour à soi  
Explorer et jouer avec la relation empathique

PAR 46



BASSE-NORMANDIE

## ACCUEIL ACCOMPAGNEMENT SOINS

## SAVOIR ACCUEILLIR LES PUBLICS DANS LES ÉTABLISSEMENTS SOCIAUX ET MÉDICO-SOCIAUX



PUBLIC

Tous professionnels amenés  
à accueillir du public :  
physique et/ou téléphonique



ORGANISME

RESEAU CEDRE SANTE



DURÉE

2 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

16/09/2019



FINANCEMENT

ANFH

### OBJECTIF

**Acquérir des connaissances permettant de mobiliser des savoirs être et savoirs faire pour s'adapter aux nombreux publics**

**Acquérir des outils adaptés au contexte**

**Valoriser par l'accueil l'image de l'établissement**

### PROGRAMME

- **Acquisition ou perfectionnement de connaissances ou des compétences**

Savoir comprendre la demande exprimée ou non exprimée

Savoir favoriser un contexte d'écoute (lieu, temps, disponibilité)

Savoir respecter les règles de confidentialité/protection de la vie privée

Savoir mettre fin ou réorienter lors d'un échange

Savoir retranscrire l'échange de façon fidèle, concise et formalisée

Accueil téléphonique : acquérir des outils pour offrir un meilleur accueil téléphonique (phrases clefs, recueil des informations, capacités à orienter,...)

- **Évaluation des pratiques professionnelles**

Améliorer sa communication (verbale et non verbale)

Adapter sa réponse au public

Savoir gérer les émotions

Savoir donner une tonalité d'ouverture

- **Mise en place et suivi des actions d'amélioration**

Prendre conscience de l'impact de l'accueil sur l'image de l'établissement

Accueil téléphonique : Définir en interne les attentes des destinataires

PAR 47



**ACCUEIL  
ACCOMPAGNEMENT  
SOINS**

**TRAVAIL DE NUIT**



PUBLIC

Tous professionnels de nuit



ORGANISME

FORMA SANTE



DURÉE

3 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

4/09/2021



FINANCEMENT

ANFH

**OBJECTIF**

**Apporter des connaissances de bases théoriques afin de professionnaliser le travail de nuit**

**PROGRAMME**

- **Réfléchir sur ses représentations du travail de nuit**
  - Connaître la législation
  - Identifier et comprendre les conséquences psychologiques et sociales du travail de nuit
  - Verbaliser sur le sentiment d'isolement et positiver en y découvrant les avantages
- **Identifier les causes de l'anxiété nocturne des résidents/patients et mettre en œuvre des attitudes adaptées**
- **Améliorer la gestion des problèmes liés à la prise en charge des personnes démentes, souffrantes, en fin de vie**
  - Améliorer la gestion des problèmes liés au bruit la nuit
- **Gérer les risques liés à la nuit : situations d'urgence et sécurisation du bâtiment**
  - Concrétiser la solidarité jour/nuit



PAR 48



BASSE-NORMANDIE

## ACCUEIL ACCOMPAGNEMENT SOINS

## LA PLACE DES FAMILLES EN INSTITUTION



PUBLIC

Tous professionnels des établissements sociaux et médico-sociaux amenés à accompagner des personnes et leurs proches



ORGANISME

MT PAIN FORMATION  
CONSEIL



DURÉE

2 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

25/07/2020



FINANCEMENT

ANFH

### OBJECTIF

- Valoriser le rôle des proches dans le projet d'accompagnement
- Accompagner la personne accueillie dans ses relations familiales et sociales
- Donner une place aux proches dans la vie de l'institution

### PROGRAMME

- Identifier le rôle du référent dans la relation avec les proches
- Définir les temps de l'accompagnement professionnel au travers desquels les proches peuvent être associés
  - Prendre en compte les attentes de la personne accueillie quant à ses relations avec ses proches pour ajuster ses pratiques professionnelles
  - Contribuer à l'ouverture de l'établissement pour susciter la présence et la participation des proches
- Connaître la réglementation en termes de confidentialité (partage d'information, secret professionnel ...)
- Savoir s'adapter aux différents statuts du proche (personne de confiance, représentant légal, personne référente)
- Connaître les moyens et outils existants permettant un accueil de qualité des proches

Il serait souhaitable que 2 à 3 personnes d'une même équipe soient présentes dans la même session de formation

PIE 07



BASSE-NORMANDIE

## ACCUEIL ACCOMPAGNEMENT SOINS

## MÉTHODE RABC



PUBLIC

Professionnels travaillant  
en blanchisserie dans les  
établissements de la FPH



ORGANISME

RESEAU CEDRE SANTE



DURÉE

2 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

10/02/2020



FINANCEMENT

ÉTABLISSEMENT

### OBJECTIF

**S'approprier et mettre en œuvre la méthode RABC et la norme en NF 14065**

### PROGRAMME

#### • Actualisation des connaissances

Généralités sur l'hygiène  
Notions de microbiologie  
Les infections associées aux soins, infections nosocomiales  
Rappel de définitions

#### • Sensibilisation aux moyens à mettre en œuvre

L'hygiène du personnel  
L'hygiène des locaux (lingerie, local linge sale/propre)  
La gestion du linge et de l'hygiène  
La démarche qualité dans la fonction linge par la méthode RABC et la norme EN NF 14065  
La gestion des déchets

PIE 08



**ACCUEIL  
ACCOMPAGNEMENT  
SOINS**

**ANGLAIS PROFESSIONNEL**



PUBLIC

Tous professionnels



ORGANISME

Non déterminé



DURÉE

À définir



DATE FIN DE MARCHÉ



FINANCEMENT

ÉTABLISSEMENT



OBJECTIF

PROGRAMME

**EN COURS D'ACHAT  
DÉPLOIEMENT PRÉVU EN 2019**

PIE 09



**ACCUEIL  
ACCOMPAGNEMENT  
SOINS**

**LA MORT, QUELLE APPROCHE,  
QUEL ACCOMPAGNEMENT ?**



PUBLIC

Tous professionnels



ORGANISME

CFER SANTE



DURÉE

2 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

18/06/2020



FINANCEMENT

ÉTABLISSEMENT

## OBJECTIF

**Aider les professionnels dans l'accompagnement des situations de deuil par le biais d'un apport de connaissances et d'une réflexion sur le concept de la mort dans la société**

## PROGRAMME

- **Définir la notion de mort**

Notions d'anthropologie de la mort, la mort est au pluriel, biologique, sociale, mort dans l'histoire humaine, idée de "mort annoncée" ou de "mort programmée"  
 Les rites  
 Procédure du travail d'écoute du vécu des professionnels  
 Analyse des pratiques  
 Les émotions et les mécanismes d'adaptation (défense)

- **Reconnaître et utiliser les mécanismes de défense pour trouver les besoins sous-jacents et prendre la responsabilité de son besoin**

Le deuil : définir, comprendre et accompagner, les phases de deuil selon Martine RUSZNIEWSKI  
 Les deuils pathologiques  
 Les lois autour de la mort de 1998 à 2017

PIE 10



BASSE-NORMANDIE

**ACCUEIL  
ACCOMPAGNEMENT  
SOINS**

**PRISE EN CHARGE ET ACCOMPAGNEMENT DES  
PERSONNES EN SITUATION DE VULNÉRABILITÉ  
SOCIALE**



PUBLIC

Personnels médicaux et paramédicaux, personnels de direction et d'encadrement, psychologues, personnels socio-éducatifs et administratifs des services de soins et d'accueil des établissements de santé



ORGANISME

GRIEPS



DURÉE

3 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

31/12/2019



FINANCEMENT

ÉTABLISSEMENT

**OBJECTIF**

**Améliorer la prise en charge et l'accompagnement des personnes en situation de vulnérabilité sociale**

**PROGRAMME**

- **Définir les concepts de précarité et de vulnérabilité sociale**  
Identifier la dimension éthique et réglementaire dans la prise en charge des personnes en situation de vulnérabilité sociale
- **Identifier les dispositifs de couvertures sociales existants**
- **Repérer les personnes en situation de vulnérabilité en utilisant des techniques et outils adaptés**  
Proposer une prise en charge et un accompagnement adapté à la situation repérée dans le cadre d'une complémentarité d'équipe  
Identifier les acteurs internes et partenaires externes mobilisables en fonction de la situation de vulnérabilité de la personne prise en charge

PIE 11



BASSE-NORMANDIE

**ACCUEIL  
ACCOMPAGNEMENT  
SOINS**

**CONSOLIDER LES SAVOIRS ET LES PRATIQUES  
DES INFIRMIERS EXERÇANT EN PSYCHIATRIE**



PUBLIC

Infirmeries exerçant en service  
psychiatrique



ORGANISME

Non déterminé



DURÉE

À définir



DATE FIN DE MARCHÉ



FINANCEMENT

ÉTABLISSEMENT

OBJECTIF

**Faciliter la prise de poste des nouveaux infirmiers diplômés d'état exerçant en service psychiatrique**

PROGRAMME

**EN COURS D'ACHAT  
DÉPLOIEMENT PRÉVU EN 2019**

PIE 12



**ACCUEIL  
ACCOMPAGNEMENT  
SOINS**

## SOINS ET CONFORT DES PIEDS



PUBLIC

Tous les professionnels  
soignants (AS, ASH, IDE)



ORGANISME

IRFA FORMATION



DURÉE

2 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

06/03/2022



FINANCEMENT

ÉTABLISSEMENT

### OBJECTIF

**Apporter des connaissances théoriques relatives à l'hygiène et aux soins des pieds afin de prévenir, dépister et traiter des pathologies susceptibles d'affecter les pieds des usagers.**

### PROGRAMME

- **Connaître les principes élémentaires de l'hygiène du pied de la personne âgée**
- **Identifier les personnes qui requièrent des soins de pieds spécifiques**
- **Pratiquer des soins de pieds au cours de la toilette en toute sécurité en respectant les limites de son intervention par rapport au médecin ou aux professionnels diplômés (pédicures)**
  - Conseiller les personnes âgées sur l'hygiène des pieds
  - Prendre en compte la question du chaussage
  - Savoir alerter le médecin et les spécialistes si besoin

PIE 13



BASSE-NORMANDIE

**ACCUEIL  
ACCOMPAGNEMENT  
SOINS**

## LES TROUBLES DE LA DÉGLUTITION



PUBLIC

Tous les professionnels  
soignants (AS, ASH, IDE)



ORGANISME

TONIC PLUS



DURÉE

2 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

10/04/2019



FINANCEMENT

ÉTABLISSEMENT

### OBJECTIF

**Améliorer la qualité des soins et la prise en charge des patients en évitant le risque de fausses routes pour favoriser une prise alimentaire satisfaisante**

### PROGRAMME

- **Connaître et comprendre la complexité des troubles de la déglutition**  
Savoir repérer les dysfonctionnements pour mieux anticiper, prévenir et prendre en charge ces troubles
- **S'assurer d'avoir intégré dans sa pratique professionnelle l'importance de l'alimentation et de l'affect**  
Connaître les types de déglutitions possibles et leurs supports théoriques et adapter au mieux les textures alimentaires à chaque cas



PIE 14



**ACCUEIL  
ACCOMPAGNEMENT  
SOINS**

**PRENDRE EN CHARGE L'ADOLESCENT TOUT EN  
CONSERVANT UNE DISTANCE RELATIONNELLE**



PUBLIC

Tous professionnels intervenant auprès des adolescents (personnels éducatifs, soignants, praticiens hospitaliers, administratifs, techniques...)



ORGANISME

GRIEPS



DURÉE

3 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

31/12/2019



FINANCEMENT

ÉTABLISSEMENT

#### OBJECTIF

**Appliquer la distance professionnelle appropriée aux situations de prise en charge de l'adolescent**

#### PROGRAMME

- **Expliciter les caractéristiques de l'adolescence**
- **Définir la notion de "distance" professionnelle**
- **Collecter les écrits institutionnels mobilisables dans la prise en charge de l'adolescent**
- **Identifier les pratiques professionnelles collectives et individuelles dans la relation à l'adolescent**
- **Utiliser des outils et techniques partagés d'aide à la relation**

PIE 15



**ACCUEIL  
ACCOMPAGNEMENT  
SOINS**

## AMÉLIORER LE PARCOURS DE SOINS DES PERSONNES HANDICAPÉES



PUBLIC

Professionnels de santé :  
médecins, infirmiers,  
aides-soignants, cadres,  
directeurs..., et professionnels  
des métiers socio-éducatifs  
: assistants socio-éducatifs,  
éducateurs, animateurs,  
responsable d'encadrement...



ORGANISME

IFSO



DURÉE

3 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

31/12/2019



FINANCEMENT

ÉTABLISSEMENT

### OBJECTIF

**Améliorer le parcours de soin des personnes handicapées en situation "complexe" dans le cadre d'une complémentarité d'équipes sanitaires et médico-sociales**

### PROGRAMME

- **La notion de "handicap complexe" rendant l'accès aux soins difficile**
- **La place des représentations sur la qualité de l'accueil et le parcours de soin de la personne handicapée**  
Selon les situations de handicap, appréciation de l'état de santé de la personne suivant les domaines d'intervention prioritaires  
Les différents outils d'évaluation de l'état de santé des personnes en situation de handicap complexe et les recommandations pour une utilisation appropriée
- **Les facteurs de décroisement entre le sanitaire et le médico-social**  
Consolidation des partenariats entre les champs sanitaires et médico-sociaux pour améliorer le parcours de soin  
Les recommandations de bonnes pratiques concernant l'accueil, l'accès aux soins et la qualité du parcours de soin des personnes handicapées en situation complexe  
Les mises en œuvre possibles pour limiter les ruptures de parcours de soins  
Les outils et procédures soutenant l'amélioration du parcours de soin des personnes handicapées en situation complexe  
Les ressources externes (et/ou interne) pour améliorer la gestion des urgences

PIE 16



BASSE-NORMANDIE

**ACCUEIL  
ACCOMPAGNEMENT  
SOINS**

**PARKINSON**



PUBLIC

Tous professionnels  
éducatifs et soignants des  
établissements sanitaires et  
médico-sociaux



ORGANISME

FORMAVENIR  
PERFORMANCES



DURÉE

2 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

06/01/2021



FINANCEMENT

ÉTABLISSEMENT

**OBJECTIF**

**Connaître et comprendre la maladie de Parkinson pour une meilleure prise en charge**

**PROGRAMME**

- **Appréhension du contexte de la maladie de Parkinson et apparentée, en France et dans le monde**
- **Présentation synthétique des différentes recommandations de bonnes pratiques pluriprofessionnelles et des éléments réglementaires**  
 Identification des causes, facteurs et signes cliniques de la maladie  
 Repérage des différents symptômes : troubles moteurs et non moteurs  
 Repérage de la maladie : diagnostic, place de chacun
- **Identification des éléments de prise en charge : traitements médicamenteux et non médicamenteux, autres traitements (type stimulations et pompes)**
- **Identification de la place des familles dans l'accompagnement**  
 Appréhension des stades évolutifs de la maladie et des complications possibles  
 Identification des acteurs du parcours de soins

PIE 17



**ACCUEIL  
ACCOMPAGNEMENT  
SOINS**

## ACCOMPAGNER LA PRISE EN CHARGE DU DÉFUNT ET DE SA FAMILLE



PUBLIC

AS, ASH, IDE, brancardier  
tout agent ayant pour mission  
d'accompagner les défunts et  
leur famille



ORGANISME

FORMAVENIR  
PERFORMANCES



DURÉE

3 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

29/02/2020



FINANCEMENT

ÉTABLISSEMENT

### OBJECTIF

**Accompagner les professionnels dans la prise en charge des patients décédés**

### PROGRAMME

- **La réglementation institutionnelle et civique de la mort : enjeux et sécurisation des pratiques**
  - La législation en vigueur
  - Les rôles, fonctions et responsabilités de chacun
  - Les obligations et procédures
  - L'hygiène des locaux et du matériel de la chambre mortuaire
  - La toilette mortuaire : enjeux, déroulement, techniques, modalités, place des proches...
- **L'accompagnement des familles et le respect de la personne décédée**
  - L'impact de nos représentations individuelles et collectives
  - Le respect des rites et pratiques funéraires – le principe de laïcité
  - Le processus de deuil
  - La démarche d'accompagnement des proches- la communication adaptée
  - La gestion des situations difficiles
- **Les outils et les modalités de fonctionnement en équipe pluridisciplinaire**
  - Les transmissions
  - Les ressources possibles

PIE 18



**ACCUEIL  
ACCOMPAGNEMENT  
SOINS**

## APPROCHE DE LA MÉDIATION FAMILIALE



PUBLIC

Tous professionnels pouvant être confrontés dans sa pratique professionnelle à des situations familiales complexes des personnes accueillies



ORGANISME

FORMAVENIR  
PERFORMANCES



DURÉE

3 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

01/09/2019



FINANCEMENT

ÉTABLISSEMENT

### OBJECTIF

**Sensibiliser les participants à l'approche de la médiation familiale**  
**Aider à mieux accompagner les personnes en prenant en compte les problématiques familiales**

### PROGRAMME

- **Historique de la médiation familiale et son évolution**
- **Spécificités, indications, limites et cadre de la médiation familiale : déontologie, éthique**
- **La pratique des médiateurs familiaux et l'articulation avec les autres professionnels**
  - Les étapes du processus de médiation familiale
  - La place et le rôle du tiers dans les conflits
  - Les techniques utilisées en médiation familiale : écoute active, reformulation, négociation

**ACCUEIL  
 ACCOMPAGNEMENT  
 SOINS**
**ÊTRE RÉFÉRENT DU PROJET D'ACCOMPAGNEMENT**


PUBLIC

Tous professionnels éducatifs et soignants des établissements sociaux et médico-sociaux



ORGANISME

HYSOPE FORSE



DURÉE

2 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

01/09/2019



FINANCEMENT

ÉTABLISSEMENT

**OBJECTIF**

**Définir et transmettre la place et les rôles des référents de projet d'accompagnement, en application des textes et des recommandations de bonnes pratiques professionnelles en vigueur**

**Faire vivre les projets d'accompagnement**

**PROGRAMME**
**• Rappels réglementaires**

Loi du 02 janvier 2002

Droits des Bénéficiaires, place de la famille, de l'équipe

Recommandation de l'ANESM : "les attentes de la personne et le projet d'accompagnement"

**• Analyse de l'existant : organisations, supports**

Réflexion collective autour de la place du Référent

Les phases d'élaboration du Projet d'Accompagnement : recueil de données, besoins et attentes du bénéficiaire, synthèse, réflexion collective, définition d'objectifs déclinés en actions, mise en œuvre et suivi, évaluation, réajustement

**• Référent : Rôles et Missions, Posture et Compétences requises**

Des organisations actuelles aux organisations nécessaires pour favoriser la dynamique "Projet d'Accompagnement"

Implication et responsabilités des Référents

Des transmissions ciblées au Projet d'Accompagnement

**• Comprendre et s'appropriier les concepts de base de la Communication**

Approche conceptuelle à partir de différents outils : Attitudes de Porter, l'Analyse Transactionnelle et Assertivité, Règles d'Hygiène de J. Salom

Animer et fédérer ses collègues autour du Projet d'Accompagnement

PIE 20



**ACCUEIL  
ACCOMPAGNEMENT  
SOINS**

## SOULAGER ENSEMBLE LA DOULEUR



PUBLIC

Tous personnels soignants



ORGANISME

PRACTIS



DURÉE

3 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

31/12/2019



FINANCEMENT

ÉTABLISSEMENT

### OBJECTIF

**Permettre aux soignants d'évaluer la douleur, la tracer et transmettre l'information**

### PROGRAMME

- **La douleur, ses mécanismes, son évaluation**

Le cadre réglementaire et le rôle des soignants ; douleur et certification  
Les différentes dimensions de la douleur : culturelle, physiologique ; typologie, composantes...

Les étapes de la démarche de soin et le prendre soin

Démarche générale d'évaluation ; l'entretien d'évaluation...

Les différentes échelles, leur intérêt, leur choix, leur utilisation...

Les antalgiques médicamenteux et les recommandations de bonnes pratiques : surveillance et prévention des effets indésirables

Moyens antalgiques non pharmacologiques...

- **Les soins à la personne douloureuse**

Exploitation des travaux d'intersession : évolution des pratiques professionnelles

Qualité des soins d'accompagnement et de confort : les dimensions des soins non douloureux, les douleurs induites, améliorations possibles lors des soins à la personne douloureuse...

Spécificités des soins à la personne âgée

Transcription et exploitation des informations dans le dossier du patient

Le nécessaire travail d'équipe

Être référent douleur

PIE 21



BASSE-NORMANDIE

**ACCUEIL  
ACCOMPAGNEMENT  
SOINS**

**PRÉPARATION ET DISTRIBUTION DES MÉDICAMENTS  
DANS LES ÉTABLISSEMENTS MÉDICO-SOCIAUX**



PUBLIC

Personnels soignants  
en EHPAD



ORGANISME

FORMASANTE



DURÉE

3 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

12/03/2019



FINANCEMENT

ÉTABLISSEMENT

## OBJECTIF

Connaître la législation et prévenir les risques d'iatrogénie en EHPAD

## PROGRAMME

- **Rappel concernant les principes du circuit du médicament**
- **Gestion des risques et circuit du médicament : comprendre la construction d'un accident**
- **Les différentes étapes du circuit**
  - La prescription
  - La dispensation
  - La préparation
  - La distribution et l'administration
  - La surveillance pharmaceutique
- **Outils et méthodes qualité et de gestion des risques adaptés au circuit des médicaments**



PIE 22



**ACCUEIL  
ACCOMPAGNEMENT  
SOINS**

## **PRISE EN CHARGE DES TROUBLES PSYCHIATRIQUES EN EHPAD**



PUBLIC

Tous professionnels exerçant  
en EHPAD



ORGANISME

ADVITAM



DURÉE

3 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

31/12/2019



FINANCEMENT

ÉTABLISSEMENT

### **OBJECTIF**

**Mieux comprendre et appréhender les troubles psychiatriques chez la personne âgée**

### **PROGRAMME**

- **Représentations autour de la maladie mentale**

- Etablir un langage commun
- Notions de maladie mentale
- Les différentes étapes du développement psychique
- Comprendre le fonctionnement mental, comportemental et relationnel de la personne âgée en situation de handicap psychique

- **L'accompagnement au quotidien**

- Caractéristiques et besoins spécifiques liés aux troubles psychiatriques
- Proposer des activités adaptées
- La relation avec la personne présentant des troubles psychiatriques
- Comprendre et déchiffrer les troubles du comportement
- Se positionner en tant que professionnel, repérer les limites de son intervention, passer le relais

PIE 23



BASSE-NORMANDIE

## ACCUEIL ACCOMPAGNEMENT SOINS

## ACCOMPAGNER LE SOIN PAR LE TOUCHER



PUBLIC

IDE, Aide-soignant, Aide-médico-Psychologique et Auxiliaire de puériculture



ORGANISME

IRFSS NORMANDIE



DURÉE

3 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

13/04/2022



FINANCEMENT

ÉTABLISSEMENT

### OBJECTIF

**Permettre aux personnels de comprendre l'importance du toucher dans le soin apporté au soigné et d'enrichir leurs pratiques en permettant l'analyse des situations rencontrées au quotidien**

### PROGRAMME

#### • Réflexions autour du toucher

- Les impacts des représentations
- Les lois du corps
- Les fonctions et qualités de la peau
- L'instrument du toucher : la main
- Les différents registres de la communication tactile
- Le corps et le toucher tout au long de la vie
- Le registre des sensations tactiles

#### • La place et l'intérêt du toucher dans la relation de soin

- La communication tactile
- La place du toucher dans les actes de soin : où ? quand ? comment ?
- Les interdits liés au toucher : réglementation et éthique
- Les contre-indications

#### • Principes de base du toucher soignant

- L'importance de l'approche progressive
- La disposition pour effectuer un toucher de confort et sécurisé
- Les contre-indications selon les pathologies
- La communication non-verbale et verbale
- La juste distance : les notions de pudeur et d'intimité
- Les registres des sensations tactiles
- La gestion des émotions
- Les mécanismes de défense

#### • Les bénéfices du toucher

- Pour les soignants
- Pour les personnes soignées
- Pour l'entourage
- Soignant/soigné : le "toucher juste"

PIE 24



**ACCUEIL  
ACCOMPAGNEMENT  
SOINS**

## HYGIÈNE DES LOCAUX



PUBLIC

Tous professionnels concernés  
par l'hygiène des locaux



ORGANISME

CNEH



DURÉE

2 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

31/12/2019



FINANCEMENT

ÉTABLISSEMENT

### OBJECTIF

**Actualiser et perfectionner les compétences des personnels chargés de l'hygiène et de l'entretien des locaux**

### PROGRAMME

- **Définir les infections associées aux soins**  
Connaître les modes de contamination et les germes les plus résistants
- **Connaître le rôle et les obligations du personnel dans la lutte contre les infections associées aux soins**  
Appréhender les risques et les enjeux  
Définir des actions pratiques de prévention des infections associées aux soins  
Appliquer les précautions standards et particulières  
Etre force de proposition pour l'élaboration de procédures ou protocoles

PIE 25



**ACCUEIL  
ACCOMPAGNEMENT  
SOINS**

**TECHNIQUE DE L'HYPNOSE AU SERVICE DU SOIN**



PUBLIC

Tous professionnels souhaitant  
recourir à des techniques  
d'hypnose dans le cadre d'un  
projet d'établissement



ORGANISME

ETHICAL FORMATION



DURÉE

2 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

22/05/2022



FINANCEMENT

ÉTABLISSEMENT



**OBJECTIF**

**Recourir à des techniques de l'hypnose au service du soin dans le cadre du projet de service ou de l'établissement**

**PROGRAMME**

• **Définition de l'hypnose et caractéristiques**

Présentation des différents courants  
Mises en garde : distinction entre hypnose médicale et hypnose spectacle  
Approche scientifique de l'hypnose  
Applications dans le domaine de la santé

• **Cadre juridique**

• **L'alliance thérapeutique et la communication hypnotique**

Les modalités de la communication en hypnose  
Hypnose et métaphores adaptées aux soins : création de patterns en fonction des situations rencontrées  
Les grands principes de l'hypnose ericksonienne  
Les étapes d'une séance d'hypnose  
Approfondissement des techniques de communication hypnotique en analgésie

• **L'autohypnose : intérêts et principe, exercices pratiques**

• **Hypnose en situation d'urgence**

.....

Cette formation doit se dérouler  
au sein de l'établissement  
et intégrer le projet de  
l'établissement

**CARRIÈRES ET PARCOURS  
QUALIFIANTS**
**MIEUX MAÎTRISER LA LANGUE FRANÇAISE (FOAD) -  
PROJET VOLTAIRE**


PUBLIC

Tous professionnels



ORGANISME

WOONOZ



DURÉE

e-learning



DATE FIN DE MARCHÉ

2020



FINANCEMENT

ANFH

**OBJECTIF**
**Développer sa maîtrise de la langue française à l'écrit**
**PROGRAMME**
**• Grammaire**

Accords : adjectifs, participes passés  
 Conjugaison simple : présent, imparfait, futur, conditionnel, impératif  
 Confusions homophoniques : si/s'y, et/est, ça/ca, dans/d'en ...

**• Orthographe d'usage (ou lexicale)**

Les bases : cédilles, accents  
 Petits mots : certe/certes, parmi/parmi, biensûr/bien sûr, mieu/ mieux, malgré/  
 malgré...  
 Adverbes en "amment" ou "emment"  
 Pièges classiques : cauchemard/cauchemar, langage/langage, dilemne/dilemme ...

**• Sémantique (fautes de sens)**

Les contresens : à l'instar de, bimestriel ...  
 Les élisions dangereuses : presqu', puisqu' ...  
 Les dangers du "que"

**• Phrase et syntaxe**
**• Formules professionnelles**

Accord de ci-joint, à l'attention/à l'intention, je vous serais gré/je vous saurais gré

PAR 50



BASSE-NORMANDIE

## CARRIÈRES ET PARCOURS QUALIFIANTS

## PRÉPARATION TECHNICIEN ET TECHNICIEN SUPÉRIEUR HOSPITALIER



PUBLIC

Toute personne remplissant les conditions prévues pour s'inscrire au concours interne ou externe



ORGANISME

IRAP SANTE



DURÉE

6 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

08/09/2020



FINANCEMENT

ANFH

### OBJECTIF

**Etoffer sa culture**

**Acquérir la méthodologie de l'écrit**

**Maîtriser les techniques d'entretien**

### PROGRAMME

- **Analyser une commande portant sur un dossier technique afin d'en identifier les éléments utiles au traitement du sujet**
- **Mobiliser et maîtriser des connaissances professionnelles nécessaires pour élaborer des propositions opérationnelles**  
Organiser méthodiquement les informations nécessaires à la rédaction d'un rapport technique synthétique
- **Acquérir ou développer des techniques de résolution de cas pratiques, à partir d'un dossier, et des techniques d'expression écrite permettant de traiter des thèmes, des sujets variés, en lien avec la filière métier des stagiaires**
- **Acquérir une connaissance et une culture maîtrisée de l'environnement hospitalier, du fonctionnement des EPS et du rôle et des missions du Technicien Supérieur Hospitalier**
- **Développer des compétences en communication**  
Connaître et maîtriser les techniques d'expression orale et d'entretien  
Valoriser son parcours professionnel et définir son projet professionnel face à un jury

PAR 51



## CARRIÈRES ET PARCOURS QUALIFIANTS

## PRÉPARATION ADJOINT DES CADRES



PUBLIC

Toute personne remplissant les conditions prévues pour s'inscrire au concours interne ou externe



ORGANISME

EMS



DURÉE

14 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

30/09/2020



FINANCEMENT

ANFH

### OBJECTIF

#### Etoffer sa culture

#### Acquérir la méthodologie de l'écrit

#### Maîtriser les techniques d'entretien

### PROGRAMME

#### • Présenter le concours

- La préparation au poste d'adjoint des cadres
- Renforcer les connaissances des candidats sur la culture hospitalière
- Intégrer et comprendre l'organisation du système de santé
- Comprendre l'organisation constitutionnelle de la France
- La place de l'utilisateur dans le système de soins

#### • Connaître les principes fondamentaux de la gestion administrative à l'hôpital

- Connaître les enjeux en matière de formation professionnelle continue
- Connaître les exigences de qualité relatives à l'accueil en établissement de santé
- Familiariser les candidats aux épreuves
- Intégrer les dispositifs de financements des établissements de santé
- Savoir quelles sont les procédures budgétaires applicables
- Connaître les grands principes directeurs de la commande publique
- Les fondements de la comptabilité hospitalière

PAR 52



BASSE-NORMANDIE

**CARRIÈRES ET PARCOURS  
QUALIFIANTS**
**PRÉPARATION ASSISTANT MÉDICO-ADMINISTRATIF**


PUBLIC

Toute personne remplissant  
les conditions prévues pour  
s'inscrire au concours



ORGANISME

ISF



DURÉE

10 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

30/09/2020



FINANCEMENT

ANFH

**OBJECTIF**
**Etoffer sa culture**
**Acquérir la méthodologie de l'écrit**
**Maîtriser les techniques d'entretien**
**PROGRAMME**

- **Organisation du système de santé, organisation hospitalière et réglementation relative aux droits des malades**
- **Les informations médico-administratives**
- **Entretien avec le jury pour une reconnaissance des acquis professionnels**



PAR 53



## CARRIÈRES ET PARCOURS QUALIFIANTS

## FAE TECHNICIEN ET TECHNICIEN SUPÉRIEUR HOSPITALIER



PUBLIC

Techniciens et techniciens supérieurs hospitaliers



ORGANISME

ISF



DURÉE

27 jours



DATE FIN DE MARCHÉ



FINANCEMENT

ANFH

### OBJECTIF

Connaître le cadre d'exercice pour les agents nommés dans le corps des techniciens et techniciens supérieurs hospitaliers

### PROGRAMME

- Développer la compréhension de son environnement professionnel
- Acquérir et développer les compétences en techniques de management et communication
- Acquérir et développer des connaissances techniques spécifiques aux établissements de la Fonction Publique Hospitalière permettant l'exercice des fonctions de Technicien et Technicien Supérieur Hospitalière
- Savoir mettre en œuvre, en situation conflictuelle, un comportement adapté en fonction du contexte rencontré et rendre un conflit constructif

**CARRIÈRES ET PARCOURS  
QUALIFIANTS**
**FAE ADJOINT DES CADRES HOSPITALIERS**


PUBLIC

Agents nommés dans le corps  
des adjoints des cadres  
hospitaliers



ORGANISME

ISF



DURÉE

22 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

2020



FINANCEMENT

ANFH

**OBJECTIF**

**Connaître le cadre d'exercice des adjoints des cadres hospitaliers en  
établissement de santé ou établissement médico-social**

**PROGRAMME**

- **Offre régionale des soins, gouvernance de l'hôpital et coopération hospitalière**

- Organisation du secteur médico-social
- Les règles de financement de l'hôpital
- Les achats hospitaliers et marchés publics
- Recrutement, droits et obligations du fonctionnaire

- **Techniques de management et communication**

- Management de proximité - gestion d'équipe (positionnement - valorisation de  
équipe - délégation)
- Communication d'équipe
- Gestion du temps
- Organisation du travail
- Prise de parole en public
- Conduite de réunion
- Conduite d'entretiens professionnels et d'évaluation
- Gestion de conflits

- **Accompagnement au changement**

- Gestion de projet
- Formation tout au long de la vie - santé au travail
- Connaissances spécifiques nécessaires à l'exercice des fonctions
- La stratégie qualité en établissement de santé
- Les outils de pilotage et indicateurs de gestion
- La gestion prévisionnelle des emplois et des compétences
- Ecologie hospitalière et développement durable en établissement de santé

PAR 55



BASSE-NORMANDIE

**CARRIÈRES ET PARCOURS  
QUALIFIANTS**
**FAE ASSISTANT MÉDICO-ADMINISTRATIF**


PUBLIC

Agents nommés  
dans le corps des assistants  
médico-administratif



ORGANISME

Non déterminé



DURÉE

À définir



DATE FIN DE MARCHÉ



FINANCEMENT

ANFH

OBJECTIF

PROGRAMME

**EN COURS D'ACHAT  
DÉPLOIEMENT PRÉVU EN 2019**

PAR 56



BASSE-NORMANDIE

## CARRIÈRES ET PARCOURS QUALIFIANTS

## SAFITECH : TRONC COMMUN LOGISTIQUE



PUBLIC

Cadres et techniciens  
logistiques ou opérateurs  
logistiques



ORGANISME

Université d'Artois



DURÉE

5 ou 15 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

10/01/2021



FINANCEMENT

ANFH

### OBJECTIF

**Avoir une vision globale des différents processus logistiques**  
**Acquérir les fondamentaux de la logistique**

### PROGRAMME

#### • MANAGER :

Introduction au supply-chain et système d'information logistique  
Suivi et gestion des approvisionnements  
Pilotage et suivi de production  
Les différents modes de distribution et la gestion des retours  
Planification des ressources humaines et techniques  
Transport des biens et des personnes  
Management d'équipes et de projets logistiques

#### • OPÉRATEUR :

Initiation à la chaîne logistique de la santé  
Gestion des approvisionnements et des stocks adaptés à mon secteur  
Logistique de production adaptée à mon secteur  
Distribution adaptée à mon secteur

PAR 57



BASSE-NORMANDIE

## CARRIÈRES ET PARCOURS QUALIFIANTS

## SAFITECH : AMÉLIORATION CONTINUE



PUBLIC

Cadres et techniciens  
logistiques ou opérateurs  
logistiques



ORGANISME

Université d'Artois



DURÉE

5 ou 10 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

10/01/2021



FINANCEMENT

ANFH

### OBJECTIF

**Comprendre l'engagement des établissements dans cette démarche et son optimisation**

### PROGRAMME

- **MANAGER :**
  - Analyse de données à l'aide du tableau de bord et du système d'information
  - Modélisation et simulation de flux
  - Optimisation des systèmes logistiques
  - Performance logistique : appréhender un plan de progrès
- **OPÉRATEUR :**
  - Sensibilisation à la performance logistique et l'amélioration continue
  - Ma place dans le processus d'amélioration continue
  - Présentation de quelques outils (cartographie des flux, simulateur, etc.)

PAR 58



BASSE-NORMANDIE

## CARRIÈRES ET PARCOURS QUALIFIANTS

## SAFITECH : PARCOURS MÉTIER LINGE



PUBLIC

Cadres et techniciens  
logistiques ou opérateurs  
logistiques



ORGANISME

CTTN IREN



DURÉE

6 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

31/12/2020



FINANCEMENT

ANFH

### OBJECTIF

Prise en compte des évolutions afin d'en permettre l'optimisation et acquérir des aptitudes spécifiques

### PROGRAMME

#### • MANAGER :

##### **Evolutions technologiques et réglementaires (QHSE)**

Comment effectuer une veille réglementaire  
Le respect de l'environnement et la maîtrise des énergies  
Les évolutions de la RABC  
La prise en compte de l'ergonomie au poste de travail

##### **Les textiles et la gestion du linge**

Circuit du linge et efficacité  
Etude des consommations de linge  
Le marquage du linge  
La nomenclature des textiles hospitaliers

##### **La maîtrise des coûts**

Calcul du coût complet par la méthode des sanctions homogènes  
Tableaux de bord, indicateurs et ratio à prendre en compte

#### • OPÉRATEUR :

##### **Textile et tri du linge**

Classification et identification des fibres textiles  
Comportement des textiles à l'usage et à l'entretien

##### **Le lavage du linge**

Notion de chimie  
Influence de la qualité de l'eau sur le lavage  
Présentation et utilisation des différents produits

##### **La finition du linge**

Finition du linge plat  
Finition du linge en forme  
Description des équipements et principes de fonctionnement

PAR 59



BASSE-NORMANDIE

## CARRIÈRES ET PARCOURS QUALIFIANTS

## SAFITECH : PARCOURS MÉTIER GESTION DES ENTREPÔTS



PUBLIC

Cadres et techniciens  
logistiques ou opérateurs  
logistiques



ORGANISME

AFTRAL



DURÉE

5 ou 8 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

2020



FINANCEMENT

ANFH

### OBJECTIF

Adopter une démarche pour favoriser l'optimisation et développer de bonnes pratiques

### PROGRAMME

#### • MANAGER :

Les coûts logistiques en entrepôt  
Tenue de stocks centralisées et décentralisées  
Techniques d'implantation d'une surface de stockage et organisation flux associés  
Tableaux de bord tactiques et opérationnels dans l'entrepôt  
Gestion informatisée – WMS – Cahier des charges et retour d'expériences

#### • OPÉRATEUR :

De la réception à l'expédition : les opérations physiques et administratives  
Gestion informatisée des opérations  
Les principes de base d'hygiène et sécurité dans les pratiques logistiques



## CARRIÈRES ET PARCOURS QUALIFIANTS

## SAFITECH : PARCOURS MÉTIER TRANSPORT



PUBLIC

Cadres et techniciens  
logistiques ou opérateurs  
logistiques



ORGANISME

AFTRAL



DURÉE

3 ou 8 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

2020



FINANCEMENT

ANFH

### OBJECTIF

**Assurer une cohérence de l'organisation des transports avec les engagements de l'établissement et développer des bonnes pratiques**

### PROGRAMME

- **MANAGER :**

Organiser l'exploitation des transports de biens internes et externes  
Organiser l'exploitation des transports de personnes internes et externes  
Cahier des charges techniques appliqué au transport de biens et de personnes  
Responsable de parc de véhicules et engins – Quels savoir-faire ?

- **OPÉRATEUR :**

Assurer les opérations de transport de biens (PL – VL – Tracteur) dans un cadre réglementaire, sécurisé et quantitatif



PAR 61



BASSE-NORMANDIE

## CARRIÈRES ET PARCOURS QUALIFIANTS

## SAFITECH : PARCOURS MÉTIER RESTAURATION



PUBLIC

Cadres et techniciens  
logistiques ou opérateurs  
logistiques



ORGANISME

UNISALLE ou  
AACCES QUALIBIO



DURÉE

5 ou 7 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

2020



FINANCEMENT

ANFH

### OBJECTIF

**Avoir une démarche structurée pour l'optimisation avec un engagement sur la sécurité alimentaire et développer des bonnes pratiques**

### PROGRAMME

#### • MANAGER :

Enjeux de la restauration collective de santé  
Exigences et pilotage d'une conception à l'exploitation d'une cuisine  
Exigences techniques et organisationnelles – Méthode d'identification  
Les leviers pour optimiser les flux en production  
La nutrition qui se cuisine au service du malade

#### • OPÉRATEUR :

Responsabilisation des opérateurs en restauration santé  
Exigences opérationnelles – Démarche de prévention des risques professionnels associés aux produits  
Exigences en Démarche Qualité et Système d'information  
Maîtrise de la manipulation des équipements de restauration  
Caractéristiques organoleptiques et valeur nutritionnelle des produits en restauration santé



## CARRIÈRES ET PARCOURS QUALIFIANTS

## SAFITECH : PARCOURS MÉTIER HÔTELLERIE



PUBLIC

Cadres et techniciens  
logistiques ou opérateurs  
logistiques



ORGANISME

AACCES QUALIBIO



DURÉE

6 ou 10 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

2020



FINANCEMENT

ANFH

### OBJECTIF

**Améliorer les conditions hôtelières et la performance en développant des bonnes pratiques**

### PROGRAMME

#### • MANAGER :

Exigences Stratégiques et Démarche Managériale d'une prestation hôtelière  
Exigences organisationnelles et comportementales lors de l'accueil du patient  
Les fondamentaux du relationnel et des prestations de la vie quotidienne dans un processus hôtelier  
Prise en charge des patients et lien social  
Démarche managériale et redéploiement des moyens des services de restauration, de linge et d'approvisionnement dans la logistique hôtelière  
Management d'équipe et identification des besoins des services utilisateurs de la prestation hôtelière  
Règles d'hygiène et optimisation des processus Restauration et Lingerie  
Démarche de performance dans le parcours intrahospitalier : signalement et indicateurs  
Simplification et fiabilité des processus et de l'organisation des flux  
Protection de l'environnement et Gestion des déchets  
Sûreté de fonctionnement et maîtrise de la maintenance : équipement et bâtiment

#### • OPÉRATEUR :

Démarche globale opérationnelle d'une prestation hôtelière : définition et méthode  
Exigences opérationnelles du service Bio nettoyage : organisation et méthode  
Exigences de protection et comportements au quotidien  
Démarche opérationnelle et redéploiement des moyens des services de restauration, de linge et d'approvisionnement dans la logistique hôtelière  
Les fondamentaux du relationnel et des prestations de la vie quotidienne dans un processus hôtelier  
Protection de l'environnement et gestion des déchets

PAR 63



BASSE-NORMANDIE

## COMPÉTENCES CLÉS

## MODULE 1 : LA COMMUNICATION ORALE DANS LES SITUATIONS DE TRAVAIL



PUBLIC

Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux



ORGANISME

IRFA EVOLUTION



DURÉE

3 à 4 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

01/12/2021



FINANCEMENT

ANFH

## OBJECTIF

**Ce parcours de formation modulaire, ancré dans les situations professionnelles des agents, vise à sécuriser les parcours professionnels des agents, conforter et développer la compétence collective.**

**Un parcours individualisé sera préconisé à l'agent au regard du bilan de positionnement, de son projet et des attentes de l'établissement.**

## PROGRAMME

- **S'exprimer oralement en fonction de la situation de travail**
- **Adapter son comportement face à une situation délicate**
- **Analyser les éléments de communication non verbale**
- **Savoir écouter une consigne**

Proposé sur l'ensemble du territoire en fonction de vos besoins



## COMPÉTENCES CLÉS

## MODULE 2 : LA COMMUNICATION ÉCRITE



PUBLIC

Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux



ORGANISME

IRFA EVOLUTION



DURÉE

3 à 4 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

01/12/2021



FINANCEMENT

ANFH

### OBJECTIF

**Ce parcours de formation modulaire, ancré dans les situations professionnelles des agents, vise à sécuriser les parcours professionnels des agents, conforter et développer la compétence collective.**

**Un parcours individualisé sera préconisé à l'agent au regard du bilan de positionnement, de son projet et des attentes de l'établissement.**

### PROGRAMME

- La communication écrite au sein d'une équipe
- Produire des écrits professionnels de qualité
- Lire et comprendre un document usuel professionnel
- Rendre compte à l'écrit d'évènements professionnels

Proposé sur l'ensemble du territoire en fonction de vos besoins

PAR 63



## COMPÉTENCES CLÉS

## MODULE 3 : ORGANISATION ET RAISONNEMENT LOGIQUE



PUBLIC

Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux



ORGANISME

IRFA EVOLUTION



DURÉE

3 à 4 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

01/12/2021



FINANCEMENT

ANFH

## OBJECTIF

**Ce parcours de formation modulaire, ancré dans les situations professionnelles des agents, vise à sécuriser les parcours professionnels des agents, conforter et développer la compétence collective.**

**Un parcours individualisé sera préconisé à l'agent au regard du bilan de positionnement, de son projet et des attentes de l'établissement.**

## PROGRAMME

- Gérer sa charge de travail au quotidien, accroître son sens de l'organisation
- Méthodologie de travail en fonction des contextes
- Outils mathématiques utiles à son environnement de travail
- Analyse de situation de travail, résolution des problèmes

Proposé sur l'ensemble du territoire en fonction de vos besoins



## COMPÉTENCES CLÉS

## MODULE 4 : OUTILS NUMÉRIQUES



PUBLIC

Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux



ORGANISME

IRFA EVOLUTION



DURÉE

3 à 4 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

01/12/2021



FINANCEMENT

ANFH

### OBJECTIF

**Ce parcours de formation modulaire, ancré dans les situations professionnelles des agents, vise à sécuriser les parcours professionnels des agents, conforter et développer la compétence collective.**

**Un parcours individualisé sera préconisé à l'agent au regard du bilan de positionnement, de son projet et des attentes de l'établissement.**

### PROGRAMME

- Connaître l'environnement et les fonctions de base pour utiliser un ordinateur
- Maîtriser les fonctionnalités Web
- Utiliser une messagerie en contexte professionnel
- Créer et modifier des documents structurés à l'aide d'un logiciel de traitement de texte
- Créer des tableaux élaborés et structurés à l'aide d'un tableur

Proposé sur l'ensemble du territoire en fonction de vos besoins

PAR 63



BASSE-NORMANDIE

## COMPÉTENCES CLÉS

## MODULE 5 : TRAVAIL EN ÉQUIPE



PUBLIC

Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux



ORGANISME

IRFA EVOLUTION



DURÉE

3 à 4 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

01/12/2021



FINANCEMENT

ANFH

## OBJECTIF

**Ce parcours de formation modulaire, ancré dans les situations professionnelles des agents, vise à sécuriser les parcours professionnels des agents, conforter et développer la compétence collective.**

**Un parcours individualisé sera préconisé à l'agent au regard du bilan de positionnement, de son projet et des attentes de l'établissement.**

## PROGRAMME

- Identifier l'organisation de son environnement de travail
- Développer les comportements efficaces
- Prévenir et gérer les tensions avec un collègue
- Communiquer en situation délicate

Proposé sur l'ensemble du territoire en fonction de vos besoins



## COMPÉTENCES CLÉS

## MODULE 6 : APPRENDRE À APPRENDRE



PUBLIC

Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux



ORGANISME

IRFA EVOLUTION



DURÉE

3 à 4 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

01/12/2021



FINANCEMENT

ANFH

### OBJECTIF

**Ce parcours de formation modulaire, ancré dans les situations professionnelles des agents, vise à sécuriser les parcours professionnels des agents, conforter et développer la compétence collective.**

**Un parcours individualisé sera préconisé à l'agent au regard du bilan de positionnement, de son projet et des attentes de l'établissement.**

### PROGRAMME

- Effectuer un bilan personnel et professionnel
- Valoriser ses expériences à l'oral et à l'écrit
- Evaluer les impacts d'un changement professionnel, identifier le plan d'actions

Proposé sur l'ensemble du territoire en fonction de vos besoins



PAR 63



## COMPÉTENCES CLÉS

## MODULE 7 : RÈGLES ET SÉCURITÉ



PUBLIC

Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux



ORGANISME

IRFA EVOLUTION



DURÉE

3 à 4 jours



DATE FIN DE MARCHÉ

01/12/2021



FINANCEMENT

ANFH

## OBJECTIF

**Ce parcours de formation modulaire, ancré dans les situations professionnelles des agents, vise à sécuriser les parcours professionnels des agents, conforter et développer la compétence collective.**

**Un parcours individualisé sera préconisé à l'agent au regard du bilan de positionnement, de son projet et des attentes de l'établissement.**

## PROGRAMME

- Respecter un règlement de sécurité, hygiène, environnement, analyse d'une procédure qualité
- Acquérir les bons gestes et réflexes afin d'éviter les risques
- Etre capable d'appliquer les gestes de premiers secours
- Contribuer à la préservation de l'environnement et aux économies d'énergie

Proposé sur l'ensemble du territoire en fonction de vos besoins



BASSE-NORMANDIE

**COMPÉTENCES CLÉS****DISPOSITIF CLÉA**

PUBLIC

Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux



ORGANISME

GRETA



DURÉE

Variable



DATE FIN DE MARCHÉ

01/12/2021



FINANCEMENT

ANFH

**OBJECTIF****Obtenir un certificat de compétences CLÉA****PROGRAMME****Valider ces capacités dans les 7 domaines ci-dessous :**

La communication en français - Écouter et comprendre

L'utilisation des règles de base de calcul et du raisonnement mathématique - Se repérer dans l'univers des nombres

L'utilisation des techniques usuelles de l'information et de la communication numérique

L'aptitude à travailler dans le cadre de règles définies d'un travail en équipe

La capacité d'apprendre à apprendre tout au long de la vie

La maîtrise des gestes et postures et le respect des règles d'hygiène, de sécurité et environnementales élémentaires

PAR 65


**ACTIONS DE FORMATION  
NATIONALES**
**L'ÈRE DU DIGITAL  
DANS LA RELATION PATIENT /SOIGNANT**


PUBLIC

Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux



ORGANISME

Non déterminé



DURÉE

À définir



DATE FIN DE MARCHÉ



FINANCEMENT

ANFH


**OBJECTIF**

Mesurer l'impact des applis/objets connectés dans la relation de soin

**PROGRAMME**

- L'impact de l'e-santé à l'hôpital
- Les domaines où l'e-santé est une aide au suivi médical
- Les bienfaits et les effets négatifs pour l'équipe soignante et le patient
- Les secteurs hospitaliers concernés

PAR 66


**ACTIONS DE FORMATION  
NATIONALES**
**STRATÉGIE DU CODAGE ET INCIDENCE  
SUR LA TARIFICATION**


PUBLIC

Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux



ORGANISME

Non déterminé



DURÉE

À définir



DATE FIN DE MARCHÉ



FINANCEMENT

ANFH


**OBJECTIF**

Développer la performance de la codification dans le secteur des EHPAD

**PROGRAMME**

- Maîtriser la codification Pathos
- Identifier les stratégies de codage et les axes de progrès prenant en compte les objectifs du projet d'établissement, les objectifs d'évolution des forfaits et l'impact du profil des résidents entrants
- Intégrer la culture de rentabilité dans les pratiques de codage
- Améliorer la compréhension réciproque entre les codeurs et les financeurs internes à l'établissement

PAR 67



## ACTIONS DE FORMATION NATIONALES

## LA PLACE DE CHACUN DANS LA RÉOLUTION DE PROBLÈME



PUBLIC

Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux



ORGANISME

Non déterminé



DURÉE

À définir



DATE FIN DE MARCHÉ



FINANCEMENT

ANFH



### OBJECTIF

Permettre et/ou favoriser l'implication de chacun dans le cadre de la résolution de problème

### PROGRAMME

- Rendre son équipe participative
- Questionner sa place de manager dans une démarche de management participatif

PAR 68


**ACTIONS DE FORMATION  
NATIONALES**
**REPÉRER, PRENDRE EN CHARGE ET ORIENTER  
LES VICTIMES DE VIOLENCES SEXISTES ET SEXUELLES  
AU TRAVAIL**


PUBLIC

Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux



ORGANISME

Non déterminé



DURÉE

À définir



DATE FIN DE MARCHÉ



FINANCEMENT

ANFH


**OBJECTIF**

**Connaître les principales données chiffrées relatives aux violences sexistes et sexuelles dans la vie professionnelle**

**Connaître et identifier les éléments nécessaires au repérage des victimes de violences**

**Connaître les fondements juridiques et les principales infractions relatives aux violences sexistes et sexuelles**

**Connaître le déroulement d'une plainte et le processus judiciaire pour ce type d'infraction**

**Connaître le cycle de violences, le phénomène de l'emprise, du psychotraumatisme, des conséquences physiques, psychologiques et somatiques**

**PROGRAMME**
**• L'état de la réglementation**

- Obligation de formation des agents de la fonction publique
- Panorama des dispositions pénales sur les violences sexistes et sexuelles
- Dispositions du statut général de la fonction publique

**• Un éclairage sur les violences sexistes et sexuelles pour mieux les comprendre et les repérer**

- Contexte des violences sexistes et sexuelles aujourd'hui en France
- Les mécanismes du sexisme et des violences
- Les stratégies développées par l'agresseur pour exercer sa domination, son emprise sur la victime et par ailleurs s'assurer de son impunité
- Les impacts des stratégies sur les victimes
- Les conséquences psycho-traumatiques des violences sur les victimes

**• L'action des encadrants supérieurs et de proximité, des responsables RH et des témoins**

- Comment repérer ?
- Comment prendre en charge une victime de violences ?
- Les procédures de prise en charge d'une victime
- L'orientation des victimes au travers d'un réseau professionnel de partenaires
- Les réactions à adopter lorsque l'on est témoin de ces violences
- La déclaration à l'ONVS afin que le ministère ait une connaissance précise et exhaustive des faits

**• La présentation d'outils : infographie, affiche, guides, par exemple**

- Le guide de prévention et de traitement des situations de violences et de harcèlement dans la fonction publique de la DGAFP (2017)
- Infographie sur les agissements sexistes, harcèlement et violences sexuelles au travail

PAR 69



BASSE-NORMANDIE

**ACTIONS DE FORMATION  
NATIONALES**
**ACQUÉRIR DE NOUVELLES COMPÉTENCES  
AU SERVICE D'UN EXERCICE MANAGÉRIAL  
TERRITORIALISÉ**


PUBLIC

Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux



ORGANISME

Non déterminé



DURÉE

À définir



DATE FIN DE MARCHÉ



FINANCEMENT

ANFH


**OBJECTIF**

**Soutenir les managers en santé engagés dans les recompositions de l'offre de soins**

**Promouvoir des modèles de « leadership » et de développement organisationnel décloisonnant auprès des managers en santé**

**Promouvoir les conditions d'une transformation d'une fonction RH statique par établissement en une vision dynamique d'équipe par territoire**

**Accompagner la transformation managériale des équipes en position de responsabilité**

**Faire émerger les innovations managériales et organisationnelles au sein d'une communauté**

**PROGRAMME**
**• Modèles nouveaux de "leadership"**

Méthodes de management à un niveau territorial

Management et distance

Qualité de vie au travail (QVT)

Innovation : comment créer les conditions propices à l'émergence d'organisations innovantes ?

Éléments de méthodes permettant un recentrage des actions de ces managers non en fonction de leurs propres organisations mais en fonction des besoins des patients et du territoire

PAR 70



## ACTIONS DE FORMATION NATIONALES

## PRISE EN CHARGE DU PSYCHO TRAUMATISME



PUBLIC

Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux



ORGANISME

Non déterminé



DURÉE

À définir



DATE FIN DE MARCHÉ



FINANCEMENT

ANFH



## OBJECTIF

**Permettre aux professionnels concernés d'intervenir auprès des personnes souffrant de psychotraumatisme**

**Accompagner la mise en œuvre et la demande croissante de prise en charge du psychotraumatisme**

## PROGRAMME

- **Concepts théoriques sur la victimologie et le psychotraumatisme**

- Epidémiologie
- Diagnostic
- Facteurs prédictifs
- Facteurs de maintien
- Evolution et impacts
- La recherche sur le psychotraumatisme

- **Le repérage et l'évaluation du psychotraumatisme**

- **Le traitement du psychotraumatisme (thérapies médicamenteuses, psychothérapie, éducation thérapeutique...)**

- **La prise en charge en réseau des personnes souffrant d'un psychotraumatisme (aspects sociaux, judiciaires,...)**



PAR 71



## ACTIONS DE FORMATION NATIONALES

# SENSIBILISER AU RÉPERAGE ET DÉPISTAGE PRÉCOCE DES ENFANTS AVEC TROUBLES DU NEURODÉVELOPPEMENT DONT LES TROUBLES AUTISTIQUES



PUBLIC

Tous professionnels des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux



ORGANISME

Non déterminé



DURÉE

À définir



DATE FIN DE MARCHÉ



FINANCEMENT

ANFH



### OBJECTIF

Sensibiliser les professionnels prenant en charge les enfants à l'importance du repérage précoce des troubles du neurodéveloppement dont les troubles du spectre de l'autisme (TSA)

### PROGRAMME

- Les enjeux pour les professionnels**
  - Développer les connaissances et compétences des intervenants auprès des enfants
  - Savoir orienter
  - Connaître les lieux ressources de diagnostic et d'interventions précoces dès 18 mois
- Les enjeux pour les enfants avec TSA et leurs familles**
  - Orienter le plus précocement possible vers les lieux ressources
  - Faciliter à terme le parcours de vie des enfants et l'accompagnement de leurs familles dans l'appréhension des troubles et la définition d'un projet de vie adapté à l'enfant
- S'approprier l'enjeu du repérage précoce, du diagnostic et de l'orientation le plus en amont possible vers les lieux ressources**
  - Comment mieux repérer et comprendre les troubles précoces du neurodéveloppement dont les troubles du spectre de l'autisme (TSA) ?
  - Quelles orientations proposer (notamment pour obtenir un diagnostic) ?
  - Quel accompagnement pour les familles : place de la famille ?
  - Comment mieux élaborer le projet de vie adapté à l'enfant en concertation avec la famille ?
  - Comment assurer l'organisation optimale des interventions et du parcours de l'enfant ?

**ACTIONS DE FORMATION  
NATIONALES**
**FORMER LES PROFESSIONNELS DES EHPAD AUX  
TROUBLES COGNITIFS, À LA DÉMENCE ET AUX  
PRISES EN CHARGE NON MÉDICAMENTEUSES DES  
TROUBLES COMPORTEMENTAUX**


PUBLIC

Tous professionnels des  
établissements sanitaires,  
sociaux et médico-sociaux



ORGANISME

Non déterminé



DURÉE

À définir



DATE FIN DE MARCHÉ



FINANCEMENT

ANFH


**OBJECTIF**

Permettre aux personnels des EHPAD de mieux appréhender les troubles comportementaux afin de limiter le recours inapproprié aux services d'urgences et plus généralement les ruptures de parcours qu'il entraîne

Permettre aux EHPAD de mieux jouer leur rôle dans l'accueil des personnes atteintes de Maladies D'Alzheimer et apparentées

Permettre de mieux comprendre les troubles du comportement, mieux les appréhender et limiter la souffrance au travail liée à une mauvaise compréhension de ces troubles et au sentiment d'impuissance qu'ils entraînent

Améliorer le fonctionnement global de la filière de prise en charge des personnes atteintes de MAA en permettant aux UCC de ré-adresser les patients dans leur lieu de vie dans un délai raisonnable

Donner aux personnels des EHPAD une connaissance des différentes thérapies non médicamenteuses

**PROGRAMME**

**EN COURS D'ACHAT  
DÉPLOIEMENT PRÉVU EN 2019**



**ANFH BASSE-NORMANDIE**

Parc Athéna  
1, rue Andreï-Sakharov  
14280 Saint-Contest

Tél. : 02 31 46 71 60

Fax : 02 31 46 71 61

E-mail : [bassenormandie@anfh.fr](mailto:bassenormandie@anfh.fr)

[www.anfh.fr/basse-normandie](http://www.anfh.fr/basse-normandie)

