

OFFRE DE FORMATIONS « CLÉS EN MAIN » 2019





AXE 1

FAVORISER LA QUALIFICATION ET SÉCURISER LES PARCOURS

Accompagnement renforcé individuel et collectif VAE aide-soignant | 24 à 94 h | ♦

Publics : candidats à la VAE aide-soignant

Accompagnement individuel et collectif VAE personnel d'encadrement | 24 h | ♦

Publics : personnels d'encadrement candidats à la VAE

Accompagnement collectif à la VAE Infirmier de bloc opératoire | 21 h | ♦

Publics : infirmiers ayant une expérience de bloc opératoire

CAP Blanchisserie | 245 h | ♦

Publics : agents en poste au sein d'un service blanchisserie

CAP Agent de propreté et d'hygiène | 266 h | ♦

Publics : agents occupant actuellement un poste d'agent d'entretien

Titre professionnel Secrétaire-assistant(e) médico-social(e) | 70 h | ♦

Publics : personnels soignants (en situation d'inaptitude ou non sur son poste de travail) en situation de reclassement professionnel sur un poste administratif

Formation diplômante dans le secteur de la logistique | 245 h | ♦

Publics : agents des différents services logistiques

Préparation concours et examen professionnel d'entrée à l'institut de formation en soins infirmiers | 12 j | ♦

Publics : toutes personnes réunissant les conditions réglementaires pour passer l'examen IDE voie réservée

Préparation concours Assistante médico-administrative | 8 j | ♦

Publics : agents ou contractuels de la fonction publique hospitalière le plus souvent en exercice sur des fonctions administratives

Préparation concours d'entrée à l'institut de formation aide-soignant | 21 j | ♦

Publics : agents ou contractuels de la fonction publique hospitalière en exercice sur des fonctions d'agents des services hospitaliers

Développement des compétences managériales (cf. parcours métiers encadrement axe 2.1)

Publics : personnels d'encadrement

Développement des compétences-clés : bilan de positionnement | 1 j | ♦

Publics : toutes personnes ayant besoin de développer leurs compétences clés

Développement des compétences-clés :

(module à définir suite au bilan de positionnement) | 10 j | ♦

→ **Module 1: lire, écrire, comprendre, s'exprimer** | 5 j | ♦

→ **Module 2: réaliser des calculs simples** | 3 j | ♦

→ **Module 3: utiliser l'outil informatique** | 2 j | ♦

Publics : toutes personnes ayant besoin de développer leurs compétences clés

Réactiver ses capacités d'apprentissage | 3 j | ♦

Publics : toutes personnes souhaitant s'engager dans une démarche d'évolution professionnelle

Se préparer à reprendre ses études | 3 j | ♦

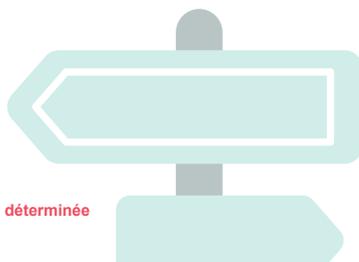
Publics : toutes personnes souhaitant s'engager dans une démarche d'évolution professionnelle

Rédiger une lettre de motivation et un CV percutants | 1 j

Publics : tous publics envisageant une mobilité

Préparer et réussir son entretien de recrutement | 2 j

Publics : tous publics envisageant une mobilité





AXE 2

DÉVELOPPER LES COMPÉTENCES ET ACCOMPAGNER LES PARCOURS MÉTIERS DES AGENTS

2.1 Proposer une offre de formation sur des métiers identifiés

PARCOURS AIDE-SOIGNANT/ ACCOMPAGNANT ÉDUCATIF ET SOCIAL

Accompagnement renforcé individuel et collectif VAE aide-soignant | 24 à 94 h | ♦

Publics : candidats à la VAE aide-soignant

Préparation concours et examen professionnel d'entrée à l'institut de formation en soins infirmiers | 12 j | ♦

Publics : toutes personnes réunissant les conditions réglementaires pour passer l'examen IDE voie réservée

Fondamentaux de la gériatrie | 4 j

Publics : équipes soignantes, personnels administratifs, techniques et médicot techniques exerçant auprès des personnes âgées, en structure d'hébergement ou en service de court séjour

Prise en charge des troubles psychiatriques en EHPAD | 3 j

Publics : toutes personnes exerçant en EHPAD

Aides-soignants en psychiatrie | 4 j

Publics : aides-soignants exerçant en établissement et service de psychiatrie

Enrichir son parcours professionnel - rencontres AS / IDE | 1 j

Publics : aides-soignants et infirmiers

PARCOURS INFIRMIER

Accompagnement collectif à la VAE Infirmier de bloc opératoire | 21 h | ♦

Publics : infirmiers ayant une expérience de bloc opératoire

Infirmier coordinateur en EHPAD | 5 j

Publics : infirmiers coordinateurs en EHPAD ou faisant-fonction

Enrichir son parcours professionnel - rencontres AS / IDE | 1 j

Publics : aides-soignants et infirmiers

PARCOURS MÉTIERS DE L'ENCADREMENT

Savoir s'affirmer dans son rôle de cadre | ND*

Publics : personnels d'encadrement

Conduire les changements | ND

Publics : personnels d'encadrement

Manager des projets internes et externes | ND

Publics : personnels d'encadrement

Gestion prévisionnelle des métiers et compétences | ND

Publics : personnels d'encadrement

Entretien annuel d'évaluation et de formation | ND

Publics : personnels d'encadrement

Manager la cohabitation au sein de son unité | ND

Publics : personnels d'encadrement

Savoir gérer les situations difficiles | ND

Publics : personnels d'encadrement

Mettre en place une démarche qualité | ND

Publics : personnels d'encadrement

Institution et politique de la santé et du social | ND

Publics : personnels d'encadrement

Financement et gestion des établissements sanitaires et sociaux | ND

Publics : personnels d'encadrement

Tableaux de bord et outils de pilotage | ND

Publics : personnels administratifs et d'encadrement

Savoirs de base, compétences-clés :

rôle de l'encadrement | 1 j

Publics : personnels d'encadrement

Manager son équipe dans une démarche de qualité de vie au travail | 2 j

Publics : personnels médicaux et non médicaux en situation d'encadrement

Gestion du temps de travail et élaboration des plannings | 3 j

Publics : personnels d'encadrement et services RH

PARCOURS MÉTIERS ADMINISTRATIFS

Statut du personnel hospitalier non médical | 3 j

Publics : personnels administratifs (responsables du personnel ou RH, chargés de formation continue et RH, comptables, secrétaires médicales, agents administratifs)

Contrats de travail | 1 j

Publics : personnels administratifs (responsables du personnel ou RH, chargés de formation continue et RH, comptables, secrétaires médicales, agents administratifs)

L'avancement | 1 j

Publics : personnels administratifs (responsable du personnel ou RH, chargés de formation continue et RH, comptables, secrétaires médicales, agents administratifs)

Modalités de décompte du temps de travail | 2 j

Publics : personnels administratifs (responsables du personnel ou RH, chargés de formation continue et RH, comptables, secrétaires médicales, agents administratifs)

Gestion de la paie du personnel non médical | 2 j

Publics : personnels administratifs (responsables du personnel ou RH, chargés de formation continue et RH, comptables, secrétaires médicales, agents administratifs)

Gestion des accidents du travail et des maladies professionnelles | 1 j

Publics : personnels administratifs (responsables du personnel ou RH, chargés de formation continue et RH, comptables, secrétaires médicales, agents administratifs)

Cycle d'actualisation des connaissances réglementaires des personnels administratifs | 1 j

Publics : personnels administratifs

Professionnels administratifs : perfectionnez vos compétences | 1 j

Publics : personnels administratifs (RH, finances, services économiques, affaires générales, accueil, admissions, facturation)

Tableaux de bord et outils de pilotage | ND

Publics : personnels administratifs (RH, finances, services économiques, affaires générales, accueil, admissions, facturation) et personnels d'encadrement

Communiquer en situation de crise | 2 j

Publics : cadres de direction, administrateurs de garde, médecins, responsables communication

PARCOURS SECRÉTARIATS MÉDICAUX

Accompagner les secrétaires médicales à l'évolution de leur métier | ND

Publics : secrétaires médicales

Préparation concours Assistante médico-administrative | 8 j | ♦

Publics : agents ou contractuels de la fonction publique hospitalière le plus souvent en exercice sur des fonctions administratives

PARCOURS MÉTIERS TECHNIQUES ET LOGISTIQUES

Formation diplômante dans le secteur de la logistique | 245 h | ♦

Publics : agents des différents services logistiques

Optimisation logistique et circuit d'approvisionnement | 3 j

Publics : personnels impliqués dans une démarche d'optimisation logistique en unités dans les services et unités suivants : unités de soins, unités medicotechniques, logistique générale (magasins, restauration, blanchisserie,



acheminement) pharmacie/stérilisation, laboratoires, tous services internes de soins, médicoteknique, logistique générale, pharmacie stérilisation, laboratoires

SSIAP 1, 2, 3 (formation initiale et recyclage) | Durée selon module

Publics : toutes personnes des services de sécurité incendie

Enjeux et finalités

des écrits professionnels | 1 j | ♦

Publics : tronc commun tous publics

Les écrits professionnels en filière logistique et technique | 1 j | ♦

Publics : professionnels de la filière logistique et technique

Formation d'adaptation à l'emploi des techniciens supérieurs hospitaliers et techniciens hospitaliers | 27 j

Publics : techniciens supérieurs hospitaliers et techniciens hospitaliers

PARCOURS MÉTIERS DE LA PRESTATION HÔTELIÈRE

Tous acteurs de la qualité de la prestation hôtelière au service des résidents | 3 j

Publics : tous publics des établissements et services hébergeant des personnes âgées

Communication et savoir-être avec les résidents et les familles | 2 j

Publics : tous publics des établissements et services hébergeant des personnes âgées

Fondamentaux de l'hygiène et de l'entretien des locaux en EHPAD | 2 j

Publics : tous publics en charge de l'entretien des locaux dans les établissements et services hébergeant des personnes âgées

Cuisine - module HACCP | 2 j

Publics : personnels des cuisines des établissements et services hébergeant des personnes âgées

Cuisine - modules techniques | 3 j

Publics : personnels des cuisines des établissements et services hébergeant des personnes âgées

Service des repas | 2 j

Publics : agents de restauration et/ou hôtellerie et tout le personnel en charge du service des repas

Fonction linge - module général | 2 j

Publics : agents de blanchisserie/buanderie, lingères/couturières et tout le personnel en lien avec la fonction linge

Fonction linge - module RABC | 2 j

Publics : agents de blanchisserie/buanderie, lingères/couturières et tout le personnel en lien avec la fonction linge

Coordination/organisation de la prestation hôtelière : encadrement/fonction de gouvernante | 3 j

Publics : toutes personnes chargées de la coordination de la prestation hôtelière ou appelées à le devenir

PARCOURS MÉTIER MAÎTRESSE DE MAISON

Maitresse de maison :

les fondamentaux du métier | 4 j

Publics : agents assurant la fonction de maîtresse de maison

Savoir travailler en équipe | 2 j | ♦

Publics : tous publics

Enjeux et finalités

des écrits professionnels | 1 j | ♦

Publics : tronc commun tous publics

Écrits professionnels par filière | 1 à 2 j | ♦

Publics : professionnels de la filière concernée

PARCOURS MÉTIER SURVEILLANT DE NUIT

Surveillant de nuit :

les fondamentaux du métier | 4 j

Publics : agents assurant la fonction de surveillant de nuit

Savoir travailler en équipe | 2 j | ♦

Publics : tous publics

Enjeux et finalités des écrits

professionnels | 1 j | ♦

Publics : tronc commun tous publics

Écrits professionnels

en filière socio-éducative | 2 j | ♦

Public : professionnels de la filière socio-éducative



2.2 Développer une offre de formation pour l'ensemble des typologies d'établissements

ÉTABLISSEMENTS DES SECTEURS PSYCHIATRIE, HANDICAP, ENFANCE/FAMILLE

Autisme et troubles apparentés : s'approprier les recommandations de bonnes pratiques | 3 j

Publics : directeurs d'établissements, cadres de santé, chefs de services éducatifs, cadres socio-éducatifs des établissements et services spécialisés dans la prise en charge des personnes autistes ou accompagnant un nombre important de personnes autistes

Autisme et troubles apparentés : adapter l'accompagnement aux spécificités du public avec TSA :

mieux gérer les situations difficiles | 5 j
Publics : professionnels des filières éducative et paramédicale des établissements et services spécialisés dans la prise en charge des personnes autistes, disposant déjà d'une formation en matière d'autisme

Autisme et troubles apparentés : comprendre pour mieux agir | 4 j

Publics : professionnels des filières éducative et paramédicale des établissements et services non spécialisés dans la prise en charge des personnes autistes

Sensibiliser au repérage et dépistage précoce des enfants avec troubles du neuro développement dont les troubles autistiques (TSA) | ND

Publics : non déterminé

Prise en charge du psycho traumatisme | ND

Publics : non déterminé

Enjeux et finalités

des écrits professionnels | 1 j | ♦

Publics : tronc commun tous publics

Écrits professionnels

en filière socio-éducative | 2 j | ♦

Publics : professionnels de la filière socio-éducative

Dossier de l'utilisateur dans les établissements sociaux et médico sociaux | 2 j

Publics : personnels exerçant dans des institutions accueillant des enfants et adultes handicapés

Participation de la personne accueillie dans la co-construction de son projet individuel | 3 j

Publics : personnels exerçant dans des institutions accueillant des enfants et adultes handicapés mais également des institutions accueillant des enfants relevant de l'aide sociale à l'enfance

Coordinateur en service éducatif | 3 j

Publics : éducateurs spécialisés, éducateurs techniques spécialisés, éducateurs de jeunes enfants, conseillers en économie sociale et familiale

Aides-soignants en psychiatrie | 4 j

Publics : aides-soignants exerçant en établissements et services de psychiatrie

EHPAD

Prise en charge d'un patient atteint d'une maladie de Parkinson et apparentée | 2 j

Publics : personnels médicaux et paramédicaux exerçant en services hospitaliers et en EHPAD

Fondamentaux de la gériatrie | 4 j

Publics : équipes soignantes, personnels administratifs techniques et médico-techniques exerçant auprès des personnes âgées, en structure d'hébergement ou en court séjour

Prise en charge des troubles psychiatriques en EHPAD | 3 j

Publics : tous personnels exerçant en EHPAD

Former les professionnels des EHPAD aux troubles cognitifs, à la démence et aux prises en charges non médicamenteuses des troubles comportementaux | ND

Publics : non déterminé

Infirmier coordinateur en EHPAD | 5 j

Publics : infirmiers coordinateurs en EHPAD ou faisant fonction

Parcours métiers de la prestation hôtelière en EHPAD (cf. parcours métiers axe 2.1)

ÉTABLISSEMENTS SECTEUR MCO ET FORMATIONS TRANSVERSALES

Vigilance, protection et réaction face aux violences quotidiennes et à la menace | 2 j

→ Module 1: acquérir une culture de la sécurité en établissement | 1 j

Publics : tous professionnels de santé

→ Module 2: collaborer à la mise en œuvre et au suivi du plan de sécurisation de l'établissement | 1 j

Publics : personnels de direction, d'encadrement, chefs de pôles, chefs de service...

Soins de support en cancérologie | 2 j

Publics : personnels médicaux, paramédicaux, médico-sociaux, d'encadrement et de direction des établissements sanitaires et médico sociaux

Sécurité des patients opérés ou faisant l'objet d'une technique invasive | 3 j

Publics : professionnels médicaux et paramédicaux d'un même établissement hospitalier associés à la réalisation d'actes invasifs et à l'organisation de ces activités de soins

Prise en charge pluri-professionnelle de la douleur et de la souffrance dans les maladies neurodégénératives | 3 j

Publics : personnels médicaux et paramédicaux, aides-soignants intervenant dans les secteurs hospitaliers et EHPAD auprès de personnes souffrant de maladies neurodégénératives dans le cadre d'approches pluri-professionnelles

Amélioration du parcours de soin des personnes handicapées en situation complexe entre équipes sanitaires et médico- sociales | 3 j

Publics : professionnels de santé (médecins, infirmiers, aides-soignants, cadres, directeurs...) et professionnels des métiers socio-éducatifs (assistants socio-éducatifs, éducateurs, animateurs, responsable d'encadrement...)

Améliorer la pertinence des soins en équipe | 3 j

Publics : professionnels médicaux et paramédicaux exerçant en équipe



Prise en charge et accompagnement des personnes en situation de vulnérabilité sociale | 3 j

Publics : personnels médicaux et paramédicaux, personnels de direction et d'encadrement, psychologues, personnels socio-éducatifs et administratifs des services de soins et d'accueil

Comment assurer, dans le cadre d'un réseau sanitaire et médico-social la prise en charge de qualité de l'adolescent tout en conservant une distance relationnelle | 3 j

Publics : tous professionnels intervenant auprès des adolescents

Amélioration de la prise en charge du patient au sein de l'établissement par une gestion des lits efficiente | 3 j

Publics : tous professionnels impliqués dans une démarche de gestion des lits et plus particulièrement les cadres de santé, infirmiers, secrétaires médicales, médecins, assistants sociaux

Stratégie du codage et incidence sur la tarification | ND

Publics : non déterminé



AXE 3

PERMETTRE L'ACCÈS À DES COMPÉTENCES TRANSVERSALES COMMUNES

3.1 Favoriser l'acquisition de compétences-clés

Développement des compétences-clés: bilan de positionnement | 1 j | ♦

Publics : toutes personnes ayant besoin de développer leurs compétences-clés

Développement des compétences-clés: (module à définir suite au bilan de positionnement) | 10 j | ♦

- **Module 1: lire, écrire, comprendre, s'exprimer** | 5 j | ♦
- **Module 2: réaliser des calculs simples** | 3 j | ♦
- **Module 3: utiliser l'outil informatique** | 2 j | ♦

Publics: toutes personnes ayant besoin de développer leurs compétences-clés

Formation e-learning en orthographe et grammaire (Projet Voltaire) | ND | ♦

Publics: tous publics

Parcours CléA | ND | ♦

Publics: tous publics

Connaissance de l'environnement Windows | 1 j | ♦

Publics: tous publics

Savoir travailler en équipe | 2 j | ♦

Publics: tous publics

3.2 DÉVELOPPER LES COMPÉTENCES GÉNÉRALES DES AGENTS

Améliorer la communication avec le patient et autour du patient | 3 j

Publics: tous publics médicaux et non médicaux

Communiquer au sein de son environnement professionnel | 3 j | ♦

Publics: tous publics non cadres

La place de chacun dans la résolution de problème | ND

Publics: non déterminé

Prévention et gestion en communication positive des situations de violence et d'agressivité | 3 j

Publics: tous publics

Apprentissage de techniques élémentaires de préservation face à des personnes au comportement violent avéré ou à la gestuelle incontrôlable | 2 j

Publics: tous publics

Repérer, prendre en charge et orienter les victimes de violences sexistes et sexuelles au travail | ND

Publics: non déterminé

L'humour en situation professionnelle | 3 j

Publics: tous professionnels de santé travaillant dans les secteurs de soins les services pour adultes (personnels administratif, paramédical et médical)

Connaissance de l'environnement Windows | 1 j | ♦

Publics: tous publics

Savoir travailler en équipe | 2 j | ♦

Publics: tous publics

Laïcité, droits et obligations dans les établissements de la FPH | 3 j

Publics: équipes pluridisciplinaire d'un même établissement (référénts laïcité, cadres, médiateurs, membres du CHSCT, représentants des usagers et des aumôniers, tous personnels en contact avec les patients et familles)

Enjeux et finalités des écrits professionnels | 1 j | ♦

Publics: tronc commun tous publics

Les écrits professionnels en filière soignante, de rééducation et médicotechnique | 2 j | ♦

Publics: professionnels des filières soignante, de rééducation et médicotechnique

Les écrits professionnels en filière administrative | 2 j | ♦

Publics: professionnels de la filière administrative

Les écrits professionnels en filière logistique et technique | 1 j | ♦

Publics: professionnels de la filière logistique et technique

Les écrits professionnels en filière socio-éducative | 2 j | ♦

Publics: professionnels de la filière socio-éducative



MULTIPLUS : MIEUX COMPRENDRE SA CARRIÈRE ET SON ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

Formation de formateurs internes multiplus parcours en présentiel

Publics : formateurs internes

Formation de formateurs internes multiplus parcours en e-learning et présentiel

Publics : formateurs internes

Formation multiplus 2 parcours possibles selon le choix de l'institution (présentiel ou blending learning)

Publics : tous publics notamment les nouveaux agents



AXE 4

ACCOMPAGNER LES ÉTABLISSEMENTS SUR LES PROBLÉMATIQUES RESSOURCES HUMAINES ET FORMATION

GESTION PRÉVISIONNELLE DES MÉTIERS ET COMPÉTENCES

L'offre de formation est en cours de renouvellement et sera communiquée courant 2019. Des formations seront proposées sur les fondamentaux d'une démarche GPMC, la notion de compétences, l'entretien annuel d'évaluation et de formation.

Se préparer à son entretien annuel d'évaluation et de formation | 2 j | ♦

Publics : tous publics non cadres

QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

De la prévention des risques psychosociaux à la qualité de vie au travail | 2 j

Publics : tous publics médicaux et non médicaux

Manager son équipe dans une démarche de qualité de vie au travail | 2 j

Publics : personnels médicaux et non médicaux en situation d'encadrement

Reclassement professionnel et reconversion | 3 j

Publics : personnels des DRH, membres CHSCT, médecins du travail

Prévention et gestion en communication positive des situations de violence et d'agressivité | 3 j

Publics : tous publics

Apprentissage de techniques élémentaires de préservation face à des personnes au comportement violent avéré ou à la gestuelle incontrôlable | 2 j

Publics : tous publics

ÉVOLUTION DE L'ENVIRONNEMENT ET ÉMERGENCE DE NOUVEAUX MÉTIERS

Réforme du financement des EHPAD (EPRD) | 3 j

Publics : directeurs et personnels en charge des questions financières au sein des EHPAD

Stratégie du codage et incidence sur la tarification | ND

Publics : non déterminé

Intégrer le développement durable dans sa pratique professionnelle | 3 j

Publics : tous publics

L'ère du digital dans la relation patient/soignant (l'E-santé) | ND

Publics : non déterminé

Acquérir de nouvelles compétences au service d'un exercice managérial territorialisé | ND

Publics : non déterminé

Coopération et complémentarité territoriales | 2 j

Publics : professionnels amenés à initier, conduire ou participer à la mise en œuvre de démarches de coopération à l'échelle du territoire



Mettre en œuvre des organisations médicales et soignantes autour des filières du projet médical et du projet de soins partagé | 3 j

Publics : professionnels des établissements d'un GHT dans le cadre d'une approche d'équipe, personnels de direction, responsables médicaux, encadrement, responsables de secteurs d'activité, professionnels assurant des fonctions transversales, personnels soignants...

Formations des services systèmes d'information dans le cadre de la mise en place d'un GHT

→ Module 1: Les évolutions des SI dans le cadre du GHT | 1 j

Publics : personnes intervenant sur les SI dans le cadre des GHT

→ Module 2: La convergence des SI: conduite du changement dans le cadre des GHT | 2 j

Publics : personnes intervenant sur les SI dans le cadre des GHT

→ Module 3: Mesurer l'opportunité de mutualiser et /ou de recourir à des services ou prestataires externes dans le cadre des GHT | 2 j

Publics : personnes amenées à conduire des études d'opportunité en matière d'internalisation ou externalisation d'activité en lien avec la fonction SI et qui ont suivi l'action de formation « les évolutions des SI dans le cadre du GHT »

→ Module 4: Audibilité des SI dans le cadre des GHT | 1 j

Publics : tous publics SI concernés par la mise en œuvre d'un cadre normatif appliqué au SIH

→ Module 5: Urbanisation du système d'information convergent (SIC) | 2 j

Publics : équipes de direction, DSI, RSI et tous publics concernés par l'urbanisation des SI et qui ont suivi l'action de formation « Les évolutions des SI dans le cadre du GHT »

→ Module 6: SSI et protection des données dans le cadre d'un GHT | 2 j

Publics : personnes en charge de la sécurité des SI

Formations des cellules achats dans le cadre de la mise en place d'un GHT (offre en cours de construction)

ÉVOLUTIONS EN LIEN AVEC LE DPC

Être référent DPC | 2 j

Publics : référents DPC identifiés en établissement et inter-établissements

Élaborer un plan d'action pour la mise en œuvre du nouveau dispositif DPC dans les établissements de santé | 5 j

Publics : personnels des DRH, DAM, personnels médicaux, référents DPC, responsables qualité, direction des soins, responsables formation

Élaborer un plan de formation d'établissement pluriannuel intégrant les spécificités du développement continu | 3 j

Publics : référents DPC, gestionnaires du DPC, DAM, DRH, qualité, direction des soins, responsables formation, concepteurs de programme/actions de DPC

Implication de la communauté hospitalière dans l'élaboration et la mise en œuvre du plan de DPC médical | 2 j + distanciel

Publics : personnels médicaux des établissements de santé adhérents du DPC médical



PROFESSIONNALISER LES ACTEURS DE LA FORMATION

Coordination de la formation au sein d'un GHT | 6 j maxi

Publics : directeurs, DRH, directeurs de soins, responsables formation, membres des commissions formation ou du CTE, d'un même GHT

Formation des responsables et chargés de formation au sein de GHT

→ Module 1: Élaboration et mise en œuvre du plan de formation | 2 j

Publics : toutes personnes impliquées dans la formation

→ Module 2: Animer une démarche de coordination de la formation au sein d'un GHT | 2 j

Publics : animateurs de la coordination du plan de formation du GHT

Intégrer les nouveaux modes d'apprentissage dans la politique de formation | 2 j

Publics : directeurs, DRH, présidents de CME, DAM, membres des CME, directeurs de soins, responsables formation, responsables DPC, responsables qualité, membres des commissions de formation, CTE et DPC

Animer un groupe de professionnels suivant une formation en e-learning | 4 j

Publics : professionnels volontaires pour assurer un rôle de tuteur/référent, intéressés par les nouvelles modalités d'apprentissage

Être tuteur de stage : optimiser les compétences des tuteurs des étudiants paramédicaux | 4 j

Publics : professionnels de santé des filières soins, rééducation et médico-technique chargés des fonctions de tuteurs d'étudiants paramédicaux

Pour consulter les programmes détaillés de ces actions de formation, rendez-vous sur : www.anfh.fr/limousin/offres-de-formation.

Pour tous renseignements complémentaires sur ces actions de formations, merci de vous adresser à votre service formation continue.

ANFH LIMOUSIN

17, rue Columbia
Parc Ester Technopole
87068 Limoges cedex

Tél : 05 55 31 12 09
limousin@anfh.fr
anfh.fr/limousin

